

**PROGRAMMAZIONE 2023**  
**2023**  
**Csv Emilia ODV**  
**AMBITO CSV: Parma - Piacenza -**  
**Reggio Emilia**

## SOMMARIO

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO .....	3
1 – Contesto di riferimento .....	3
2- I Bisogni rilevati .....	4
3 - Gli Obiettivi strategici.....	4
4 - La peculiarità di CSV Emilia .....	5
5 - Standard trasversali di erogazione dei servizi .....	6
SCHEDA AMMINISTRATIVA .....	8
SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB).....	9
REPORT.....	9
BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE .....	12
PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE.....	13
FORMAZIONE.....	72
CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO .....	93
INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE .....	106
RICERCA E DOCUMENTAZIONE.....	118
SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO .....	126
SUPPORTO GENERALE .....	133
ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE ART. 5.....	140
ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI.....	145

## 1 – Contesto di riferimento

Le province di Piacenza, Parma e Reggio Emilia contano **1.266.922** (da reg Emilia Rom - 1.1.2022) **residenti distribuiti in 132 comuni**. I tre capoluoghi di provincia assommano circa il 38% della popolazione, gli altri 129 hanno dimensioni contenute: solo 25 hanno una popolazione di più di 10.000 persone e, di questi, solo tre superano i 25.000.

La popolazione di origine straniera è pari al 13/14 %

Molta **ricca è la presenza delle organizzazioni** di volontariato (pari a 920) e delle associazioni di promozione sociale (pari a 1.345) pre trasmigrazione al RUNTS. Un dato che si definirà nei prossimi mesi con il completamento dell' iter di trasmigrazione. Si tratta di dati in linea con quelli del resto dell' Emilia Romagna, una delle regioni a maggior densità associativa in Italia che conta circa il 10 % organizzazioni (come la Toscana), seconda solo alla Lombardia.

Anche nel nostro territorio di riferimento, dalla 2<sup>A</sup> Guerra Mondiale nulla ha modificato più del **Covid** l'immaginario collettivo, con ricadute pratiche pesanti sulla salute, sulla qualità della vita, sull'economia, sul funzionamento scolastico, sulla tenuta delle famiglie.

Questa specifica discontinuità si inserisce in un **periodo ormai lungo di cosiddetta "crisi"** (crisi ambientale, finanziaria/economia, sociale, aumento conflitti, ecc. fino alla definizione di "crisi di civiltà")

Impattante è stata anche la ricaduta sul volontariato, a due anni dalla pandemia:

- Il 55% delle associazioni continua regolarmente la sua attività, il 30% ha rimodulato, il 15 % tutt'ora ha interrotto del tutto o in parte. Si noti che un anno fa erano rispettivamente 32%, 31% e 37%
- Il numero dei volontari si è ridotto nel 30% di associazioni, nel 60% dopo un periodo di flessione è tornato ai livelli pre covid, mentre un 10 % è in aumento (nel '21 erano un terzo per ciascuna situazione).
- Il 40% delle associazioni dichiara di esser in difficoltà economica (53% nel 2021). Di queste il 25% raggiunge l'autosufficienza utilizzando riserve degli anni precedenti (erano il 36%) e il 15% non dispone di risorse adeguate (erano il 17%).

*(dati tratti da questionario regionale di CSVnetER in collaborazione con Forum 3 settore ER elaborato da Unimore)*

Nonostante il perdurare di note difficoltà a distanza di un anno sono evidenti i segnali positivi di una ripresa che andrà sostenuta ed accompagnata. Si noti che nonostante la situazione sia ancora complessa il contributo che le organizzazioni hanno offerto nel nostro territorio non è mai venuto meno.

Per CSV Emilia questo percorso 2023 costituisce la 4<sup>A</sup> programmazione dopo la fusione tra gli storici CSV di Piacenza, Parma e Reggio Emilia.

Esso rappresenta:

- un passaggio di consolidamento di un'organizzazione che attraverso un percorso complesso, anche per fattori esterni (pandemia in primis, crisi economica, ecc) sta assumendo una propria fisionomia ed identità;
- un'occasione preziosa per avviare positive forme di integrazione e collaborazione tra CSV, ora che essi hanno raggiunto un assetto definitivo in Emilia-Romagna.

Come sempre, l'avvicinarsi di questa scadenza è stata nuovamente l'occasione per ripensare e mettere a fuoco:

- Mission
- Vision
- Linee di orientamento
- Bisogni rilevati
- Obiettivi strategici

- Standard trasversali di erogazione dei servizi

## 2- I Bisogni rilevati

Per la definizione della programmazione triennale 2022-2024, CSV Emilia, nel corso del 2021, ha profuso uno sforzo importante di analisi interpellando varie tipologie di stakeholder, così come descritto lo scorso anno. Ulteriori rilevazioni effettuate nel 2022 confermano, **tre macro aree** per le quali si evidenzia la necessità di un supporto specifico:

- o. **Gestione e sviluppo dell'organizzazione e funzionamento del proprio ETS**
- o. **Capacità di fare squadra tra ETS, pubblica amministrazione, imprese, scuole, .....,per promuovere il benessere della comunità**
- o. **Promozione dell'impegno e partecipazione nella cittadinanza**

Ciascuna di queste macro aree vede un' insieme di bisogni specifici descritti nella apposita sezione "analisi dei bisogni".

## 3 - Gli Obiettivi strategici

CSV Emilia analizzando i bisogni rilevati alla luce del dettame normativo, delle indicazioni della Fondazione ONC e delle risorse a disposizione, nonché rispetto alla propria mission e vision, ha individuato i seguenti obiettivi strategici:

1-Promuovere la crescita della cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva in particolare tra i giovani, nelle scuole e nelle università

2-Aumentare il numero dei cittadini utili a svolgere attività di volontariato, facilitandone l'incontro con gli Enti del Terzo settore

3-Qualificare e sostenere il volontariato mettendo in connessione tra loro i soggetti del territorio (ETS, Enti Pubblici, Imprese, scuole e università ...) per essere co-costruttori di welfare di comunità.

4-Accreditare il volontariato come interlocutore autorevole e competente nel cogliere le trasformazioni in atto nella comunità anche perseguendo azioni coerenti e allineate con le sfide sociali, civili e ambientali del mondo

5-Fornire informazioni e incrementare la consapevolezza sulle competenze di base e le tutele dei volontari negli ambiti giuridico, fiscale, assicurativo, del lavoro, progettuale, gestionale, organizzativo, della rendicontazione economico-sociale, della ricerca fondi, nonché strumenti per il riconoscimento e la valorizzazione delle competenze acquisite dai volontari medesimi.

6-Aumentare la consapevolezza dei volontari dell'ETS rispetto al proprio modello organizzativo (processi, relazione, gestione volontari) favorendo, se opportuno, percorsi di rivisitazione

7-Aiutare i volontari ad affinare il pensiero che li muove anche trasferendo loro competenze trasversali, progettuali, organizzative a fronte dei bisogni della propria organizzazione e della comunità di riferimento

8-Comunicare e valorizzare i principi i valori e le attività del volontariato nella comunità.

9-Aggiornare tempestivamente in modo più uniforme nei tre territori gli ETS con tutte le informazioni utili al loro funzionamento

10-Supportare la promozione dell'agire volontario e delle sue iniziative singole o in rete favorendo occasioni di riflessione sui temi del volontariato e sui suoi valori fondanti, stimolando nei media l'attenzione sulle tematiche sviluppate dagli ETS

11-Facilitare e promuovere l'operatività dei volontari, attraverso la messa a disposizione temporanea di spazi, strumenti e attrezzature anche attraverso la messa in rete di ciò che il territorio complessivamente offre

12-Sostenere negli ETS la cultura e la pratica della VIS

13-Facilitare gli ETS nel passaggio all'utilizzo dei sistemi digitali

## 4 - La peculiarità di CSV Emilia

Dall'analisi dei bisogni, degli obiettivi strategici e in considerazione delle relazioni costruite in decenni con le realtà del proprio territorio, da tempo CSV Emilia individua nell' "Animazione territoriale" un cardine fondamentale della sua azione

Per CSV Emilia "Animazione Territoriale" vuol dire accompagnare gli ETS nell'elaborare e realizzare progetti che, a partire dall'analisi delle caratteristiche sociali del territorio, giungono ad affrontare i principali bisogni individuati e vedano gli stessi ETS capaci di aggregare gli altri attori sociali del territorio

Fare "Animazione territoriale" significa quindi far incontrare e far dialogare gli ETS nel loro territorio per dare vita a luoghi di scambio, concertazione, dibattito e finalizzati a cogliere le ragioni profonde dei problemi, ma anche le ricchezze e le risorse che lo caratterizzano.

Attraverso un robusto lavoro di rete convogliare il contributo e lo sforzo delle centinaia di ETS che costituiscono uno straordinario patrimonio dei nostri territori, trasformando una possibile frammentarietà in ricchezza. Si vuole che gli ETS possano essere promotori di comunità e coesione sociale, affrontando attraverso percorsi partecipati, i temi più rilevanti e urgenti su cui investire gli sforzi e le risorse, per sviluppare una più completa e diffusa azione di servizio alla cittadinanza.

Fare animazione territoriale nel 2023 per CSVEmilia significa di fatto sostenere gli ETS su quattro fronti:

Leggere e analizzare i bisogni espressi dalla comunità, in continua e costante evoluzione. La competenza del CSV e il suo essere in rapporto con interlocutori eterogenei lo colloca in una posizione privilegiata, che permette di fare sintesi e rilanciare gli elementi oggetto della sua analisi.

Stimolare l'individuazione di soluzioni per le problematiche emergenti avvalendosi anche degli istituti della co-programmazione e la co-progettazione così come previsto dal CTS quali leve che consentono di realizzare il "principio di sussidiarietà orizzontale", che la Riforma rafforza con la precisa finalità di "sostenere l'autonoma iniziativa dei cittadini che concorrono, anche in forma associata, a perseguire il bene comune, ad elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, favorendo la partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona".

Potenziare la capacità di networking: la sussidiarietà orizzontale si persegue solo attraverso il dialogo e la collaborazione tra i vari soggetti che compongono la comunità: i cittadini, loro aggregazioni formali e informali, le istituzioni (amministrative, sanitarie, educative).

Valorizzare la Comunità: l'Animazione Territoriale è animazione delle comunità che abitano i territori e li caratterizzano. Le Comunità sono indubbiamente fragili, ma la loro riattivazione è elemento strategico per individuare prima, rendere concrete poi, le proposte per contrastare vulnerabilità e fragilità.

Il perseguimento di questa visione non si realizza con una singola azione o uno specifico progetto ma attraverso il combinato di una pluralità di attività che nel 2023 CSV Emilia intende sviluppare attraverso quattro filoni operativi descritti nelle schede progettuali:

- Sostegno di reti e coordinamenti nuovi ed esistenti
- Ascolto temi emergenti ed individuazione oggetti di lavoro innovativi
- Sostenere gli ETS nella coprogettazione con gli enti pubblici
- Ets ed imprese

Attraverso le attività di Animazione territoriale CSV Emilia entra in relazione fattiva e concreta con tutti i soggetti del territorio: Comuni, Province, Regione Emilia Romagna, Ausl e Aziende Ospedaliere, Fondazioni di origine bancaria, Forum provinciali del Terzo settore, I Consorzi della Cooperazione sociale, svariate imprese, le associazioni di categoria, le istituzioni scolastiche e le università, gli Uffici Esecuzione penale esterna e i Tribunali, le parrocchie e le Caritas.

Questa fitta rete permette al CSV di avere anche un confronto costante con i suoi stakeholder tale da contestualizzare la sua azione in un'ampia e sinergica visione d'insieme

## 5 - Standard trasversali di erogazione dei servizi

**Attualità della programmazione:** è ridefinita di anno in anno attraverso un continuo dialogo e confronto con tutti gli stakeholder di riferimento (coprogettazione) e un'elaborazione puntuale dei feedback raccolti durante e dopo lo svolgimento delle attività, ma anche attraverso lo studio e l'approfondimento dei fenomeni sociali che riguardano il mondo del volontariato.

**Comunicazione capillare:** la programmazione viene comunicata attraverso diversi canali (sito, newsletter, social media e invii dedicati) e in tempi differenti, funzionali alla migliore partecipazione dei destinatari.

**Pari opportunità di accesso:** tutti i volontari possono iscriversi alle iniziative utilizzando diverse modalità (moduli on line o contattando direttamente alla segreteria di settore).

**Cura nell'erogazione:** la segreteria è aperta tutti i giorni; un operatore del CSV è presente ad ogni incontro con funzioni di «cura» e monitoraggio. Per ogni attività, di norma sono predisposti materiali di supporto e dispositivi di valutazione (questionari di fine corso, momenti d'aula dedicati, eventuali follow up).

**Forte connessione e interrelazione tra le diverse aree:** è un aspetto a cui CSV Emilia pone molta attenzione per poter fornire risposte integrate ed esaustive.

**Attenzione alla privacy:** i dati dei volontari e delle associazioni vengono raccolti e trattati in base alla prescrizioni del regolamento europeo per la privacy GDPR 679/2016.

**Flessibilità degli orari** dello staff e nelle aperture degli uffici, per una maggiore fruibilità dei servizi da parte dei volontari delle associazioni e degli altri destinatari (cittadini, enti pubblici, scuole e università, imprese).

**Integrazione con il sistema nazionale e regionale dei CSV.** A tal proposito, si segnala:

- CSV Emilia è socio di CSVnet e attraverso questo ente:
- coglie le occasioni di formazione proposte sia con consiglieri che operatori;
- si avvale del supporto tecnico e strumentale rispetto a: software gestionale integrato, software per la rendicontazione economica Sic et simpliciter;
- partecipa con un proprio delegato ai gruppi: Scuole e volontariato, Servizio Civile Universale, Sviluppo di Comunità, comunicatori dei CSV
- Partecipa e contribuisce alle rilevazioni promosse a livello nazionale
- Aderisce ai progetti nazionali: Verifico e GLUO
- È parte attiva nel percorso "Fare bene, insieme. Consolidare ed evolvere"

b) CSV Emilia è socio di CSV Net Emilia Romagna- Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia-Romagna

Tramite questa confederazione CSV Emilia porta avanti in particolare:

- Continuità della Rilevazione Regionale su fabbisogni e opportunità del terzo settore e delle comunità (cfr. RAB e Oneri di supporto generale), da utilizzare anche ai fini della Programmazione FUN, condotta insieme agli altri CSV della nostra Regione attraverso CSVnet Emilia-Romagna e con il Forum Regionale del Terzo Settore, con il supporto e in collaborazione con università/enti di ricerca accreditati.
- Bando partnership interassociative Regione Emilia-Romagna (Artt. 72-72 CTS): condivisione modalità e strumenti per l'accompagnamento delle reti; rapporti con la Regione; elaborazione congiunta degli strumenti di monitoraggio e valutazione (es. report intermedi e finali).
- partecipazione al gruppo di lavoro sui Fondi strutturali Regione Emilia-Romagna; orientamento e formazione congiunti sulle opportunità FSE, FESR, FRD; analisi e valutazione di possibili partenariati e progettualità; co-programmazione degli interventi e delle relazioni da attivare.
- Approfondimenti tematici: osservatorio permanente e scambio/trasferimento di buone prassi su temi sensibili e/o già affrontati nei territori, tra cui case della comunità, PUC/Reddito di cittadinanza, benessere giovanile, tutori volontari per stranieri non accompagnati, contrasto alle povertà e reti empori solidali.
- Gruppi di lavoro permanenti con incontri periodici tra operatori di ciascun area di mandato CSV (consulenza, formazione, promozione, animazione territoriale, Informazione e comunicazione, ..... ) per programmare azioni condivise, scambiare buone prassi e sviluppare strumenti congiunti
- Realizzazione e gestione del sito unico regionale;

**SCHEDA AMMINISTRATIVA****Dati dell'ente**

Denominazione completa dell'ente:	Csv Emilia ODV
Codice fiscale:	92077570346
Partita IVA:	
Indirizzo della Sede Legale:	VIA PRIMO BANDINI, 6 43123 PARMA (PR) - IT
Contatti telefonici:	0521228330, 0521228330, 0522791979, 0523306120
Indirizzo e-mail:	info@csvemilia.it, segreteria.parma@csvemilia.it, segreteria.reggioemilia@csvemilia.it, segreteria.piacenza@csvemilia.it
Indirizzo PEC:	csvemilia@pec.it;
Codice IBAN:	IT67T0623012701000036401534 (CREDIT AGRICOLE ITALIA SPA)

**Rappresentante legale**

Cognome e Nome:	Dondi Elena
Comune di nascita	PARMA
Data di nascita:	07/11/1979

**Direttore / Coordinatore**

Cognome e Nome:	Conforti Arnaldo
Contatto telefonico:	3358304624
Indirizzo e-mail:	arnaldo.conforti@csvemilia.it

**Base sociale**

Data ultimo aggiornamento:	06/12/2022
Numero totale soci diretti:	342
di cui ODV:	277
di cui APS:	57
di cui altre tipologie di Ets:	8
Numero totale soci indiretti:	0

**Consiglio Direttivo**

Data di elezione:	01/01/2020
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	12

**Organo di controllo**

Data di elezione:	01/01/2020
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	17/12/2020
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	4

**RUNTS**

Registro:	Atto n. 40833 del 21/07/2022 Sezione Organizzazioni di volontariato
-----------	---

**Personalità giuridica**

Registro:	Ente Ufficio Runts Decreto n. 40833 del 25/07/2022
-----------	--

**Statuto**

Data ultima approvazione:	17/06/2021
---------------------------	------------

**Regolamento statutario**

Data ultima approvazione:	23/11/2020
---------------------------	------------

**Carta dei Servizi**

Data ultimo aggiornamento:	14/03/2022
----------------------------	------------

**Regolamento di accesso ai servizi**

Data ultimo aggiornamento:	23/11/2020
----------------------------	------------

### REPORT

Per la definizione della programmazione triennale 2022-2024, CSV Emilia, nel corso del 2021, ha profuso uno sforzo importante di analisi interpellando varie tipologie di stakeholder, così come descritto lo scorso anno. L'ulteriore approfondimento attuato in vista di questa nuova programmazione ha sostanzialmente confermato gli esiti della passata edizione evidenziando una maggior urgenza rispetto al reperimento di nuovi volontari

Si ricorda che l'indagine era stata condotta su tre livelli :

#### 1. Ascolto, approfondimento ed elaborazione bisogni ETS (soci e non soci)

##### • Questionario CSV- Forum Terzo Settore

Il questionario, che è stato predisposto in modo congiunto dai CSV dell'Emilia Romagna in collaborazione con il Forum del Terzo settore regionale, è stato pensato per avere elaborazioni sia su base regionale che nello specifico di ogni CSV ed ha previsto tre sezioni d'analisi:

- Stato di salute dell'ETS rispetto al periodo pre-pandemia (con approfondimenti in relazione all'andamento delle attività, alla disponibilità di volontari e risorse economiche, alle prospettive di bilancio, alle eventuali variazioni di rapporto con i propri destinatari di azione, alle reti di collaborazione e relazioni)
- Servizi dei CSV: priorità, rilevanza, necessità rispetto a tutti gli ambiti previsti dalla normativa
- Tematiche sociali prioritarie: quali, come affrontarle e con chi

Al questionario, nell'ambito del territorio di competenza di CSV Emilia hanno risposto 348 organizzazioni di cui il 57% Organizzazioni di Volontariato (OdV), il 40% APS (Associazioni di Promozione Sociale) ed il 3% altri ETS. Coerentemente con quella che è sostanzialmente la fotografia del territorio si tratta in prevalenza di organizzazioni che contano su un numero di volontari compreso tra 7 e 20 (il 68%); il 14% ha, invece, un numero di volontari superiore a 51. Il 56% dichiara di avere un budget annuale entro i 10 mila euro.

##### • Incontri strutturati con Associazioni (percorso biennale denominato "Capaci di Futuro")

Nel corso del 2020 CSV Emilia, ha organizzato e gestito oltre 30 incontri, a cui hanno partecipato più di 200 ETS che operano nel territorio dell'area vasta Piacenza – Parma – Reggio Emilia. Le associazioni sono state suddivise in gruppi omogenei per ambito tematico (ambiente, disabilità, emergenza Covid, sanitarie, ricreative, mobilità, cooperazione internazionale ecc...) o per ambito territoriale.

La richiesta fatta era quella di condividere una riflessione rispetto alla lettura dei bisogni e delle priorità delle Associazioni in riferimento ai propri destinatari e al contesto specifico in cui operano. Il percorso ha previsto una prima fase, realizzata tra fine maggio e inizio giugno 2020, ed una seconda nell'autunno.

Si è trattato di un investimento di tempo ed energie davvero importante pensato in una chiave pluriennale.

Nel corso del 2021 CSV Emilia ha approntato altri 6 incontri al fine di andare ad aggiornare quanto rilevato in precedenza. Il percorso è stato molto utile anche per fare incontrare e conoscere associazioni di province diverse.

##### • Elaborazione Feed Back

CSV Emilia ha posto particolare cura alla condivisione all'interno di tutto lo staff dei feedback che ognuno ha avuto modo di raccogliere dagli ETS con cui è entrato in relazione in modo strutturato o informale.

Proposta: A questo scopo sono state dedicate appositamente tre mezze giornate di lavoro dell'intero staff CSV durante le quali, con modalità mista a grande gruppo e piccolo gruppo, gli operatori hanno avuto modo di confrontarsi sugli stimoli ricevuti dagli ETS, individuare priorità condivise e ipotizzare risposte/strategie utili

## **2. Individuazione delle opportunità e aspettative evidenziate da: PA, Fondazioni, scuole, imprese, Università,**

### **• Focus Group Università/Stakeholder**

Sono stati realizzati 5 focus group, ognuno con partecipanti appartenenti ai territori di Piacenza, Parma e Reggio Emilia.

Sono state individuate e coinvolte le seguenti categorie, ritenute significative:

- Esponenti delle associazioni di rappresentanza dell'industria, artigianato, commercio
- Rappresentati dei sindacati (Cgil, Cisl e Uil)
- Esponenti della PA (assessori e dirigenti)
- Giornalisti
- Dirigenti scolastici

I Focus, che sono stati commissionati da CSV Emilia al Prof. Degli Antoni -Università di Parma (resosi disponibile a titolo volontario), hanno avuto lo scopo di approfondire ed esplorare gli elementi che determinano la "reputazione" degli ETS e quali sono le aspettative che questi mondi nutrono nei loro confronti

### **• incontri con gli stakeholder del territorio di riferimento del CSV**

Grazie ad un ormai consolidato radicamento territoriale in tutte e tre le province in cui opera CSV Emilia nel corso dell'anno sono state numerose le occasioni di incontro con:

- Fondazioni di origine ex bancaria
- Uffici di Piano
- Docenti e dirigenti scolastici
- Imprese locali

### **• Percorso "forme e modalità di attivazione di partenariati fra PA ed ETS"**

Nato come percorso formativo, promosso da CSV Emilia in collaborazione con Anci Emilia, sviluppato sui temi della "co programmazione", della "co progettazione" e "convenzionamento" (3 incontri da 3 ore ciascuno) ha visto la partecipazione di 35 rappresentanti della PA espressione di tutti i distretti di Piacenza, Parma e Reggio Emilia e 25 rappresentanti degli ETS. Grazie alla sua forma laboratoriale è diventato anche una preziosa fonte di informazioni sulle modalità per sostenere gli ETS nella cruciale e strategica relazione con la PA

## **3. Contestualizzazione nel momento storico**

### **• Incontri con sociologo**

Sono stati infine organizzati due incontri con un sociologo, esperto conoscitore sia delle dinamiche sociali del territorio di competenza di CSV Emilia sia del ruolo e delle competenze dei CSV

Al primo incontro hanno partecipato i membri del CD e del CTT, al secondo lo staff degli operatori.

Scopo di questi incontri: contestualizzare l'operato del CSV in una visione sociale e territoriale d'insieme

In vista del 2023, CSV Emilia ha provveduto ad un percorso di aggiornamento complessivo attraverso le seguenti modalità:

- Indagine (tramite questionario) redatto su base regionale in collaborazione tra CSV Net Emilia Romagna-Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia-Romagna e Forum Terzo Settore con elaborazioni a cura dell'Università di Modena e Reggio con report/affondi anche per singoli CSV (440 risposte dagli ETS di Piacenza, Parma e Reggio Emilia)
- Analisi e condivisione molto attenta dei riscontri in vario modo rilevati da staff operatori e CD
- Incontri specifici con i tre CTT territoriali
- Questionario specifico rispetto al bisogno di nuovi volontari (220 risposte)

- Incontro con un gruppo di associazioni che nel 2021 avevano dichiarato la loro attività interrotta/fortemente ridimensionata ( 12 partecipanti)
- Incontro con associazioni di recente costituzione (11 partecipanti)
- Varie occasioni formali ed informali con gli stakeholder istituzionali

In sintesi per gli ETS di Piacenza, Parma e Reggio Emilia, le **tre macro aree** nelle quali si conferma la necessità di un supporto specifico da parte del CSV sono:

- o. **Gestione e sviluppo dell'organizzazione e funzionamento del proprio ETS**
  - o. **Capacità di fare squadra tra ETS, pubblica amministrazione, imprese, scuole, .....,per promuovere il benessere della comunità**
  - o. **Promozione dell'impegno e partecipazione nella cittadinanza**
- o. Rispetto alla macro area “gestione e sviluppo dell'organizzazione e funzionamento del proprio ETS” si evidenziano i seguenti bisogni strategici e specifici:
- Reperire ed inserire nuovi volontari (Cod. A)
  - Gestire la complessità dell'inserimento dei giovani negli ETS (Cod. B)
  - Sostenere gli ETS nel reperimento di risorse economiche (Cod. C)
  - Acquisire competenze per la gestione del proprio ETS (Cod. D)
  - Ricevere e rafforzare le competenze necessarie per poter agire nel modo più consapevole e adeguato possibile il proprio ruolo. (Cod. F)
  - Potersi e sapersi comunicare (Cod. G)
  - Essere informati in modo completo e tempestivo (Cod. H)
  - Essere in grado di progettare e rendicontare gli effetti sociali dell'attività svolta (Cod. O)
  - Conoscere e sfruttare le potenzialità delle nuove tecnologie (Cod. P)
  - Comprendere la necessità ed eventualmente essere supportati rispetto alla rivisitazione della propria organizzazione (Cod. R)
  - Essere sostenuti nell'instaurare legami con realtà “profit” (Cod. U)
  - Potere disporre di supporti tecnici e logistici
- o. Rispetto alla macro area: “
- Sostenere gli ETS nel cogliere l'opportunità di percorsi di formazione insieme con la PA
  - Essere promotori di partecipazione alla vita della comunità
  - Essere promotori e parte attiva nel lavoro di comunità
  - Essere capaci di lavorare in rete
  - Essere parte attiva nei processi di co programmazione e co progettazione
  - Essere parte attiva nella promozione di temi in questo momento ritenuti prioritari quali: contrasto alla povertà educativa; povertà economica; povertà relazionale; sostenibilità ambientale; inclusione
  - Essere sostenuti nell'instaurare legami con realtà “profit”
- o. Rispetto alla macro area:
- Reperire ed inserire nuovi volontari (Cod. A)
  - Gestire la complessità dell'inserimento dei giovani negli ETS (Cod. B)
  - Essere promotori di partecipazione alla vita della comunità (Cod. I)
  - Essere promotori e parte attiva nel lavoro di comunità (Cod. L)
  - Essere parte attiva nella promozione di temi in questo momento ritenuti prioritari quali: contrasto alla povertà educativa; povertà economica; povertà relazionale; sostenibilità ambientale; inclusione (Cod. S)

In allegato descrizione dei bisogni strategici e specifici leggermente aggiornati per annualità 2023

## BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE

TIPOLOGIA SOGGETTI COINVOLTI	NUMERO SOGGETTI COINVOLTI
Ets soci	177
Ets soci	177
Per la rilevazione finalizzata al triennio 2022-24 lo scorso anno il CSV ha coinvolto:	
<ul style="list-style-type: none"><li>• 390 ETS non soci (160 odv, 130 aps)</li><li>• 177 ETS Soci (145 odv e 32 aps)</li><li>• 200 volontari</li><li>• 130 cittadini aspiranti volontari</li><li>• 220 studenti</li><li>• 17 enti pubblici</li><li>• 3 fondazioni bancarie</li><li>• 7 altri csv</li><li>• 15 imprese profit</li></ul>	
Per il 2023, si è provveduto ad un percorso di aggiornamento complessivo attraverso:	
<ul style="list-style-type: none"><li>• questionario su base regionale in collaborazione tra CSVnetER e Forum 3 Set con elaborazioni di Unimore (440 risposte da ETS di Piacenza, Parma e Reggio E.)</li><li>• Analisi e condivisione molto attenta dei riscontri in vario modo rilevati da operatori e CD</li><li>• Incontri specifici con i tre CTT territoriali</li><li>• Questionario specifico rispetto al bisogno di nuovi volontari (220 risposte)</li><li>• Incontro con 12 associazioni che nel 2021 avevano la loro attività interrotta/molto ridimensionata</li><li>• Incontro con 11 associazioni di recente costituzione</li><li>• Varie occasioni formali/informali con stakeholder</li></ul>	

## PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE

L'area **PROMOZIONE E ORINATMENTO** all'interno del CSV allestisce percorsi di partecipazione attiva e di impegno sociale orientando i cittadini che desiderano contribuire alla costruzione di una comunità solidale. In particolare, proponendo esperienze di solidarietà per e con i giovani, nelle scuole e nelle università e per persone fragili o sottoposte a particolari obblighi di partecipazione, accompagnando le associazioni ad essere luoghi aperti e accoglienti. Promuove inoltre la connessione tra gli enti di natura pubblica e privata interessati a promuovere il volontariato.

In particolare, la programmazione di quest'area è stata articolata per rispondere a questi bisogni

- Reperire ed inserire nuovi volontari (Cod. A)
- Gestire la complessità dell'inserimento dei giovani negli ETS (Cod. B)
- Essere promotori di partecipazione alla vita della comunità (Cod. I)
- Essere promotori e parte attiva nel lavoro di comunità (Cod. L)
- Essere parte attiva nella promozione di temi in questo momento ritenuti prioritari quali: contrasto alla povertà educativa; povertà economica; povertà relazionale; sostenibilità ambientale; inclusione (Cod. S)

Per favorire lo scambio e l'aggiornamento continuo degli operatori, si conferma che per il 2023 la partecipazione ai gruppi di lavoro di CSVnet:

- Gruppo scuole e volontario: CSVnet intende continuare l'attività del gruppo di lavoro che coinvolge i referenti della attività di promozione del volontariato nelle scuole dei Csv. Nel corso del 2022, in collaborazione con il Ministero dell'Istruzione tramite il comitato paritetico, è stata realizzata una guida per l'insegnamento dell'educazione civica nelle scuole sia in versione cartacea che online. Nel corso del 2023 andrà sperimentato l'utilizzo della guida da parte delle scuole. Si prevede inoltre di continuare a lavorare sul tema dei patti educativi di comunità e sul service learning in collaborazione con le università.
- Gruppo Servizio civile universale CSVnet intende continuare le azioni di accompagnamento e supporto ai Csv e le attività di condivisione e scambio del gruppo di lavoro sul servizio civile universale, così come la partecipazione ai gruppi di lavoro interni alla Consulta nazionale del servizio civile.

L'Area dell'Animazione Territoriale all'interno del CSV risponde al bisogno degli ETS di fare squadra con gli altri soggetti del territorio per promuovere il benessere della Comunità.

Quest'area di bisogno è stata poi declinata in bisogni più specifici da CSVemilia:

- Sostenere gli ETS nel cogliere l'opportunità di percorsi di formazione insieme con la PA (Cod. E)
- Essere promotori di partecipazione alla vita della comunità (Cod. I)
- Essere promotori e parte attiva nel lavoro di comunità (Cod. L)
- Essere capaci di lavorare in rete (Cod. M)
- Essere parte attiva nei processi di co programmazione e co progettazione (Cod. N)
- Essere parte attiva nella promozione di temi in questo momento ritenuti prioritari quali: contrasto alla povertà educativa; povertà economica; povertà relazionale; sostenibilità ambientale; inclusione (Cod. S)
- Essere sostenuti nell'instaurare legami con realtà "profit" (Cod. U)
- Interlocuzione e mediazione con la PA rispetto ad esigenze specifiche (Cod. W)

Si tratta di una scelta coerente con la mission del CSV, che prevede attività di supporto, implementazione e promozione di esperienze di progettualità sociale di rete, per favorire la collaborazione tra gli enti del Terzo Settore e gli altri soggetti pubblici e privati della comunità intervenendo sulle cause dei più urgenti fenomeni sociali.

La convinzione che sta alla base dell'animazione territoriale è che qualificare e sostenere il volontariato significhi anche renderlo protagonista nella costruzione del welfare di comunità.

L'attività di animazione territoriale per CSV Emilia consiste dunque nel leggere i bisogni generali del volontariato e della comunità locale e rispondervi attraverso un intervento coordinato con altri soggetti sulla base di precise priorità e strategie di intervento.

Il lavoro dell'area si può sintetizzare nei seguenti punti:

- Fare da facilitatore per progetti innovativi su temi emergenti proposti da reti di associazioni, enti, Uffici di Piano e istituzioni, aziende e cittadini, legati da tematiche o da ambiti territoriali comuni.
- Connettere soggetti diversi, in modo da favorire l'apprendimento collettivo, lo sviluppo di consapevolezza nell'agire sociale: in sintesi, il lavoro di Comunità
- Mettere in campo competenze di ascolto, analisi, progettazione sociale, coordinamento, ricerca di nuove risorse
- Rafforzare e mettere in rete le azioni di valore già avviate sul territorio

I servizi organizzati con il FUN sono erogati in forma gratuita per tutti gli ETS. Solo i servizi organizzati anche in risposta a specifiche esigenze di Pubbliche Amministrazioni, Enti Pubblici o aziende, prevedono una forma di “compartecipazione alle spese” che per la P.A si concretizza attraverso convenzioni, mentre nel caso di rapporti con le aziende i costi sono a carico delle stesse

Con il termine del periodo pandemico, già dal 2022 buona parte degli incontri di rete o organizzativi del servizio sono tornati in presenza. Si prevede tuttavia l'utilizzo della modalità a distanza (piattaforma zoom, meet, teams..) nei casi in cui questa possa favorire la maggior partecipazione agli incontri (es: incontri di area vasta, aziende o Enti Pubblici che la richiedano ecc...).

Tutti gli ETS interessati possono “per definizione” partecipare ai percorsi di animazione territoriale.

Il canale preferenziale di promozione dei servizi rimane quello istituzionale di CSV, supportato dall'area Comunicazione: sito web, social, newsletter, rapporti con le testate giornalistiche. Il rapporto quotidiano con le reti sarà tenuto tramite telefonate, mail, gruppi whatsapp. Questi strumenti sono utilizzati anche al fine di offrire a tutti pari opportunità nell'accesso ai servizi.

In linea con il principio di integrazione, i 4 CSV dell'Emilia-Romagna, rappresentati nella confederazione CSVnet Emilia-Romagna, condivideranno un percorso strategico e operativo organizzato in un gruppo di lavoro dei responsabili dell'animazione territoriale/progettazione sociale, che si incontrerà con cadenza periodica per programmare azioni condivise, scambiare buone prassi e sviluppare strumenti congiunti sui seguenti ambiti di intervento:

- a) Bando partnership interassocie Regione Emilia-Romagna (Artt. 72-72 CdTS): condivisione modalità e strumenti per l'accompagnamento delle reti; rapporti con la Regione; elaborazione congiunta degli strumenti di monitoraggio e valutazione (es. report intermedi e finali).
- b) Fondi strutturali Regione Emilia-Romagna: orientamento e formazione congiunti sulle opportunità FSE, FESR, FRD; analisi e valutazione di possibili partenariati e progettualità; co-programmazione degli interventi e delle relazioni da attivare.
- c) Approfondimenti tematici: osservatorio permanente e scambio/trasferimento di buone prassi su temi sensibili e/o già affrontati nei territori, tra cui case della comunità, PUC/Reddito di cittadinanza, benessere giovanile, tutori volontari per stranieri non accompagnati, contrasto alle povertà e reti empori solidali.

CSV Emilia è parte integrante del gruppo di lavoro di CSV net sullo sviluppo di comunità, elemento fondante dell'Animazione territoriale.

## SCHEDE ATTIVITA'

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Accompagnamento alla cittadinanza responsabile
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale

### INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi:</b>	66.051,00

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

#### Obiettivo strategico di riferimento

2 - Aumentare il numero dei cittadini disponibili a svolgere attività di volontariato, facilitandone l'incontro con gli Enti del Terzo settore, avvalendosi anche della collaborazione con gli enti di natura pubblica e privata motivati a promuovere impegno e partecipazione.

#### Obiettivi specifici

- Ampliare la rete di opportunità per persone in messa alla prova attraverso il coinvolgimento di nuove realtà del Terzo Settore disponibili all'accoglienza
- Supportare le realtà del Terzo Settore aderenti al progetto fornendo ai volontari strumenti per accogliere e accompagnare le persone coinvolte nei percorsi di giustizia di comunità

#### Descrizione dell'attività programmata e delle modalità attuative

CSV Emilia sostiene negli adempimenti organizzativi le realtà accoglienti, collaborando con i Comuni (sono attive sia per i MAP che per i PUC convezioni con i Comuni di Piacenza Parma e Reggio Emilia) e con l'Ufficio Distrettuale di Esecuzione Penale Esterna - U.D.E.P.E.

Viene realizzato un colloquio di orientamento tra ciascun soggetto segnalato dall'UDEPE (o dai servizi sociali e centri per l'impiego nel caso dei PUC) e l'operatore territoriale di CSV Emilia, per individuare la realtà nella quale svolgere il percorso di messa alla prova o di pubblica utilità. Con il contributo dell'intera rete del progetto, vengono proposti ai soggetti una molteplicità di percorsi, differenziati per attività, orari e luoghi, in modo che le persone abbiano la possibilità di scegliere quello più adatto a loro.

Dopo il colloquio di orientamento, la persona viene invitata a svolgere un colloquio conoscitivo con la realtà scelta, di fondamentale importanza, perché permette al soggetto di conoscere la realtà, di comprenderne le attività e di poter così valutare meglio se l'ente individuato è adatto sia alle sue esigenze oggettive sia alle sue predisposizioni. Questo colloquio ha anche l'obiettivo di garantire alle realtà accoglienti la possibilità di conoscere i soggetti prima di dare a CSV Emilia la conferma di accoglienza.

Durante lo svolgimento, l'operatore di CSV Emilia resterà sempre a disposizione delle persone inserite nei percorsi, per rispondere a eventuali dubbi o chiarimenti.

Le realtà della rete sono supportate nella preparazione dei documenti richiesti e nell'assolvimento degli oneri assicurativi tramite INAIL.

In questo modo le realtà accoglienti vengono accompagnate nell'adempimento degli impegni burocratici, che spesso possono risultare difficili e quindi, soprattutto per le realtà di piccole dimensioni, disincentivare la prosecuzione dei progetti.

Trasversalmente, CSV Emilia intende realizzare incontri di confronto e condivisione con il Tavolo degli enti del Terzo Settore, luogo in cui:

- condividere riflessioni sui progetti, criticità e aspetti di positività dei percorsi;
- favorire il partenariato fra i diversi enti;
- rendere queste realtà più consapevoli di essere protagoniste attive di una rete territoriale di accoglienza e solidarietà nella quale il loro contributo è indispensabile per la realizzazione dei percorsi di giustizia di comunità.

L'intento è quello anzitutto di continuare il percorso già intrapreso con le realtà accoglienti, al fine di supportare i volontari per renderli sempre più in grado di accogliere e accompagnare le persone coinvolte in questi percorsi nell'acquisizione di una coscienza dell'illecito commesso e in un lavoro di riflessione e responsabilizzazione.

Al fine di ampliare la rete di realtà accoglienti, il CSV intende realizzare alcuni incontri (telefonici e in presenza) con nuove realtà per illustrare loro il progetto e farlo conoscere.

Si prevede, inoltre, la realizzazione di incontri periodici di formazione e aggiornamento sui temi della giustizia e delle sanzioni di comunità sui tre territori, rivolti ai volontari individuati dalle realtà accoglienti come i referenti del progetto e i tutor degli inserimenti, anche con la partecipazione delle operatrici dell'UDEPE. Sul territorio piacentino, verrà realizzata una formazione in collaborazione con l'Università Cattolica.

Inoltre, al fine di valutare il grado di soddisfazione del ruolo del CSV in merito al supporto e sostegno delle realtà accoglienti e per valutare l'impatto dei percorsi di giustizia di comunità all'interno degli enti, si intende somministrare su tutti i territori, un questionario al termine dei percorsi di inserimento. Nel territorio piacentino, gli esiti dei questionari verranno analizzati e rielaborati insieme a un team dell'Università Cattolica di Piacenza.

CSV Emilia intende infine promuovere un momento seminariale rivolto ad amministratori e realtà dei territori di Piacenza, Parma e Reggio Emilia e alla cittadinanza, dove presentare i risultati del lavoro di ricerca svolto in collaborazione con l'Università Cattolica di Piacenza sul territorio piacentino a partire dagli esiti dei questionari somministrati alle realtà accoglienti.

Il servizio è gratuito e sostenuto principalmente tramite convenzioni con gli Enti locali

## **DESTINATARI**

- ETS aderenti al progetto (realtà accoglienti) 120 di cui almeno il 50% ODV
- Persone imputate che devono svolgere percorsi di messa alla prova (art. 168 bis c.p.) 200
- percettori del reddito di cittadinanza per i PUC 60
- Cittadinanza 300

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Inizio attività: 1° gennaio 2023

L'attività di orientamento e affiancamento dei cittadini e supporto agli ETS verrà realizzata per l'intero anno.

Il questionario finale verrà somministrato al termine di ciascun percorso di inserimento

I momenti di formazione per i tutor delle realtà accoglienti verrà realizzato nel mese di febbraio e nel mese di ottobre.

Il tavolo di confronto degli ETS verrà convocato almeno 2 volte nel corso dell'anno.

Verrà realizzato un momento seminariale (novembre) e almeno due articoli dedicati sui media locali (febbraio e ottobre)

Fine attività: 31 dicembre 2023

## ENTI PARTNER E RUOLO

UDEPE di Reggio Emilia: segnalazione a CSV Emilia degli imputati da inserire nelle realtà accoglienti e monitoraggio dei percorsi individualizzati.

- Comune di Piacenza: cofinanziatore (convenzione)

- Comune di Reggio Emilia: cofinanziatore (convenzione)

- Comune di Parma: cofinanziatore (convenzione)

- Tribunali di Piacenza, Parma e Reggio Emilia: sottoscrizione della "Convenzione per l'affidamento di persone ammesse allo svolgimento del lavoro di pubblica utilità per messa alla prova, da svolgersi presso Organizzazioni di Volontariato e altri soggetti del Terzo Settore, aventi sede nell'ambito della Provincia di Piacenza, Parma e Reggio Emilia".

- Rete realtà accoglienti per l'accoglienza delle persone in messa alla prova (sottoscrizione del Protocollo di Collaborazione con CSV Emilia).

- Università Cattolica di Piacenza: analisi degli esiti dei questionari finali e realizzazione della formazione per i tutor degli enti accoglienti sul territorio piacentino.

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

### **Risorse interne:**

- 4 operatori per: la realizzazione dei colloqui di orientamento, il monitoraggio degli esiti dei percorsi, il coordinamento della rete del progetto, l'adempimento degli obblighi burocratici e amministrativi e la gestione complessiva del progetto con un impegno in quote parte dell'orario contrattuale, dedicate all'attività specifica, tutti dipendenti a tempo indeterminato

### **Volontari:**

- 120 Volontari delle realtà della rete del progetto per il tutoraggio e l'affiancamento degli imputati durante lo svolgimento dei percorsi e la partecipazione ai Tavoli di confronto con le realtà aderenti al progetto.

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il monitoraggio verrà realizzato attraverso il confronto telefonico o tramite mail fra gli operatori di CSV Emilia, la rete dei soggetti del progetto e le assistenti sociali dell'UDEPE, nonché durante gli incontri del "Tavolo di confronto degli enti del Terzo Settore".

Nel monitoraggio delle azioni del progetto verranno presidiati alcuni indicatori qualitativi e quantitativi, quali:

- n° colloqui di orientamento e conoscitivi svolti;

- n° percorsi conclusi con esito positivo;

- n° momenti di incontro e di confronto del Tavolo del Terzo Settore;

- n° adesioni agli incontri del Tavolo del Terzo Settore per i tutor/referenti delle realtà accoglienti;

- valutazione degli incontri di formazione da parte dei partecipanti –tramite questionario;

- n° nuove realtà accoglienti coinvolte nella rete;

- n° attività di formazione e informazione rivolte alla cittadinanza sul tema della giustizia di comunità

Durante gli incontri periodici del "Tavolo di confronto degli enti del Terzo Settore", dalla lettura dei dati del monitoraggio in itinere e degli esiti dei questionari finali, saranno oggetto di esame anche l'andamento complessivo del

progetto e le attività in esso previste. Questa operazione risulta utile nell'ottica di poter provvedere ad eventuali modifiche in corso necessarie per poter raggiungere gli obiettivi prefissati.

Le tematiche che saranno oggetto di rilevazione sul progetto nel suo complesso saranno:

- 1- il quadro complessivo delle attività al momento effettivamente svolte;
- 2- il rispetto dei tempi nello stato di avanzamento delle attività progettuali;
- 3- gli obiettivi raggiunti e/o ancora da raggiungere, che si esplicano nell'analisi del grado di scostamento registrato tra gli obiettivi e le attività programmate in fase di progettazione e gli obiettivi e le attività effettivamente realizzate.

#### **RISULTATI ATTESI**

<b>n. ACCESSI AL SERVIZIO (MAP e PUC) :</b>	260
<b>n. ATTIVITÀ SPECIFICHE (eventi, incontri, convegni, seminari, corsi, consulenze, etc.) :</b>	1
<b>n. ETS COINVOLTI :</b>	120
<b>n. VOLONTARI COINVOLTI (con riferimento agli ETS coinvolti) :</b>	120
<b>n. momenti di formazione per la rete del progetto :</b>	2
<b>n. momenti di confronto con gli enti del terzo settore :</b>	2

Coinvolgimento di almeno 5 nuove realtà accoglienti sui tre territori, per ampliare la tipologia di mansioni nelle quali coinvolgere i soggetti impegnati nei percorsi di giustizia di comunità e individuare più facilmente realtà adatte;

Partecipazione di almeno il 30% delle realtà aderenti al progetto nei momenti di incontro e confronto (percentuale stimata sulla base dell'esperienza maturata negli ultimi anni e sul fatto che alcune realtà non partecipano facilmente agli incontri per motivi lavorativi e logistici preferendo momenti di condivisione individualizzati con l'operatrice del CSV)

Livello di soddisfazione del lavoro svolto dal CSV nel percorso di sostegno non inferiore al 80%, valutato attraverso un questionario compilato da almeno il 50% delle realtà accoglienti;

Partecipazione agli incontri di formazione di almeno il 30% delle realtà aderenti al progetto, per aumentare le competenze dei volontari tutor in merito all'accoglienza delle persone coinvolte nei percorsi

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
G1.01 - MATERIALE DI CONSUMO E CANCELLERIA	250,00	1.000,00	1.250,00
<b>TOTALE</b>	<b>250,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.250,00</b>
<b>Servizi</b>			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI E CONSULENZE - SERVIZI	0,00	6.500,00	6.500,00
G2.02 - COMPENSI PROFESSIONISTI E CONSULENZE - STAFF	0,00	6.000,00	6.000,00
G2.07 - UTENZE	500,00	0,00	500,00
G2.09 - ASSICURAZIONI	0,00	3.000,00	3.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>500,00</b>	<b>15.500,00</b>	<b>16.000,00</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	10.301,00	38.000,00	48.301,00
<b>TOTALE</b>	<b>10.301,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>48.301,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
G7.99 - ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>11.551,00</b>	<b>54.500,00</b>	<b>66.051,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	11.551,00	0,00	11.551,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	54.500,00	54.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>11.551,00</b>	<b>54.500,00</b>	<b>66.051,00</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Ascolto temi emergenti e individuazione oggetti di lavoro innovativi
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale

## INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi:</b>	56.752,00

## BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

### Obiettivi strategici di riferimento

- Qualificare e sostenere il volontariato mettendo in connessione tra loro i soggetti del territorio (ETS, Enti Pubblici, Imprese, scuole e università ...) per essere co-costruttori di welfare di comunità;
- Accreditare il volontariato come interlocutore autorevole e competente nel cogliere le trasformazioni in atto nella comunità anche perseguendo azioni coerenti e allineate con le sfide sociali, civili e ambientali del mondo.

### Obiettivi specifici

- Promuovere nelle progettualità del CSV e degli ETS azioni coerenti e allineate con le nuove sfide sociali, ambientali e civili;
- Essere portavoce presso gli enti pubblici delle trasformazioni in atto colte attraverso l'ascolto del volontariato.

### Descrizione dell'attività programmata e modalità attuative

Le nostre comunità stanno vivendo una fase di profondi e rapidi mutamenti, che riguardano tutte le fasce della popolazione e che generano conseguenze concrete (aumento delle fragilità, marginalizzazione, impoverimento), ma anche culturali e sociali: grande senso di incertezza rispetto al futuro, che influisce negativamente sulla capacità di fare progetti di ampio respiro; senso di impotenza rispetto al contributo che può essere dato per la risoluzione di problemi molto complessi; diffusione di un atteggiamento autoreferenziale, teso alla preservazione della propria condizione, a discapito della solidarietà nei confronti di chi è in difficoltà. Nonostante questo quadro non certo incoraggiante, si intravedono nelle comunità tentativi per reagire e proporre soluzioni, insieme a mutamenti profondi di prospettive e di visioni, veri e propri cambiamenti culturali, che si muovono dal "basso" e che vogliono arrivare all'attenzione pubblica.

I cittadini che scelgono di dedicare parte del proprio tempo ad attività solidaristiche rappresentano una delle espressioni più concrete e tangibili di questo "movimento dal basso", che cerca di trovare soluzioni rispetto a problemi e fragilità che hanno letto, molto spesso con grande anticipo rispetto alle amministrazioni, ai servizi e alla politica. Il CSV è chiamato a raccogliere questa sfida, fornendo supporto al volontariato, affinché le energie e le risorse che esso riesce a muovere non si disperdano, ma anzi, si moltiplichino e rafforzino. L'azione vuole concretizzare la capacità del CSV di cogliere, grazie al dialogo e al confronto costante con gli ETS, i temi emergenti e fare da incubatore per le risposte che il territorio dà, facilitando la costruzione di progettualità di rete. Nel concreto s'intende parallelamente mantenere una costante attenzione alla lettura dei bisogni delle associazioni, soprattutto quelle che CSV Emilia fa più fatica ad intercettare, e rispondere alle esigenze che con più forza emergono dai territori come urgenze. In particolare, si pensa al tema dell'ambiente/clima, al tema dell'inclusione ed alle Case di Comunità, pur rimanendo aperti ad ulteriori istanze che deriveranno dall'attività di ascolto.

Relativamente al tema delle Case di Comunità, si prevede la partecipazione attiva di CSV Emilia su tre percorsi, uno per Provincia, volti a concretizzare il passaggio dalle Case della Salute alle Case di Comunità.

Sulla provincia di **Piacenza**, il CSV parteciperà ad un percorso in questa direzione sul Distretto di Ponente che vede la partecipazione dei Comitati Consultivi Misti, di referenti Istituzionali, del mondo della scuola, ETS, operatori sanitari e

amministratori locali. Compito di CSV Emilia sarà quello di facilitare 4 gruppi di coprogettazione ed in seguito di accompagnare gli ETS nella realizzazione delle attività condivise, nell'individuazione di possibili canali di finanziamento, ma anche nel reclutamento e formazione di nuovi volontari.

Sulla provincia di **Reggio Emilia**, il CSV, nell'assunzione della vicepresidenza del Comitato Consultivo Misto del Distretto di Reggio, lavorerà sul tema delle Case di Comunità così come definite dal PNRR, in modo da comprendere come queste possano essere poi attualizzate e rese luoghi davvero partecipati sul territorio reggiano. Tale tema è stato scelto come prioritario per il lavoro del CCM nel 2023. Ruolo del CSV sarà quello di coordinare alcune fasi di lavoro e supportare in termini di servizi (formazione, promozione del tema, scambio di buone prassi) il lavoro della rete.

Sulla provincia di **Parma**, Csv Emilia supporterà AUSL Parma nella realizzazione di processi di empowerment di comunità, accompagnando l'evoluzione di 4 Case della Salute in Case della Comunità (CdC), 1 per ogni Distretto socio-sanitario della provincia; fondamentale sarà il coinvolgimento delle reti associative e di volontariato sui territori e le sinergie con il progetto NonPiùSoli – Parma WelFARE per l'attivazione di sostegno alle persone più fragili, ma anche l'attività di reperimento, formazione ed attivazione di nuovi volontari. Le parole prossimità, proattività e generatività caratterizzeranno il metodo di lavoro dell'”andare verso” le situazioni a maggiore rischio di vulnerabilità al fine di farsene carico, puntando sulla rigenerazione delle reti sociali, la riabilitazione delle persone, il reinserimento e l'inclusione nella vita della comunità, l'attivazione della medicina di iniziativa.

## DESTINATARI

Destinatari diretti:

- Almeno 6 ETS che si occupano di temi ambientali e contrasto al cambiamento climatico; almeno 6 ETS che si occupano di inclusione, intesa in senso ampio, e del contrasto all'emarginazione causata dalla disabilità, dallo status di immigrato e dal mancato riconoscimento della cittadinanza, dal genere e dall'orientamento sessuale; Almeno 12 ETS interessati ad attualizzare il concetto di Case della Comunità così come concepite dal PNRR;
- Almeno 6 Enti pubblici, da coinvolgere per condividere con loro i temi emergenti rilevati dagli ETS e con i quali verificare la fattibilità di azioni innovative per affrontarli.

Destinatari indiretti:

- cittadini interessati ad approfondire le istanze di cui gli ETS sono portatori, in particolare rispetto alle tematiche indicate che, allo stato attuale dell'analisi già effettuata dagli operatori del CSV, risultano essere quelle in grado di suscitare maggiore adesione e ingaggio, anche da parte delle fasce più giovani della popolazione.

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Le attività si svilupperanno in modo continuativo per tutta l'annualità

- ascolto degli ETS attraverso incontri con gli ETS meno conosciuti dal CSV. Il colloquio con i volontari verrà condotto su una traccia condivisa, per facilitare il confronto e la sintesi delle informazioni raccolte; l'attività continuativa sul 2023;
- sistematizzazione delle informazioni raccolte: gli input saranno sistematizzati, in modo da renderli confrontabili e analizzabili, per far emergere i nuclei tematici prioritari;
- studio di fattibilità rispetto alla costruzione di progetti di rete innovativi: gli input saranno condivisi con soggetti pubblici e privati per connettere tra loro i soggetti del territorio e promuovere progettualità coerenti;
- partecipazione attiva alle reti già in essere che hanno coinvolto il CSV nelle tre province sul tema del passaggio dalle Case della Salute alle Case di Comunità, con un ruolo del CSV differente.

Fine attività 31-12-23

## ENTI PARTNER E RUOLO

- ETS dei territori di Piacenza, Parma e Reggio Emilia;
- Enti Pubblici, in particolare Servizi Sociali, AUSL e Scuole, con cui condividere gli output dell'attività di ascolto e confronto con gli ETS e che potranno ri-orientare le proprie politiche di intervento e dare supporto nella individuazione dei beneficiari;
- Enti finanziatori, pubblici e privati, per reperire le risorse necessarie per la realizzazione dei progetti innovativi, promossi per contrastare i nuovi bisogni rilevati.

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

### Personale dipendente

5

Sono impiegate in quest'azione:

- 5 operatrici dipendenti a tempo indeterminato, a tempo parziale, con esperienza di minimo 5 anni nella conduzione di gruppi, coordinamento di reti, gestione progetti
- eventuali formatori/esperti, collaboratori esterni, da attivare nel caso in cui si rendano necessari contributi su specifici temi

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio/valutazione messo a punto da CSV Emilia verifica con costanza e regolarità il perseguimento degli obiettivi e dei risultati attesi. Periodicamente la responsabile d'area e le operatrici si incontreranno per confrontare lo stato di avanzamento del processo nei 3 territori, condividere modalità operative, esiti positivi ma anche critici delle varie fasi di lavoro con le reti.

In particolare, in questo caso si condividerà quanto emerso dal dialogo con gli ETS incontrati, si sistematizzeranno le informazioni raccolte affinché esse possano essere confrontabili tra loro e si faranno emergere potenziali oggetti di lavoro.

Verrà posta attenzione anche al numero e alla qualità delle sinergie e collaborazioni che saranno attivate con soggetti diversi dagli ETS, con particolare attenzione agli Enti Pubblici, interlocutori privilegiati a cui segnalare l'emersione di nuovi temi e bisogni.

Si avrà attenzione ad evidenziare gli indicatori meglio specificati nell'apposito campo. Il materiale e le riflessioni raccolte dallo staff dell'area dell'animazione territoriale potranno suggerire eventuali azioni correttive/migliorative nel corso dell'anno. Strumenti specifici del monitoraggio del lavoro svolto saranno:

- fogli presenze - verbali di riunioni - materiali di approfondimento su specifici temi - bozze di documenti progettuali.

Altro strumento di verifica il Bilancio sociale, che consente un'ulteriore riflessione interna utile ad implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e a ridisegnare un sistema di obiettivi coerente con i valori e la propria mission e congruo alle risorse economiche a disposizione

Dati e riflessioni emerse saranno oggetto di confronto con il direttore, che a sua volta provvederà a riferire, periodicamente o al bisogno, al Consiglio Direttivo.

## RISULTATI ATTESI

**N. incontri con ETS mai individuati dal CSV :** 15

**n. ETS COINVOLTI :** 25

**n. proposte progettuali percorribili e innovative :** 3

**n. Enti pubblici coinvolti :** 7

Relativamente all'obiettivo specifico 1

Indicatori:

- n° di oggetti di lavoro, nuovi e/o mai intercettati in precedenza dal CSV, con ricadute in ambito sociale, ambientale, civile, rilevati grazie all'attività di ascolto diretto degli ETS
- n° di iniziative realizzate, promosse dal CSV anche in rete, finalizzate a diffondere e promuovere i bisogni emergenti presso soggetti diversi da quelli che hanno contribuito alla loro individuazione e presso i cittadini;
- n° di proposte di progetti innovativi promossi dal CSV, in rete con altri soggetti, scaturiti dagli oggetti di lavoro individuati.

Relativamente all'obiettivo specifico 2

Indicatori:

- n° di Enti pubblici ingaggiati dal CSV nell'ascolto dei bisogni emergenti rilevati grazie all'interlocuzione diretta con gli ETS;
- n° di bisogni emergenti incorporati nella programmazione pubblica a seguito della rilevazione fatta dal CSV e del confronto con gli ETS che li hanno individuati.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
G1.01 - MATERIALE DI CONSUMO E CANCELLERIA	200,00	0,00	200,00
<b>TOTALE</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>
<b>Servizi</b>			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI E CONSULENZE - SERVIZI	872,00	15.000,00	15.872,00
G2.07 - UTENZE	500,00	0,00	500,00
G2.09 - ASSICURAZIONI	306,00	0,00	306,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.678,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>16.678,00</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	29.274,00	10.000,00	39.274,00
<b>TOTALE</b>	<b>29.274,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>39.274,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
G7.99 - ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	600,00	0,00	600,00
<b>TOTALE</b>	<b>600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>31.752,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>56.752,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	10.189,00	0,00	10.189,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	21.563,00	0,00	21.563,00
Fondi Extra Fun	0,00	25.000,00	25.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>31.752,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>56.752,00</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	ETS ed Imprese
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi:</b>	89.842,50

<b>BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO</b>
<p>Obiettivo strategico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aumentare il numero dei cittadini utili a svolgere attività di volontariato, facilitandone l'incontro con gli Enti del Terzo settore. (volontariato aziendale)</li> <li>• Qualificare e sostenere il volontariato mettendo in connessione tra loro i soggetti del territorio (ETS, Enti Pubblici, Imprese, scuole e università ...) per essere co-costruttori di welfare di comunità.</li> </ul> <p>Obiettivi specifici</p> <p><b>WELFARE AZIENDALE E FORMAZIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reperire ed inserire nuovi volontari negli ETS cogliendo le nuove forme di disponibilità delle realtà Profit</li> <li>• Avvicinare e collegare i temi trattati dal volontariato al mondo delle imprese, promuovere la cultura della solidarietà e trasferire le competenze del volontariato attraverso sperimentazioni dirette da parte dei dipendenti aziendali</li> </ul> <p><b>MATCHING ETS/IMPRESE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Innescare un ciclo virtuoso per ETS e imprese, con un impatto positivo sul territorio e comunità.</li> <li>• Aumentare le competenze interne degli ETS sul tema della sostenibilità economica dei progetti (raccolta dati e principi base di valutazione dell'impatto)</li> </ul> <p><b>Descrizione dell'attività programmata</b></p> <p><b>WELFARE AZIENDALE E FORMAZIONE</b></p> <p>L'attività consiste nell'entrare in contatto con aziende del territorio per proporre progetti idonei ad essere inseriti nel portfolio di opportunità del proprio pacchetto di welfare aziendale o di formazione (Community Team Building®). Tutte le attività sono co-progettate insieme agli ETS coinvolti che il CSV supporta in tutte le fasi. Si potranno sviluppare, a seconda delle situazioni, 3 tipologie di attività:</p> <p>- <b>Volontariato di impresa:</b> prevede la partecipazione attiva e concreta del personale di aziende a sostegno di organizzazioni non profit durante l'orario di lavoro; le organizzazioni non profit sono scelte dal personale fra un ventaglio di proposte diversificate; declinazione peculiare del volontariato d'impresa è il <b>volontariato di competenza</b>, ovvero la messa a disposizione di competenze specifiche a favore di ETS del territorio per potenziare l'efficacia dei servizi da questi offerti e per favorire lo sviluppo di nuove competenze trasversali nei dipendenti coinvolti.</p> <p>- <b>Community Team Building®:</b> attività "esperienziali" di scambio e di contatto tra colleghi e altri soggetti coinvolti nell'attività, in un clima d'interazione e di collaborazione presso un'associazione di volontariato (e talvolta presso cooperative sociali).</p> <p>- <b>Sportello di orientamento al volontariato decentrato presso imprese:</b> è uno strumento di promozione del volontariato che rinforza la propensione dei dipendenti che hanno fatto esperienze di cui ai punti precedenti a dedicarsi ad attività di volontariato più strutturate e continuative.</p>

I servizi sono proposti attraverso gli strumenti di comunicazione del CSV (carta dei servizi, Sito, articoli di giornale, newsletter) ma l'interesse può essere anche stimolato da un corso di formazione o dal lavoro quotidiano di ascolto delle Associazioni da parte degli operatori. Gli operatori di CSVEmilia possono intervenire sulla lettura del bisogno, proponendo poi uno o più progetti. Il percorso può esaurirsi così oppure svilupparsi in una co-progettazione più ampia e complessa. L'impresa contribuisce alla copertura delle spese in un'ottica di co-finanziamento.

#### **MATCHING ETS/IMPRESE**

L'attività consiste nel mettere in contatto ETS che ne facciano richiesta con Aziende che, a loro volta, vogliono promuovere il proprio impegno verso il territorio e la Comunità. Il concetto sottostante è quello del Corporate Giving. CSV Emilia favorisce il matching tra le due parti non solo in un'ottica di donazione una tantum, ma in una logica di costruzione di partnership di medio-lungo periodo. CSV Emilia segue tutte le fasi: dall'incontro all'affiancamento alla progettazione dell'attività, dalla comunicazione alla valutazione degli esiti fino ad un'eventuale riprogettazione. Questa attività di affiancamento favorisce l'aumento di competenze degli ETS nell'approccio e nella relazione con le Imprese e, viceversa, fa in modo che il mondo del profit riconosca le competenze del non profit e valorizzi i vantaggi che può portare la collaborazione. L'attività ha anche il fine di facilitare l'incontro tra ETS e aziende allo scopo di favorire l'erogazione di contributi finanziari o in natura da parte di quest'ultime verso progetti di utilità sociale, riconoscendo che lo sviluppo di una comunità locale passa attraverso il coinvolgimento attivo di tutti i suoi componenti.

Nello stesso tempo il CSV ha intrapreso percorsi per la costruzione di proprie partnership con aziende, accreditandosi come soggetto capace di aggregare risorse e costruire reti tra le diverse espressioni della comunità, promuovendo anche le proprie progettazioni e le proprie attività che maggiormente insistono sui bisogni della Comunità. L'attivazione del servizio può venire dal CSV medesimo, dagli ETS che ne facciano richiesta o su istanza di soggetti diversi, in particolar modo da Imprese o Associazioni di categoria.

### **DESTINATARI**

#### **WELFARE AZIENDALE E FORMAZIONE**

28 ETS delle province di Parma, Piacenza e Reggio Emilia; 10 aziende dei tre territori per un totale di circa 400 dipendenti

#### **MATCHING ETS/IMPRESE**

Il servizio è rivolto prioritariamente agli ETS che ne faranno richiesta o risponde a richieste dirette delle aziende. CSV svolge anche una ricerca attiva di aziende selezionate alle quali proporre il servizio. Sulla base degli esiti evidenziati dalla scorsa programmazione, si prevede possano essere almeno 30 ETS sull'area vasta. Ulteriori destinatari saranno altrettante imprese delle tre province.

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

### WELFARE AZIENDALE E FORMAZIONE

Inizio attività: Gennaio 2023

Si tratta di un servizio continuativo promosso durante tutto l'anno.

La realizzazione dei progetti generalmente avviene da Marzo a Ottobre, in considerazione del fatto che sono possibili anche attività all'esterno. I singoli progetti hanno tempi di attuazione variabili in base alle esigenze e alla complessità delle richieste. Per ogni singolo progetto le fasi sono: - analisi delle esigenze di chi si rivolge al CSV (ETS o Azienda) - mappatura dei potenziali interlocutori interessati sul territorio di riferimento - presa di contatto - stesura del progetto in collaborazione tra i diversi partner - supporto alla comunicazione interna - realizzazione del progetto - documentazione - valutazione interna - restituzione interna e/o esterna – rendicontazione.

Fine attività: Dicembre 2023

### MATCHING ETS/IMPRESE

Inizio attività: Gennaio 2023

Si tratta di un'attività svolta costantemente nell'arco dell'anno.

Fine attività: Dicembre 2023

## ENTI PARTNER E RUOLO

### WELFARE AZIENDALE E FORMAZIONE

Enti pubblici o privati, Scuole, Università o altri soggetti del territorio (associazioni di categoria, sindacati...) con ruoli che variano in base agli obiettivi che si vogliono raggiungere, al tema di utilità sociale individuato e alle necessità organizzative. Eventuali partner tecnici in ottica di integrazione di competenze (video maker, attori, fotografi .....)

### MATCHING ETS/IMPRESE

Partner per lo svolgimento dell'attività sono le Associazioni di volontariato e gli ETS in genere, le aziende (con particolare riferimento, all'interno di queste, di figure quali CEO, CSR manager, responsabile marketing, responsabile comunicazione, responsabile risorse umane), gli Enti pubblici in ottica di riconoscimento della validità del percorso (es: patrocinio), Scuole, Università o altri soggetti del territorio (associazioni di categoria, sindacati...) a seconda del tipo di progettazione messa in campo. Eventuali partner tecnici in ottica di integrazione di competenze.

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

### Personale dipendente

5

- 4 operatrici dipendenti a tempo indeterminato, a tempo parziale

- 1 responsabile d'area, dipendente a tempo indeterminato, per quota parte del proprio tempo lavoro

eventuali formatori/esperti, collaboratori esterni, da attivare nel caso in cui si rendano necessari contributi su specifici temi

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

### WELFARE AZIENDALE E FORMAZIONE

Il sistema di monitoraggio interno permette di registrare per ogni partecipante una serie di dati utili, quali per esempio il ruolo in azienda e la partecipazione a precedenti edizioni

Le risorse umane a disposizione del progetto operano un monitoraggio continuo nell'arco di tutta la realizzazione e avviene attraverso incontri (in presenza o online) tra lo staff e i referenti aziendali, lo staff e gli ETS coinvolti; in particolare nelle fasi di progettazione e di avvio, in fasi intermedie e alla fine.

Periodici incontri di staff vengono realizzati per un continuo aggiornamento e confronto sulle attività in corso, su quelle da allestire e su criticità emerse

Al termine di ogni attività si realizza un incontro di valutazione interna, restituzione interna ed esterna e rendicontazione

Ogni persona coinvolta nel ruolo di volontario riceve un questionario per raccogliere indicazioni su aspetti migliorativi del progetto e per una valutazione generale dell'esperienza

Con ogni ETS coinvolto si prevede un momento di feedback per valutare eventuali azioni correttive da mettere in campo in nuove edizioni dell'evento

### MATCHING ETS/IMPRESE

Periodicamente la responsabile d'area e le operatrici territoriali si incontreranno per confrontare lo stato di avanzamento del processo nei 3 territori, condividere modalità operative, esiti positivi ma anche critici delle varie fasi di lavoro con gli ETS e le imprese.

Il materiale e le riflessioni prodotte negli incontri periodici di staff potranno suggerire eventuali azioni correttive/migliorative nel corso dell'anno.

Strumenti specifici del monitoraggio sono:

- fogli presenze

- verbali di riunioni

- materiali di approfondimento su specifici temi

- bozze di accordi di partnership

Attraverso il software gestionale CSV ed attraverso apposite tabelle di raccolta dati, saranno monitorati il numero di ETS coinvolti o che fanno richiesta di attivazione del servizio al CSV, il numero di Imprese che si riusciranno a coinvolgere ed il numero di progettazioni o collaborazioni attivate.

Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD

## RISULTATI ATTESI

<b>n. ACCESSI AL SERVIZIO: IMPRESE :</b>	40
--	----

<b>n. ATTIVITÀ SPECIFICHE (eventi, incontri, convegni, seminari, corsi, consulenze, etc.) :</b>	3
---	---

<b>n. ETS COINVOLTI :</b>	58
---------------------------	----

<b>n. cittadini / aspiranti volontari coinvolti :</b>	400
---	-----

### WELFARE AZIENDALE E FORMAZIONE

- Coinvolgimento di nuovi ETS nei programmi di volontariato d'impresa e Community Team Building
- Coinvolgimento di nuove Imprese
- Richieste di implementazione di progetti di Volontariato d'impresa e Community Team Building in continuità con esperienze svolte
- richiesta di replica per il futuro
- Permanenza dei cittadini coinvolti nel ruolo di volontari all'interno degli ETS
- Grado di soddisfazione dei partecipanti e parallelamente delle associazioni accoglienti

### MATCHING ETS/IMPRESE

- nuovi contatti fra ETS ed Aziende
- Incremento delle competenze degli ETS nell'attività di raccolta fondi e nella capacità di rapportarsi con il mondo delle Imprese (autovalutazione da parte degli ETS)

- Numero di nuovi contatti del CSV Emilia con aziende del territorio

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI E CONSULENZE - SERVIZI	218,00	0,00	218,00
G2.09 - ASSICURAZIONI	76,50	0,00	76,50
<b>TOTALE</b>	<b>294,50</b>	<b>0,00</b>	<b>294,50</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	46.403,00	43.145,00	89.548,00
<b>TOTALE</b>	<b>46.403,00</b>	<b>43.145,00</b>	<b>89.548,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>46.697,50</b>	<b>43.145,00</b>	<b>89.842,50</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	14.587,29	0,00	14.587,29
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	32.110,21	0,00	32.110,21
Fondi Extra Fun	0,00	43.145,00	43.145,00
<b>TOTALE</b>	<b>46.697,50</b>	<b>43.145,00</b>	<b>89.842,50</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Feste ed eventi di sensibilizzazione
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi:</b>	69.885,53

## **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

### **Obiettivi strategici di riferimento**

- 1- Promuovere la crescita della cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva in particolare tra i giovani, nelle scuole e nelle università
- 2- Aumentare il numero dei cittadini utili a svolgere attività di volontariato, facilitandone l'incontro con gli Enti del Terzo settore

### **Obiettivi specifici**

- Sostenere gli ETS ad agire collettivamente un ruolo di promozione culturale nella comunità, sui temi emergenti e sui valori del volontariato, attraverso momenti coprogettati
- Rafforzare e sviluppare un sistema di promozione della cultura della solidarietà integrato tra gli ETS e le altre realtà pubbliche e private del territorio
- Stimolare nei cittadini l'interesse e la partecipazione verso i temi del volontariato e le attività degli ETS

### **Descrizione delle attività e delle modalità attuative**

Numerosi sono gli eventi che nell'arco dell'anno vengono co-progettati con le Associazioni e le istituzioni del territorio e che sono l'esito di processi partecipativi o di sinergie che prendono corpo durante l'anno, quindi sono ad oggi difficilmente preventivabili. Il ruolo di CSV Emilia consiste nel supportare tali processi di co-progettazione e, a seconda dei casi, sostenerne anche la parte organizzativa.

Altri sono gli eventi annuali che il CSV promuove in occasioni specifiche e significative per il Volontariato e per il territorio, di cui segue un elenco:

### **Eventi in occasione della giornata internazionale del volontariato**

#### **Grazie 1000**

In connessione con la campagna multi-soggetto per la ricerca di volontari di CSV Emilia (vedi scheda promozione – orientamento) si intende co-progettare un evento di ringraziamento dei volontari reggiani attraverso il loro coinvolgimento. L'evento ha il duplice obiettivo di attivare i neo-volontari e le associazioni per confrontarsi e conoscersi. Dall'incontro nascerà un messaggio di ringraziamento e valorizzazione del volontariato da diffondere nel periodo immediatamente successivo attraverso social.

#### **Il 5 dicembre a Piacenza**

Per celebrare la giornata internazionale del volontariato, verranno organizzati due momenti di approfondimento su tematiche emergenti, in collaborazione con gli ETS, a cui si affiancheranno diverse iniziative di comunicazione per valorizzare le esperienze di volontariato presenti sui territori.

### **Settimana del dono**

CSV Emilia rinnova la collaborazione con la sede piacentina dell'Università Cattolica nell'organizzazione della settimana del dono (in concomitanza del 4 ottobre – giornata del dono) promuovendo incontri (almeno 8) con testimonianze di ETS durante le lezioni, su temi specifici a seconda del percorso di studi, e organizzando visite e esperienze di impegno per gli studenti nelle realtà del nostro territorio.

### **Si-Amo Volontariato**

Iniziativa di festa realizzata in collaborazione con Fondazione Cariparma per mettere al centro il Volontariato e le Associazioni. L'iniziativa è finalizzata a valorizzare il contributo dell'associazionismo in termini di promozione del benessere della comunità e di tutela del bene comune. Per il territorio di Parma è un evento annuale che ogni anno trova articolazioni differenti e che ha sempre al centro l'incontro fra i volontari e i referenti istituzionali locali sia attraverso un momento conviviale sia attraverso azioni simboliche agite insieme (volontari, referenti istituzionali, imprenditori, ecc.) a favore della comunità. L'azione viene realizzata grazie al contributo di Fondazione CariParma che si auspica venga rinnovato anche per il 2023 come negli anni precedenti.

### **Anolino Solidale**

Grande evento di coinvolgimento di volontari che, nell'arco di due settimane, realizzano gli "anolini", piatto tipico di Parma, che saranno venduti prima delle festività di Natale. Il guadagno viene devoluto ad un progetto su un tema specifico rispondente ad un bisogno emergente della comunità e definito nell'ambito della rete Parma Facciamo Squadra 2023. Il ruolo di CSV Emilia è quello di promuovere il coinvolgimento dei volontari (più di 1000) a favore della comunità attraverso un'iniziativa che crea relazioni e senso di appartenenza e ha un esito che impatta concretamente sul territorio.

Si auspica di poter ripetere questo importante appuntamento nel 2023, come da tradizione, intraprendendo fin da inizio anno un significativo lavoro di ricerca sponsor e collaborazioni.

### **Le passeggiate della solidarietà**

Passeggiate guidate nei quartieri della città con tappe presso le sedi delle Associazioni presenti in loco dove i volontari fungeranno da narratori delle esperienze e, quindi, promotori dei valori del volontariato. Rivolte a gruppi di adulti nei fine-settimana e studenti durante le mattine dell'evento "I giorni del FAI – I like Parma" in collaborazione con Comune di Parma.

## **DESTINATARI**

### **Giornata internazionale del volontariato**

Grazie mille: si prevede di coinvolgere circa otto ETS che realizzino testimonianze e laboratori per un gruppo di circa sessanta cittadini che lavoreranno in sottogruppi

Il 5 dicembre a Piacenza: 50 ETS coinvolti nella progettazione e organizzazione dei momenti di approfondimento; 100 partecipanti agli eventi.

Cittadinanza 300 partecipanti agli eventi

### **Settimana del dono**

ETS 20 per testimonianze dirette e per visite degli studenti

Studenti 200

Cittadinanza 150 (per gli eventi aperti)

Le passeggiate della solidarietà

ETS 20 per testimonianze e accoglienza visitatori

Studenti 200

Cittadinanza 100

Si-Amo volontariato

ETS 100

Volontari 300

Anolino solidale

ETS 15

Volontari 1500

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
<b>GIV Grazie mille</b>		1	2	3	4	5			1	2	3	4
<b>GIV 5 dic Piacenza</b>								1	1	2	3	4
<b>Settimana del dono</b>		1	1	1		2	2	3	3	4	5	
<b>Passeggiate solidali</b>	1	2	3 e 4	5				2	3	4		
<b>Si-Amo volontariato</b>		1		2	3	4	5					
<b>Anolino solidale</b>			1	1		1	1	1	2	2	3	4

Fasi di attuazione:

n° 1: programmazione di massima

n° 2: coinvolgimento degli ETS per definizione incontri

n° 3: promozione

n° 4: realizzazione

n° 5: valutazione

## ENTI PARTNER E RUOLO

- Enti locali con gli Assessorati alla partecipazione, alle politiche sociali, alla cultura, come partner e/o patrocinatori. Alcuni saranno coinvolti nella coprogettazione, altri avranno un ruolo di supporto in termini di risorse strumentali o economiche.
- Università di Parma e Università Cattolica S. Cuore – sede di Piacenza, con cui si coprogettano le iniziative
- Fondazioni di origine bancaria, come partner o patrocinatori e per supportare in termini risorse strumentali o economiche
- i soggetti della campagna Parma Facciamo Squadra (Fondazione CariParma, gruppo Barilla, Conad Centro Nord, Chiesi Farmaceutici, Munus-Fondazione di comunità)

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono complessivamente dedicati a questa azione 4 operatori ed il responsabile di area, con un impegno in quote parte dell'orario contrattuale dedicate all'attività specifica, tutti dipendenti a tempo indeterminato per la programmazione, realizzazione, monitoraggio e valutazione delle attività

Inoltre, le azioni sono realizzate in sinergia con l'area Comunicazione per la promozione delle attività.

A seconda dello sviluppo delle attività, potrebbero essere coinvolti anche consulenti esterni esperti (relatori, artisti, consulenti)

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il monitoraggio avverrà durante l'intero arco temporale di realizzazione delle attività attraverso contatti costanti tra i referenti di CSV e i vari soggetti coinvolti per monitorare il gradimento dell'attività e approfondire una lettura attenta ed una riflessione critica del contesto.

Parimenti, verranno programmate e realizzate equipe e follow up con le organizzazioni coinvolte per valutare:

- il processo di co-progettazione
- gradimento dell'evento in termine di efficacia, organizzazione, tempistica

Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD

## RISULTATI ATTESI

<b>n. ATTIVITÀ SPECIFICHE (eventi, incontri, convegni, seminari, corsi, consulenze, etc.) :</b>	18
<b>n. ETS COINVOLTI :</b>	205
<b>n. VOLONTARI COINVOLTI :</b>	2000
<b>n. cittadini / aspiranti volontari coinvolti :</b>	650
<b>n. studenti coinvolti :</b>	400
<b>Attività specifiche: campagna volontari multisoggetto :</b>	1

Data la riduzione delle limitazioni dovute alla situazione sanitaria, ci attendiamo nel 2023 un aumento dei risultati anche in termini numerici.

**Indicatori:**

n° iniziative che approfondiscono e/o agiscono a sostegno di temi emergenti/totale iniziative (almeno 20%);  
incremento del n° ETS coinvolti in percorsi co-progettati (+ 10% rispetto al valore anno precedente); n° ETS che partecipano agli eventi/ Totale ETS nel territorio (almeno 10%).

n° iniziative costruite in collaborazione/totale iniziative (almeno 50%); Incremento del n° di altri enti coinvolti (diversi dagli ETS) in percorsi co-progettati (almeno 2 partner in più per ciascuna provincia).

Incremento del n° di cittadini che partecipano alle iniziative (+ 25% rispetto al valore anno precedente)

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
G1.01 - MATERIALE DI CONSUMO E CANCELLERIA	1.200,00	28.500,00	29.700,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.200,00</b>	<b>28.500,00</b>	<b>29.700,00</b>
<b>Servizi</b>			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI E CONSULENZE - SERVIZI	3.500,00	10.000,00	13.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.500,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>13.500,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
G3.01 - CANONI DI LOCAZIONE SEDE OPERATIVA	800,00	5.000,00	5.800,00
G3.02 - NOLEGGIO ATTREZZATURE E AUTOMEZZI	0,00	5.000,00	5.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>800,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.800,00</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	8.200,00	6.500,00	14.700,00
<b>TOTALE</b>	<b>8.200,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>14.700,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
G7.99 - ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	1.185,53	0,00	1.185,53
<b>TOTALE</b>	<b>1.185,53</b>	<b>0,00</b>	<b>1.185,53</b>
<b>TOTALE</b>	<b>14.885,53</b>	<b>55.000,00</b>	<b>69.885,53</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	14.885,53	0,00	14.885,53
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	55.000,00	55.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>14.885,53</b>	<b>55.000,00</b>	<b>69.885,53</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Giovani e Volontariato
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi:</b>	105.982,00

## **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

### **Obiettivo strategico di riferimento:**

1 - Promuovere la crescita della cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva in particolare tra i giovani, nelle scuole e nelle università.

### **Obiettivi specifici:**

- Avvicinare concretamente i giovani alle organizzazioni di volontariato e ad altre forme di cittadinanza e impegno solidale
- Favorire negli ETS un avvicinamento alle giovani generazioni in termini di accoglienza e confronto costruttivo supportandole nel trasformare gradualmente linguaggi, forme partecipative, visioni.

### **Descrizione delle attività e delle modalità attuative**

#### **GIOVANI E SCUOLE**

Le azioni mirano ad avvicinare i giovani ai temi della solidarietà e del volontariato aumentandone le competenze di cittadinanza, per valorizzare il protagonismo giovanile e si realizzeranno attraverso azioni di coinvolgimento dei giovani basate sull'esperienza e sulla sensibilizzazione.

Esperienza: Campi di volontariato. Rivolti a piccoli gruppi, essi si configurano come occasione per combinare l'aspetto della solidarietà e quello della convivenza. La solidarietà in quanto si ha la possibilità di partecipare concretamente ad azioni di produzione di cambiamento per il bene comune. La convivenza perché la condivisione della semplice quotidianità porta ad un confronto che crea apertura e curiosità verso l'altro, motivazione all'impegno, scambio di conoscenze e riflessione su di sé.

Sensibilizzazione: Incontri e seminari.

Nelle Scuole saranno attivati differenti percorsi di incontro con il Volontariato con un duplice obiettivo: contrastare la dispersione scolastica e favorire il benessere degli studenti con particolare attenzione alle situazioni di maggiore difficoltà (economica, educativa, sociale); avvicinare i giovani al volontariato e alla cittadinanza e favorire negli ETS l'acquisizione di strumenti utili a migliorare la comunicazione con i giovani. Di seguito i percorsi:

- a) Laboratori, visite e incontri - fra classi e ETS sia in modalità on-line che in presenza a scuola o all'esterno ove sperimentare attività di volontariato agite insieme.
- b) Gemellaggi fra classi e ets percorsi condivisi di attività di volontariato a sostegno del bene comune.
- c) Tirocini sociali - accompagnamento ad esperienze di tirocinio all'interno di ETS per acquisire, affinare e/o esercitare le proprie competenze trasversali e di cittadinanza.
- d) Percorsi contro l'abbandono scolastico per studenti in difficoltà, accompagnati da mentori per sperimentare competenze nuove, per recuperare la propria autostima e la motivazione allo studio.

E) promozione dei progetti di cittadinanza attiva inseriti in Youngercard, in convenzione con il Comune di Piacenza

Il servizio è gratuito

## **UNIVERSITÀ**

L'accordo siglato con UNIPR configura il Laboratorio di partecipazione sociale - LPS come un esame su crediti liberi (per 6 CFU) a cui possono accedere tutti gli studenti dell'Ateneo di Parma residenti a Parma, Reggio Emilia e Piacenza. Il laboratorio prevede:

l'iscrizione del corso nel piano di studi personale

un colloquio individuale di ORIENTAMENTO per definire il miglior abbinamento studente-associazione

una FORMAZIONE (15 ore) svolta da docenti universitari volontari, finalizzata a sviluppare una nuova passione civile che si associ al percorso di formazione universitario e correlata al proprio futuro profilo professionale

una fase di ESPERIENZA (50 ore) presso gli ets per offrire agli studenti un incontro diretto con luoghi e persone, dove quotidianamente si svolge un lavoro non istituzionale e nei quali gli operatori sono "di frontiera", a contatto ogni giorno con i bisogni in continuo cambiamento.

Si prevede che agli LPS si iscrivano circa 200 studenti universitari.

Dal 2019, grazie a specifiche convenzioni, anche gli studenti del corso di laurea in Scienze dell'Educazione e Pedagogia dell'Università di Modena e Reggio Emilia e dell'Università di Bologna possono svolgere il tirocinio formativo sia all'interno di CSV Emilia che di ets. Il percorso, del tutto simile a LPS, prevede però un numero più alto di ore di esperienza (100 h).

Modalità di accesso ai servizi/attività. Per i colloqui, svolti presso le sedi territoriali, viene predisposto un calendario di prenotazioni. Le disponibilità degli ETS ad accogliere studenti sono rilevate con incontri dedicati e confluiscono in una griglia aggiornata annualmente e pubblicata sul sito CSV Emilia e su quello delle diverse Università.

Il servizio è gratuito

## **SERVIZIO CIVILE**

Il Servizio Civile è un'opportunità per la formazione dei giovani sui temi della cittadinanza attiva, non-violenza e solidarietà; al contempo è uno strumento di diffusione della cultura del volontariato, in collaborazione con gli ETS e gli enti pubblici. L'attività di CSV Emilia, in qualità di ente titolare accreditato, ha il compito di corroborare il rapporto tra i numerosi enti coinvolti nei progetti, rafforzando la presenza sul territorio delle 3 province e la capacità di risposta verso la fascia giovanile: sarà implementato il raccordo con lo sportello di orientamento per invitare i cittadini a cogliere il servizio civile come opportunità e, specularmente, per orientare al volontariato i giovani in uscita dal servizio civile.

Il lavoro si articola nelle seguenti fasi:

**ACCREDITAMENTO:** Cura dell'accreditamento di nuovi enti di accoglienza/sedi; gestione revisioni secondo necessità (gratuito)

**PROGETTAZIONE** (compartecipazione alle spese)

- Definizione dei programmi di intervento e dei progetti, attraverso percorsi di collaborazione con i Coordinamenti Provinciali e altri enti territoriali accreditati (confronto sul numero di posti da progettare, definizione co-programmi e co-progetti, pianificazione di momenti comuni e formazione da realizzare in modo coordinato)

- Redazione dei progetti e invio documentazione al Dipartimento

**SELEZIONE** (compartecipazione alle spese)

- Pubblicazione documentazione utile sul sito di CSV Emilia e sui social

- Promozione bandi e attività di orientamento dei giovani

- Coordinamento delle procedure di selezione attraverso apposite commissioni e definizione graduatorie e invio al Dipartimento

**GESTIONE** (compartecipazione alle spese)

- Predisposizione modulistica e strumenti utili per la gestione dei giovani e il monitoraggio dei percorsi

- Erogazione formazione generale

- Verifica presenze mensili allo scopo di raggiungere il monte ore previsto nei progetti

- Gestione percorsi per attestazione competenze specifiche e tutoraggio/orientamento al lavoro
- Incontri assembleari con i giovani e i referenti di ETS ed Enti pubblici coinvolti per confrontarsi sulle esperienze e mappare il valore che l'azione di SC ha sul territorio e sulle persone coinvolte
- Coordinamento e raccordo costante con gli Enti e i giovani in servizio e supporto per eventuali criticità
- Pubblicazione report finale entro il 31 marzo di ogni anno.

I dettagli sulle modalità specifiche di accesso sono indicati nella carta dei servizi 2023

## **DESTINATARI**

Complessivamente per i territori di Piacenza, Parma e Reggio Emilia:

### **GIOVANI**

ETS n. 30

Giovani minorenni e maggiorenni n. 470

### **SCUOLE**

ETS: 60

Studenti di scuola secondaria di primo e secondo grado: 670 e 65 docenti

### **UNIVERSITA'**

200 studenti universitari

50 ets che hanno dato la disponibilità ad accogliere studenti universitari

### **SERVIZIO CIVILE**

Giovani tra i 18 e i 28 anni fruitori dell'opportunità di servizio civile universale nell'arco del 2023: complessivamente circa 190, di cui:

- 65 in servizio in progetti avviati nel corso del 2022 che si concluderanno nel 2023
- 125 da selezionare in progetti che si avvieranno nel 2023 (se finanziati dal Dipartimento)

ETS (ODV, APS, Cooperative sociali, Fondazioni/sedi di servizio civile già accreditati o in fase di accreditamento nel sistema di CSV Emilia: 46

Enti pubblici/sedi di servizio civile già accreditati o in fase di accreditamento nel sistema di CSV Emilia: 25

Altri ETS e altri Enti privati e pubblici del territorio interessati ad accreditarsi in quanto possibili partner dell'azione

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
GIOVANI			1	2	3	4	4	4	5			
SCUOLE	1 e 2	2 e 3	4	4	4				3	4	4	5
UNIVERSITA'	3	4	4	4	4	4	4		4	4	5	5

Fase1: progettazione di massima

Fase 2: co-progettazione di dettaglio con ETS

Fase 3: promozione

Fase 4: realizzazione

Fase 5: valutazione

Per quanto concerne il Servizio civile i tempi di realizzazione sono continuativi durante l'anno essendo l'attività del Servizio civile costante e con tempistiche a volte modificate dagli enti che emettono i bandi (Dipartimento per il Servizio civile o Regione Emilia-Romagna). Le fasi sono quelle descritte nelle attività.

## ENTI PARTNER E RUOLO

- Gli enti locali per la promozione e, in alcuni casi, per il co-finanziamento e la co-gestione

- Istituti scolastici, tramite convenzioni

- CSVnet con un gruppo di lavoro dedicato

- Consorzio Solidarietà Sociale di Parma

Il Laboratorio di partecipazione sociale in convenzione con Unipr, UniMoRe, Università di Bologna.

L'azione sul servizio civile: - ETS ed Enti pubblici in qualità di enti e sedi di accoglienza partner nei progetti;

- altri enti titolari di accreditamento SCU in qualità di partner nei programmi e nei progetti: ad es. Caritas di Piacenza e Parma, Consorzio SOL.CO. di Piacenza/Confcooperative, Consorzio Solidarietà Sociale di Parma, Comune di Cremona, SCU.BO., altri CSV a livello nazionale, ecc.; il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile; la Regione Emilia-Romagna; i Coordinamenti Provinciali degli Enti di Servizio Civile di Piacenza e Parma; l'Università di Parma; CSVnet, attraverso il gruppo di lavoro

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Gli operatori sono 4 sulle azioni GIOVANI E SCUOLE e 3 sull'azione UNIVERSITA'. Risorse esterne: educatori per percorsi specifici con le scuole per un numero di ore pari a 80 circa; animatori per i campi di volontariato; tutoraggio degli studenti 250 ore. Ogni associazione coinvolta mette a disposizione almeno una figura volontaria per le attività. L'azione di SERVIZIO CIVILE impiega in modo diretto 3 persone dipendenti del CSV per le attività di gestione e altre 6 risorse del CSV in qualità di responsabili delle funzioni previste dal Dipartimento per gli enti titolari accreditati (Coordinatore, formazione, gestione, sicurezza, attività informatica, valutazione). Risorse esterne sono messe a disposizione dagli enti di accoglienza (circa 120) in qualità di OLP, selettori e formatori per le attività specifiche dei progetti.

Sono complessivamente dedicati 10 operatori dipendenti a tempo ind con un impegno in quote parte del loro orario contrattuale, dedicate all'attività specifica

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

### GIOVANI E SCUOLE

Il monitoraggio avverrà durante l'intero arco temporale di realizzazione delle attività attraverso contatti costanti tra i referenti di CSV e le Associazioni e gli Enti coinvolti. Saranno, inoltre, attivati specifici strumenti di valutazione dell'esperienza (questionari ai giovani) per testare: - gli apprendimenti acquisiti in termini di competenze e nuovi modi di guardare il mondo - il desiderio di ripetere la partecipazione ad iniziative di volontariato e improntate alla solidarietà - la lettura ed una riflessione critica sul contesto. Parimenti, verranno programmate e realizzate équipe e follow up con le organizzazioni coinvolte per valutare: - il processo di co-progettazione - i riscontri emersi dalla valutazione con i giovani. Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD

### UNIVERSITA'

Il sistema di monitoraggio interno e di verifica, supportato dal software Gestionale CSV e da una prassi consolidata di incontri ad hoc, di staff, di contatti telefonici, questionari e follow up, permette per ogni studente di registrare e rilevare diversi dati, l'andamento dell'esperienza, gli esiti del percorso, il grado di fidelizzazione all'associazione e di attivare un confronto tra tutor dell'associazione e studente, tra operatori CSV e associazioni ospitanti.

### SERVIZIO CIVILE

Il monitoraggio dell'attività legata al servizio civile viene portato avanti attraverso le modalità previste nel sistema di monitoraggio accreditato. La programmazione sul servizio civile richiede tuttavia un'attività suppletiva di verifica dell'attività svolta per monitorare e implementare la sostenibilità del sistema stesso: vengono realizzati numerosi incontri con i partner di progetto e con i coordinamenti provinciali per il servizio civile con la finalità di applicare correttivi all'assetto progettuale, organizzativo o per stringere collaborazioni territoriali. Questi incontri permettono anche di esaminare l'efficacia complessiva dell'attività di servizio civile rispetto all'impegno profuso da CSV Emilia.

Il Csv intende implementare anche una modalità di raccolta sistematica di alcuni dati di monitoraggio/verifica dell'attività che consenta di avere a disposizione:

dati confrontabili ogni anno sul livello di soddisfazione e gradimento espresso dai civilisti;

dati confrontabili ogni anno sul livello di soddisfazione e gradimento espresso dagli enti di accoglienza;

dati sui percorsi di attestazione delle competenze acquisite (quanti giovani intraprendono il percorso e lo portano a termine e con quali esiti);

dati sull'impatto dei percorsi di SC: quanti giovani restano nelle associazioni, quanti giovani si interessano all'ambito nel quale hanno fatto servizio civile (per lavoro, per studio, per volontariato, ecc.).

## RISULTATI ATTESI

<b>n. GIOVANI COINVOLTI :</b>	660
<b>n. studenti coinvolti :</b>	670
<b>n. DOCENTI COINVOLTI :</b>	65
<b>n. ISTITUTI SCOLASTICI COINVOLTI :</b>	30
<b>n. ATTIVITÀ SPECIFICHE (eventi, incontri, convegni, seminari, corsi, consulenze, etc.) :</b>	50
<b>n. ETS COINVOLTI :</b>	130
<b>n. VOLONTARI COINVOLTI (con riferimento agli ETS coinvolti) :</b>	150
<b>n. prodotti / output conseguenti all'attività (opuscoli, riviste, gadget, etc.) :</b>	5

- aumento del 15% delle richieste di partecipazione alle attività proposte rispetto al 2022

- aumento del 10% degli ETS disponibili ad accogliere giovani rispetto al 2022

- grado di soddisfacimento medio/alto dei giovani e parallelamente delle associazioni accoglienti verificabile con gli strumenti di monitoraggio predisposti

- innalzamento della qualità della tesina finale degli studenti universitari, valutata dalla docente titolare del corso

- aumento della copertura dei posti disponibili di Servizio civile almeno al 75% attraverso un lavoro capillare di promozione (grazie anche alla testimonianza dei civilisti in servizio e all'implementazione di una mappa di geolocalizzazione dei percorsi di SC di Csv Emilia). Nell'anno 2022 è stato coperto il 60% dei posti disponibili.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
G1.01 - MATERIALE DI CONSUMO E CANCELLERIA	300,00	400,00	700,00
<b>TOTALE</b>	<b>300,00</b>	<b>400,00</b>	<b>700,00</b>
<b>Servizi</b>			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI E CONSULENZE - SERVIZI	3.636,00	1.136,00	4.772,00
G2.09 - ASSICURAZIONI	153,00	153,00	306,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.789,00</b>	<b>1.289,00</b>	<b>5.078,00</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	57.472,00	41.932,00	99.404,00
<b>TOTALE</b>	<b>57.472,00</b>	<b>41.932,00</b>	<b>99.404,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
G7.99 - ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	800,00	0,00	800,00
<b>TOTALE</b>	<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>62.361,00</b>	<b>43.621,00</b>	<b>105.982,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	48.905,00	0,00	48.905,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	13.456,00	0,00	13.456,00
Fondi Extra Fun	0,00	43.621,00	43.621,00
<b>TOTALE</b>	<b>62.361,00</b>	<b>43.621,00</b>	<b>105.982,00</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Orientamento al Volontariato
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale

## INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi:</b>	136.832,83

## BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

### Obiettivo strategico di riferimento

2 - Aumentare il numero dei cittadini utili a svolgere attività di volontariato, facilitandone l'incontro con gli Enti del Terzo settore.

### Obiettivi specifici

- Supportare gli ETS nella ricerca e accoglienza di nuovi volontari
- Facilitare l'inserimento dei cittadini interessati a svolgere attività di volontariato
- Rafforzare il rapporto tra il sistema del volontariato e quello della cultura

### Descrizione dell'attività programmata e delle modalità attuative

A giugno 2022 è stata svolta una ricognizione per mappare il bisogno di volontari degli ETS. Il questionario, a cui hanno risposto 220 associazioni tra Piacenza, Parma e Reggio Emilia (si veda scheda RAB p.3) ha evidenziato un'alta necessità di nuovi volontari per ruoli differenti (circa 2.900). In seguito a tale osservazione, si prevede **il lancio di una campagna multi-soggetto di ricerca volontari riferita ai profili specifici e richiesti dalle Associazioni**. La campagna, sia pubblicitaria che redazionale, sarà veicolata attraverso i media tradizionali (tv, stampa e portali d'informazione locale), i canali di comunicazione di CSV Emilia (sito web, social network, newsletter) e attraverso gli spazi messi a disposizione dalla rete di partner di CSV Emilia.

I candidati che risponderanno all'appello saranno orientati attraverso incontri rivolti a piccoli gruppi, dedicati a incrociare le disponibilità e le richieste degli ETS, oppure verranno accolti allo sportello informativo per essere orientati individualmente.

In generale, per i cittadini che vogliono conoscere meglio il mondo del volontariato, è sempre attivo lo **sportello informativo e di orientamento** aperto al pubblico e promosso tramite il sito e newsletters istituzionali. Per attuare tale servizio, ogni sede territoriale ha un account di posta elettronica dedicato con il quale gestire la comunicazione in entrata e uscita con Associazioni e cittadini utenti.

I cittadini, dopo il primo contatto col CSV, svolgeranno un colloquio con un'operatrice del CSV realizzabile sia in presenza che online: attraverso un incontro di un'ora circa l'operatrice esplorerà le attese, la motivazione, le attitudini/competenze e le esigenze organizzative dei candidati per individuare e descrivere l'attività delle associazioni più rispondenti al loro profilo.

Il successivo contatto tra cittadino e associazione potrà avvenire in due modi:

- 1- l'operatrice fornirà i recapiti dei referenti associativi al cittadino interessato
- 2- l'operatrice fungerà da tramite fra il referente associativo e il cittadino

I dati degli utenti raccolti al termine del colloquio di orientamento implementeranno una banca dati annuale contenente informazioni anagrafiche, professionali e di dettaglio, che saranno analizzate al termine di ogni anno progettuale per monitorare l'accesso della cittadinanza al servizio.

Periodicamente gli ETS dei tre territori di CSV Emilia riceveranno la promozione del servizio di orientamento con richiesta di compilazione di un modulo che registri il variare del bisogno di nuovi volontari. Le risposte derivate dal rilevamento confluiranno in un database di proposte specifiche di volontariato che saranno primariamente promosse in sede di sportello. La possibilità di accedere a tale indagine resterà aperta nel corso dell'intero anno, in modo che possano essere implementati continuamente il numero e la tipologia delle associazioni destinatarie. Sono previsti anche appuntamenti di approfondimento del bisogno o gradimento del servizio in funzione dei bisogni del territorio. Il raccordo periodico tra sportello di orientamento e ETS permetterà un confronto continuo rispetto alle modalità di accoglienza e ingaggio dei volontari, al fine di accompagnare la crescita quali-quantitativa delle Associazioni, anche attraverso percorsi formativi specifici.

**VOLONTARI PER LA CULTURA** - Un'azione a parte riguarda la specificità del volontariato culturale in continuità con quanto realizzato nell'ambito della convenzione con il Comune di Parma - "Parma 2020+21 capitale italiana della cultura" – rispetto al coinvolgimento di nuovi volontari per la cultura e di costruzione di connessioni significative fra il mondo dell'associazionismo e gli enti culturali del territorio. Le principali fasi di lavoro sono relative a:

-attività di comunicazione e promozione del progetto (Coinvolgimento dei volontari già in essere in un evento inaugurale dell'impegno per il nuovo anno; Ideazione e promozione di una Campagna ricerca Volontari per la Cultura; Valorizzazione sui media locali dell'esperienza dei Volontari per la Cultura attraverso il racconto delle storie più significative)

- attività di socializzazione e ritualizzazione per favorire la conoscenza reciproca fra i volontari attraverso azioni di impegno collettivo o di interazione su tematiche specifiche

- attività di formazione proposte periodicamente durante tutto l'anno, in presenza o online, sulle basi teoriche e normative del volontariato culturale, sul significato del Volontariato culturale

-attivazione di specifiche occasioni di conoscenza e incontro tra gli Enti culturali e le Associazioni del territorio

## DESTINATARI

Con il servizio di reclutamento nuovi volontari e sportello di orientamento al volontariato, nel corso del 2023 si prevede di raggiungere:

- 1200 contatti di cittadini fra i 16 e i 75 anni
- 220 ETS

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Il lancio della campagna è previsto a febbraio. La campagna durerà tutto il restante anno. Il sondaggio dei bisogni delle associazioni in termini di nuovi volontari così come il servizio di orientamento al volontariato sarà realizzato in maniera continuativa, durante tutto l'anno progettuale. Tuttavia, nei periodi di gennaio sarà diffusa la call alle associazioni per aggiornare la richiesta di nuovi volontari; gennaio\marzo sarà realizzato un report sull'andamento del servizio nell'anno 2022 e l'indagine di follow up.

**VOLONTARI PER LA CULTURA:** evento inaugurale impegno volontario: gennaio; campagna ricerca volontari per la cultura: gennaio e febbraio; attività di Socializzazione e ritualizzazione: marzo, giugno, settembre, dicembre; attività di formazione: febbraio, maggio, settembre; incontro fra ETS e Associazioni: tutto l'anno

## ENTI PARTNER E RUOLO

Enti locali di Reggio Emilia, Parma e Piacenza: partner nella campagna di reclutamento volontari

Scuole, Università: collaborazione nella diffusione della campagna di reclutamento volontari

Enti privati: partner e cofinanziatori della campagna di reclutamento volontari

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono dedicati a questa azione 5 operatori e il responsabile dell'area promozione del CSV, tutti dipendenti a tempo indeterminato con un impegno in quote parte dell'orario contrattuale dedicate all'attività specifica

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il monitoraggio sarà svolto tramite:

- Incontri periodici (a cadenza mensile) tra le operatrici coinvolte nell'attività

la somministrazione di un questionario di follow-up ai volontari (a distanza di almeno sei mesi dall'avvenuto colloquio di orientamento)

- l'implementazione di un questionario di follow-up alle associazioni ed enti coinvolti (a medio termine)

- il monitoraggio quantitativo rispetto al numero di persone orientate e al numero di volontari effettivamente attivati

## RISULTATI ATTESI

<b>n. ACCESSI AL SERVIZIO :</b>	1200
---------------------------------	------

<b>n. ETS COINVOLTI :</b>	220
---------------------------	-----

<b>n. VOLONTARI COINVOLTI (con riferimento agli ETS coinvolti) :</b>	250
--	-----

<b>n. cittadini / aspiranti volontari coinvolti = ATTIVATI a seguito dell'accesso :</b>	1000
---	------

Data la campagna di promozione del volontariato e contestuale ricerca di volontari che inizierà nel 2023, ci aspettiamo un aumento, rispetto al 2022, di almeno il 50% del numero di cittadini che si segnalano disponibili per iniziare a svolgere attività di volontariato.

Si attende anche, a seguito della diffusione della campagna di promozione, un aumento del 10% del numero di associazioni nuove che usufruiscono del servizio di reclutamento nuovi volontari fornito dal CSV rispetto all'anno 2022. Inoltre, ci si attende che la % di ETS accoglienti che partecipano a proposte formative sia almeno il 20%.

Ci si aspetta che almeno il 30% delle persone che si rivolgono allo sportello e che vengono orientate, a distanza di 6 mesi dal colloquio, siano impegnate in modo attivo e continuativo presso l'ETS (rispetto al dato medio del 20%)

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
G1.01 - MATERIALE DI CONSUMO E CANCELLERIA	400,00	300,00	700,00
<b>TOTALE</b>	<b>400,00</b>	<b>300,00</b>	<b>700,00</b>
<b>Servizi</b>			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI E CONSULENZE - SERVIZI	4.671,33	30.000,00	34.671,33
G2.09 - ASSICURAZIONI	586,50	0,00	586,50
<b>TOTALE</b>	<b>5.257,83</b>	<b>30.000,00</b>	<b>35.257,83</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	75.956,00	24.119,00	100.075,00
<b>TOTALE</b>	<b>75.956,00</b>	<b>24.119,00</b>	<b>100.075,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
G7.99 - ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	800,00	0,00	800,00
<b>TOTALE</b>	<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>82.413,83</b>	<b>54.419,00</b>	<b>136.832,83</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	76.007,25	0,00	76.007,25
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	6.406,58	0,00	6.406,58
Fondi Extra Fun	0,00	54.419,00	54.419,00
<b>TOTALE</b>	<b>82.413,83</b>	<b>54.419,00</b>	<b>136.832,83</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Sostegno agli ETS nella coprogettazione con Enti Pubblici
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi:</b>	23.387,00

## **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

### Obiettivo strategico di riferimento

Qualificare e sostenere il volontariato mettendo in connessione tra loro i soggetti del territorio (ETS, Enti Pubblici, Imprese, scuole e università ...) per essere co-costruttori di welfare di comunità.

### Obiettivi specifici

1. Accrescere le capacità degli ETS di essere propositivi e proattivi nei processi di co-programmazione e co-progettazione.
2. Aumentare il riconoscimento del ruolo del CSV quale soggetto "cerniera", collettore e connettore tra volontariato e PA, ma anche tra i vari soggetti del territorio (aziende, coop, cittadini ecc...).

### Descrizione dell'attività programmata e modalità attuative

La presente attività ha come orizzonte di senso e riferimento l'adozione delle "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli artt. 55-57 del D.LGS. n.117/2017 (Codice del Terzo settore)", approvate a fine marzo 2021 e operanti in piena attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale.

La co-programmazione e la co-progettazione sono strumenti che permettono di organizzare determinati interventi di interesse generale non attraverso le regole della concorrenza, bensì attraverso un modello improntato alla collaborazione fra PA e Terzo Settore. L'Ente del Terzo Settore (ETS) si caratterizza infatti per lo svolgimento di attività di interesse generale che lo rendono omologo per finalità all'Ente Pubblico: per questo motivo sono previste forme di relazione tra i due soggetti che non presuppongano, come nel caso dei soggetti di mercato, interessi diversi e contrapposti, ma un partenariato per perseguire insieme una finalità condivisa per il bene della comunità.

Il lavoro sviluppato nell'annualità precedente nei 3 territori provinciali, ci suggerisce di continuare a realizzare attività che possano:

- incrementare occasioni di conoscenza, approfondimento e confronto tra ETS e PA su questi temi per radicare la cultura della co-progettazione e contribuire ad un effettivo cambiamento culturale e alla costruzione di un nuovo paradigma nelle relazioni. Si allestiranno occasioni formative congiunte tra ETS e PA sugli strumenti normativi e su esperienze guida. La formazione potrà essere trasversale per più territori o in aree specifiche e di durata variabile;
- stimolare ideazioni ed interventi diversificati nei territori, tenendo conto del grado di preparazione e prontezza dei soggetti del Terzo Settore e della PA. Si struttureranno: attività di accompagnamento a singoli ETS o a piccoli gruppi operanti in ambiti specifici nelle fasi di lettura dei bisogni e ideazione progettuale, traducibili in propositività alle PA, percorsi in risposta a procedure di evidenza pubblica che sviluppino necessariamente la partecipazione ed il protagonismo di ETS in forma singola o in rete, attività di prima interlocuzione con PA per aprire varchi di co-progettazione. Si auspica di concretizzare, laddove è possibile, esperienze di co-programmazione e co-progettazione per costruire buone prassi e modelli di riferimento.

Le attività sopradescritte si svilupperanno in modo continuativo per tutta l'annualità, con tempi, modalità metodologie di intervento differenti nei territori delle province di Piacenza, Parma e Reggio Emilia e vedranno CSV Emilia esprimere e sviluppare il ruolo di soggetto "cerniera", collettore, connettore e garante tra volontariato e PA.

## **DESTINATARI**

Destinatari diretti:

- almeno 120 ETS nei territori delle province di Piacenza, Reggio Emilia e Parma;
- almeno 9 Enti locali complessivamente nelle province di Piacenza, Reggio Emilia e Parma.

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Inizio attività: gennaio 2023

Le attività si svilupperanno in modo continuativo per tutta l'annualità, con tempi non preventivabili ad oggi, richiedendo una elevata flessibilità nell'attivazione.

- Attività 1 - formazione congiunta tra ETS e PA: n° 1 [rilevazione del bisogno formativo, definizione del programma e individuazione formatore, composizione dell'aula]; n° 2: [realizzazione occasioni formative con la partecipazione di referenti di ETS e PA], n° 3: [valutazione degli esiti in termini di apprendimenti e di occasioni di co-progettazione];
- Attività 2 - accompagnamento ETS, risposte a procedure di evidenza pubblica, interlocuzione con PA: n° 1 [emersione della domanda, definizione di percorso con ETS]; n° 2: [accompagnamento e ideazione progettuale a ETS in forma singola o in rete per la presentazione di risposte a procedimenti di evidenza pubblica], n° 3: [proattività nei contatti con PA, apertura di varchi per lo sviluppo di co-progettazioni].

Fine attività: dicembre 2023

## ENTI PARTNER E RUOLO

- ETS dei territori di Piacenza, Parma e Reggio Emilia, in particolare ODV e APS iscritte al RUNTS.
- Enti Pubblici, Pubbliche Amministrazioni in quanto titolari dei procedimenti di progettazione
- Istituzioni scolastiche
- Università
- Soggetti profit

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

### Personale dipendente

4

Sono impiegate in quest'azione:

- 3 operatrici dipendenti a tempo indeterminato, a tempo parziale, con esperienza di minimo 5 anni nella conduzione di gruppi, coordinamento di reti, gestione progetti, dipendenti a tempo indeterminato;
- 1 responsabile d'area, dipendente a tempo indeterminato

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio/valutazione messo a punto da CSV Emilia verifica con costanza e regolarità il perseguimento degli obiettivi e dei risultati attesi. Periodicamente la responsabile d'area e le operatrici si incontrano per confrontare lo stato di avanzamento del processo nei 3 territori, condividere modalità operative, esiti positivi ma anche critici delle varie fasi di lavoro con le reti. In particolare, si ha attenzione ad evidenziare gli indicatori meglio specificati nell'apposito campo. Il materiale e le riflessioni raccolte dallo staff dell'area dell'animazione territoriale potranno suggerire eventuali azioni correttive/migliorative nel corso dell'anno. Strumenti specifici del monitoraggio del lavoro svolto dalle reti saranno:

- fogli presenze - verbali di riunioni - materiali di approfondimento su specifici temi - bozze di documenti progettuali.

Altro strumento di verifica il Bilancio sociale, che consente un'ulteriore riflessione interna utile ad implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e a ridisegnare un sistema di obiettivi coerente con i valori e la propria mission e congruo alle risorse economiche a disposizione

Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD

## RISULTATI ATTESI

**n. occasioni formative congiunte tra ETS e PA :** 2

**n. di partecipanti ETS alla formazione :** 40

**n. di partecipanti PA alla formazione :** 30

**n. proposte progettuali presentate ed approvate :** 7

**n. PA complessivamente coinvolte dei 3 territori provinciali :** 9

**n. ETS COINVOLTI :** 120

Rispetto ob. specifico 1

Indicatori:

- partecipazione di referenti di PA e ETS, in misura equilibrata e continuativa, per capire il grado di investimento dei soggetti coinvolti e come presupposto per costruire relazioni significative tra TS e PA.

Rispetto Ob. specifico 2

Indicatori:

- effettiva disponibilità di responsabili delle PA all'incontro con il CSV e gli ETS per esplicitare la volontà politica di avviare procedure di coprogettazione, misurabile attraverso 3 incontri annui dello staff AT di CSV Emilia volti a monitorare lo stato dell'arte sui tre territori;
- incremento del n. di ETS (in forma singola o in rete) e PA, rispetto all'anno precedente, che chiedono al CSV accompagnamento nei percorsi di co-progettazione.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI E CONSULENZE - SERVIZI	102,00	0,00	102,00
G2.09 - ASSICURAZIONI	292,00	0,00	292,00
<b>TOTALE</b>	<b>394,00</b>	<b>0,00</b>	<b>394,00</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	19.106,00	3.887,00	22.993,00
<b>TOTALE</b>	<b>19.106,00</b>	<b>3.887,00</b>	<b>22.993,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>19.500,00</b>	<b>3.887,00</b>	<b>23.387,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	4.000,00	0,00	4.000,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	15.500,00	0,00	15.500,00
Fondi Extra Fun	0,00	3.887,00	3.887,00
<b>TOTALE</b>	<b>19.500,00</b>	<b>3.887,00</b>	<b>23.387,00</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Sostegno alla progettazione regionale
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale

## INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi:</b>	25.138,00

## BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

### Obiettivi strategici di riferimento

**3-**Qualificare e sostenere il volontariato mettendo in connessione tra loro i soggetti del territorio (ETS, Enti Pubblici, Imprese, scuole e università ...) per essere co-costruttori di welfare di comunità.

### Obiettivi specifici

**3 -a.** Garantire un supporto tecnico operativo costante, per accompagnare le reti tematiche e territoriali durante l'intero processo progettuale - dall'analisi dei bisogni del territorio fino alla valutazione delle attività svolte - e nella creazione di sinergie con le Istituzioni e altri soggetti del territorio.

**3 -b.** Favorire la costruzione e la tenuta di reti progettuali, all'interno delle quali sia effettiva la partecipazione di tutti i soggetti, capofila e partner, e la messa in condivisione di competenze-chiave nel lavoro e nel volontariato attivo oggi in campo sociale, per rispondere efficacemente ai bisogni sociali in continua evoluzione.

**3 -c.** Accrescere nelle associazioni la capacità di mantenere un'attenzione costante al monitoraggio delle attività per ri-orientare obiettivi e azioni ove necessario, e per raccogliere dati utili a una rilettura complessiva del proprio operato in relazione alle finalità del progetto e ai cambiamenti prodotti.

### Descrizione dell'attività programmata e modalità attuative

L'attività prevede il supporto a ODV e APS nella definizione dei progetti di rilevanza locale/distrettuale finanziati dalla Regione Emilia-Romagna attraverso l'accordo di programma con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ai sensi degli artt. 72 e 73 del D. Lgs. N. 117/2017, Codice del TS, in stretta continuità con l'esperienza del CSV nel supporto alle reti che hanno partecipato ai precedenti bandi regionali DGR 699/2018, 689/2019, 1826/2020.

Il ruolo del CSV, riconosciuto dalla Regione ER all'interno del Bando e consolidato nel corso delle precedenti esperienze di collaborazione, è quello di facilitare il processo di progettazione, monitoraggio e valutazione attraverso:

- un'azione di raccordo con gli Uffici di Piano di ogni distretto delle tre province per un'analisi complessiva delle caratteristiche dei territori e dei percorsi già in atto, finalizzata a individuare i bisogni prioritari su cui attivare i percorsi di co-progettazione con le ODV e APS locali, nell'ottica di operare in continuità, senza sovrapposizione e nel rispetto delle competenze specifiche. Il CSV si impegna anche ad un reciproco aggiornamento rispetto all'andamento dei processi nei singoli distretti, per assicurare una stretta sinergia con gli Uffici di Piano responsabili della programmazione di zona;
- l'attività di supporto alle associazioni: *a) in fase progettuale* per la creazione delle partnership interassociative, favorendo il contributo e l'apporto di ogni associazione, lo sviluppo di relazioni positive all'interno del gruppo di progettazione, la mediazione di possibili situazioni conflittuali, e la stesura dei progetti; *b) in fase di realizzazione delle attività di progetto*, per sostenere le reti nel raggiungimento degli obiettivi e nell'utilizzo corretto delle risorse assegnate;

- l'accompagnamento costante delle reti progettuali attraverso: **a)** la consegna di un toolkit di strumenti di lavoro per la gestione delle attività progettuali, messa a punto dal CSV come utile guida per le associazioni sulla base delle esperienze precedenti; **b)** consulenze ad hoc e supporto per specifiche questioni, tramite incontri in presenza o in videoconferenza, mail, telefono, partecipazione a riunioni con la rete di progetto; **c)** mediamente due monitoraggi da svolgersi in itinere; **d)** supporto nella rendicontazione finale (relazione sulle attività e rendiconto delle spese sostenute) che le associazioni capofila dovranno presentare alla Regione ER;
- il mantenimento di un dialogo costante con la Regione ER e con gli altri CSV per facilitare il confronto rispetto allo stato di avanzamento delle attività, con particolare attenzione ai progetti che possono necessitare di una ridefinizione dei contenuti e/o delle voci di budget, e la raccolta di dati utili per elaborazioni complessive sui risultati e gli impatti delle progettazioni.

Sulla base delle indicazioni ricevute dalla Regione, l'uscita del nuovo Bando è prevista entro la fine dell'anno 2022.

Pertanto, a livello operativo, nel corso dell'anno 2023, l'attività del CSV a supporto alle reti progettuali seguirà la seguente articolazione:

- Progettazione (ipotesi: gennaio/febbraio 2023): saranno organizzati dal CSV tavoli tematici di lavoro per favorire la condivisione del percorso e degli obiettivi con le realtà associative operanti nei Distretti e per lavorare insieme sulle idee emerse. Il CSV aiuterà le associazioni nella trasformazione del bisogno individuato a obiettivo di progetto e nella condivisione delle azioni da programmare per la presentazione della proposta progettuale, secondo modalità coerenti e attente a creare reti e partnership solide, con un'attenzione specifica anche agli Obiettivi dell'Agenda 2030 inquadrati nel bando stesso. Alle riunioni saranno invitate tutte le Odv e Aps iscritte ai Registri e, nei momenti iniziali, saranno chiamati a partecipare anche i rappresentanti degli UdP. L'accompagnamento sarà diversificato a seconda delle diverse reti progettuali che si proporranno alla progettazione, della loro capacità progettuale o dell'esperienza già maturata negli anni precedenti. Durante tutto il percorso, il CSV resterà a completa disposizione delle ODV e APS per incontri singoli e consulenze specifiche in presenza, in videoconferenza, tramite mail e telefono.
- Avvio progetti approvati (ipotesi: giugno/luglio 2023): affiancamento alle reti progettuali in avvio delle attività; confronto sulle modalità di gestione attraverso la presentazione del toolkit con gli strumenti di lavoro utili; consulenze specifiche su richiesta.

In questa fase, particolare attenzione sarà riservata alle reti progettuali nuove, alla prima esperienza di gestione dei progetti, e alle associazioni che svolgono il ruolo di capofila per la prima volta per supportarle nel loro ruolo di coordinamento e favorire il processo di dialogo e confronto con il CSV.

Monitoraggio delle attività (ipotesi: entro dicembre 2023): primo monitoraggio delle attività svolte dalle reti, raccolta dati e prima elaborazione sullo stato di avanzamento dei progetti da presentare alla Regione ER.

## DESTINATARI

Destinatari diretti sono gli ETS dei territori di Piacenza, Parma e Reggio Emilia, in particolare ODV e APS identificate come dirette destinatarie del Bando Regionale per il sostegno di progetti di rilevanza locale, chiamate a progettare prioritariamente nei distretti territoriali di appartenenza.

Requisiti minimi per le associazioni partecipanti in qualità di capofila o partner sono l'iscrizione ai Registri, effettiva all'uscita del Bando, e la costituzione di una rete progettuale composta da un minimo di 3 soggetti.

Complessivamente, si ritiene di poter raggiungere e coinvolgere almeno 100 ETS, tra ODV e APS.

Destinatari dell'attività sono inoltre i 13 Uffici di Piano che definiscono, come da Bando, le priorità territoriali e che rappresentano interlocutori privilegiati per il CSV.

Infine, in generale il Bando Regionale consente di valorizzare nello sviluppo dei progetti eventuali sinergie e collaborazioni con soggetti pubblici e privati del territorio per realizzazione e integrazione attività e il raggiungimento degli obiettivi (enti locali, istituzioni scolastiche, ecc.).

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Il sostegno agli ETS sul Bando regionale si articola lungo il corso di tutto l'anno.

Fasi di attuazione:

- n° 1 (gennaio-febbraio 2023): Accompagnamento alla progettazione delle reti che partecipano al nuovo Bando della Regione Emilia-Romagna
- n° 2 (giugno-dicembre 2023): Supporto all'avvio dei progetti finanziati e del lavoro delle reti e prima azione di monitoraggio dei progetti
- n° 3 (gennaio-dicembre 2023): Azione di raccordo costante tra CSV e Regione che accompagna il lavoro su questa tipologia di Bandi

## ENTI PARTNER E RUOLO

- **Regione Emilia-Romagna:** ente cofinanziatore in costante dialogo con i CSV per una lettura condivisa dei contesti e delle dinamiche territoriali, finalizzata a valorizzare l'effettivo apporto del volontariato e il valore - e l'impatto - sociale delle attività e dei progetti.
- **Uffici di Piano Distrettuali:** ruolo-chiave nell'individuazione delle problematiche territoriali prioritarie secondo gli obiettivi generali e aree prioritarie di intervento previste nel bando, e nella valutazione dei progetti presentati dalle reti associative.

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

### Personale dipendente

4

I percorsi progettuali saranno seguiti dal CSV attraverso un numero complessivo di n° 4 operatori, per quota parte delle loro ore, dipendenti a tempo indeterminato, con un'esperienza pluriennale nell'ambito della progettazione e animazione territoriale.

Per il supporto alle attività di promozione e comunicazione realizzate dalle reti progettuali si prevede la collaborazione degli operatori interni dell'area comunicazione del CSV (previsti in apposita scheda).

Si precisa che all'interno dei progetti finanziati dal bando regionale, il ruolo del CSV e dei suoi operatori è di supporto e di facilitazione e in alcun modo sostitutivo delle competenze e responsabilità delle associazioni capofila dei progetti.

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Periodicamente l'area si incontra per confrontare lo stato di avanzamento del processo nei 3 territori, condividere modalità operative, linee-guida comuni, esiti delle varie fasi di lavoro. Dati emersi sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD.

Il Bilancio sociale consente un'ulteriore riflessione interna utile ad implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e a ridisegnare un sistema di obiettivi coerente con i valori e la propria mission e congruo alle risorse economiche.

L'attività di supporto alla co-progettazione viene monitorata ponendo attenzione ai dati quali-quantitativi della partecipazione al percorso da parte degli ETS. La rilevazione delle presenze, si accompagna a una rigorosa attenzione degli operatori a cogliere l'effettiva aderenza di ODV e APS partecipanti rispetto a finalità e aree di intervento del bando, nonché a monitorare l'andamento dei percorsi di progettazione e di stesura delle attività e dei budget.

Il monitoraggio del percorso di partecipazione alla co-progettazione degli ETS terrà conto dei criteri formali di partecipazione al Bando, delle criticità eventualmente riscontrate e del numero di progetti finanziabili per distretto. Oltre al lavoro per tavoli tematici, saranno monitorate anche la quantità e la tipologia di consulenze ad hoc richieste da reti o singole associazioni. Il percorso sarà condiviso con gli UdP tenendo conto anche di eventuali specificità o richieste territoriali.

Al termine, si produrrà una relazione per la Regione, corredata da dati quanti-qualitativi e da elementi positivi e aspetti di potenziale criticità rilevati.

Rispetto all'attività di supporto del CSV, si monitoreranno le richieste di consulenza da parte delle associazioni capofila e delle reti, sia a livello quantitativo che rispetto alla tipologia.

Il primo monitoraggio sullo stato di avanzamento è effettuato tramite la compilazione di due schede costruite ad hoc con la RER. La compilazione delle schede sarà svolta dagli enti capofila. L'attività consente di monitorare la tenuta delle reti, facilitare riprogettazioni se necessarie e supportare gli ETS nella sistematizzazione dei dati utili alla rendicontazione finale.

Sulla base di questi primi dati il CSV produrrà un report per la Regione.

Durante i progetti, sarà garantito dal CSV un raccordo costante con gli UDP e con la RER per nodi problematici. Al termine dei progetti (nel 2024), il CSV supporterà gli ETS capofila nella rendicontazione finale, l'invio alla RER e la ricezione del saldo.

Gli strumenti di monitoraggio e rendicontazione sono concordati con la RER, all'interno di un processo di interlocuzione costante, per facilitare gli ETS nella raccolta di dati di particolare interesse per analisi relative agli impatti delle progettazioni sui territori.

<b>RISULTATI ATTESI</b>	
<b>n. ATTIVITÀ SPECIFICHE (eventi, incontri, convegni, seminari, corsi, consulenze, etc.) :</b>	180
<b>n. ETS COINVOLTI :</b>	100
<b>n. prodotti / output conseguenti all'attività (opuscoli, riviste, gadget, etc.) :</b>	36
<p>Indicatori:</p> <p>Rispetto all'ob. spec <b>3 - a</b></p> <p>- n. e tipo di richieste di supporto da parte delle reti in fase progettuale e di gestione dei progetti, analizzate in staff per evidenziare le questioni ricorrenti e implementare le modalità di affiancamento del CSV anche attraverso altre aree</p> <p>Rispetto all'<u>obiettivo specifico 3 - b.</u></p> <p>- livello di partecipazione di ETS nei processi di progettazione e il livello di tenuta delle reti, misurato attraverso: - confronto tra n° Odv e n° Aps anche in relazione al totale di Odv e Aps presenti in ogni distretto;</p> <p>- ampliamento delle reti progettuali già costituite all'interno dei bandi regionali precedenti; - presenza di associazioni che operano sui territori provinciali più svantaggiati.</p> <p>Rispetto all'<u>obiettivo specifico 3 - c.</u></p> <p>- rilevazione difficoltà nella compilazione di alcuni item;</p> <p>- rispetto delle tempistiche previste;</p> <p>- n° e tipologia delle richieste di supporto al CSV per la riformulazione in itinere di azioni e budget.</p>	

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
G1.01 - MATERIALE DI CONSUMO E CANCELLERIA	0,00	100,00	100,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Servizi</b>			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI E CONSULENZE - SERVIZI	0,00	144,00	144,00
G2.07 - UTENZE	0,00	500,00	500,00
G2.09 - ASSICURAZIONI	0,00	51,00	51,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>695,00</b>	<b>695,00</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	2.442,00	21.801,00	24.243,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.442,00</b>	<b>21.801,00</b>	<b>24.243,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
G7.99 - ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	0,00	100,00	100,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>2.442,00</b>	<b>22.696,00</b>	<b>25.138,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	2.442,00	0,00	2.442,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	22.696,00	22.696,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.442,00</b>	<b>22.696,00</b>	<b>25.138,00</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Sostegno e sviluppo di reti e coordinamenti nuovi e esistenti
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi:</b>	197.650,00

## **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

<p><u>Obiettivi strategici di riferimento</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualificare e sostenere il volontariato mettendo in connessione tra loro i soggetti del territorio (ETS, Enti Pubblici, Imprese, scuole e università...) per essere co-costruttori di welfare di comunità.</li> <li>• Accreditare il volontariato come interlocutore autorevole e competente nel cogliere le trasformazioni in atto nella comunità anche perseguendo azioni coerenti e allineate con le sfide sociali, civili e ambientali del mondo (SDGS).</li> </ul> <p><u>Obiettivi specifici</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Incrementare le competenze del volontariato sul tema oggetto del lavoro di rete attraverso l'organizzazione di incontri di approfondimento e formazione.</li> <li>2. Aumentare i soggetti, pubblici o privati, partecipanti alle reti attraverso la comunicazione delle azioni svolte e la diffusione dei risultati.</li> <li>3. Ampliare la partecipazione delle reti in tavoli interistituzionali tramite la creazione di momenti di interlocuzione tra ETS e enti pubblici e privati.</li> <li>4. Creare nuove collaborazioni attraverso processi di co-progettazione di rete.</li> </ol> <p><u>Descrizione dell'attività programmata e modalità attuative</u></p> <p>Si agisce sul mantenimento e lo sviluppo di interazioni territoriali in termini di co-progettazione, innovazione e implementazione in un'ottica di progettualità sociale di rete. Questa attività caratterizza da sempre CSV Emilia, costituendone una peculiarità richiamata nella sua mission. Il ruolo del CSV è di supporto a: co-progettazione, coordinamento, connessione con altri soggetti, comunicazione, ricerca fondi e nuovi volontari, diffusione dei risultati, facilitazione di processi di rete e realizzazione delle attività. Le reti supportate:</p> <p><b>Piacenza</b></p> <p><b>Violenza di genere</b> Nel 2022, 6 associazioni attive in ambito culturale e sociosanitario hanno chiesto sostegno per confrontarsi sulla violenza di genere e organizzare momenti di riflessione. Nel 2023 si prosegue il supporto al coordinamento.</p> <p><b>Ri-costruire reti, generare azioni per contrastare le fragilità e sviluppare le autonomie</b> Nel 2022, CSV Emilia e Consorzio di Coop. sociali Sol.Co. avviano un accompagnamento alla progettazione per ETS, promuovendo il lavoro in rete con attori pubblici e privati. Nel 2023, saranno attivati 4 tavoli di co-programmazione e co-progettazione di rete intorno al tema "autonomie", grazie al sostegno della Fond. di Piacenza e Vigevano.</p> <p><b>Parma</b></p>
--

**Progetto Domus:** si supporta il lavoro di Emporio Parma, Caritas ed altri ETS per sviluppare iniziative di contrasto alla povertà abitativa con particolare riguardo al mercato privato delle locazioni.

**NonPiùSoli – Parma WelfARE:** si sostiene il coordinamento di 23 associazioni e 10 Punti di Comunità attivi nei quartieri che hanno sviluppato una rete di solidarietà intorno alle persone più fragili, con un volontariato capillare, per portare l'aiuto dentro casa.

**Donne in corsa:** si supportano 11 ETS che si occupano di parità di genere. La rete realizza una manifestazione sportiva benefica. L'importo raccolto è devoluto alle associazioni e impiegato per la realizzazione di progetti coerenti con la mission.

**Consulte del volontariato e della convivenza:** in co-progettazione con il Comune di Fidenza, si supporta il processo di ri-costruzione delle 2 consulte (per un totale di 30 ETS), dal rinnovo delle cariche, alla formazione, al supporto nell'elaborazione e realizzazione di proposte condivise.

## **Reggio Emilia**

**Rete dei teatri:** Nel 2021 nasce "Biglietto Sospeso" ovvero la rinuncia al rimborso dei biglietti per gli spettacoli cancellati durante la pandemia. La Fondazione I teatri ha offerto i biglietti alle associazioni attive a fianco dei più deboli durante la pandemia. CSV Emilia ha facilitato la creazione di una rete di 15 ETS che hanno fruito dei biglietti e lo sviluppo di un pensiero sull'importanza di fornire occasioni culturali a persone fragili.

**Associazioni Sanitarie Ospedaliere:** dal 2022 si supporta il coordinamento di 10 ETS nella partecipazione al Comitato per l'Etica nella Clinica, un organismo finalizzato a fornire consulenza su problematiche che emergono nella pratica clinica e a promuovere iniziative di sensibilizzazione su tematiche etiche. Nel corso del 2023, si intende lavorare sulla promozione delle cure palliative.

## **Reggio Emilia e Parma**

### **Disabilità**

CSV Emilia supporta i coordinamenti che operano sui temi dell'inclusione delle persone con disabilità, sul diritto alla pratica sportiva, sul "durante e dopo di noi".

Reggio Emilia: con 7 associazioni di familiari, Unioni dei Comuni della Provincia di Reggio Emilia, Università, Ausl e progetto "Reggio Città senza Barriere" del Comune di Reggio E. e FCR per contribuire al superamento delle barriere architettoniche e mentali.

Parma: con 20 ETS in ambito disabilità, CSS, Fond. Durante e Dopo di Noi Reggio E. e istituzioni locali per costruire progetti di vita indipendente e del "dopo di noi" (verso una Fondazione di partecipazione). Inoltre, Parma, mutuando l'esperienza di Reggio E., supporta una rete di 10 associazioni di familiari insieme a 10 società sportive, CSS, CUS e UISP Parma, Università, AUSL Centro Autismo. Obiettivo: l'inclusione di bambini/e con disabilità intellettiva nelle pratiche sportive di ASD del territorio.

### **Dispersione scolastica**

Si supporta il coordinamento di reti di ETS che operano a contrasto della dispersione scolastica nella fascia di età 11 – 19 anni, in raccordo con PA e Istituzioni scolastiche.

Reggio Emilia: progetto "Presente" sostenuto da Fond. Manodori, 15 ETS.

Parma: progetto #PerUnaComunitàEducante sostenuto da Fond. Cariparma, Chiesi, Barilla (PFS ed.2021), 19 ETS.

### **Povertà**

Reggio Emilia: sostegno alla rete dei 7 ETS attivi nell'Emporio solidale Dora. Obiettivi: portare la rete all'autonomia, allargamento della stessa e reperimento di nuovi volontari per l'organizzazione del Magazzino Unico (sede di stoccaggio degli alimenti donati ed utilizzabili dalle realtà che fanno distribuzione).

Parma: supporta i 4 empori della provincia verso azioni di sviluppo e consolidamento della loro autonomia operativa, reperimento di risorse umane e economiche nonché di generi alimentari.

## **Piacenza e Parma - Carcere**

Si supportano reti che realizzano interventi dentro e fuori le strutture penitenziarie per favorire percorsi di inclusione socio-lavorativa. Collaborazioni con le Equipe di Esecuzione Penale, composte da direzione degli IIPP di Parma e Piacenza, UDEPE Reggio Emilia, Parma, Piacenza e servizio sanitario penitenziario. Piacenza: 7 ETS

Parma: 18 ETS

### **Le tre province - Caregiver**

Si supporta il coordinamento di reti di ETS in collaborazione con l'AUSL di riferimento agendo su tre aree: autonomia delle persone, formazione di caregiver e operatori dei servizi, sollievo dei caregiver.

Piacenza: 6 associazioni sociosanitarie, ambito patologie invalidanti.

Parma: 10 associazioni, ambito anziani, disabilità intellettive, malattie rare e pediatria.

Reggio Emilia: 20 associazioni, area pediatrica, ospedaliera, disabilità, anziani e dipendenze in connessione con "Non più Soli con l'amministratore di Sostegno" (v. "Altre attività").

## **DESTINATARI**

I destinatari diretti di questa attività sono i 719 volontari di 281 ETS coinvolti. Ovvero:

- N.157 ETS dei territori di Piacenza, Parma e Reggio Emilia dell'ambito sanitario, contrasto alla povertà e supporto alle fragilità
- N. 17 ETS dei territori di Piacenza e Parma dell'ambito parità di genere e contrasto alla violenza
- N. 73 ETS dei territori di Piacenza, Parma e Reggio Emilia dell'ambito disabilità
- N. 34 ETS del territorio di Reggio Emilia dell'ambito dispersione scolastica e disagio giovanile

I destinatari indiretti, nei territori di Piacenza, Parma e Reggio Emilia, sono:

- N. 66 Enti locali
- N. 18 Enti Sanitari
- N. 35 Istituzioni Scolastiche e Università
- N. 42 Enti privati

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

L'attività sarà continuativa nel 2023. Trattandosi di progettazione sociale di rete, il ruolo del CSV sarà agito con elevata flessibilità.

Nello specifico delle reti:

- Gennaio/marzo: convocazione dei tavoli, bozza di co-progettazione congiunta delle azioni che si intendono realizzare
- Aprile/luglio: progettazione di dettaglio delle attività, comunicazione e realizzazione delle azioni
- Settembre/ottobre: progettazione di dettaglio delle attività, comunicazione e realizzazione delle azioni
- Novembre/dicembre: valutazione degli esiti e follow up per riprogettazione delle azioni

## ENTI PARTNER E RUOLO

- N. 281 ETS facenti parte delle reti degli ambiti sanitario, contrasto alla povertà e supporto alle fragilità, differenza di genere e contrasto alla violenza, disabilità, dispersione scolastica e disagio giovanile.
- N. 66 Enti locali in qualità di partner delle reti
- N. 18 Enti sanitari in qualità di partner delle reti
- N. 35 Istituzioni scolastiche e accademiche in qualità di partner delle reti
- Altro – N. 42 Enti privati in qualità di finanziatori e partner delle reti

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

### Personale dipendente

10

### Consulenti interni

3

- 9 operatrici dipendenti per quota parte delle ore;
- 1 responsabile d'area, dipendente, per parte delle proprie ore
- 3 Collaboratori di CSVEmilia
- eventuali formatori/consulenti/collaboratori esterni da attivare;

Trasversalmente alle attività, impiego di n. 2 dipendenti amministrative e settore comunicazione

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio/valutazione messo a punto da CSV Emilia verifica con costanza e regolarità il perseguimento degli obiettivi e dei risultati attesi. Periodicamente, la responsabile d'area e le operatrici si incontreranno per confrontare lo stato di avanzamento del processo nei 3 territori, condividere modalità operative, esiti positivi ma anche criticità delle varie fasi di lavoro con le reti. In particolare, si ha attenzione ad evidenziare gli indicatori meglio specificati nell'apposito campo. Il materiale e le riflessioni raccolte dallo staff dell'area Animazione Territoriale potranno suggerire eventuali azioni correttive/migliorative nel corso dell'anno. Strumenti specifici del monitoraggio del lavoro svolto dalle reti saranno:

- fogli presenze
- verbali di riunioni
- materiali di approfondimento su specifici temi
- bozze di documenti progettuali.

Altro strumento di verifica il Bilancio sociale, che consente un'ulteriore riflessione interna utile ad implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e a ridisegnare un sistema di obiettivi coerente con i valori e la propria mission e congruo alle risorse economiche a disposizione

Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi, a sua volta, provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD.

## RISULTATI ATTESI

### n. ETS COINVOLTI nelle reti :

281

### n. VOLONTARI COINVOLTI nelle reti :

719

### n. INCONTRI di TAVOLO di RETE :

94

### n. ATTIVITÀ SPECIFICHE : incontri di formazione e approfondimento :

46

<b>n. ATTIVITÀ SPECIFICHE: comunicazione e diffusione dei risultati :</b>	35
<b>n. INCONTRI tra ETS, PA, Enti Sanitari e Enti Privati :</b>	67
<p><u>Obiettivo specifico</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incrementare le competenze del volontariato sul tema oggetto del lavoro di rete attraverso l'organizzazione di incontri di approfondimento e di formazione.</li> </ul> <p><u>Indicatori</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Num. Di volte in cui Enti Terzi convocano ETS per consultazioni sul tema oggetto del lavoro – da 13 - 2022 a 15 – 2023</li> </ul> <p><u>Obiettivo specifico</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aumentare il num. di soggetti, pubblici o privati, partecipanti alle reti attraverso la comunicazione delle azioni svolte e la diffusione dei risultati.</li> </ul> <p><u>Indicatori</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Num. nuovi soggetti partecipanti alle reti – da 32 - 2022 a 52 - 2023</li> </ul> <p><u>Obiettivo specifico</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ampliare la partecipazione delle reti in tavoli interistituzionali tramite la creazione di momenti di interlocuzione tra ETS e enti pubblici e privati.</li> </ul> <p><u>Indicatori</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Num. ETS partecipanti a tavoli interistituzionali – da 13 - 2022 a 20- 2023</li> </ul> <p><u>Obiettivo specifico</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Creazione di nuove collaborazioni con l'avvio di processi di co-progettazione di rete.</li> </ul> <p><u>Indicatori</u></p> <p>Nuove progettualità di rete avviate</p>	

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
G1.01 - MATERIALE DI CONSUMO E CANCELLERIA	600,00	15.300,00	15.900,00
<b>TOTALE</b>	<b>600,00</b>	<b>15.300,00</b>	<b>15.900,00</b>
<b>Servizi</b>			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI E CONSULENZE - SERVIZI	1.936,00	5.836,00	7.772,00
G2.02 - COMPENSI PROFESSIONISTI E CONSULENZE - STAFF	0,00	31.924,00	31.924,00
G2.07 - UTENZE	0,00	1.000,00	1.000,00
G2.09 - ASSICURAZIONI	153,00	306,00	459,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.089,00</b>	<b>39.066,00</b>	<b>41.155,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
G3.01 - CANONI DI LOCAZIONE SEDE OPERATIVA	500,00	1.500,00	2.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	44.967,00	93.428,00	138.395,00
<b>TOTALE</b>	<b>44.967,00</b>	<b>93.428,00</b>	<b>138.395,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
G7.99 - ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	0,00	200,00	200,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>48.156,00</b>	<b>149.494,00</b>	<b>197.650,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	47.567,00	0,00	47.567,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	589,00	0,00	589,00
Fondi Extra Fun	0,00	149.494,00	149.494,00
<b>TOTALE</b>	<b>48.156,00</b>	<b>149.494,00</b>	<b>197.650,00</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Promozione, orientamento e animazione territoriale			
Accompagnamento alla cittadinanza responsabile	11.551,00	54.500,00	66.051,00
Ascolto temi emergenti e individuazione oggetti di lavoro innovativi	31.752,00	25.000,00	56.752,00
ETS ed Imprese	46.697,50	43.145,00	89.842,50
Feste ed eventi di sensibilizzazione	14.885,53	55.000,00	69.885,53
Giovani e Volontariato	62.361,00	43.621,00	105.982,00
Orientamento al Volontariato	82.413,83	54.419,00	136.832,83
Sostegno agli ETS nella coprogettazione con Enti Pubblici	19.500,00	3.887,00	23.387,00
Sostegno alla progettazione regionale	2.442,00	22.696,00	25.138,00
Sostegno e sviluppo di reti e coordinamenti nuovi e esistenti	48.156,00	149.494,00	197.650,00
	<b>TOTALE</b>	<b>319.758,86</b>	<b>451.762,00</b>
			<b>771.520,86</b>

## FORMAZIONE

L'area Formazione del CSV Emilia organizza, gestisce ed eroga un servizio e volto a promuovere e rafforzare la presenza del volontariato ed il ruolo dei volontari nelle organizzazioni e nel contesto, attraverso un'analisi attenta dei bisogni e della domanda formativa, la diversificazione delle tematiche e delle metodologie formative, la scelta di professionisti qualificati per la conduzione delle attività.

La formazione risponde al bisogno di ricevere e rafforzare le competenze necessarie per poter agire nel modo più consapevole e adeguato possibile il proprio ruolo (cod F) e si declina nelle parole sostegno, valore, innovazione e relazione.

Sostegno: mettere a disposizione le conoscenze e le competenze necessarie per garantire e semplificare la vita associativa

Valore: Fare in modo che competenze e conoscenze diventino patrimonio dell'associazione

Innovazione: Proporre nuove competenze per rispondere a nuovi bisogni, o per rispondere meglio a quelli già noti

Relazione: Il confronto e la messa in comune di esperienze e conoscenze garantisce la crescita reciproca e promuove lo sviluppo della comunità

L'azione volontaria è caratterizzata da un legame forte tra le cose che si fanno e come e perché si fanno. Nella costruzione di tale legame sono richieste sia capacità di tipo motivazionale - relazionale che tecnico specifiche. Tra le prime vi sono lo stare in relazione con le persone, con le organizzazioni e con contesti diversi, la competenza di apprendere ad apprendere, il mettere a fuoco e "nutrire" nel tempo la motivazione che spinge a fare volontariato e ad esercitare un ruolo di cittadinanza attiva. Tra le seconde invece vi sono tutte quelle competenze che attengono all'esercizio di specifici ruoli e funzioni (amministrazione, gestione persone, informatica, raccolta fondi...) e alla specificità degli ambiti di lavoro volontario (sanitario, educativo, ambientale, tutela dei diritti, integrazione, cura del patrimonio artistico...). CSV Emilia ha deciso di sostenere e qualificare su questi temi (aggregati in tre ambiti: delle competenze trasversali, delle competenze tecniche e delle competenze di cittadinanza) sia le persone che si avvicinano al volontariato sia quelle già attive in un'organizzazione.

### Modalità erogative

Le attività sono erogate gratuitamente agli ETS, ma è richiesta la compartecipazione delle spese per:

percorsi individualizzati di formazione rivolti alle singole associazioni che non intendono estendere la formazione ad altri ETS.

il tariffario varrà indicato nella carta dei servizi 2023 presente sul sito

Si accede al servizio formativo tramite richiesta al referente della formazione della sede territoriale di riferimento o attraverso iscrizione diretta al corso che interessa.

I corsi vengono svolti sia online che in presenza presso le tre sedi territoriali per dare pari opportunità di partecipazione agli ETS del territorio.

### Pubblicizzazione del servizio

Il servizio di formazione viene diffuso attraverso la pubblicazione sul sito del CSV alla sezione <https://www.csvemilia.it/cosa-facciamo/con-le-associazioni/formazione/>, la carta servizi e la programmazione completa; inoltre periodicamente vengono promosse le attività tramite la comunicazione all'interno della newsletter settimanale

### Attività regionale:

I 4 CSV dell'Emilia-Romagna, rappresentati nella confederazione CSVnet Emilia-Romagna, condivideranno un percorso strategico e operativo organizzato in un gruppo di lavoro al quale parteciperanno i responsabili della formazione, che si incontrerà con cadenza periodica per programmare azioni condivise, scambiare buone prassi e sviluppare strumenti congiunti.

In particolare ci si propone di: confrontarsi su metodi e procedure per l'analisi dei bisogni formativi e per la pianificazione formativa territoriale, mettendo in evidenza prassi comuni, differenze da valorizzare e costruire una proposta formativa comune da rivolgere agli ETS della Regione Emilia Romagna; condividere, confrontare, scambiare, integrare gli strumenti della formazione in un'ottica di miglioramento e razionalizzazione delle risorse (banca dati e tariffario docenti - questionari di gradimento - schede di iscrizione); approfondire, attraverso una formazione dedicata

agli operatori , il tema della valutazione qualitativa della formazione con particolare attenzione alla valutazione d'impatto.

#### **Attività in collaborazione con CSVnet**

Nel corso del 2023 il Csv aderirà all'iniziativa Gluo - Piattaforma collaborativa del volontariato promossa da CSVnet all'interno dell'area "digitalizzazione": in riferimento ai principi di integrazione e di economicità menzionati nel Codice del terzo settore per le attività dei Csv italiani (ex. Art 63 c.3). La condivisione di proposte formative in Gluo consente di massimizzare efficacia ed efficienza dei servizi formativi del Csv attraverso l'applicazione del principio di integrazione: in concreto, qualora un'area di bisogno formativo fosse coperta dalle proposte formative già presenti in Gluo (condivise da altri Csv o da soggetti terzi), l'offerta del Csv potrà essere riprogrammata per ottimizzare l'impiego delle risorse e corrispondere ad uno spettro più ampio di bisogni.

Il CSV partecipa anche agli incontri nazionali di area formazione proposti da CSV net.

## SCHEDE ATTIVITA'

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Formazione sulle competenze di Cittadinanza
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Formazione

### INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Assegnazione Annuale	<b>Oneri complessivi:</b>	28.949,00

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

**Obiettivo strategico: 7. Aiutare i volontari ad affinare il pensiero che li muove anche trasferendo loro competenze trasversali, progettuali, organizzative a fronte dei bisogni della propria organizzazione e della comunità di riferimento**

La competenza in materia di cittadinanza si riferisce alla capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità.

Gli interventi specifici realizzati in quest'ambito prevedono la progettazione e l'allestimento di seminari info – formativi e percorsi più strutturati, rivolti sia a cittadini che si avvicinano al mondo del volontariato che a volontari già attivi in associazione.

Rispetto ai cittadini, aspiranti volontari, che si avvicinano al mondo del volontariato **l'obiettivo specifico delle azioni è quello di aumentare la loro conoscenza dei luoghi e dei progetti dove possono agire come volontari e attivare una riflessione sul loro ruolo, nel contesto di riferimento.** L'attività formativa accompagna una delle azioni principali dell'Area Promozione del Volontariato, ovvero la campagna di ricerca volontari che il CSV Emilia realizzerà nel 2023 in favore di tutti quegli ETS che hanno risposto ad un questionario volto ad indagare quali fossero i profili più richiesti dalle associazioni stesse.

Le tematiche sulle quali si prevede di realizzare l'attività formativa rivolta ai cittadini si focalizzeranno sui temi collegati all'ambito dell'attività alla quale sono interessati e, più in generale, sul riconoscimento del valore del volontariato come impegno civico e di cittadinanza solidale.

Rispetto ai volontari già attivi **l'obiettivo specifico dell'azione è quello di aumentare le occasioni per conoscere luoghi, iniziative e progetti in ambito sociale, culturale, ambientale, utili a comprendere meglio il contesto in cui opera la loro associazione.** La conoscenza aiuta a comprendere meglio le ragioni e le opinioni altrui e ad esercitare un dialogo costruttivo e rispettoso delle differenze e per essere capaci di co-costruire un sapere comune. La formazione su queste tematiche può dare forza ed energia a processi di responsabilizzazione collettiva che favorisca comportamenti e azioni sostenibili per l'ambiente, per la società, per il lavoro.

Rispetto invece alle tematiche sulle competenze di cittadinanza l'orizzonte di riferimento per la programmazione dei temi da sviluppare è in stretto collegamento con gli obiettivi dell'Agenda 2030 ed in particolare la promozione di società pacifiche e inclusive, la protezione il ripristino e l'uso sostenibile degli ecosistemi terrestri.

Per queste tematiche riteniamo possa essere molto utile proporre una formazione seguita da incontri territoriali per raccogliere spunti e stimoli attraverso **visite guidate ad associazioni e altre realtà che hanno "buone prassi" da condividere.** Crediamo infatti che l'apprendimento necessiti anche di visualizzare e quindi interiorizzare ed acquisire quelle che sono le esperienze sul campo, in particolar modo rispetto ai temi della sostenibilità.

La programmazione di dettaglio nasce anche dal confronto con gli operatori di altre aree del CSV (animazione territoriale in particolar modo) che possono segnalare tematiche da approfondire emergenti da rete e tavoli di progettazione.

### **Modalità attuative:**

- Promozione attività: sito, newsletter, social, invii mirati. La formazione verrà programmata su due calendari semestrali. I calendari semestrali potranno essere integrati da ulteriori iniziative rilevanti per l'attualità e il contesto. Ogni attività formativa verrà promossa in due diversi momenti: all'interno di un calendario semestrale prodotto due volte l'anno e almeno 20 giorni prima dell'avvio.
- Iscrizioni alle iniziative: le iscrizioni avverranno attraverso la compilazione di form online o il contatto diretto con il referente dell'iniziativa. Due giorni prima dell'avvio ad ogni iscritto verranno date tutte le utili informazioni per l'accesso alle aule (virtuali o in presenza). I corsi saranno attivati con almeno 10 iscrizioni, per i corsi/seminari a numero chiuso il CSV Emilia potrà prevedere un numero massimo di iscritti per associazione per favorire la partecipazione di più associazioni. Per ogni attività formativa è previsto un referente per informazioni e comunicazioni specifiche che viene indicato nella scheda di presentazione del corso/seminario.
- La formazione avverrà prevalentemente in presenza e sarà organizzata presso le tre sedi territoriali, oppure presso le sedi di associazioni o luoghi dell'agire sociale ritenuti significativi per le visite guidate.
- La formazione è gratuita. Per i percorsi formativi individualizzati riservati a una sola associazione è richiesta una compartecipazione alle spese pari ai costi del servizio formativo

### **DESTINATARI**

I destinatari diretti delle azioni descritte in questa scheda sono volontari di ETS e cittadini, aspiranti volontari che hanno risposto alla campagna di volontariato avviata dal CSV Emilia in favore delle associazioni. I destinatari indiretti potranno essere:

- gli enti di terzo settore, che potranno accogliere al loro interno cittadini sensibilizzati rispetto ai valori di cui sono portatrici e, di conseguenza, più consapevoli e motivati rispetto al ruolo che dovranno agire;
- la comunità intesa in senso ampio, che potrà contare su una cittadinanza all'interno della quale valori fondamentali quali, ad esempio, la solidarietà, l'altruismo e la gratuità sono non solo diffusi, ma radicati, e che sarà dunque più capace di attivarsi in situazioni di bisogno ed emergenza, come dimostra l'alto numero di cittadini che si sono resi disponibili durante il periodo pandemico.

Si prevede di coinvolgere circa 30 ETS , 40 volontari e 400 cittadini / aspiranti volontari coinvolti

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Programmazione generale e programmazione di dettaglio (selezione contenuti, individuazione profilo e contatto con il docente selezionato, calendarizzazione del corso) : la formazione viene programmata semestralmente dallo staff degli operatori. In caso vi siano temi da trattare in anticipo alcune proposte possono essere programmate in itinere, e “fuori calendario”. **Periodo di svolgimento: giugno-luglio 2023 e novembre-dicembre 2023**

Promozione dei corsi avviene in stretta collaborazione con l’area comunicazione del CSV EMILIA attraverso sito, newsletter settimanali e invii mirati a gruppi di interesse. **Periodo di svolgimento : tutto l’anno**  
Attività di erogazione corsi: raccolta iscrizioni; comunicazione agli iscritti circa l’avvio del corso/seminario tutoraggio d’aula  
**.Periodo di svolgimento: tutto l’anno**

Monitoraggio e valutazione: questionari di gradimento, incontri di feedback tra docente, tutor, e staff d’area.**Periodo di svolgimento: tutto l’anno a partire dal primo corso del 2023**

## ENTI PARTNER E RUOLO

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Il servizio è progettato e coordinato da uno staff di tre referenti territoriali a quota tempo parziale di cui una è responsabile di Area Vasta.

Nella fase di programmazione vengono coinvolti i referenti delle altre aree del CSV EMILIA (promozione, comunicazione, consulenza...) per un costante confronto circa i bisogni emergenti.

Il servizio è erogato da docenti che vengono individuati per l'approfondita conoscenza delle tematiche e per una comprovata esperienza di formatori nonché di conoscitori del mondo del volontariato. Alcuni di questi nei vari territori collaborano da più anni.

Per ogni attività formativa si prevede un docente e un tutor d'aula.

Per alcune iniziative è ipotizzabile anche la codocenza laddove si vuole portare una ricchezza di prospettive e visioni sul tema oggetto della formazione.

Per le attività di follow -up ci si avvale della consulenza di un esperto in processi valutativi

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

- Il sistema di monitoraggio interno, supportato da un gestionale CSV, permette di registrare per ogni attività formativa una serie di dati utili, quali: dati dei partecipanti, dati ente di appartenenza, ruolo in associazione, aspettative personali e organizzative, canale di informazione..
- Al termine di ogni attività è previsto un questionario di gradimento, che ha una parte comune a tutti e corsi e una seconda parte diversificata a seconda dell'attività formativa oggetto del corso, e un incontro di feedback tra docente, tutor, e staff di area formazione Un tutor d'aula sarà a supporto in ogni attività per aspetti organizzativi e didattici.
- Vengono realizzati incontri settimanali di staff per un continuo aggiornamento e confronto sulle attività in corso, su quelle da allestire e su nuovi fabbisogni rilevati.
- Altro strumento di verifica il Bilancio sociale, che consente un'ulteriore riflessione interna utile ad implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e a ridisegnare un sistema di obiettivi coerente con i valori e la propria mission e congruo alle risorse economiche a disposizione

Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD

## RISULTATI ATTESI

<b>n. ACCESSI AL SERVIZIO :</b>	500
<b>n. ATTIVITÀ SPECIFICHE (eventi, incontri, convegni, seminari, corsi, consulenze, etc.) :</b>	15
<b>n. ETS COINVOLTI :</b>	30
<b>n. cittadini / aspiranti volontari coinvolti :</b>	400
<b>n. VOLONTARI COINVOLTI :</b>	40
<ul style="list-style-type: none"><li>• Volontari che danno continuità alla propria formazione (10% in più in rapporto ai volontari formati nel 2022)</li><li>• Cittadini/Volontari che terminano il percorso formativo (10% in più in rapporto all'attuale scarto tra iscritti e partecipanti finali)</li><li>• Volontari di associazioni presenti sui territori provinciali e non solo cittadini (20% in più in rapporto all'attuale numero)</li></ul>	

- Partecipazione di volontari appartenenti a ETS di recente costituzione (il 10% dei partecipanti fa parte di un ETS costituito da non più di due anni- stabilizzazione di questa percentuale)
- Nuovi volontari che partecipano per la prima volta nel 2023 a iniziative formative (ci si attende che il 3% dei partecipanti frequenti una iniziativa del CSV EMILIA)

Grado di soddisfazione dei volontari/ cittadini formati: ci aspettiamo che almeno il 70% dei volontari si dichiarino soddisfatti (riscontro ricevuto dal questionario di gradimento)

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
G1.01 - MATERIALE DI CONSUMO E CANCELLERIA	1.700,00	0,00	1.700,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.700,00</b>
<b>Servizi</b>			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI E CONSULENZE - SERVIZI	9.945,00	0,00	9.945,00
G2.07 - UTENZE	1.500,00	0,00	1.500,00
G2.09 - ASSICURAZIONI	51,00	0,00	51,00
<b>TOTALE</b>	<b>11.496,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.496,00</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	15.553,00	0,00	15.553,00
<b>TOTALE</b>	<b>15.553,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.553,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
G7.99 - ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	200,00	0,00	200,00
<b>TOTALE</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>28.949,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.949,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	28.949,00	0,00	28.949,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>28.949,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.949,00</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Formazione sulle competenze tecniche
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Formazione

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Assegnazione Annuale	<b>Oneri complessivi:</b>	38.603,00

### **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

Le attività di questa scheda rispondono ai seguenti obiettivi strategici:

- **Aiutare i volontari ad affinare il pensiero che li muove anche trasferendo loro competenze trasversali, progettuali, organizzative a fronte dei bisogni della propria organizzazione e della comunità di riferimento**
- **Sostenere negli ETS la cultura e la pratica della VIS**

#### **Obiettivi specifici:**

1. rafforzare le competenze dei volontari degli ETS per gestire più efficacemente la propria attività, in particolare per quanto riguarda l'agire in modo corretto e trasparente nel quadro giuridico e fiscale;
2. aumentare nei volontari le competenze tecniche e specialistiche, in particolar modo in ambito comunicativo e digitale, per ridurre il divario e le disuguaglianze tra gli ETS
3. aumentare nei volontari la consapevolezza rispetto

La definizione delle attività nasce dall'elaborazione dei dati raccolti con la metodologia consolidata di analisi dei bisogni e da riflessioni fatte dallo staff formazione che attengono principalmente al ruolo educativo svolto da CSV strettamente collegato alla propria vision (*CSV Emilia immagina il Volontariato attore strategico e presidio fondamentale di prossimità, capace di cooperare con tutti i soggetti del territorio; parte paritaria, proattiva ed integrante di una visione e azione che punta sulla partecipazione, sulla solidarietà e sulla tutela dei diritti sociali e civili come fattori di crescita della comunità e della sua sostenibilità, dell'integrazione sociale e della difesa dei beni comuni*).

Contemporaneamente, la sempre più alta richiesta di aggiornamenti in materia giuridica e amministrativa, le scadenze burocratiche e di conseguenza, le responsabilità degli amministratori richiedono continui aggiornamenti e necessitano di una formazione ad hoc.

Ci sono inoltre altri aspetti tecnici fondamentali da apprendere per promuovere la partecipazione al proprio ETS, comunicarne la mission e le attività o per accedere a fonti di finanziamento di enti pubblici e privati. Verranno organizzati quindi, in base alle esigenze emergenti, seminari e corsi di formazione nei macro ambiti:

- normativo
- amministrativo
- gestionale/organizzativo
- rendicontazione sociale
- raccolta fondi
- ricerca volontari
- digitalizzazione e informatizzazione
- comunicazione sociale\*
- progettazione

\*Nel 2023 verrà data continuità all'esperienza della Scuola di Comunicazione Sociale che giunge alla sua seconda annualità. Nel 2022 si è infatti deciso di mettere a sistema le proposte formative che CSV Emilia rivolgeva ogni anno alle organizzazioni per farne un percorso che affronti a 360° i diversi aspetti della comunicazione (la comunicazione sul web, la fotografia, i video, lo storytelling, i conflitti sui social, grafiche per volantini e locandine, ecc). Si tratta di un

contenitore all'interno del quale ogni volontario può scegliere di approfondire in modo graduale ciò che gli serve, in base alle sue competenze e alle necessità dell'associazione. I tempi che viviamo chiedono infatti al volontariato del terzo settore di imparare a comunicare in modo coinvolgente ed efficace utilizzando i linguaggi, i mezzi e gli strumenti più adeguati, e spesso, le associazioni non hanno i fondi per ingaggiare dei professionisti. La programmazione viene attuata in base alle richieste territoriali e quindi, se realizzata in modalità " presenza", non sempre viene replicata nelle tre province di riferimento.

#### **Modalità attuative:**

- Promozione attività: sito, newsletter, social, invii mirati. La formazione verrà programmata su due calendari semestrali. I calendari semestrali potranno essere integrati da ulteriori iniziative rilevanti per l'attualità e il contesto. Ogni attività formativa verrà promossa in due diversi momenti: all'interno di un calendario semestrale prodotto due volte l'anno e almeno 20 giorni prima dell'avvio.
- Iscrizioni alle iniziative: le iscrizioni avverranno attraverso la compilazione di form online o il contatto diretto con il referente dell'iniziativa. Due giorni prima dell'avvio ad ogni iscritto verranno date tutte le utili informazioni per l'accesso alle aule (virtuali o in presenza). I corsi saranno attivati con almeno 10 iscrizioni, per i corsi/seminari a numero chiuso il CSV Emilia potrà prevedere un numero massimo di iscritti per associazione per favorire la partecipazione di più associazioni. Per ogni attività formativa è previsto un referente per informazioni e comunicazioni specifiche che viene indicato nella scheda di presentazione del corso/seminario.
- La formazione avverrà prevalentemente in online e sarà organizzata presso le tre sedi territoriali, oppure presso le sedi di associazioni o luoghi dell'agire sociale ritenuti significativi .

La formazione è gratuita. Per i percorsi formativi individualizzati riservati a una sola associazione è richiesta una compartecipazione alle spese pari ai costi del servizio formativo

#### **DESTINATARI**

Volontari di ETS, soggetti attivatori e che concorrono a promuovere e rafforzare il ruolo del volontariato. Si prevede di raggiungere circa 250 ETS

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Programmazione generale e programmazione di dettaglio (selezione contenuti, individuazione profilo e contatto con il docente selezionato, calendarizzazione del corso) : la formazione viene programmata semestralmente dallo staff degli operatori. In caso vi siano temi da trattare in anticipo alcune proposte possono essere programmate in itinere, e “fuori calendario”. **Periodo di svolgimento: giugno-luglio 2023 e novembre-dicembre 2023**

Promozione dei corsi avviene in stretta collaborazione con l’area comunicazione del CSV EMILIA attraverso sito, newsletter settimanali e invii mirati a gruppi di interesse. **Periodo di svolgimento : tutto l’anno**  
Attività di erogazione corsi: raccolta iscrizioni; comunicazione agli iscritti circa l’avvio del corso/seminario tutoraggio d’aula  
**.Periodo di svolgimento: tutto l’anno**

Monitoraggio e valutazione: questionari di gradimento, incontri di feedback tra docente, tutor, e staff d’area.**Periodo di svolgimento: tutto l’anno a partire dal primo corso del 2023**

## ENTI PARTNER E RUOLO

Il Laboratorio di comunicazione all'interno della Scuola di Comunicazione Sociale per volontari, dal titolo "Visual communication and interaction design LAB" è progettato in collaborazione con l'Istituto Universitario Salesiano di Venezia.

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Il servizio è progettato e coordinato da uno staff di tre referenti territoriali a quota tempo parziale di cui una è responsabile di Area Vasta. Nella fase di programmazione vengono coinvolti i referenti delle altre aree del CSV EMILIA (promozione, comunicazione, consulenza...) per un costante confronto circa i bisogni emergenti.

Il servizio è erogato da docenti che vengono individuati per l'approfondita conoscenza delle tematiche e per una comprovata esperienza di formatori nonché di conoscitori della normativa sul volontariato.

Per ogni attività formativa si prevede un docente e un tutor d'aula.

Per alcune iniziative è ipotizzabile anche la codocenza laddove si vuole portare una ricchezza di prospettive e visioni sul tema oggetto della formazione.

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

- Il sistema di monitoraggio interno, supportato da un gestionale CSV, permette di registrare per ogni attività formativa una serie di dati utili, quali: dati dei partecipanti, dati ente di appartenenza, ruolo in associazione, aspettative personali e organizzative, canale di informazione...
- Al termine di ogni attività è previsto un questionario di gradimento, che ha una parte comune a tutti e corsi e una seconda parte diversificata a seconda dell'attività formativa oggetto del corso. Un tutor d'aula sarà a supporto in ogni attività per aspetti organizzativi e didattici.
- Vengono realizzati incontri quindicinali di staff per un continuo aggiornamento e confronto sulle attività in corso, su quelle da allestire e su nuovi fabbisogni rilevati.
- Altro strumento di verifica il Bilancio sociale, che consente un'ulteriore riflessione interna utile ad implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e di ridisegnare un sistema di obiettivi congruo con le risorse a disposizione in coerenza con i valori e la propria mission.
- Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD

## RISULTATI ATTESI

<b>n. ACCESSI AL SERVIZIO :</b>	600
<b>n. ATTIVITÀ SPECIFICHE (eventi, incontri, convegni, seminari, corsi, consulenze, etc.) :</b>	15
<b>n. ETS COINVOLTI :</b>	300
<b>n. VOLONTARI COINVOLTI :</b>	350

- Nel 2022 il 30% delle persone che si iscrivono non partecipano all'iniziativa formativa, per il 2023 ci poniamo l'obiettivo che tale percentuale si riduca al 20%
- L'85% dei partecipanti che frequenta corsi che si articolano su più incontri, partecipi almeno ai ¾ del corso stesso (nel 2022 la percentuale è del 75%)
- Incremento del numero di volontari con posizione di responsabilità all'interno del proprio ETS formati (10% in più in rapporto ai volontari formati nel 2022) a fronte di una sempre più forte richiesta di competenze tecniche
- Mantenere costante il numero di partecipanti appartenenti a ETS di recente costituzione (il 10% dei partecipanti fa parte di un ETS costituito da non più di due anni)
- Nuovi volontari che partecipano per la prima volta nel 2023 a iniziative formative (ci si attende che almeno il 5% dei partecipanti frequenta la formazione per la prima volta)

- Grado di soddisf

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
G1.01 - MATERIALE DI CONSUMO E CANCELLERIA	600,00	0,00	600,00
<b>TOTALE</b>	<b>600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600,00</b>
<b>Servizi</b>			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI E CONSULENZE - SERVIZI	19.250,00	0,00	19.250,00
G2.07 - UTENZE	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>20.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.250,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
G3.01 - CANONI DI LOCAZIONE SEDE OPERATIVA	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	15.553,00	0,00	15.553,00
<b>TOTALE</b>	<b>15.553,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.553,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
G7.99 - ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	200,00	0,00	200,00
<b>TOTALE</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>38.603,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.603,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	38.603,00	0,00	38.603,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>38.603,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.603,00</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Formazione sulle competenze trasversali
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Formazione

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Assegnazione Annuale	<b>Oneri complessivi:</b>	38.852,00

### **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

**Obiettivi strategici:**

7-Aiutare i volontari ad affinare il pensiero che li muove anche trasferendo loro competenze trasversali, progettuali, organizzative a fronte dei bisogni della propria organizzazione e della comunità di riferimento

12-Sostenere negli ETS la cultura e la pratica della VIS (Valutazione Impatto Sociale)

**Obiettivi specifici:**

- Ricevere e rafforzare le competenze necessarie per poter agire nel modo più consapevole e adeguato possibile il proprio ruolo
- Potersi e sapersi comunicare
- Comprendere la necessità ed eventualmente essere supportati rispetto alla rivisitazione della propria organizzazione

La definizione delle attività nasce dall'elaborazione dei dati raccolti con la metodologia consolidata di analisi dei bisogni e da riflessioni fatte dallo staff formazione che attengono principalmente al ruolo educativo svolto da CSV strettamente collegato alla propria vision (*CSV Emilia immagina il Volontariato attore strategico e presidio fondamentale di prossimità, capace di cooperare con tutti i soggetti del territorio; parte paritaria, proattiva ed integrante di una visione e azione che punta sulla partecipazione, sulla solidarietà e sulla tutela dei diritti sociali e civili come fattori di crescita della comunità e della sua sostenibilità, dell'integrazione sociale e della difesa dei beni comuni*).

La convinzione è che la formazione non ha una funzione di trasmissione di contenuti quanto piuttosto quella di creare *dialogo* sui temi (interrogativi e riflessioni) fra le persone/organizzazioni e tra queste e il territorio, creando *relazioni* che obbligano ad uscire da un approccio alla realtà centrato solo sulle esigenze della propria organizzazione e/o del proprio ruolo organizzativo.

Nello scenario delle proposte formative di CSV Emilia il digitale ha indubbiamente assolto ad un compito indispensabile in pandemia e riteniamo debba continuare ad averlo senza tuttavia coprirne interamente la scena, facendone un uso strategico e funzionale agli obiettivi di apprendimento.

Questo in ragione del fatto che si ritiene che un massivo e indifferenziato uso del digitale porti con sé un elevato rischio di impoverimento dell'esperienza formativa aumentando:

- l'anonimato e la depersonalizzazione prodotta da una modalità disfunzionale di fruizione della formazione (la telecamera spenta una fra tutti nonostante se ne faccia richiesta);
- la "fuga" dalla partecipazione attiva frutto dell'assenza dell'esperienza corporea necessaria per percepire lo spazio d'aula come uno spazio "pubblico" in cui parole e azioni si legano strettamente per costruire comunità.

A partire da ciò le attività formative proposte nell'ambito della presente scheda saranno realizzate prevalentemente in presenza e saranno finalizzate a trasferire e rafforzare le competenze necessarie ai volontari per poter agire nel modo più consapevole e adeguato possibile il proprio ruolo, sia all'interno dell'associazione, in relazione agli altri soci, sia

all'esterno, nei confronti dei beneficiari dell'attività associativa e dei portatori di interesse (partners, sostenitori, cittadini, ecc.).

Nello specifico le competenze trasversali rappresentano quel bagaglio di conoscenze, abilità e qualità che attengono ad operazioni fondamentali proprie di qualunque persona posta di fronte ad un compito o a un ruolo come quello di volontario e riguardano il **diagnosticare** (la situazione, il compito, il ruolo organizzativo, il problema, sè stesso), il **relazionarsi** con altri e con il contesto, l'**affrontare** le richieste specifiche della situazione e del ruolo, **riflettere** sul proprio agire e sulle esperienze vissute nell'azione volontaria.

Verranno realizzate attività nella forma di seminari, percorsi e laboratori per approfondire e sviluppare competenze trasversali su argomenti classificati all'interno di due grandi contenitori: l'organizzazione e le persone. Le categorie tematiche di riferimento sono:

- *accogliere e aiutare*: la relazione interpersonale efficace per accogliere e aiutare i beneficiari dell'azione volontaria, e per accogliere e inserire nuovi volontari dentro le organizzazioni;
- *comunicare*: la comunicazione consapevole e strategica per una buona relazione interpersonale e per una buona vita di gruppo;
- *gestire*: le competenze per gestire le persone, il proprio ruolo e le attività di un'organizzazione, il lavoro di gruppo, il lavoro di rete con il territorio e tra organizzazioni.

Sottolineiamo che alcune azioni saranno progettate in stretta collaborazione con altre aree del CSV in particolare con l'area Comunicazione e l'area Promozione del Volontariato.

#### **Modalità attuative:**

- **Promozione attività**: sito, newsletter, social, invii mirati. La formazione verrà programmata su due calendari semestrali. I calendari semestrali potranno essere integrati da ulteriori iniziative rilevanti per l'attualità e il contesto. Ogni attività formativa verrà promossa in due diversi momenti: all'interno di un calendario semestrale prodotto due volte l'anno e almeno 20 giorni prima dell'avvio.

- **Iscrizioni alle iniziative**: le iscrizioni avverranno attraverso la compilazione di form online o il contatto diretto con il referente dell'iniziativa. Due giorni prima dell'avvio ad ogni iscritto verranno date tutte le utili informazioni per l'accesso alle aule (virtuali o in presenza). I corsi saranno attivati con almeno 10 iscrizioni, per i corsi/seminari a numero chiuso il CSV Emilia potrà prevedere un numero massimo di iscritti per associazione per favorire la partecipazione di più associazioni. Per ogni attività formativa è previsto un referente per informazioni e comunicazioni specifiche che viene indicato nella scheda di presentazione del corso/seminario.

- **Erogazione/ fruizione** la formazione avverrà prevalentemente in presenza. Nel 2023 si ritiene importante ritornare "in presenza": se da una parte l'offerta online allarga la platea dei partecipanti perché riduce le distanze e conseguentemente i disagi logistici, c'è bisogno di incontrarsi nuovamente, partecipare fisicamente ritagliandosi uno spazio di confronto e scambio emotivo permette una "messa a terra" degli apprendimenti molto più forte e radicata, in particolare per quanto riguarda le competenze relazionali.

- **La formazione è gratuita**. Per i percorsi formativi individualizzati riservati a una sola associazione è richiesta una compartecipazione alle spese pari ai costi del servizio formativo

#### **DESTINATARI**

Volontari di ETS, soggetti attivatori e che concorrono a promuovere e rafforzare il ruolo del volontariato.

Si prevede di raggiungere circa 220 ETS

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Programmazione generale e programmazione di dettaglio (selezione contenuti, individuazione profilo e contatto con il docente selezionato, calendarizzazione del corso) : la formazione viene programmata semestralmente dallo staff degli operatori. In caso vi siano temi da trattare in anticipo alcune proposte possono essere programmate in itinere, e “fuori calendario”. **Periodo di svolgimento: giugno-luglio 2023 e novembre-dicembre 2023**

Promozione dei corsi avviene in stretta collaborazione con l’area comunicazione del CSV EMILIA attraverso sito, newsletter settimanali e invii mirati a gruppi di interesse. **Periodo di svolgimento : tutto l’anno**Attività di erogazione corsi: raccolta iscrizioni; comunicazione agli iscritti circa l’avvio del corso/seminario tutoraggio d’aula. **Periodo di svolgimento: tutto l’anno**

Monitoraggio e valutazione: questionari di gradimento, incontri di feedback tra docente, tutor, e staff d’area. **Periodo di svolgimento: tutto l’anno a partire dal primo corso del 2023**

## ENTI PARTNER E RUOLO

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Il servizio è progettato e coordinato da uno staff di tre referenti territoriali a quota tempo parziale di cui una è responsabile di Area Vasta.

Nella fase di programmazione vengono coinvolti i referenti delle altre aree del CSV EMILIA (promozione, comunicazione, consulenza...) per un costante confronto circa i bisogni emergenti.

Il servizio è erogato da docenti che vengono individuati per l'approfondita conoscenza delle tematiche e per una comprovata esperienza di formatori nonché di conoscitori del mondo del volontariato. Alcuni di questi nei vari territori collaborano da più anni.

Per ogni attività formativa si prevede un docente e un tutor d'aula.

Per alcune iniziative è ipotizzabile anche la codocenza laddove si vuole portare una ricchezza di prospettive e visioni sul tema oggetto della formazione.

Per le attività di follow-up ci si avvale della consulenza di un esperto in processi valutativi

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio interno, supportato da un gestionale CSV, permette di registrare per ogni attività formativa una serie di dati utili, quali: dati dei partecipanti, dati ente di appartenenza, ruolo in associazione, aspettative personali e organizzative, canale di informazione....

Al termine di ogni attività è previsto un questionario di gradimento, che ha una parte comune a tutti e corsi e una seconda parte diversificata a seconda dell'attività formativa oggetto del corso, e un incontro di feedback tra docente, tutor e staff di area formazione

Un tutor d'aula sarà a supporto in ogni attività per aspetti organizzativi e didattici.

Vengono realizzati incontri settimanali di staff per un continuo aggiornamento e confronto sulle attività in corso, su quelle da allestire e su nuovi fabbisogni rilevati. In aggiunta sono previsti anche confronti periodici interstaff per essere sempre aggiornati su nuove esigenze

Altro strumento di verifica il Bilancio sociale, che consente un'ulteriore riflessione interna utile ad implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e a ridisegnare un sistema di obiettivi coerente con i valori e la propria mission e congruo alle risorse economiche a disposizione

Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD

## RISULTATI ATTESI

<b>n. ACCESSI AL SERVIZIO :</b>	500
<b>n. ATTIVITÀ SPECIFICHE (eventi, incontri, convegni, seminari, corsi, consulenze, etc.) :</b>	9
<b>n. ETS COINVOLTI :</b>	220
<b>n. VOLONTARI COINVOLTI :</b>	300
<ul style="list-style-type: none"><li>• Volontari che danno continuità alla propria formazione, testimoniando una maggiore consapevolezza dell'importanza della formazione permanente (10% in più in rapporto ai volontari formati nel 2022)</li></ul>	

- Volontari che terminano il percorso formativo (ridurre dal 30% al 20% i volontari l'attuale scarto tra iscritti e partecipanti finali)
- Volontari di associazioni presenti sui territori provinciali, non cittadini (20% in più in rapporto all'attuale numero)
- Partecipazione di volontari appartenenti a ETS di recente costituzione (mantenere la percentuale del 10% dei partecipanti che fa parte di un ETS costituito da non più di due anni)
- Nuovi volontari che partecipano per la prima volta nel 2023 a iniziative formative (il 3% dei partecipanti frequenta una iniziativa del CSV EMILIA per la prima volta nel 2023)
- Grado di soddisfazione dei volontari formati: almeno il 70% dei volontari si dichiara soddisfatto (riscontro ricevuto dal questionario di gradimento).

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
G1.01 - MATERIALE DI CONSUMO E CANCELLERIA	2.100,00	0,00	2.100,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.100,00</b>
<b>Servizi</b>			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI E CONSULENZE - SERVIZI	8.803,00	0,00	8.803,00
G2.07 - UTENZE	1.000,00	0,00	1.000,00
G2.09 - ASSICURAZIONI	436,00	0,00	436,00
<b>TOTALE</b>	<b>10.239,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.239,00</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	26.313,00	0,00	26.313,00
<b>TOTALE</b>	<b>26.313,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.313,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
G7.99 - ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	200,00	0,00	200,00
<b>TOTALE</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>38.852,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.852,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	38.852,00	0,00	38.852,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>38.852,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.852,00</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Formazione			
Formazione sulle competenze di Cittadinanza	28.949,00	0,00	28.949,00
Formazione sulle competenze tecniche	38.603,00	0,00	38.603,00
Formazione sulle competenze trasversali	38.852,00	0,00	38.852,00
<b>TOTALE</b>	<b>106.404,00</b>	<b>0,00</b>	<b>106.404,00</b>

## CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO

Le azioni dell'Area Consulenza nascono dall'esigenza degli ETS di implementare e gestire più efficacemente la propria attività, in particolare per quanto riguarda l'agire in modo corretto e trasparente nel quadro giuridico – fiscale, il miglioramento dell'assetto e delle dinamiche organizzative, la comunicazione dell'attività realizzata, il reperimento, fidelizzazione e valorizzazione delle risorse umane volontarie, il reperimento di risorse finanziarie attraverso iniziative di raccolta fondi, lo sviluppo di progetti e il reperimento di risorse per finanziarli.

Le azioni dell'area sono collegata ai bisogni strategici e specifici compresi nella macro area "gestione e sviluppo dell'organizzazione e funzionamento del proprio ETS " e in particolare:

- Sostenere gli ETS nel reperimento di risorse economiche (cod. C)
- Acquisire competenze per la gestione del proprio ETS (cod. D)
- Ricevere e rafforzare le competenze necessarie per poter agire nel modo più consapevole e adeguato possibile il proprio ruolo. (F)
- Potersi e sapersi comunicare (G)
- Essere in grado di progettare e rendicontare gli effetti sociali dell'attività svolta (O)
- Conoscere e sfruttare le potenzialità delle nuove tecnologie (P)
- Comprendere la necessità ed eventualmente essere supportati rispetto alla rivisitazione della propria organizzazione (R)

Alla base delle attività di consulenza c'è il rapporto di fiducia e vicinanza che si crea con i volontari degli ETS che hanno spazio e tempo per essere ascoltati e , se necessario, orientati e guidati nello scegliere l'intervento consulenziale più opportuno e in linea con i loro bisogni.

### Modalità erogative

Le attività sono erogate gratuitamente agli ETS, ma è richiesta la compartecipazione delle spese per:

percorsi individualizzati in affiancamento alle associazioni che perdurano nel tempo per dare l'avvio a processi di cambiamento. I percorsi in affiancamento riguardano le seguenti tematiche : la raccolta fondi, la riorganizzazione dei volontari nell'associazione, la rendicontazione sociale.

il tariffario varrà indicato nella carte dei servizi 2023.

Si accede al servizio tramite richiesta al consulente della sede territoriale o direttamente al responsabile dell'Area Consulenze CSV Emilia che proporrà un percorso di affiancamento corredato da preventivo di spesa.

### Pubblicizzazione del servizio

Il servizio di consulenza viene diffuso attraverso la pubblicazione sul sito del CSV alla sezione <https://www.csvemilia.it/cosa-facciamo/con-le-associazioni/consulenze/> , la carta servizi e la programmazione completa; inoltre periodicamente vengono promosse le attività tramite la comunicazione all'interno della newsletter settimanale

### Attività regionale:

I 4 CSV dell'Emilia-Romagna, rappresentati nella confederazione CSVnet Emilia-Romagna, condivideranno un percorso strategico e operativo organizzato in un gruppo di lavoro dei responsabili della Consulenza che si incontrerà con cadenza periodica per programmare azioni condivise, scambiare buone prassi e sviluppare strumenti congiunti sui diversi ambiti di intervento, in un'ottica di miglioramento e di razionalizzazione delle risorse. In particolare ci si propone di :

- condividere, confrontare, scambiare, integrare gli strumenti già esistenti ed eventualmente elaborare in maniera congiunta nuovi strumenti di monitoraggio e valutazione

- facilitare il confronto costante con i funzionari della Regione Emilia-Romagna per quel che riguarda i temi connessi al Registro unico del Terzo Settore condivisione modalità e strumenti per l'accompagnamento delle reti; rapporti con la Regione

- approfondire, il tema della valutazione qualitativa attraverso un percorso formativo rivolto agli operatori del CSV

### Attività in collaborazione con CSVnet

Anche nel 2023 CSV Emilia aderirà a **Verifyco** - Gli strumenti digitali del Terzo Settore, che ha dimostrato di essere una progettualità nazionale solida, fondata su partnership strategiche e dinamiche collaborative di sviluppo finalizzata a:

- corrispondere alle crescenti richieste dell'utenza relativamente alla possibilità di disporre di strumenti e supporti informatici in grado di guidare ed efficientare le attività gestionali degli ETS
- dotare gli ETS di strumenti in grado di supportare e accrescere la loro capacità di rispondere agli adempimenti previsti dalla normativa in via di definizione, in attuazione della riforma del Terzo Settore
- supportare e accompagnare la trasformazione digitale degli ETS abilitando e capacitando gli enti attraverso la diffusione di strumenti e applicazioni di semplice e immediato utilizzo, fortemente connessi con la gestione amministrativa e organizzativa dell'ente
- integrare, nell'offerta di valore dei CSV, servizi articolati ed evoluti, in grado di intercettare e corrispondere ai nuovi bisogni informativi determinati dal RUNTS (es. rispetto alle funzioni di controllo degli ETS) e dalla continua evoluzione tecnologica e informatica
- operare entro una progettualità nazionale, nativa del sistema dei CSV, che consenta di assicurare standard di servizio elevati, omogenei e "garantiti" su tutto il territorio italiano

Nell'ambito delle attività di Consulenza verrà dato spazio alle seguenti attività:

- Promozione e pubblicizzazione del progetto
- Partecipazione alle attività di coordinamento nazionale del progetto
- Partecipazione agli incontri di sviluppo collaborativo Verifyco Lab e Verifyco Academy (solo partner)
- Organizzazione e offerta dei servizi di assistenza complementare (solo partner)

## SCHEDA ATTIVITA'

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Consulenza alla gestione dell'associazione
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

INQUADRAMENTO GENERALE			
<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Assegnazione Annuale	<b>Oneri complessivi:</b>	217.185,83

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

#### Obiettivo strategico di riferimento

5-Fornire informazioni e incrementare la consapevolezza sulle competenze di base e le tutele dei volontari negli ambiti giuridico, fiscale, assicurativo, del lavoro, progettuale, gestionale, organizzativo, della rendicontazione economico-sociale, della ricerca fondi, nonché strumenti per il riconoscimento e la valorizzazione delle competenze acquisite dai volontari medesimi.

Le attività oggetto di questa scheda, hanno i **seguenti obiettivi specifici** :

1. Sostenere e assistere i volontari delle associazioni negli aspetti gestionali della propria associazioni aumentando le loro conoscenze in ambito **normativo** sia negli aspetti costitutivi della natura e forma associativa ( es. apertura/ chiusura delle associazioni, modifiche statutarie ); **in ambito fiscale** (es bilanci e scritture contabili, gestione delle erogazioni e della raccolta fondi, adempimenti tributari e fiscali ecc) ; **in ambito amministrativo** (sicurezza, privacy, assicurazione, aspetti legali e giuslavoristici, adempimenti nel rapporto con la base sociale) , supportandoli anche nell'utilizzo degli strumenti digitali per il dialogo con il RUNTS e la PA
2. Aumentare la consapevolezza degli ETS rispetto alle opportunità, agli obblighi e ai rischi correlati alle attività di volontariato.

Descrizione dell'attività programmata:

- **SPORTELLA A CURA DEGLI OPERATORI CSV** : si tratta servizio di presa in carico e prima risposta attraverso gli operatori presenti quotidianamente al CSV. Il servizio risponde ai numerosi quesiti delle associazioni per sostenerne le attività istituzionali rispetto alle questioni più operative e gestionali sui principali adempimenti degli ETS (come, ad esempio, l'iscrizione al RUNTS, 5 per mille, assicurazione, sicurezza e privacy). Fornisce informazioni sui diversi servizi offerti dal CSV (come iscrizioni a corsi di formazione, newsletter, prenotazione di consulenze), risponde a richieste di chiarimento o approfondimento rispetto alle principali notizie e tematiche del terzo settore, riportate nelle newsletter e nel sito. Operatori e volontari affiancheranno inoltre quei volontari che necessitano di supporto per attivare quegli strumenti necessari oggi non solo al RUNTS ma anche per accedere ai servizi della pubblica amministrazione come PEC e firma digitale.

Attraverso lo sportello vengono inoltre accolti e orientati gruppi di cittadini che desiderano conoscere il mondo del no profit al fine della costituzione di un'associazione, raccogliendo le informazioni principali utili ai consulenti legali durante la successiva consulenza. Gli operatori accompagnano questi gruppi in tutti i diversi passaggi che caratterizzano il percorso di costituzione, dalla redazione dell'atto costitutivo e dello statuto fino all'invio del Modello EAS, supportando i consulenti esperti negli aspetti più operativi. Offrono anche una prima informazione rispetto alle opportunità e servizi offerti dal CSV.

- **CONSULENZE CON ESPERTI DI SETTORE** in ambito giuridico, fiscale, amministrativo e assicurativo, quali ad es. la costituzione e la gestione di un'associazione, l'iscrizione al RUNTS, la disciplina delle responsabilità e delle assicurazioni, il rispetto della privacy e della sicurezza; la gestione delle donazioni; la consulenza alla redazione del

bilancio di esercizio, la gestione del 5 per mille, la consulenza sulle normative specifiche ecc). La consulenza può comprendere informazioni, modulistica e assistenza alla sua compilazione, pareri tecnici e consulenze specialistiche forniti in incontri con la singola organizzazione o con gruppi di associazioni omogenee. Le consulenze potranno essere fruite sia in forma individuale, sia collettiva (gruppi omogenei per caratteristiche o tipologia di ente; per interesse/necessità). Alcuni temi specifici vengono proposti anche attraverso seminari, programmati in collaborazione con gli operatori dell' area formazione. Vengono inoltre inviate circolari per informare le associazioni di novità legislative o particolari scadenze (mail dedicate e notizie in newsletter)

**Modalità di accesso al servizio:**

- I volontari degli ETS accedono al servizio di sportello telefonando o scrivendo alla sede locale del CSV Emilia, o presentandosi direttamente allo sportello curato dagli operatori del CSV senza appuntamento. in caso sia necessario un approfondimento , l'operatore prende appuntamento con l'esperto di settore che può rispondere al meglio alla richiesta dell'associazione.
- Le consulenze con gli esperti di settore sono erogate presso le sedi territoriali di CSV Emilia; per facilitare un accesso alternativo ed integrativo alla consulenza di sportello, la consulenza può essere realizzata anche in modalità online attraverso Zoom. I percorsi consulenziali hanno una durata differente in base a: complessità della richiesta e dimensione dell'Ente; competenze ed esperienze pregresse dei volontari dell'organizzazione richiedente ; investimento di tempo delle risorse umane volontarie dedicate all'attività. Conseguentemente l'erogazione della consulenza può assumere diverse caratteristiche: un unico parere da attraverso il quale il consulente risponde in modalità immediata alla richiesta dell'associazione; più incontri quando la consulenza richiede ulteriori approfondimenti o il coinvolgimento di più volontari della stessa associazione

**DESTINATARI**

- Destinatari: Volontari di ODV, APS e altri Enti del Terzo Settore
- ODV, APS e altri Enti del Terzo Settore che operano attraverso volontari: n. 500, per un coinvolgimento di circa 800 volontari
- singoli/gruppi di cittadini n. 70

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Da gennaio a dicembre : erogazione sportello e consulenza con gli esperti di settore

Lo **staff dei consulenti e operatori si confronta trimestralmente** sugli aspetti principali emersi nel corso delle consulenze, e i cambiamenti che intercorrono nel contesto sociale locale e nel panorama normativo del terzo settore

Lo **staff degli operatori dedica due incontri l'anno** alla valutazione , in rispondenza agli obiettivi della programmazione analizzando dati, feedback e risultati anche per verificare lo stato di avanzamento (maggio) e riprogrammare l'attività per l'anno successivo (ottobre/novembre)

## ENTI PARTNER E RUOLO

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

7 operatori a tempo parziale con esperienza pluriennale nell'ambito specifico e buona conoscenza del mondo del Terzo Settore; 6 consulenti esperti esterni per le consulenze specialistiche (avvocati e commercialisti) condivisi come CSV Emilia e quindi a supporto degli ETS di Piacenza, Parma e Reggio Emilia. Gli operatori e i consulenti sono continuamente in confronto fra loro per condividere competenze e aggiornamenti, anche attraverso momenti di confronto con gli altri CSV della Regione attraverso CSVERnet e a livello nazionale con CSVnet, un responsabile di area vasta a tempo parziale.

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

- Incontri di monitoraggio dello staff operatori e consulenti durante i quali vengono messi in evidenza i nodi e le problematiche emersi nel corso delle consulenze e condivise le risposte e le soluzioni con l'obiettivo di garantire uno standard di servizio elevato e omogeneo.
- inserimento dati dei servizi nel Gestionale sistema informativo adottato dal CSV Emilia
- questionario di gradimento presente alla pagina <https://www.csvemilia.it/chi-siamo/carta-servizi/> o feedback diretto da parte degli utenti che hanno ricevuto il servizio
- invii periodici di questionari regionali a nome dei CSV regionali su diverse tematiche connesse con l'attività dei CSV
- Altro strumento di verifica il Bilancio sociale, che consente un'ulteriore riflessione interna utile ad implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e a ridisegnare un sistema di obiettivi coerente con i valori e la propria mission e congruo alle risorse economiche a disposizione .
- Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD

## RISULTATI ATTESI

<b>n. ACCESSI AL SERVIZIO :</b>	1500
<b>n. ETS COINVOLTI :</b>	500
<b>n. VOLONTARI COINVOLTI (con riferimento agli ETS coinvolti) :</b>	800
<b>n. cittadini / aspiranti volontari coinvolti :</b>	70
<b>n. prodotti della consulenza (bozze di statuto, bozze di bilanci, pareri scritti, modulistica) :</b>	160

- nr di consulenze erogate suddivise per tipologie di consulenza: stabilizzazione del numero complessivo dei soggetti che accedono al servizio: molte associazioni hanno usufruito della consulenza giuridico e fiscale nel 2022 per rispondere alla normativa e poter trasmigrare nel RUNTS
- Aumentare del 5% il numero di ETS che accedono per la prima volta a questo tipo di servizio, sul numero totale degli utenti serviti ;
- Nr di consulenze erogate alla stessa associazione sullo stesso tema (riduzione rispetto all'anno precedente) ;
- Qualità del servizio fornito , rilevata tramite domanda del questionario gradimento : almeno un 70% degli utenti che rispondono indicano da buono a ottimo

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
G1.01 - MATERIALE DI CONSUMO E CANCELLERIA	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Servizi</b>			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI E CONSULENZE - SERVIZI	3.710,33	0,00	3.710,33
G2.02 - COMPENSI PROFESSIONISTI E CONSULENZE - STAFF	74.675,00	0,00	74.675,00
G2.07 - UTENZE	2.500,00	0,00	2.500,00
G2.09 - ASSICURAZIONI	848,50	0,00	848,50
<b>TOTALE</b>	<b>81.733,83</b>	<b>0,00</b>	<b>81.733,83</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	133.152,00	0,00	133.152,00
<b>TOTALE</b>	<b>133.152,00</b>	<b>0,00</b>	<b>133.152,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
G7.99 - ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	1.300,00	0,00	1.300,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>217.185,83</b>	<b>0,00</b>	<b>217.185,83</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	217.185,83	0,00	217.185,83
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>217.185,83</b>	<b>0,00</b>	<b>217.185,83</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Consulenza allo sviluppo dell'associazione
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi:</b>	91.686,00

### **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

Obiettivi strategici di riferimento

5-Fornire informazioni e incrementare la consapevolezza sulle competenze di base e le tutele dei volontari negli ambiti giuridico, fiscale, assicurativo, del lavoro, progettuale, gestionale, organizzativo, della rendicontazione economico-sociale, della comunicazione e della ricerca fondi, nonché strumenti per il riconoscimento e la valorizzazione delle competenze acquisite dai volontari medesimi.

6-Aumentare la consapevolezza dei volontari dell'ETS rispetto al proprio modello organizzativo (processi, relazione, gestione volontari) favorendo, se opportuno, percorsi di rivisitazione

12-Sostenere negli ETS la cultura e la pratica della VIS

Le attività oggetto di questa scheda, hanno i **seguenti obiettivi specifici:**

- Sostenere la capacità dei volontari degli ETS di strutturare interventi e formulare progetti e aumentare la tipologia e la quantità di opportunità di progettazione per le associazioni in relazione a bandi o finanziamenti pubblici e privati
- Aumentare nelle associazioni la capacità di reperire fondi, strutturando campagne di raccolta fondi, coerenti con la loro mission e i loro obiettivi
- Aumentare le competenze di gestione del gruppo volontari attraverso la valorizzazione a pieno il contributo di "nuovi" e "vecchi" volontari presenti all'interno dell'ETS
- accrescere e rafforzare le competenze dei volontari nella progettazione e realizzazione di documenti di rendicontazione sociale (Bilancio Sociale e Relazione di Missione o, su richiesta di relazione di attività)
- aumentare le competenze dei volontari nella progettazione della propria comunicazione istituzionale utilizzando i linguaggi, i mezzi e gli strumenti più adeguati

**Si tratta di consulenze alla:**

**Progettazione :** supporto a singole organizzazioni o a reti d associazioni nella ricerca di bandi e di finanziamenti pubblici e/o privati, nella scrittura di progetti, nella fase di rendicontazione, valutazione e riprogettazione. L'erogazione si può sviluppare in diverse fasi e con strumenti differenziati: - Verifica dell'ammissibilità al bando dell'associazione, - analisi delle ipotesi progettuali e verifica delle congruità delle azioni proposte per il raggiungimento degli obiettivi; - Verifica delle risorse, umane ed economiche; - consulenza specifica all'elaborazione del progetto attraverso una supervisione che prevede la predisposizione di una traccia personalizzata; - progettazione di strategie e strumenti di lavoro per la costruzione o il consolidamento di reti; produzione di schede di consulenza ; - supporto nelle procedure di presentazione e invio dei progetti

**Rendicontazione sociale:** supporto nella progettazione e stesura di documenti di rendicontazione sociale che vengono realizzati dai volontari non solo per rendere conto del proprio operato ai propri stakeholder ma anche per "rendersi conto" di come funziona la propria organizzazione ed come impatta il proprio territorio .

**Comunicazione:** supporto ai volontari degli ETS per individuare gli obiettivi e i destinatari della comunicazione; progettare gli strumenti più adatti ; confezionare i messaggi da comunicare dal punto di vista testuale, grafico e visivo;

progettare eventi, dagli aspetti logistico/organizzativi all'eventuale definizione di partner con cui collaborare, agli adempimenti formali, agli strumenti per la comunicazione prima, durante e dopo un evento.

**Valorizzazione e gestione dei volontari:** supporto ai responsabili degli ETS nell'osservazione di quello che avviene dentro all'associazione, e contemporaneamente, fuori, nel contesto di riferimento, attraverso una continua e costante mediazione tra bisogni individuali ed organizzativi. E' emerso come, a partire dai cambiamenti socioculturali innescati a seguito della pandemia Covid 19, le associazioni abbiamo dovuto riprogettare le proprie attività, in base alle nuove esigenze emerse dai territori, avvalendosi anche di nuovi volontari. Il supporto del CSV è volto a sostenere dei percorsi per ripensare le proprie attività e i propri servizi seguendo nuove modalità e tempistiche utile a coinvolgere "nuovi volontari" spesso più giovani rispetto al passato, e in età lavorativa.

**Raccolta fondi:** la consulenza può essere "a spot" per quesiti che riguardano un'attività di raccolta fondi già programmata o in programmazione come ad esempio il supporto nell'organizzazione di eventi, nella realizzazione di documenti promozionali/ di buona causa, nella realizzazione di banche dati, in attività di mailing, telemarketing, ricerca sponsor; advertising; ottimizzazione del sito istituzionale e/o di un blog ai fini di una raccolta fondi online o di supporto all'offline; attività speciali: lotterie e concorsi a premio. Oppure può essere richiesto il supporto per l'avvio di una nuova attività di raccolta fondi per un'associazione che non conosce il tema e/o deve ancora programmare l'attività : in questo caso il consulente incontra l'associazione per conoscerla meglio, comprenderne le attività, il bisogno economico, analizzandone la struttura organizzativa, comprese le risorse umane e finanziarie. Successivamente elabora una proposta di un piano che definisca: - Il problema - gli obiettivi intermedi e finali dell'attività di raccolta fondi - scelta delle modalità di raccolta e della strumentazione da adottare - definizione dei target ai quali indirizzare la raccolta fondi - definizione dei tempi - definizione dei costi e dei ricavi previsti.

**Modalità di accesso al servizio:** I volontari degli ETS accedono su appuntamento, telefonando alla sede locale

del CSV Emilia, o inviando una mail. Le consulenze sono erogate presso le sedi territoriali di CSV Emilia; per facilitare un accesso alternativo ed integrativo alla consulenza di sportello, la consulenza può essere realizzata anche in modalità online attraverso Zoom.

I percorsi consulenziali hanno una durata differente in base a: -complessità della richiesta e dimensione dell'Ente; - competenze ed esperienze pregresse dei volontari dell'organizzazione richiedente – investimento di tempo delle risorse umane volontarie dedicate all'attività. Conseguentemente l'erogazione della consulenza può assumere diverse caratteristiche:

- un unico parere da parte da parte dell'operatore che in modalità immediata risponde alla richiesta dell'associazione
- una supervisione di 2/3 incontri quando la consulenza richiede un ulteriore approfondimento o il coinvolgimento di più volontari della stessa associazione
- un vero e proprio affiancamento individualizzato i cui termini (obiettivi-attività – tempistiche- costi) vengono definiti in accordo con l'associazione richiedente. Le proposte di servizi di accompagnamento riguardano le consulenze che prevedono una riorganizzazione complessiva dell'associazione , le consulenze volte alla realizzazione di piani di fund raising di lungo periodo, le consulenze volte all'affiancamento di un gruppo di lavoro che sia incaricato alla realizzazione di documenti di rendicontazione sociale

## DESTINATARI

Destinatari: Volontari di ODV, APS e altri Enti del Terzo Settore. Alcune tipologie di consulenza prevedono il coinvolgimento anche di collaboratori e dipendenti degli Enti del Terzo Settore.

Si prevede di raggiungere 250 ETS e 410 volontari di ETS

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

- Gennaio- dicembre : l'attività degli operatori di sportello e consulenza
- Lo staff dei consulenti si confronta trimestralmente sugli aspetti principali emersi nel corso delle consulenze
- Lo staff degli operatori dell'area consulenza s'incontra due volte l'anno per valutare il proprio operato, in rispondenza agli obiettivi della programmazione ( SAP incontro a maggio - riprogrammazione incontro a fine ottobre)

## ENTI PARTNER E RUOLO

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

- 10 operatori , dipendenti a tempo parziale
- un professionista iscritto all'albo dei giornalisti due professionisti esperti di rendicontazione sociale
- un responsabile di area vasta

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

- inserimento dati dei servizi di consulenza nel Gestionale Sistema Informativo adottato da CSV Emilia
- questionario di gradimento presente alla pagina <https://www.csvemilia.it/chi-siamo/carta-servizi/>
- periodicamente vengono rilevate a livello regionale questionari di rilevazioni dei bisogni del volontariato utili al CSV per verificare che il servizio di consulenza offerta risponda alle richieste degli ETS in un contesto socio culturale in continua evoluzione
- Incontri di monitoraggio dello staff operatori e consulenti durante i quali vengono messi in evidenza i nodi e le problematiche emersi nel corso delle consulenze e condivise le risposte e le soluzioni con l'obiettivo di garantire uno standard di servizio elevato e omogeneo.
- Lo staff degli operatori dedica due incontri l'anno alla valutazione , in rispondenza agli obiettivi della programmazione analizzando dati, feedback e risultati anche per verificare lo stato di avanzamento e riprogrammare l'attività per l'anno successivo
- Altro strumento di verifica il Bilancio sociale, che consente un'ulteriore riflessione interna utile ad implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e a ridisegnare un sistema di obiettivi coerente con i valori e la propria mission e congruo alle risorse economiche a disposizione .
- Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD

## RISULTATI ATTESI

<b>n. ACCESSI AL SERVIZIO :</b>	550
<b>n. ETS COINVOLTI :</b>	250
<b>n. VOLONTARI COINVOLTI :</b>	410
<b>n. prodotti ( ad esempio :documenti di rendicontazione sociale-Bozze progettuali- rendiconti di progetti- piani di raccolta fondi- prodotti grafici) :</b>	80
<ul style="list-style-type: none"><li>• nr di consulenze erogate suddivise per tipologie di consulenza: stabilizzazione del numero complessivo dei soggetti che accedono al servizio</li><li>• Aumentare del 5% il numero di ETS che accedono per la prima volta a questo tipo di servizio, sul numero totale degli utenti serviti ;</li><li>• Qualità del servizio fornito , rilevata tramite domanda del questionario gradimento : almeno un 70% degli utenti che rispondono indicano da buono a ottimo</li></ul>	

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
G1.01 - MATERIALE DI CONSUMO E CANCELLERIA	400,00	0,00	400,00
<b>TOTALE</b>	<b>400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400,00</b>
<b>Servizi</b>			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI E CONSULENZE - SERVIZI	593,50	2.543,00	3.136,50
G2.02 - COMPENSI PROFESSIONISTI E CONSULENZE - STAFF	10.234,00	0,00	10.234,00
G2.07 - UTENZE	500,00	0,00	500,00
G2.09 - ASSICURAZIONI	345,50	0,00	345,50
<b>TOTALE</b>	<b>11.673,00</b>	<b>2.543,00</b>	<b>14.216,00</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	69.570,00	7.500,00	77.070,00
<b>TOTALE</b>	<b>69.570,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>77.070,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>81.643,00</b>	<b>10.043,00</b>	<b>91.686,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	81.643,00	0,00	81.643,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	10.043,00	10.043,00
<b>TOTALE</b>	<b>81.643,00</b>	<b>10.043,00</b>	<b>91.686,00</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>			
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	
Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento				
Consulenza alla gestione dell'associazione	217.185,83	0,00	217.185,83	
Consulenza allo sviluppo dell'associazione	81.643,00	10.043,00	91.686,00	
	<b>TOTALE</b>	<b>298.828,83</b>	<b>10.043,00</b>	<b>308.871,83</b>

## INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

L'area Informazione e Comunicazione all'interno del CSV risponde al bisogno degli ETS di **potersi e sapersi comunicare** (cod.G) per far conoscere le attività e le istanze delle singole realtà associative e promuovere la partecipazione dei cittadini. La convinzione che sta alla base di questa specifica area del CSV è quella che il volontariato abbia la necessità di essere presente sui media per raccontare le proprie storie, ed esprimere il suo punto di vista per essere considerato un interlocutore competente ed autorevole.

Inoltre l'Area risponde anche al bisogno degli ETS di **Essere informati in modo completo e tempestivo** (cod.H) per svolgere al meglio la propria attività di volontariato: dai bandi, alle scadenze amministrative alle novità della normativa ; dalle iniziative , progetti, eventi di altre associazioni singole o in rete, o degli altri soggetti attivi ne contesto territoriale. Le organizzazioni necessitano di essere informate e aggiornate su temi utili al proprio operato, di conoscere e connettersi con le iniziative di loro interesse, di dare visibilità e diffusione ai propri messaggi o eventi. Per questo il CSV mette a loro disposizione una serie di strumenti: sito,newsletter, social, ufficio stampa, blog, circolari.

### Modalità erogative

Le attività sono erogate gratuitamente agli ETS del territorio.

Si accede ai servizi dell'Area Informazione e Comunicazione attraverso il contatto diretto dell'operatore territoriale di riferimento (via mail , via telefonica, o de visu) o attraverso la segreteria che orienta a tutti i servizi del CSV

### Pubblicizzazione del servizio

I servizi dell'Area vengono diffusi attraverso la pubblicazione sul sito del CSV alla sezione <https://www.csvemilia.it/cosa-facciamo/con-le-associazioni/informazione-e-comunicazione/> , la carta servizi e la programmazione completa; inoltre periodicamente vengono promosse le attività tramite la comunicazione all'interno della newsletter settimanale

**A livello regionale:** Verrà potenziato il confronto fra le redazioni dei CSV dell'Emilia Romagna in particolare attraverso momenti periodici di incontro tra i comunicatori dei territori provinciali dei CSV emiliano romagnoli, con l'obiettivo di individuare temi comuni e produrre contenuti che valorizzano la dimensione regionale dell'operato dei CSV; di condividere informazioni utili e confrontarsi sugli strumenti e i canali informativi utilizzati ed efficaci; di rafforzare l'immagine e la comunicazione dei CSV come rete regionale, in un'ottica sinergica di integrazione che valorizzi i singoli CSV e fornisca servizi mirati e più vantaggiosi per tutti, da valorizzare anche sul portale regionale di CSVnetEmiliaRomagna e fra i media regionali.

**A livello nazionale:** . Per il 2023 si intende proseguire il lavoro, strutturato in modo permanente, di partecipazione alla redazione di coordinamento dei comunicatori di CSV net.

## SCHEDE ATTIVITA'

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Organi di Stampa e Media
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Informazione e comunicazione

INQUADRAMENTO GENERALE			
<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Assegnazione Annuale	<b>Oneri complessivi:</b>	61.711,00

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

#### Obiettivi strategici di riferimento:

8-Comunicare e valorizzare i principi i valori e le attività del volontariato nella comunità.

10-Supportare la promozione dell'agire volontario e delle sue iniziative, singole o in rete, favorendo occasioni di riflessione sui temi del volontariato e sui suoi valori fondanti, stimolando nei media l'attenzione sulle tematiche sviluppate dagli ETS

#### Obiettivi specifici:

- Accrescere la visibilità delle attività delle associazioni: il volontariato, per sua natura votato all'operatività, avverte comunque il bisogno di rendere maggiormente visibili le proprie attività, in particolare quelle ordinarie spesso ignorate da chi ne è al di fuori.
- incrementare gli spazi e i tempi che le emittenti locali dedicano ai temi del volontariato, favorendo nelle redazioni un approccio corretto e rispettoso;
- Qualificare e facilitare la relazione delle organizzazioni di volontariato con le redazioni dei media locali;

La presenza sugli organi di informazione è particolarmente sentita dalle associazioni, per promuovere e raccontare attività, eventi, progetti e campagne specifiche. **Il CSV supporta gli sforzi in questa direzione, sia in maniera diretta (rapporti diretti coi media) sia indiretta (favorendo il contatto diretto fra media e associazioni), per promuovere e valorizzare così la rete del volontariato e il proprio ruolo di affiancamento.**

In questi anni, prima come CSV provinciali e ora come realtà unica, sono stati costruiti rapporti duraturi e solidi con le principali testate locali dei tre territori e rapporti con realtà nazionali per iniziative ad hoc.

L'obiettivo è mantenere saldi e produttivi questi rapporti, **fornendo contenuti sulle tematiche del terzo settore, proponendo spunti per servizi, approfondimenti e segnalazioni di notizie di interesse.**

Sempre più in questi anni, i media propongono ciclicamente indagini e servizi su temi legati alla sanità, alla povertà, alla tenuta sociale, all'ambiente e all'inclusione. In questo quadro, il terzo settore è uno dei principali ambiti di riferimento e **il CSV è diventato il primo interlocutore e filtro:** quando una testata necessita di dati, dichiarazioni o spunti, si rivolge al centro di servizio che glieli fornisce o la mette in comunicazione con l'ETS più accreditato a farlo. Mantenere attiva questa dinamica e potenziarla sfruttando le occasioni di cronaca, è un altro obiettivo importante, utile per la visibilità che si dona al terzo settore e perché rinsalda la credibilità del CSV come interlocutore per i media al fianco delle associazioni.

Un altro aspetto fondamentale è quello di supporto diretto alle associazioni che abbiano necessità e volontà di rivolgersi alle testate locali, per dialogare in maniera autonoma. **Il CSV, forte della rete costruita nel tempo e dei rapporti instaurati, può facilitare i contatti, fornire indirizzi e suggerimenti sui percorsi più indicati e, al bisogno, collaborare alla stesura e alla diffusione dei materiali comunicativi.**

Il discorso è valido a livello locale, in primis, ma anche regionale (dorsi emiliano-romagnoli di testate nazionali, Rai e altre tv) e nazionale. Grazie alla collaborazione con CSVnet, è possibile avere spazio su Corriere Buone Notizie, ad esempio, e far segnalare gli eventi nella rete nazionale. Vi sono poi attività autonome anche a livello nazionale, per momenti di particolare valore.

Per quanto riguarda le testate locali, vanno ricordate:

PARMA: Gazzetta di Parma, Tv Parma, Repubblica Parma, ParmaToday, Parmaonline, Gazzetta dell'Emilia, Vita Nuova, Radio Tv Parma;

PIACENZA: La Libertà, PiacenzaSera, Il Piacenza, Radiosound, Piacenza24, Il Nuovo Giornale di Piacenza;

REGGIO EMILIA: Gazzetta di Reggio, Carlino Reggio, Telereggio-Reggionline, TeleTricolore, ReggioSera, 24Emilia, NextStop Reggio, Sassuolo2000.it, StampaReggiana.

Con alcune di queste testate sono aperte collaborazioni fisse legate al terzo settore, come quella storica attiva a Piacenza con RadioSound.

Lo staff dell'area comunicazione monitora con continuità i territori per intercettare man mano le nuove realtà comunicative e proporre loro sinergie e collaborazioni.

## **DESTINATARI**

Destinatari diretti: volontari di Odv, APS ed Enti del Terzo Settore. Si prevede di raggiungere circa

Destinatari indiretti: tutta la cittadinanza

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

**Collaborazione con testate locali, radio e TV:** l'attività si svolge da gennaio a dicembre

**Incontri di staff** si svolgono ogni due mesi circa e coinvolgono gli operatori di parma piacenza e reggio emilia e il responsabile d'area  
**Monitoraggio attività** l'attività viene monitorata durante tutto l'anno  
**Staff dedicati a SAP e ri programmazione** a maggio e novembre viene dedicato una staff ai risultati ottenuti e quelli da ottenere.

## ENTI PARTNER E RUOLO

Nella promozione di alcuni progetti e percorsi che coinvolgono attivamente partner, l'attività comunicativa viene svolta in stretta collaborazione con i relativi uffici stampa, condividendo ad esempio i contenuti dei comunicati e coinvolgendo la stampa in modo coordinato e congiunto.

I partner in questione possono essere i Comuni, le Aziende sanitarie, l'Università, il Consorzio delle Cooperative, le aziende. In alcuni casi, i partner sono direttamente le testate giornalistiche

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

3 referenti territoriali (due dipendenti, una risorsa esterna), un responsabile di Area (dipendente), quota tempo parziale. Per singole esigenze, a livello di produzione grafica, video o per sostenere gli sforzi in progetti importanti, vengono coinvolti consulenti esterni.

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Lo staff d'area comunicazione si incontra ogni due mesi per confrontarsi sul servizio svolto. Ci si avvale delle rassegne stampa, sia utilizzando agenzie ad hoc, sia controllando direttamente le uscite televisive e web, spesso non comprese nei servizi di rassegna stampa.

Una seconda modalità di monitoraggio coinvolge le associazioni: con il dialogo costante nella fase di promozione e in quella successiva; in momenti di approfondimento ad hoc; attraverso un questionario di gradimento specifico (pagina <https://www.csvemilia.it/chi-siamo/carta-servizi/>)

A partire dal 2023 verrà utilizzato il Gestionale Sistema Informativo per il monitoraggio delle attività.

Altro strumento di verifica è il Bilancio sociale che consente un'ulteriore **riflessione** interna utile a implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e a ridisegnare un sistema di obiettivi congruo con le risorse a disposizione, in coerenza con i valori e la propria mission.

Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD.

## RISULTATI ATTESI

<b>Nr Articoli e/o pagine sul volontariato uscite su media locali :</b>	90
---	----

<b>Nr Interventi su tv e webradio :</b>	90
---	----

<b>Nr Uscite su giornali nazionali attraverso CSVnet :</b>	8
--	---

<b>n. ETS COINVOLTI :</b>	300
---------------------------	-----

- Ci si attende di mantenere costante il numero di associazioni servite rispetto al 2022

- ci si attende di aumentare il coinvolgimento delle associazioni nuove / di recente costituzione per presentare le opportunità di comunicazione offerte dal CSV e agevolare per loro uscite sui media locali con articoli, interventi tv, web radio, coinvolgendo almeno il 50% di queste.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
G1.01 - MATERIALE DI CONSUMO E CANCELLERIA	200,00	0,00	200,00
<b>TOTALE</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>
<b>Servizi</b>			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI E CONSULENZE - SERVIZI	20.363,00	0,00	20.363,00
G2.02 - COMPENSI PROFESSIONISTI E CONSULENZE - STAFF	9.498,00	0,00	9.498,00
G2.07 - UTENZE	1.200,00	0,00	1.200,00
G2.09 - ASSICURAZIONI	126,00	0,00	126,00
<b>TOTALE</b>	<b>31.187,00</b>	<b>0,00</b>	<b>31.187,00</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	30.174,00	0,00	30.174,00
G4.02 - RISMBORSI SPESE PERSONALE DIPENDENTE	150,00	0,00	150,00
<b>TOTALE</b>	<b>30.324,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.324,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>61.711,00</b>	<b>0,00</b>	<b>61.711,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	61.711,00	0,00	61.711,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>61.711,00</b>	<b>0,00</b>	<b>61.711,00</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Sito, social media e newsletter
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Informazione e comunicazione

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Assegnazione Annuale	<b>Oneri complessivi:</b>	53.870,83

### **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

Diffondere i contenuti del volontariato permette di perseguire due obiettivi strategici legati all'ambito della comunicazione:

**8-Comunicare e valorizzare i principi, i valori e le attività del volontariato nella comunità.**

**9-Aggiornare tempestivamente in modo più uniforme nei tre territori gli ETS con tutte le informazioni utili al loro funzionamento**

Gli obiettivi strategici si declinano nei seguenti obiettivi specifici:

1. Rendere più informati e consapevoli i cittadini e gli altri enti (pubblici e privati) su azioni, servizi e valori del Terzo Settore del territorio
2. Aumentare la visibilità degli ETS e delle loro attività
3. facilitare il costante aggiornamento dei volontari sui temi di supporto tecnico o sugli adempimenti previsti dalla normativa per gli ETS e il volontariato
4. Far circolare maggiormente informazioni su opportunità, iniziative e proposte che consentano di migliorare e sostenere le attività degli enti del Terzo Settore

I volontari per agire al meglio hanno la necessità di essere aggiornati non solo sulle specifiche normative di riferimento, ma anche sui cambiamenti sociali in atto nel proprio contesto e su azioni, progetti e iniziative messe in campo dalle associazioni e da altre realtà del territorio, singole o in rete. Promuovere le iniziative del volontariato significa rafforzare il legame tra associazioni e territorio, favorendo la cultura della solidarietà e dalla partecipazione. Inoltre "dare voce" ai volontari è fondamentale per sottolineare il loro punto di vista su temi, soggetti e bisogni, talvolta marginali nella sfera pubblica.

Inoltre, in continuità con il 2022, anche nel 2023 uno degli obiettivi specifici di CSV Emilia sarà continuare a diffondere gli obiettivi sostenibili dell'Agenda 2030, attraverso una narrazione positiva delle azioni del volontariato: verranno valorizzati i progetti, le iniziative, le azioni, ma anche i comportamenti e i gesti quotidiani, che avranno dato un contributo per raggiungere i Goal dell'Agenda 2030.

#### **Modalità attuative**

Gli operatori dell'area comunicazione:

- creano contenuti editoriali e visivi (testi, video, audio) e selezionano notizie/informazioni / comunicati stampa degli Enti di Terzo settore locali, da pubblicare anche attraverso un'analisi attenta di rassegne stampa locali e nazionali
- pubblicano i contenuti selezionati attraverso i diversi strumenti, scegliendo quelli più opportuni rispetto al tipo di comunicazione che si vuole diffondere.
- Rilanciano le principali notizie del sito in un'ottica crossmediale che utilizzi i social in modo coordinato e integrato, aumentando la circolazione delle informazioni e favorendo l'interazione con le persone che seguono il CSV attraverso i social network.
- si confrontano settimanalmente per aggiornarsi e condividere obiettivi comunicativi trasversali e territoriali.
- Si raccordano costantemente con gli altri operatori del CSV Emilia per raccogliere informazioni su progetti e iniziative promosse dagli Enti del Terzo settore, individualmente o in rete.

- un particolare impegno verrà profuso nella realizzazione e nella divulgazione della campagna di ricerca volontari che coinvolgerà i tre territori. Si tratta della prima campagna trasversale rivolta ai cittadini di Piacenza, Parma e Reggio Emilia e delle relative province e che prevede un massiccio coinvolgimento di volontari e associazioni nelle sue diverse fasi. Nata dall'Area promozione, la campagna sarà progettata e allestita attraverso il supporto dell'Area comunicazione.

**Gli strumenti:** social, sito, newsletter

- **Social media:**

il CSV è presente su **Facebook, Instagram, YouTube** e con un **blog** su piattaforma WordPress. Questi strumenti si affiancano al sito csvemilia.it e sono “luoghi” imprescindibili, dove nessun ente può mancare. La presenza sui social consente di raggiungere una fascia di utenza più ampia e di declinare la comunicazione utilizzando altri registri. Facebook e Instagram, con un linguaggio diretto e coinvolgente e l'uso prevalente delle immagini, si dimostrano molto efficaci nel presentare le attività in modo informale e amichevole, esprimendo vicinanza agli utenti, fidelizzandoli e valorizzando le interazioni con gli altri soggetti (attraverso l'utilizzo di tag). Il canale YouTube completa l'offerta e fornisce un ricco archivio di video e immagini. Il Blog, pubblicato sulla piattaforma gratuita WordPress e attivato su specifiche azioni, permette invece di presentare le attività con una modalità più narrativa.

- **Sito CSV Emilia:** attivo da novembre 2020, il sito CSV Emilia è suddiviso in quattro sezioni. La sezione principale è quella istituzionale e rappresenta il cuore del lavoro di CSV Emilia: fornisce informazioni sull'identità del Centro e sui servizi rivolti a ETS, Cittadini e Giovani, Istituzioni, Imprese, Reti e Territorio. Ci sono poi le tre sezioni di Piacenza, Parma e Reggio Emilia popolate prevalentemente da notizie locali collegate alle attività di volontariato degli ETS e delle Istituzione dei territori. Le sezioni delle news sono alimentate dalle informazioni inviate dalle associazioni agli indirizzi di redazione: volantini, comunicati stampa, interviste e racconti...

Il sito viene aggiornato quotidianamente e promosso attraverso azioni comunicative rivolte alla cittadinanza e con il puntamento alla home page di CSV Emilia da altri siti: link sugli articoli pubblicati dalle testate giornalistiche online o sui siti degli stakeholder dei territori (atenei, enti pubblici...)

- **Newsletter**

sono tre e vengono inviate settimanalmente alle associazioni di Parma, Piacenza e Reggio Emilia e a tutti i soggetti che ne hanno fatto richiesta. Fra le notizie, oltre alle attività istituzionali, corsi e bandi, viene dato ampio spazio a notizie locali, collegate a iniziative degli ETS delle diverse province. Due volte all'anno viene inviata una newsletter “Speciale formazione” a un indirizzario complessivo, formato dalla somma dei tre. Ci si può iscrivere a una o più newsletter attraverso il sito web.

**Il lavoro di staff:**

- Le macro- azioni dell'area comunicazione vengono programmate annualmente. Le azioni comunicative territoriali volte a promuovere iniziative, progetti e servizi, vengono concordate con i referenti d'area e i singoli operatori in base alle esigenze e ai tempi di ognuno. Lo staff d'area comunicazione si confronta per fare il punto sulle priorità comunicative, sulle news da diffondere e sui canali e strumenti da utilizzare (sito, social e newsletter); si incontra ogni due mesi per confrontarsi su specifici oggetti di lavoro e per il monitoraggio delle attività

## DESTINATARI

I destinatari diretti dei servizi di comunicazione sono anzitutto ODV, APS e altri Enti del Terzo Settore che operano attraverso volontari. A questi si aggiungono gli altri soggetti che collaborano e/o partecipano alle attività degli ETS come cittadini, istituzioni, imprese, scuola e università e tutti coloro che sono interessati ai temi del volontariato.

Distinguendo i diversi strumenti, i numeri di destinatari che si prevede di raggiungere sono:

- **Sito:** 23.000 accessi
- **Newsletter:** 11.250 destinatari
- **Social network** (Instagram + Facebook + YouTube): è la somma dei 12.891 follower complessivi delle tre pagine. Tuttavia, la copertura dei post ha numeri più alti. Mediamente nel corso dell'anno, parliamo di una copertura media di 25.000 destinatari che varia in base ai diversi momenti dell'anno.

## **TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA**

Le attività dell'area comunicazione si svolgono in maniera costante e quotidiana, seguendo le scadenze del calendario e le azioni programmate dalle altre aree del CSV (eventi, iniziative, appuntamenti formativi... ) che sono distribuite nel corso dell'intero anno.

## ENTI PARTNER E RUOLO

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

3 referenti territoriali (dipendenti) a tempo parziale  
1 responsabile di Area (dipendente) a tempo parziale  
1 risorsa esterna: giornalista iscritto all'albo dei giornalisti

Per la realizzazione di prodotti comunicativi specifici che richiedono un'elevata qualità professionale, vengono coinvolti professionisti ad hoc come video maker, fotografi, podcaster..

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Per monitorare l'andamento delle attività, gli operatori dell'area si incontrano ogni due mesi circa, coordinati dal responsabile d'area.

I parametri che vengono tenuti in considerazione per il monitoraggio delle attività:

- per il **sito**: i dati relativi agli accessi (da Analytics), il numero degli utenti e le pagine/sezioni aperte.
- per la **newsletter**: le iscrizioni, le disiscrizioni, le aperture (complessive e delle singole notizie pubblicate);
- per i **social**: gli insight dei post (like, interazioni, commenti e condivisioni), il numero dei follower.

Lo staff condivide settimanalmente richieste, input e considerazioni provenienti dalle associazioni o dagli operatori del CSV che si trovano a stretto contatto con esse.

A partire dal 2023 sarà utilizzato il Gestionale Sistema Informativo per il monitoraggio settimanale delle attività di Informazione e Comunicazione .

Un altro strumento di verifica è il Bilancio sociale che consente un'ulteriore riflessione interna utile a implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e di ridisegnare un sistema di obiettivi congruo con le risorse a disposizione, in coerenza con i valori e la propria mission.

Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che riporta il tutto al Consiglio direttivo, periodicamente o al bisogno.

## RISULTATI ATTESI

<b>Nr Accessi al sito :</b>	23000
-----------------------------	-------

<b>Nr di iscritti alle newsletter :</b>	11250
---	-------

<b>Nr di follower sui social media (Facebook) :</b>	13500
---	-------

<b>Nr di follower sui social media (Instagram) :</b>	3200
--	------

- **sito**: numero accessi misurati con Google Analytics, tempo di permanenza sulla pagina si prevede di mantenere il numero di accessi del 2022
- **newsletter**: numero di iscrizioni (si prevede di aumentare il numero delle iscrizioni in base al numero dei nuovi soggetti che si costituiscono in ETS) e di disiscrizioni (si prevede di non aumentare il n. di disiscrizioni del 2022) . si prevede di mantenere stabile il nr dei contenuti pubblicati dagli ETS Questo perché caricare eccessivamente newsletter già molto ricche di contenuti, ne comprometterebbe la leggibilità e quindi l'efficacia. Si farà un'analisi delle percentuali di apertura per verificare che il numero delle aperture sia stabile rispetto al 2022. Verrà fatta una verifica suddivisa per i diversi destinatari.
- **social media**: insight forniti da Meta (numero di follower e like alle pagine, copertura dei post. Si prevede una crescita media di 20 utenti al mese sui social media

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
G1.01 - MATERIALE DI CONSUMO E CANCELLERIA	700,00	0,00	700,00
<b>TOTALE</b>	<b>700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>700,00</b>
<b>Servizi</b>			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI E CONSULENZE - SERVIZI	3.981,33	0,00	3.981,33
G2.02 - COMPENSI PROFESSIONISTI E CONSULENZE - STAFF	9.498,00	0,00	9.498,00
G2.07 - UTENZE	700,00	0,00	700,00
G2.09 - ASSICURAZIONI	355,50	0,00	355,50
<b>TOTALE</b>	<b>14.534,83</b>	<b>0,00</b>	<b>14.534,83</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	38.486,00	0,00	38.486,00
G4.02 - RISMBORSI SPESE PERSONALE DIPENDENTE	150,00	0,00	150,00
<b>TOTALE</b>	<b>38.636,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.636,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>53.870,83</b>	<b>0,00</b>	<b>53.870,83</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	53.870,83	0,00	53.870,83
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>53.870,83</b>	<b>0,00</b>	<b>53.870,83</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Informazione e comunicazione			
Organi di Stampa e Media	61.711,00	0,00	61.711,00
Sito, social media e newsletter	53.870,83	0,00	53.870,83
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>115.581,83</b>

## RICERCA E DOCUMENTAZIONE

L'Area Ricerca e documentazione intende favorire la promozione e la conoscenza del mondo del volontariato anche attraverso l'elaborazione di dati e ricerche, mettendo a disposizione banche dati e conoscenze sul mondo del volontariato e del terzo settore in ambito nazionale, comunitario e interno.

Obiettivi strategici di riferimento di quest'area sono:

Aggiornare tempestivamente in modo più uniforme nei tre territori gli ETS con tutte le informazioni utili al loro funzionamento (rif Analisi Bisogni cod. H **Essere informati in modo completo e tempestivo**)

Supportare la promozione dell'agire volontario e delle sue iniziative singole o in rete favorendo occasioni di riflessione sui temi del volontariato e sui suoi valori fondanti, stimolando nei media l'attenzione sulle tematiche sviluppate dagli ETS (rif Analisi Bisogni cod. S **Essere parte attiva nella promozione di temi in questo momento ritenuti prioritari quali: contrasto alla povertà educativa; povertà economica; povertà relazionale; sostenibilità ambientale; inclusione**)

Le azioni rispondono infatti a questi obiettivi specifici:

Mettere a disposizione di enti e cittadini dati aggiornati sulla composizione, sui servizi e sulle opportunità offerte dagli ETS, sia per attività di ricerca che per facilitare contatti e connessioni.

Mettere a disposizione di enti e cittadini documentazione, ricerche, pubblicazioni sui temi **quali: contrasto alla povertà educativa; povertà economica; povertà relazionale; sostenibilità ambientale; inclusione**

Monitorare le attività del volontariato emiliano-romagnolo, per mapparne i bisogni in un contesto in continua evoluzione (attività realizzata con CSVnetEmiliaRomagna)

L'attività di ricerca, in linea con il **principio di integrazione**, verrà condotta prioritariamente nell'ambito del sistema nazionale e regionale CSV o esclusivamente con risorse extra FUN, dipendentemente dalle necessità che possono emergere in progetti specifici o su richiesta di committenti.

Sempre nell'ottica del principio di integrazione, si evidenzia inoltre la continuità della Rilevazione Regionale su fabbisogni e opportunità del terzo settore e delle comunità (cfr. RAB e Oneri di supporto generale), da utilizzare anche ai fini della Programmazione FUN, condotta insieme agli altri CSV della nostra Regione attraverso CSVnet Emilia-Romagna e con il Forum Regionale del Terzo Settore, con il supporto e in collaborazione con università/enti di ricerca accreditati.

Inoltre, si rafforzerà la collaborazione con CSVnet nell'attività prevista nella programmazione 2023 per il Centro studi e ricerche: *essere agenzia di sviluppo del volontariato implica raccogliere costantemente elementi conoscitivi per essere sempre attuali nelle sfide, nelle progettualità e sviluppare conoscenze capaci di innovare le proposte, di cogliere risorse impensate, di aprire la mente ad originali possibilità. La ricerca deve dare orientamenti, strumenti, metodologia per le azioni.*

*Come ribadito anche da Onc nelle Linee guida per la programmazione 2023 dei Csv, è necessario "lavorare per la creazione di un unico Centro di studi e ricerche, a livello nazionale".*

*Per fare questo, e nell'ottica del principio di integrazione, è fondamentale mettere in condivisione le esperienze e le competenze dei Csv entrando nella logica creare una **community degli attuali centri studio**.*

*Importante anche la collaborazione con Istat anche in vista dei risultati del censimento sulle organizzazioni non profit che potranno essere utile per avviare una riflessione sui cambiamenti in corso nel mondo del volontariato e del terzo settore.*

### Modalità erogative

Le attività sono erogate gratuitamente agli ETS e ai cittadini interessati ad acquisire informazioni o ad accedere alle banche dati e alle pubblicazioni. Per la tipologia di richieste che possono arrivare per queste attività, trattandosi di materiali quasi esclusivamente in formato digitale, l'erogazione avverrà attraverso modalità digitali. È comunque disponibile una biblioteca presso le sedi dei CSV, con volumi acquistati negli esercizi precedenti o donati, a cui è possibile accedere prendendo appuntamento presso le segreterie.

Qualora in progetti specifici o su richiesta di committenti si avanzassero richieste di attivare ricerche specifiche, queste saranno realizzate esclusivamente con risorse extra FUN

### Pubblicizzazione del servizio

Tutti i servizi vengono diffusi attraverso la pubblicazione sul sito del CSV, dove è possibile trovare la sezione dedicata a ciascuna attività, la carta servizi e la programmazione completa; inoltre periodicamente vengono promosse le attività tramite invii in newsletter

## SCHEDE ATTIVITA'

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Attività di documentazione, gestione banche dati
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Ricerca e documentazione

### INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Assegnazione Annuale	<b>Oneri complessivi:</b>	2.110,00

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici di riferimento di quest'area sono:

9- Aggiornare tempestivamente in modo più uniforme nei tre territori gli ETS con tutte le informazioni utili al loro funzionamento (rif Analisi Bisogni cod. H)

10- Supportare la promozione dell'agire volontario e delle sue iniziative singole o in rete favorendo occasioni di riflessione sui temi del volontariato e sui suoi valori fondanti, stimolando nei media l'attenzione sulle tematiche sviluppate dagli ETS (rif Analisi Bisogni cod. S)

Obiettivi specifici:

- Mettere a disposizione di enti e cittadini dati aggiornati sulla composizione, sui servizi e sulle opportunità offerte dagli ETS, sia per attività di ricerca che per facilitare contatti e connessioni.
- Mettere a disposizione di enti e cittadini documentazione, ricerche, pubblicazioni sui temi quali: contrasto alla povertà educativa; povertà economica; povertà relazionale; sostenibilità ambientale; inclusione
- Monitorare le attività del volontariato emiliano-romagnolo, per mapparne i bisogni in un contesto in continua evoluzione (attività realizzata con CSVnetEmiliaRomagna)

L'attività di ricerca, in linea con il **principio di integrazione**, verrà condotta prioritariamente nell'ambito del sistema nazionale e regionale dei CSV o esclusivamente con risorse extra FUN, dipendentemente dalle necessità che possono emergere in progetti specifici o su richiesta di committenti. Sempre nell'ottica del principio di integrazione, si evidenzia inoltre la continuità della Rilevazione Regionale su fabbisogni e opportunità del terzo settore e delle comunità (cfr. RAB), da utilizzare anche ai fini della Programmazione FUN, condotta insieme agli altri CSV membri di CSVnet Emilia-Romagna e al Forum Regionale del Terzo Settore e in collaborazione con università/enti di ricerca accreditati.

CSV Emilia conferma la disponibilità a collaborare con eventuali istituti di ricerca pubblici o privati che vorranno approfondire le tematiche inerenti al volontariato e alla cultura della solidarietà nelle provincie di Piacenza, Parma e Reggio Emilia.

Modalità attuative:

- gli operatori territoriali forniscono una prima risposta ai cittadini sui servizi che offrono le associazioni del territorio, mettendoli in contatto con la realtà che a loro interessa. Anche istituzioni, imprese, media, scuole e università si rivolgono al CSV per raccogliere informazioni e referenze sulle realtà di volontariato esistenti presenti nel proprio territorio e su progetti
- Il CSV mette a disposizione degli ETS e di quanto interessati a conoscere il mondo del terzo settore una biblioteca ed emeroteca con pubblicazioni sulle principali tematiche connesse al volontariato (alcune centinaia di volumi e pubblicazioni) e supporta i volontari in ricerche di materiali specifici sul web. Non verranno fatti nuovi acquisti nel 2023 ma diffusi contenuti digitali.
- attraverso il sito internet, l'invio in newsletter e la disponibilità presso le sedi territoriali diffonde alle Associazioni e ai cittadini documentazione, articoli e studi per approfondire tematiche utili all'agire volontario, stimolando così riflessioni e saperi su tematiche di interesse per gli ETS.

- Gli operatori aggiornano il Gestionale di CSVnet e le banche dati, che raccolgono non solo i dati degli Enti del Terzo Settore, ma anche degli interlocutori istituzionali che collaborano stabilmente con il volontariato, i gruppi informali che partecipano ad iniziative e progetti di volontariato e tutti quei soggetti del tessuto sociale che si supportano, proattivamente le iniziative e i progetti degli Enti del Terzo Settore, sia per supportare le altre aree di attività del CSV sia per fornire a volontari, cittadini, istituzioni, imprese, informazioni sempre aggiornate sugli Enti del Terzo Settore che operano attraverso volontari nei territori di Parma Piacenza e Reggio Emilia, sui loro servizi e opportunità

## **DESTINATARI**

Rispetto alla messa a disposizione di dati aggiornati sulla composizione, sui servizi e sulle opportunità offerte dagli ETS, i destinatari sono di volontari, cittadini, enti pubblici e privati

Rispetto alla diffusione di documentazione e ricerche attraverso newsletter e sito, i destinatari saranno tutte le ODV, APS e altri Enti del Terzo Settore che operano attraverso volontari dei territori di Parma, Piacenza e Reggio Emilia, oltre a cittadini e istituzioni presenti nelle mailing list.

Rispetto al monitoraggio le attività del volontariato emiliano-romagnolo, i destinatari per CSV Emilia saranno Odv e Aps di Parma, Piacenza e Reggio Emilia

## **TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA**

Si tratta di attività continuative durante tutto l'anno.

Il monitoraggio le attività del volontariato emiliano-romagnolo, per mapparne i bisogni in un contesto in continua evoluzione avverrà nel secondo semestre 2023

## ENTI PARTNER E RUOLO

Partner strategici ed operativi:

CSVnet

Csvnet Emilia Romagna

eventuali enti di ricerca

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Tutti i servizi di questa area sono sostanzialmente gestiti dal medesimo personale che si occupa nelle tre sedi operative della segreteria, con esperienza e conoscenza degli ETS locali

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il monitoraggio sarà realizzato attraverso il Gestionale di CSVnet

## RISULTATI ATTESI

<b>n. ACCESSI AL SERVIZIO :</b>	300
---------------------------------	-----

<b>n. ETS COINVOLTI :</b>	400
---------------------------	-----

Il n. di ETS COINVOLTI indicato è relativo alle associazioni da intercettare nella mappatura/aggiornamento bisogni (400) mentre il n. di ACCESSI AL SERVIZIO è in termini di richieste di informazioni (300)

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	2.110,00	0,00	2.110,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.110,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.110,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>2.110,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.110,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	2.110,00	0,00	2.110,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.110,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.110,00</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Ricerca e documentazione			
Attività di documentazione, gestione banche dati	2.110,00	0,00	2.110,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.110,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.110,00</b>

## SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO

Le attività di Supporto tecnico-logistico si concretizzeranno anche per l'anno 2023 per

- Facilitare e promuovere l'operatività dei volontari, attraverso la messa a disposizione temporanea di spazi, strumenti e attrezzature anche attraverso la messa in rete di ciò che il territorio complessivamente offre (rif Analisi Bisogni cod. T Potere disporre di supporti tecnici e logistici
- Facilitare gli ETS nel passaggio all'utilizzo dei sistemi digitali (rif Analisi Bisogni cod. P Conoscere e sfruttare le potenzialità delle nuove tecnologie)

CSV Emilia aderisce al progetto nazionale coordinato da CSVnet Verif!co , il software per facilitare il processo di digitalizzazione delle associazioni e di adeguamento agli adempimenti del Codice del Terzo Settore CSVnet proseguirà il coordinamento del progetto anche tramite le attività partecipative (Verif!co Academy e Lab) rivolte ai CSV aderenti.

### **Modalità erogative**

Le attività sono erogate gratuitamente agli ETS, ma è richiesta la compartecipazione delle spese per:

sale e spazi per riunioni o incontri presso le proprie sedi

stampe in b/n

pratiche per l'attivazione di PEC / SPID

il tariffario varrà indicato nella carte dei servizi 2023. I costi di Verif!co sono indicati e aggiornati sul sito dedicato <https://www.verifyco.it/prezzi/>

Si accede con richiesta alla segreteria della sede territoriale più vicina, per verificare la disponibilità ed eventuale prenotazione

### **Pubblicizzazione del servizio**

Tutti i servizi vengono diffusi attraverso la pubblicazione sul sito del CSV, dove è possibile trovare la sezione dedicata a ciascuna attività, la carta servizi e la programmazione completa; inoltre periodicamente vengono promosse le attività tramite invii in newsletter

## SCHEDE ATTIVITA'

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Prestito di sale e attrezzature e facilitazione digitale
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Supporto tecnico - logistico

### INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi:</b>	73.491,00

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

#### *Obiettivi strategici di riferimento*

11 - Facilitare e promuovere l'operatività dei volontari, attraverso la messa a disposizione temporanea di spazi, strumenti e attrezzature anche attraverso la messa in rete di ciò che il territorio complessivamente offre (rif Analisi Bisogni cod. T Potere disporre di supporti tecnici e logistici)

13 - Facilitare gli ETS nel passaggio all'utilizzo dei sistemi digitali (rif Analisi Bisogni cod. P Conoscere e sfruttare le potenzialità delle nuove tecnologie)

#### *Obiettivi specifici*

- Fornire uno spazio web a disposizione delle associazioni per i loro obblighi di pubblicazione
- Supportare nel processo di attivazione di Spid, Pec e gestione della contabilità

#### *Modalità attuative*

Il CSV mette a disposizione degli ETS:

- postazioni a ufficio, su prenotazione, con PC, dotate di connessione wi-fi
- prestito o utilizzo di breve termine di strumenti tecnici ed attrezzature, quali ad esempio: fotocopiatrice, videoproiettori, pc, gazebo, tavoli, impianto di amplificazione, microfoni
- Inoltre, previa compartecipazione delle spese:
- sale e spazi per riunioni o incontri presso le proprie sedi
- stampe in b/n e piccoli lavori di segreteria
- pratiche per l'attivazione di PEC/Spid

Per gli ETS che hanno l'obbligo di pubblicità e trasparenza delle somme percepite dalla pubblica amministrazione (ai sensi della legge n° 124 del 4.8.2017) e che non hanno uno spazio

web in cui pubblicare queste rendicontazioni obbligatorie, CSV Emilia supporta nella creazione di un sito o una pagina Facebook dell'ETS oppure pubblicare direttamente i documenti dell'ETS sul sito di CSV Emilia su questa pagina <https://www.csvemilia.it/cosa-facciamo/con-le-associazioni/trasparenza-spazio-web-a-disposizione/>

Inoltre promuove e supporta per l'attivazione di VERIF!CO, la proposta per la trasformazione digitale del Terzo Settore. È uno strumento progettato, aggiornato e continuamente migliorato dai Centri di Servizio per il Volontariato in collaborazione con la propria utenza, concepito in modo che sia facilmente fruibile anche da associazioni non dotate di

specifiche competenze tecniche e informatiche. Il programma ha una versione completa (comprensiva di funzionalità atte a facilitare la gestione degli organi sociali e l'aggiornamento dei libri sociali, oltre che, naturalmente la gestione contabile e l'elaborazione del bilancio secondo i nuovi modelli obbligatori; tale versione permette, inoltre, la gestione contabile di progetti, raccolte fondi e 5 x 1000 con possibilità di stampare i relativi rendiconti) e una versione basica (focalizzata sulla gestione contabile e sull'elaborazione del bilancio).

CSV Emilia inoltre mette a disposizione due appartamenti ricevuti in donazione da due soggetti privati, di cui uno in fase di ristrutturazione interamente con risorse extra FUN, per accoglienza di famiglie in difficoltà economica (se non anche soggetto a sfratto) segnalate dagli ETS. CSV Emilia ne agli ETS ne alle famiglie chiede affitti o altri compensi di alcun tipo, solo la copertura delle spese condominiali e delle utenze. La gestione è regolamentata da un apposito regolamento.

### **Modalità erogative**

Le attività sono erogate gratuitamente agli ETS, ma è richiesta la compartecipazione delle spese per questi servizi:

sale e spazi per riunioni o incontri presso le proprie sedi

stampe in b/n

pratiche per l'attivazione di PEC / SPID

il tariffario varrà indicato nella carte dei servizi 2023. I costi di Verif!co sono indicati e aggiornati sul sito dedicato <https://www.verifico.it/prezzi/>

Si accede con richiesta alla segreteria della sede territoriale più vicina, per verificare la disponibilità ed eventuale prenotazione

### **Pubblicizzazione del servizio**

Tutti i servizi vengono diffusi attraverso la pubblicazione sul sito del CSV, dove è possibile trovare la sezione dedicata a ciascuna attività, la carta servizi e la programmazione completa; inoltre periodicamente vengono promosse le attività tramite invii in newsletter

## **DESTINATARI**

*Rispetto al supporto digitale (spid/pec o veryFico) 70 ETS*

*Rispetto alla mesa a disposizione di sale e attrezzature 200 ETS*

## **TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA**

*Si tratta di attività continuative durante tutto l'anno.*

## ENTI PARTNER E RUOLO

CSVnet per il percorso di VERIF!CO (aggiornamento, miglioramento)

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Tutti i servizi di questa area sono sostanzialmente gestiti dal medesimo personale che si occupa nelle tre sedi operative della segreteria, dotato di ottime qualità relazionali e conoscenza delle esigenze degli ETS locali, per complessive 18 ore settimanali (somma delle quote dell'impegno orario di ciascun operatore dedicate all'attività specifica)

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il monitoraggio sarà realizzato attraverso il Gestionale di CSVnet

## RISULTATI ATTESI

n. ACCESSI AL SERVIZIO :	700
--------------------------	-----

n. ETS COINVOLTI :	270
--------------------	-----

Tra gli indicatori di risultato specifici saranno individuati inoltre:

n. attrezzature fornite

n. prenotazioni sale

n. consulenze erogate per supporto digitale

n. ETS che attiveranno VERIF!CO

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
G1.01 - MATERIALE DI CONSUMO E CANCELLERIA	1.500,00	50.000,00	51.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.500,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>51.500,00</b>
<b>Servizi</b>			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI E CONSULENZE - SERVIZI	66,00	0,00	66,00
G2.07 - UTENZE	1.200,00	0,00	1.200,00
G2.08 - MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.266,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.266,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
G3.01 - CANONI DI LOCAZIONE SEDE OPERATIVA	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	18.725,00	0,00	18.725,00
<b>TOTALE</b>	<b>18.725,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.725,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>23.491,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>73.491,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	14.829,00	0,00	14.829,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	8.662,00	0,00	8.662,00
Fondi Extra Fun	0,00	50.000,00	50.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>23.491,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>73.491,00</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Supporto tecnico - logistico			
Prestito di sale e attrezzature e facilitazione digitale	23.491,00	50.000,00	73.491,00
<b>TOTALE</b>	<b>23.491,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>73.491,00</b>

## SUPPORTO GENERALE

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Oneri supporto generale
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Supporto generale

## INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi:</b>	362.598,50

## BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

In questa scheda rientrano le funzioni di:

- Direzione, amministrazione e segreteria
- Comunicazione istituzionale
- Gestione e formazione del personale

### a1) La Direzione:

Gestisce il funzionamento dello staff di coordinamento della struttura tecnica attraverso l'individuazione e l'organizzazione delle risorse umane e materiali necessarie per:

- Rilevazione bisogni, erogazione servizi e monitoraggio e valutazione ex post (vis. verticale)
- Elaborazione progettuale, ottimizzazione risorse e valutazione d'impatto (vis. orizzontale)
- Predisposizione delle linee di orientamento per la programmazione e la pianificazione dell'attività da sottoporre al Consiglio Direttivo e all'Assemblea, a partire dalle indicazioni degli organi sociali del CSV, dall'analisi del bisogno e della domanda, dalla verifica dell'attività svolta.
- Definizione della progettazione e della programmazione di dettaglio, predisponendo quanto necessario per l'attuazione delle attività previste.
- Individuazione e gestione i principali fornitori.
- Individuazione, ricerca e selezione del personale operativo.

Inoltre :

- coadiuva il Consiglio Direttivo nell'espletamento delle loro funzioni, anche con modalità propositive, in particolare informando puntualmente gli organi sociali riguardo l'andamento delle attività e segnalando tempestivamente bisogni, problemi, opportunità;
- in collaborazione con l'amministrazione, controlla il rispetto delle procedure di utilizzo delle risorse economiche e degli stati di avanzamento/scostamento rispetto alla previsione, predisponde le rendicontazioni economiche e sociali;
- partecipa ad azioni di coordinamento, verifica e valutazione del sistema regionale e nazionale dei CSV;

### a2) L'amministrazione

Sia rispetto alle risorse FUN che extra FUN, ha il compito di:

- controllare il rispetto delle procedure di utilizzo delle risorse economiche e degli stati di avanzamento/scostamento rispetto alla previsione (in collaborazione con lo staff di coordinamento);
- gestire scadenziari incassi e pagamenti, predisporre la previsione del fabbisogno di cassa;
- tenere la prima nota;
- gestire la cassa;
- predisporre bilanci periodici per monitoraggio spese;
- predisporre il Bilancio Consuntivo e partecipare alla redazione del bilancio sociale.

### **a3) La segreteria**

Svolge le seguenti funzioni:

accoglienza e prima risposta; orientamento ai servizi; organizzazione e gestione degli appuntamenti e degli incontri; organizzazione e gestione della documentazione; gestione della corrispondenza in entrata ed uscita; accoglienza delle persone che vengono al CSV, gestione della manutenzione degli spazi e delle attrezzature; gestione dei database.

### **b) Comunicazione Istituzionale**

La comunicazione istituzionale riveste per CSV Emilia un ruolo strategico, in particolare per

- consolidare il proprio ruolo a supporto e sviluppo del volontariato e degli enti di terzo settore, garantendo la parità di accesso ai servizi per gli ETS dei territori di Parma, Piacenza e Reggio Emilia;
- rafforzare la capacità di comunicare l'agire volontario ed essere punto di riferimento nella comunità per diffondere notizie sul volontariato
- rafforzare il ruolo del CSV nel rapporto con gli enti pubblici e gli altri portatori di interesse, per essere sempre più riconosciuto come interlocutore strategico per lo sviluppo di progetti e iniziative a favore degli ETS e della comunità
- garantire ai portatori d'interesse la pubblicità e la trasparenza del proprio operato, attraverso la promozione della propria offerta e delle modalità di accesso ai servizi, nonché dell'utilizzo delle risorse, delle scelte operate e dei risultati raggiunti.

La comunicazione istituzionale del CSV Emilia, dei suoi servizi e opportunità avviene attraverso

i canali web (sito, social network, newsletter e mailing)

le pubbliche relazioni, anche in occasione di eventi, iniziative e progetti

brochure cartacee e on line

la carta dei servizi

il bilancio sociale

I servizi del CSV sono promossi in un'ottica crossmediale che utilizzi i social in modo coordinato e integrato, aumentando la circolazione delle informazioni e l'interazione con le persone che seguono il CSV attraverso i social network.

Attraverso la Carta dei servizi vengono pubblicizzati i servizi e le attività che CSV Emilia offre e realizza nelle province di Piacenza, Parma e Reggio Emilia, indica le modalità e i criteri con cui il Centro garantisce l'accesso ai propri utenti.

La redazione annuale del bilancio sociale segue un processo basato su questi principi fondamentali:

- quello della trasparenza, ovvero l'esigenza di informare tutti i portatori di interessi anche al fine di promuoverne la partecipazione;
- quello della responsabilità, ovvero l'assunzione di responsabilità da parte dell'ente dando conto del proprio operato;
- quello della conformità, ovvero il rispetto dei principi di conformità previsti dalla norma o dalle politiche interne.

Le attività vengono realizzate attraverso un costante lavoro di staff:

- Con la direzione e il consiglio direttivo per raccordarsi sugli obiettivi strategici annuali

- Con la direzione per concordare le azioni e gli strumenti per la comunicazione istituzionale in raccordo con i responsabili di Area e i referenti delle attività territoriali per concordare le azioni e gli strumenti di comunicazione più idonei per comunicare i servizi di loro competenza e per realizzare il documento di rendicontazione sociale.

Nella comunicazione istituzionale assume una particolare rilevanza la tenuta delle relazioni con tutti gli Stakeholder attraverso un costante lavoro di pubbliche relazioni

#### • **Gestione e formazione del personale**

CSV Emilia pone la massima attenzione nella gestione del personale, sia per il particolare contesto lavorativo nel quale opera, sia in coerenza con la propria mission

Il rafforzamento dell'identità comune viene stimolato attraverso la metodologia del lavoro in équipe e la costante circolazione di informazioni sia verticalmente che orizzontalmente tra colleghi. L'idea di base è quella di creare un gruppo di lavoro che abbia sia competenze specifiche, sia spiccate caratteristiche di flessibilità, dove la diversità di approcci e punti di vista, oltre che di competenze delle figure professionali, è un plusvalore.

La costruzione della "squadra" passa attraverso anche specifici momenti formativi sia interni che esterni e attraverso momenti di confronto con operatori di altri CSV sia per il tramite della Confederazione Regionale dei CSV dell'Emilia Romagna che di CSVnet.

Rispetto alla formazione del personale le tematiche individuate, in continuità rispetto al 2022, riguardano:

- Sistemi di valutazione delle attività e loro ricadute in ambito sociale con approfondimento rispetto alla valutazione d'impatto
- Co programmazione e co progettazione con PA
- Ampliamento delle competenze nell'ambito della digitalizzazione

**NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE**

1 direttore

3 figure amministrative

2 figure di segreteria

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
G1.01 - MATERIALE DI CONSUMO E CANCELLERIA	8.000,00	0,00	8.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>Servizi</b>			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI E CONSULENZE - SERVIZI	18.746,00	0,00	18.746,00
G2.07 - UTENZE	12.000,00	0,00	12.000,00
G2.08 - MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	16.030,00	0,00	16.030,00
G2.09 - ASSICURAZIONI	6.116,50	0,00	6.116,50
G2.99 - ALTRI ONERI PER SERVIZI	10.200,00	0,00	10.200,00
<b>TOTALE</b>	<b>63.092,50</b>	<b>0,00</b>	<b>63.092,50</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
G3.01 - CANONI DI LOCAZIONE SEDE OPERATIVA	30.648,00	0,00	30.648,00
G3.02 - NOLEGGIO ATTREZZATURE E AUTOMEZZI	7.000,00	0,00	7.000,00
G3.05 - CANONI LICENZE SOFTWARE	830,00	0,00	830,00
G3.98 - Generica - GODIMENTO BENI DI TERZI	1.352,00	0,00	1.352,00
<b>TOTALE</b>	<b>39.830,00</b>	<b>0,00</b>	<b>39.830,00</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	187.926,00	11.500,00	199.426,00
<b>TOTALE</b>	<b>187.926,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>199.426,00</b>
<b>Acquisti in C/Capitale</b>			
G5.02 - INVESTIMENTI/AMMORTAMENTI MATERIALI	3.300,00	0,00	3.300,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.300,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
G7.01 - ORGANI ISTITUZIONALI	12.400,00	0,00	12.400,00
G7.02 - QUOTE DI ADESIONE AD ENTI	17.950,00	0,00	17.950,00
G7.04 - IMPOSTE DIRETTE	11.500,00	0,00	11.500,00
G7.08 - ONERI FINANZIARI	2.100,00	0,00	2.100,00
G7.99 - ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>48.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>48.950,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>351.098,50</b>	<b>11.500,00</b>	<b>362.598,50</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>

Fondi da assegnazione annuale Fun	351.098,50	0,00	351.098,50
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	11.500,00	11.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>351.098,50</b>	<b>11.500,00</b>	<b>362.598,50</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Supporto generale			
Oneri supporto generale	351.098,50	11.500,00	362.598,50
<b>TOTALE</b>	<b>351.098,50</b>	<b>11.500,00</b>	<b>362.598,50</b>

## ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE ART. 5

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Progettazioni territoriali
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Altre attività di interesse generale Art. 5

### INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Parma - Piacenza - Reggio Emilia	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Risorse Extra FUN	<b>Oneri complessivi:</b>	259.521,10

### BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

#### Obiettivo strategico di riferimento

- Qualificare e sostenere il volontariato mettendo in connessione tra loro i soggetti del territorio (ETS, Enti Pubblici, Imprese, scuole e università ...) per essere co-costruttori di welfare di comunità;
- Accreditare il volontariato come interlocutore autorevole e competente nel cogliere le trasformazioni in atto nella comunità anche perseguendo azioni coerenti e allineate con le sfide sociali, civili e ambientali del mondo.

#### Obiettivi specifici

**Non più soli con l'amministratore di sostegno:** Sostenere e qualificare le associazioni di volontariato che si occupano di fragilità sul territorio di Reggio Emilia nella promozione, conoscenza ed utilizzo di forme di tutela per soggetti deboli in particolare quella dell'amministratore di sostegno, favorendo anche l'accesso alle pratiche.

**All Inclusive Sport:** Concretizzare il lavoro della rete di ETS ed altri Enti che si occupano di inclusione e disabilità sul territorio di Reggio Emilia con azioni che favoriscano la socializzazione di bambini e adolescenti con disabilità attraverso lo sport.

**SAP Servizio di Aiuto alla Persona:** favorire la connessione tra le realtà di volontariato e gli altri soggetti del territorio della Bassa reggiana per attivare interventi di inclusione di persone disabili adulte con particolare riferimento alle attività ricreative e di tempo libero.

**Attività socio ricreative per persone fragili:** sensibilizzare interlocutori privati e pubblici affinché lavorino in modo congiunto per creare occasioni coordinate di promozione della salute e del benessere di persone anziane e disabili, per favorire la socializzazione e prevenire il rischio di isolamento sociale.

#### Descrizione dell'attività programmata e modalità attuative

La scheda presenta una serie di azioni che si vanno ad aggiungere alle attività correlate alle "funzioni e compiti dei Centri di servizio per il volontariato" così come stabilite dall'art. 63, comma 2 Codice del Terzo settore. Si tratta di progettazioni consolidate, non finanziate dal FUN, che contribuiscono a creare rapporti di fiducia con varie tipologie di soggetti che poi permettono ricadute positive nell'attuazione dei "Servizi tipici" soprattutto in termini di analisi del bisogno, costruzione di collaborazione e reperimento di risorse per cofinanziare coerentemente il FUN. Caratteristica comune dei progetti è quella di prevedere sempre una parte di coordinamento di diversi soggetti che poi, a loro volta, agiscono sui beneficiari finali.

### **Non più soli con l'amministratore di sostegno (ADS)**

Il progetto prevede

- coordinamento della rete di associazioni, EP e servizio sanitario, che contribuiscono alla realizzazione delle azioni
- promozione dell'amministratore di sostegno nella sua forma di volontariato, attraverso strumenti digitali e social quali la pagina Facebook e Instagram, l'aggiornamento del sito web [www.nonpiusoli.org](http://www.nonpiusoli.org) e l'invio periodico di newsletter.
- reclutamento, gestione e formazione rivolta ai volontari amministratori di sostegno
- ascolto, informazione, assistenza ed accompagnamento alle procedure dell'amministrazione di sostegno attraverso 7 sportelli di consulenza su tutto il territorio provinciale, gestiti da volontari, garantendo l'accesso all'istituto senza differenze di competenze e risorse.
- costante collegamento con gli ETS che si occupano di tematiche strettamente correlate quali il "Dopo di noi", il Caregiver, il co-housing.

### **All Inclusive Sport (AIS)**

Il progetto, attivo su tutto il territorio della provincia di Reggio Emilia, intende favorire la socializzazione di bambini e adolescenti con disabilità attraverso lo sport, proponendo l'inserimento in società sportive non dedicate allo sport adattato.

Le attività previste sono:

- Coordinamento del tavolo dei partner
- Primo contatto con la famiglia del ragazzo con disabilità tramite un tutor o un operatore della Medicina dello Sport
- Orientamento alla società sportiva inclusiva più adatta
- Allenamenti nella società sportiva, affiancata se necessario da un tutor
- Monitoraggio dell'inserimento coinvolgendo tutti i soggetti interessati (atleta, famiglia, allenatore, squadra, società sportiva).
- Formazione annuale di tutor, allenatori, dirigenti e "operatori sportivi della disabilità"
- Promozione e comunicazione del progetto, anche attraverso interventi mirati in scuole, aziende ed altre realtà territoriali.

### **Servizio di Aiuto alla persona disabile e fragile (SAP)**

Il progetto è in convenzione con l'Unione dei Comuni della Bassa Reggiana e si realizza attraverso il coordinamento di una rete di Associazioni che svolgono interventi di socializzazione e inclusione sociale dei cittadini in temporanea o permanente limitazione dell'autonomia personale. Gli interventi sono volti a perseguire una duplice finalità: favorire una maggiore integrazione e conoscenza del Progetto SAP nel territorio, sviluppando processi di cittadinanza attiva; inserire e integrare le persone fragili nel loro contesto di vita sviluppando processi inclusivi e di autodeterminazione. Il progetto non è sostitutivo delle prestazioni socioassistenziali e socio sanitarie previste dalla programmazione nazionale e regionale ed è integrato e coordinato con i servizi esistenti sul territorio

#### **Attività socio ricreative per persone fragili**

L'intervento si inserisce nelle iniziative co-progettate insieme al Comune di Piacenza e mirate al benessere psico-fisico per prevenire l'isolamento sociale di persone anziane e comunque di fascia debole, attraverso lo sviluppo di iniziative socializzanti.

L'attività riguarda la realizzazione di differenti momenti culturali e ricreativi durante l'anno dedicati ai cittadini anziani o fragili residenti a Piacenza. Per la realizzazione viene costituito un tavolo operativo coordinato da un operatore dedicato al progetto da CSV Emilia, dove partecipano le Associazioni e gli Enti che sul territorio si occupano di animazione, promozione culturale e assistenza della popolazione anziana.

<b>NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE</b>	
<b>Personale dipendente</b>	10
<b>Consulenti esterni</b>	2
<b>Altri collaboratori</b>	10
n 10 dipendente tutti a tempo parziale n 2 consulenti esterni n10 altri collaboratori	

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI E CONSULENZE - SERVIZI	0,00	33.066,00	33.066,00
G2.06 - SERVIZI DA ENTI/ASSOCIAZIONI	0,00	80.000,00	80.000,00
G2.07 - UTENZE	0,00	3.000,00	3.000,00
G2.08 - MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	0,00	1.000,00	1.000,00
G2.09 - ASSICURAZIONI	0,00	4.974,50	4.974,50
G2.99 - ALTRI ONERI PER SERVIZI	0,00	8.500,00	8.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>130.540,50</b>	<b>130.540,50</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
G3.05 - CANONI LICENZE SOFTWARE	0,00	2.800,00	2.800,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>2.800,00</b>	<b>2.800,00</b>
<b>Personale</b>			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	0,00	118.780,00	118.780,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>118.780,00</b>	<b>118.780,00</b>
<b>Acquisti in C/Capitale</b>			
G5.02 - INVESTIMENTI/AMMORTAMENTI MATERIALI	0,00	1.000,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
G7.98 - Generica - ONERI DIVERSI DI GESTIONE	0,00	1.500,00	1.500,00
G7.99 - ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	0,00	4.900,60	4.900,60
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>6.400,60</b>	<b>6.400,60</b>
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>259.521,10</b>	<b>259.521,10</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	259.521,10	259.521,10
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>259.521,10</b>	<b>259.521,10</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Altre attività di interesse generale Art. 5			
Progettazioni territoriali	0,00	259.521,10	259.521,10
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>259.521,10</b>	<b>259.521,10</b>

**ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI**

Elenco soci	CSV Emilia - Elenco soci al 15.12.2022.xlsx
Elenco componenti Organo di amministrazione	Organo di Amministrazione - Curriculum.pdf
Elenco componenti Organo di controllo	Organo di Controllo - Curriculum.pdf
Estratto del verbale dell'Assemblea	ESTRATTO VERBALE 15 DICEMBRE 2022.pdf
Preventivo di gestione	CSV Emilia - Preventivo di Gestione 2023.xlsx
Preventivo di gestione	CSV Emilia - Preventivo di Gestione 2023.xlsx
Altro	CSV Emilia - Bisogni strategici.pdf
Altro	CSV Emilia - Principi.pdf
Altro	CSVnetEmiliaRomagna_analisi_dati_22.pdf
Altro	CSV Emilia - report.pdf