

*SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO*  
*ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE - anno 2023*

<b>TITOLO PROGETTO</b>
<b>TESSERE LEGAMI - Altre storie possibili!</b>
<b>CODICE PROGETTO</b>
PTCSU0026223013466NMTX
<b>ENTE TITOLARE del progetto</b>
CSV EMILIA ODV – Codice Ente: SU00262 <a href="https://www.csvemilia.it/cosa-facciamo/con-i-cittadini/il-servizio-civile/i-progetti-del-bando-2023-del-servizio-civile/">https://www.csvemilia.it/cosa-facciamo/con-i-cittadini/il-servizio-civile/i-progetti-del-bando-2023-del-servizio-civile/</a>

<b>SETTORE</b>
Assistenza
<b>AREA DI INTERVENTO</b>
Adulti e terza età in condizioni di disagio

<b>DURATA</b>
12 mesi

<b>OBIETTIVI DEL PROGETTO</b>
<p>✓ Favorire l'<b>inclusione sociale delle persone più vulnerabili</b> attraverso misure e interventi mirati, volti a garantire a tutti il diritto di <b>partecipare alla vita della comunità</b>.</p> <p>✓ Promuovere una cultura che accolga e rispetti le diversità a partire dalla <b>sensibilizzazione dei più giovani</b>, al fine di costruire una società più inclusiva e solidale.</p> <p>✓ Favorire la <b>collaborazione tra le realtà del pubblico e del privato sociale</b> al fine di incrementare e arricchire le opportunità a favore dei soggetti fragili.</p> <p>Al raggiungimento di questi obiettivi generali concorrono le diverse realtà pubbliche e private nei territori di Piacenza, Parma e Reggio Emilia che partecipano al progetto e che lavorano sui 3 diversi target di destinatari individuati:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• anziani in condizione anche potenziale di fragilità e isolamento con scarse reti familiari di supporto, e anziani che possono condurre una vita attiva;</li><li>• adulti in condizione di vulnerabilità e a rischio di emarginazione sociale; in particolare: persone con problemi di dipendenza e persone sottoposte a misure alternative al carcere;</li><li>• persone e famiglie indigenti o a rischio povertà, che accedono ai servizi degli Empori Solidali.</li></ul>

## SEDI DI SVOLGIMENTO

N. POSTI DISPONIBILI in ogni sede

RUOLO E ATTIVITÀ SPECIFICHE DEGLI OPERATORI VOLONTARI presso ciascuna sede

### AUSER VOLONTARIATO PIACENZA

<https://auseremiliaromagna.it>

#### AUSER VOLONTARIATO PIACENZA (codice sede 159782)

Via Cornelio Musso n. 5, Piacenza (PC)

**N. posti disponibili: 2 (senza vitto e senza alloggio) di cui 1 giovani con minori opportunità\***

- Attività di front-office e back-office: informazione al cittadino sui servizi offerti dall'associazione; informazione e orientamento rispetto alle modalità di accesso.
- Registrazione, mappatura e valutazione delle richieste di supporto pervenute da parte di persone che vivono in condizione di solitudine e isolamento socio-relazionale o segnalate dai Servizi.
- Riunioni organizzative per la pianificazione degli interventi: confronto/monitoraggio rispetto alle richieste pervenute e alle modalità di risposta/presa in carico attivate ed eventuali contatti con i servizi sociali del Comune e con i familiari.
- Realizzazione attività di supporto agli anziani che vivono soli o presso strutture/case di riposo: compagnia a domicilio e per uscire, accompagnamenti e trasporto sociale, aiuto per la spesa, disbrigo pratiche e piccole commissioni.
- Telefonia sociale/Telesorveglianza: pianificazione operativa dei turni di rotazione dei volontari impegnati quotidianamente e settimanalmente nell'attività; effettuazione del servizio di contatto a distanza.
- Realizzazione e promozione delle attività ricreative e culturali, di animazione e socializzazione: calendario corsi e iniziative dell'Università Popolare dell'Età Libera, eventi culturali, bus terme, mercoledì delle donne, centro estivo climatizzato.
- Partecipazione alla realizzazione della Mappa interattiva: ideazione e creazione di strumenti di comunicazione e diffusione dell'esperienza di Servizio Civile.

### COMUNE DI CADEO

<https://www.comune.cadeo.pc.it/>

#### COMUNE DI CADEO - UFFICIO SERVIZI SOCIALI (codice sede 159689)

Via Emilia n. 149, Cadeo (PC)

**N. posti disponibili: 2 (senza vitto e senza alloggio) di cui 1 giovani con minori opportunità\***

- Attività di front-office e back-office: informazione al cittadino sui servizi e orientamento rispetto alle modalità di accesso. Interfaccia e rapporti con i vari uffici che a diverso titolo offrono servizi e prestazioni alla popolazione target.
- Verifica anagrafica/mappatura delle persone target del progetto attraverso le conoscenze e i dati già esistenti nei servizi e individuazione dell'utenza attraverso la valutazione delle richieste di sostegno individuale pervenute al servizio.
- Conoscenza/mappatura del territorio comunale e delle frazioni, mappatura dei servizi presenti, delle risorse e delle persone di riferimento.
- Visite domiciliari e presso il Centro Diurno, finalizzate alla socializzazione e all'approfondimento di eventuali problematiche della persona.

- Servizi di sostegno alla domiciliarità: consegna della spesa, prenotazione visite mediche, acquisto e consegna medicine, presidio della cura dell'ambiente domestico, servizio di trasporto per l'accesso a prestazioni socio-sanitarie, accompagnamento e trasporto sociale.
- Attività di monitoraggio sul progetto di presa in carico dell'utente.
- Sostegno in attività ricreative, animative e culturali: es. accompagnamento e frequentazione della biblioteca comunale, lettura del quotidiano locale; sia presso il domicilio che presso il Centro Diurno (attività organizzate anche in collaborazione con associazioni locali e con possibili collaborazioni e momenti di incontro con bambini e ragazzi che frequentano il doposcuola e il centro estivo).
- Supporto all'organizzazione di iniziative locali rivolte alla popolazione in generale e alla popolazione target in particolare, anche in collaborazione con le associazioni e i soggetti della comunità territoriale; supporto nella comunicazione di informazioni sul territorio riguardanti la popolazione target.
- Partecipazione ad alcuni servizi e attività indirizzate ai minori del territorio e a minori in carico al Servizio, in particolare: attività di accompagnamento, pedibus e trasporto scolastico e per attività educative, con particolare attenzione ai minori disabili; affiancamento a bambini e ragazzi nelle attività del doposcuola e del centro estivo.
- Partecipazione alla realizzazione della Mappa interattiva: ideazione e creazione di strumenti di comunicazione e diffusione dell'esperienza di Servizio Civile.

## **COMUNE DI CAORSO**

<https://www.comune.caorso.pc.it/>

### **COMUNE DI CAORSO (codice sede 159691)**

Piazza Rocca n. 1, Caorso (PC)

**N. posti disponibili: 2 (senza vitto e senza alloggio)**

- Attività di front-office e back-office, servizio di Prossimità al cittadino: informazione al cittadino sui servizi e orientamento rispetto alle modalità di accesso. Interfaccia e rapporti con i vari uffici che a diverso titolo offrono servizi e prestazioni alla popolazione target.
- Verifica anagrafica/mappatura delle persone target del progetto attraverso le conoscenze e i dati già esistenti nei servizi e individuazione dell'utenza attraverso la valutazione delle richieste di sostegno individuale pervenute al servizio;
- Conoscenza/mappatura del territorio comunale e delle frazioni, mappatura dei servizi presenti, delle risorse e delle persone di riferimento.
- Visite domiciliari, finalizzate alla socializzazione e all'approfondimento di eventuali problematiche della persona.
- Servizi di sostegno alla domiciliarità: consegna pasti, consegna della spesa, prenotazione visite mediche, acquisto e consegna medicine, servizio di trasporto e accompagnamento per l'accesso a prestazioni socio-sanitarie, accompagnamento e trasporto sociale, disbrigo commissioni varie.
- Accoglienza/trasporto provette/ritiro referti presso centro prelievi: aperto tre giorni alla settimana per l'effettuazione degli esami da laboratorio, in collaborazione con il centro analisi dell'ospedale di Fiorenzuola d'Arda.
- Attività di monitoraggio sul progetto di presa in carico dell'utente.
- Sostegno in attività ricreative e culturali, tra cui ad esempio l'organizzazione dei soggiorni climatici invernali ed estivi.
- Supporto all'organizzazione di iniziative locali rivolte alla popolazione in generale e alla popolazione target in particolare, anche in collaborazione con le associazioni e i soggetti della comunità territoriale; supporto nella comunicazione di informazioni sul territorio riguardanti la popolazione target. Creazione

e mantenimento di rapporti costanti con diversi soggetti (enti pubblici, scuole, associazioni/enti privati, parrocchie, volontari) per ampliare le opportunità di attività sul territorio.

- Partecipazione ad alcuni servizi e attività indirizzate ai minori in carico al Servizio, in particolare: attività di accompagnamento e trasporto scolastico e per attività educative, con particolare attenzione ai minori disabili; affiancamento a bambini e ragazzi con disabilità nelle attività del Centro educativo e del centro estivo.
- Partecipazione alla realizzazione della Mappa interattiva: ideazione e creazione di strumenti di comunicazione e diffusione dell'esperienza di Servizio Civile.

#### **COMUNE DI CASTEL SAN GIOVANNI**

<https://www.comune.castelsangiovanni.pc.it>

#### **COMUNE DI CASTEL SAN GIOVANNI - SETTORE POLITICHE SOCIALI (codice sede 159695)**

Via Giuseppe Garibaldi n. 50, Castel San Giovanni (PC)

**N. posti disponibili: 1 (senza vitto e senza alloggio)**

- Attività di front-office e back-office connesse alla funzione di sportello sociale dedicato all'ascolto e all'accoglimento del bisogno dell'anziano e della sua famiglia.
- Verifica anagrafica/mappatura delle persone target del progetto attraverso le conoscenze e i dati già esistenti nei servizi e individuazione dell'utenza attraverso la valutazione delle richieste di sostegno individuale pervenute al servizio.
- Conoscenza/mappatura del territorio comunale, mappatura dei servizi presenti, delle risorse e delle persone di riferimento.
- Servizi di sostegno alla domiciliarità/attività di aiuto quotidiano al domicilio: consegna pasti, consegna della spesa, prenotazione visite mediche, acquisto e consegna medicine, presidio della cura dell'ambiente domestico, servizio di trasporto per l'accesso a prestazioni socio-sanitarie e servizio di trasporto sociale.
- Trasporto sociale anziani (servizio di trasporto per l'accesso a prestazioni socio-sanitarie; accompagnamento e trasporto sociale).
- Attività finalizzate al mantenimento di competenze relazionali. Attività che favoriscono il buon vicinato, la compagnia e le visite amicali. Frequentazione dell'ambiente domestico a scopo di compagnia. Attività di mantenimento della memoria. Organizzazione occasioni di socializzazione e attività di carattere ludico-ricreativo anche presso il Centro Sociale Anziani.
- Supporto all'organizzazione di iniziative locali rivolte alla popolazione in generale e alla popolazione target in particolare, anche in collaborazione con le altre realtà del territorio; supporto nella comunicazione di informazioni sul territorio riguardanti la popolazione target.
- Partecipazione alla realizzazione della Mappa interattiva: ideazione e creazione di strumenti di comunicazione e diffusione dell'esperienza di Servizio Civile.

#### **COMUNE DI GRAGNANO TREBBIENSE**

<https://www.comune.gragnanotrebbsiense.pc.it>

#### **COMUNE DI GRAGNANO TREBBIENSE - UFFICIO SERVIZI SOCIALI E CULTURALI (codice sede 159710)**

Via Roma n. 121, Gragnano Trebbiense (PC)

**N. posti disponibili: 2 (senza vitto e senza alloggio) di cui 1 giovani con minori opportunità\***

- Attività di front-office e back-office: informazione al cittadino sui servizi e orientamento rispetto alle modalità di accesso.

- Verifica anagrafica degli utenti fragili identificati come target e suddivisione dei nominativi con indirizzo, in un elenco distinto per le quattro frazioni e località sparse.
- Identificazione/conoscenza del territorio tramite mappa del territorio comunale e sopralluogo; servizi, aspetti logistici, persone e punti di riferimento per singole frazioni.
- Primo contatto telefonico e prima visita domiciliare (Assistente Sociale e OSS): presa visione dello stato di bisogno dell'utente fragile.
- Trasferimento su piattaforma informatica degli accessi degli utenti e segnalazione delle necessità emerse nelle fasi precedenti.
- Ricevimento e formalizzazione cartacea e informatica, anche attraverso il Portale Regionale I.A.S.S., della Domanda di fruizione del Servizio di Assistenza Domiciliare e di Servizi connessi (assistenza domiciliare, accompagnamento sociale, pasti a domicilio, spesa a domicilio, aiuto nelle pratiche di segretariato sociale, prenotazioni C.U.P., sostegno psicologico, ecc.) da parte dell'utente e/o della sua famiglia.
- Programmazione settimanale degli interventi, nell'ambito dell'equipe di lavoro, per la realizzazione dei Piani assistenziali personalizzati a favore degli utenti, con supervisione da parte dell'Assistente Sociale. Aggiornamento del registro delle consegne cartaceo e delle cartelle personali e su supporto informatico.
- Supporto all'utente nel migliorare la logistica e la funzionalità degli spazi di vita quotidiani interni ed esterni, consegna pasto pronto al domicilio, acquisto e consegna medicinali e generi alimentari, prenotazioni visite specialistiche ed esami strumentali, visite amicali di buon vicinato, commissioni, Segretariato Sociale.
- Accompagnamento sociale con automezzi attrezzati per il trasporto di utenti con disabilità.
- Interventi di prevenzione del disagio bioclimatico e dell'emergenza caldo/gelo.
- Azioni aggregative e di socializzazione quale forma di sostegno alla solitudine per gli utenti fragili che vivono soli attraverso la frequentazione di amici, vicini di casa, parenti, per ascolto, attività di animazione, musica, canto, danze, giochi da tavolo, proiezioni video, conversazioni. Attività realizzate anche presso il Centro diurno.
- Attività che favoriscono il buon vicinato, la compagnia e le visite amicali, la lettura del giornale, l'esercizio della propria religione, l'adesione alle inclinazioni ricreative dell'anziano. Frequentazione dell'ambiente domestico a scopo di compagnia. Attività realizzate anche presso il Centro diurno.
- Promozione dell'iniziativa ricreativa-culturale "Pomeriggio al Cinema" presso il Cinema Jolly2 di Rottofreno. Accompagnamento Sociale rivolto agli anziani e ai caregiver di riferimento, presso amici e parenti, presso le feste tradizionali del paese, gli eventi culturali. Promozione dei soggiorni marini invernali ed estivi.
- Partecipazione alla realizzazione della Mappa interattiva: ideazione e creazione di strumenti di comunicazione e diffusione dell'esperienza di Servizio Civile.

## **COMUNE DI SAN PIETRO IN CERRO**

<https://www.comune.sanpietroincerro.pc.it/>

### **COMUNE DI SAN PIETRO IN CERRO (codice sede 219230)**

Via Roma n. 31, San Pietro in Cerro (PC)

**N. posti disponibili: 1 (senza vitto e senza alloggio)**

- Attività di front-office e back office: informazione al cittadino sui servizi comunali; informazione e orientamento rispetto alle modalità di accesso.
- Potenziare i servizi esistenti e la rete sociale territoriale tra il Comune, le associazioni locali e i volontari, le parrocchie e le strutture per anziani. Conoscenza del territorio, dell'ubicazione dei servizi, delle varie iniziative.

- Mantenere l'anziano al proprio domicilio, anche se parzialmente autosufficiente, attraverso il potenziamento dei servizi di sostegno alla domiciliarità: consegna pasti, consegna della spesa, prenotazione visite mediche, acquisto e consegna medicine, accessi programmati al domicilio e piccole commissioni.
- Taxi sociale: accompagnamento degli anziani autosufficienti o parzialmente autosufficienti al mercato settimanale, presso uffici per il disbrigo di pratiche burocratiche o per usufruire di servizi sanitari. Analisi delle richieste, elaborazione programma settimanale contenente i trasporti da effettuare in relazione alle richieste presentate e ai luoghi da raggiungere.
- Favorire una multiformità di opportunità e offerta alla popolazione anziana e un potenziamento degli utenti soprattutto residenti nelle campagne e nelle frazioni, creando nuove opportunità d'incontro e aggregazione.
- Partecipazione alla realizzazione della Mappa interattiva: ideazione e creazione di strumenti di comunicazione e diffusione dell'esperienza di Servizio Civile.

### **UNIONE MONTANA ALTA VAL NURE**

<https://www.unionealtavalnure.it/>

#### **COMUNE DI PONTE DELL'OLIO SOCIALE (codice sede 159784)**

via Vittorio Veneto n. 147, Ponte dell'Olio (PC)

**N. posti disponibili: 1 (senza vitto e senza alloggio)**

#### **COMUNE DI BETTOLA SOCIALE (codice sede 159785)**

Piazza C. Colombo n. 10, Bettola (PC)

**N. posti disponibili: 1 (senza vitto e senza alloggio)**

#### **COMUNE DI FARINI SOCIALE (codice sede 159786)**

Piazza Marconi n. 10, Farini (PC)

**N. posti disponibili: 1 (senza vitto e senza alloggio)**

- Attività di front-office e back office: informazione al cittadino sui servizi comunali; informazione e orientamento rispetto alle modalità di accesso.
- Verifica anagrafica/Mappatura delle persone che vivono in condizione di solitudine e isolamento socio-relazionale attraverso le conoscenze e i dati già esistenti nei servizi e individuazione dell'utenza attraverso la valutazione delle richieste di sostegno individuale pervenute al servizio.
- Conoscenza del territorio attraverso analisi delle frazioni, dell'ubicazione dei servizi, delle varie iniziative del territorio, valutazione delle distanze km.
- Servizi di sostegno alla domiciliarità: accessi programmati al domicilio e piccole commissioni.
- Taxi sociale: analisi delle richieste, elaborazione programma settimanale contenente i trasporti da effettuare in relazione alle richieste presentate e ai luoghi da raggiungere.
- Monitoraggio e verifica costante rispetto al progetto di presa in carico dell'utente.
- Ricognizione e mappatura dei momenti di aggregazione che il contesto offre e sviluppo di momenti e occasioni di incontro e socializzazione. Attività di socializzazione e di sollievo (passeggiate, carte, ecc.).
- Partecipazione alla realizzazione della Mappa interattiva: ideazione e creazione di strumenti di comunicazione e diffusione dell'esperienza di Servizio Civile.

## **STRUTTURA COMPENSORIALE ANCESCAO DI PARMA**

<https://www.ancescaoparma.it/>

### **CENTRO SOCIALE IL TULIPANO (codice sede 168851)**

Via Luigi e Salvatore Marchesi n. 6/B, Parma (PR)

**N. posti disponibili: 1 (senza vitto e senza alloggio)**

### **CENTRO SOCIO-RICREATIVO COMUNALE SALSO INSIEME (codice sede 211442)**

Viale Indipendenza n. 2, Salsomaggiore Terme (PR)

**N. posti disponibili: 1 (senza vitto e senza alloggio)**

- Ricerca e gestione di collaborazioni per arricchire l'offerta di attività per la popolazione anziana.
- Organizzazione di attività motoria: ginnastica, passeggiate, escursioni.
- Programmazione e gestione di corsi e laboratorio di varia tipologia: manuale, creativa, culturale.
- Gestione della sala da ballo e degli eventi ospitati in questo spazio (solo per Il Tulipano).
- Organizzazione di pranzi e cene preparati nella cucina professionale del Centro.
- Organizzazione e accompagnamento a gite e visite guidate.
- Gestione della comunicazione e promozione di tutte le iniziative ed eventi, compreso l'aggiornamento del sito.
- Reclutamento e formazione costante per i nuovi volontari.
- Partecipazione alla realizzazione della Mappa interattiva: ideazione e creazione di strumenti di comunicazione e diffusione dell'esperienza di Servizio Civile.

## **STRUTTURA COMPENSORIALE ANCESCAO DI PARMA**

<https://www.ancescaoparma.it/>

### **COORDINAMENTO PROVINCIALE CENTRI SOCIALI ANZIANI E ORTI-SEDE CENTRALE (codice sede 168852)**

Via Milano n. 30, Parma (PR)

**N. posti disponibili: 1 (senza vitto e senza alloggio)**

### **COMITATO ANZIANI SAN LEONARDO (codice sede 173266)**

Via San Leonardo n. 47, Parma (PR)

**N. posti disponibili: 1 (senza vitto e senza alloggio)**

### **SEDE OPERATIVA SERVIZIO DI MOBILITA' SOLIDALE (codice sede 211443)**

Viale Antonio Bizzozzero n. 19, Parma (PR)

**N. posti disponibili: 1 (senza vitto e senza alloggio)**

- Incontri tra soci per delineare la programmazione delle attività.
- Predisposizione e aggiornamento dei materiali informativi per sito internet e distribuzione pieghevoli.
- Presidio della segreteria organizzativa per raccogliere le richieste di trasporto solidale e coordinare i volontari del servizio.
- Organizzazione e realizzazione dei trasporti.
- Organizzazione di iniziative culturali: gite, viaggi, visite a mostre e musei, cinema, serate a tema.
- Compagna reclutamento nuovi volontari, formazione e accompagnamento all'operatività.
- Cura dei rapporti e delle collaborazioni con altre associazioni, enti, istituzioni e scuole.
- Gestione sportello di supporto digitale agli anziani.

- Coordinamento e controllo dell'accesso agli orti sociali.
- Partecipazione alla realizzazione della Mappa interattiva: ideazione e creazione di strumenti di comunicazione e diffusione dell'esperienza di Servizio Civile.

### **COMUNITÀ BETANIA**

<https://www.comunitabetania.com/>

#### **COMUNITÀ BETANIA - ASSISTENZA TOSSICODIPENDENTI (codice sede 168848)**

Strada del Lazzaletto n. 26, Parma (PR)

**N. posti disponibili: 2 (senza vitto e senza alloggio) di cui 1 giovani con minori opportunità\***

#### **COMUNITÀ BETANIA - CASCINAGHIARA (codice sede 173263)**

Via Cantone n. 42, Fontanellato (PR)

**N. posti disponibili: 2 (senza vitto e senza alloggio) di cui 1 giovani con minori opportunità\***

- Progettazione e realizzazione di attività di prevenzione rivolte ai cittadini e in particolare ai giovani: definizione temi (promozione del benessere, prevenzione al disagio, alla devianza, alla tossicodipendenza), calendario, sedi, relatori.
- Definizione di materiale promozionale adatto al target di riferimento.
- Collaborazione con partner territoriali per la realizzazione di almeno due eventi rivolti alla cittadinanza che sensibilizzino ai temi della prevenzione alle dipendenze, alle forme di devianza correlate e all'importanza dell'inclusione come forma preventiva e curativa.
- Definizione calendario di incontri presso scuole, centri giovani, tavoli di quartiere.
- Équipe periodiche: di programmazione, progettazione individualizzata, monitoraggi, verifiche (talvolta le équipe prevedono la presenza di operatori dell'AUSL, Ser-DP o Dipartimento di Salute Mentale).
- Programmazione delle iniziative attraverso il coinvolgimento dei partner richiesti e necessari: uscite, eventi, formazione su base d'interesse.
- Coordinamento delle iniziative favorendo l'accesso di esterni alla Comunità per agevolare opportunità protette di relazione e inclusione.
- Affiancamento degli ospiti e loro coinvolgimento nell'organizzazione di tornei sportivi, rassegna cinematografica, concorso fotografico e laboratorio di falegnameria ed elettrico.
- Programmazione e gestione delle attività di routine quotidiane della comunità: pulizie, manutenzione, cucina.
- Incontri d'équipe di progettazione della gradualità e dei passaggi per l'uscita dalla Comunità.
- Incontri "esterni" per la preparazione dell'uscita; es. Acer per la casa, enti di formazione professionale per il lavoro, associazioni sportive per il tempo libero.
- Attività propedeutiche al lavoro: compilazione cv, selezione proposte di lavoro, messa a punto di una presentazione per affrontare un colloquio, accompagnamento ai primi colloqui.
- Partecipazione alla realizzazione della Mappa interattiva: ideazione e creazione di strumenti di comunicazione e diffusione dell'esperienza di Servizio Civile.

### **ASSOCIAZIONE PER RICOMINCIARE**

<https://perricominciare.com/>

#### **sede ASSOCIAZIONE PER RICOMINCIARE - IL FOCOLARE (codice sede 168836)**

Borgo Pipa n. 5, Parma (PR)

**N. posti disponibili: 2 (senza vitto e senza alloggio) di cui 1 giovani con minori opportunità\***



- Sistemazione quotidiana e manutenzione dei locali.
- Accoglienza e accompagnamento dei famigliari dei detenuti in visita, ospiti della casa.
- Organizzazione degli accessi e verifica della fruibilità del locale.
- Informazione sui servizi offerti dalla città (strutture pubbliche e servizi sociosanitari).
- Servizio di ascolto e supporto telefonico ai famigliari.
- Accoglienza e coinvolgimento dei bambini all'interno del Laboratorio "Il Gioco", in spazi all'interno della struttura carceraria.
- Allestimento e creazione di oggetti e giochi, destinati ad attività ludiche con i minori, attraverso l'uso di materiale di riciclo.
- Attività di sensibilizzazione sociale e civica rivolta ai minori.
- Attività di lettura dei papà detenuti con i figli.
- Attività ricreative e di intrattenimento con i minori attraverso l'uso di strumenti informatici.
- Sensibilizzazione attraverso banchetti e stand in eventi pubblici con materiale informativo.
- Organizzazione e gestione di incontri info/formativi con gli studenti e nelle parrocchie.
- Attività di ricerca di un reinserimento sociale e lavorativo per detenuti prossimi alla fine della pena e per gli ex detenuti: consultazione annunci, colloqui con agenzie interinali, ricerca della casa per eventuali ricongiungimenti familiari. Partecipazione alla sperimentazione di Cassa Ammende e Regione Emilia-Romagna "Territorio Inclusivo" per favorire il reinserimento socio-lavorativo dei detenuti in uscita e diminuire il rischio di recidive.
- Servizio c/o associazione CENTOPERUNO (Emporio Solidale) per la spesa solidale agli ex detenuti.
- Partecipazione al Tavolo bimensile di incrocio tra la domanda e le opportunità territoriali.
- Partecipazione alla realizzazione della Mappa interattiva: ideazione e creazione di strumenti di comunicazione e diffusione dell'esperienza di Servizio Civile.

### **CENTO PER UNO - EMPORIO SOLIDALE DI PARMA**

<https://emporioparma.org/>

#### **ASSOCIAZIONE CENTOPERUNO ONLUS (codice sede 168827)**

Via Veterani dello Sport n. 3/A, Parma (PR)

**N. posti disponibili: 2 (senza vitto e senza alloggio)**

- Momenti d'incontro organizzativo con i volontari del market.
- Raccolta cibo/prodotti dai fornitori, selezione e sistemazione del magazzino.
- Manutenzione dell'esposizione dei prodotti.
- Gestione della cassa con modalità della spesa a punti.
- Raccolta richiesta e preparazione dei pacchi alimentari per le consegne a domicilio.
- Compilazione del CV e indicazioni per i colloqui di lavoro.
- Gestione bacheca sulle opportunità di lavoro
- Partecipazione alla realizzazione della Mappa interattiva: ideazione e creazione di strumenti di comunicazione e diffusione dell'esperienza di Servizio Civile.

### **CSV EMILIA - EMPORIO SOLIDALE DORA DI REGGIO EMILIA**

<https://www.emporiadora.it/>

#### **CSV EMILIA - EMPORIO DORA (codice sede 175855)**

Viale Trento Trieste n. 11, Reggio nell'Emilia (RE)

**N. posti disponibili: 2 (senza vitto e senza alloggio) di cui 1 giovani con minori opportunità\***

- Gestione del punto vendita: allestimento scaffali, cassa, supporto ai beneficiari nella scelta dei prodotti.
- Gestione del magazzino: sistemazione della merce che perviene all'Emporio, verifica delle disponibilità dei prodotti, controllo dei prodotti in relazione a scadenza e deperibilità.
- Organizzazione e realizzazione delle raccolte alimentari, sia presso i supermercati che all'interno delle aziende partner del progetto. A seguito della realizzazione della raccolta: consegna della merce donata presso la sede dell'Emporio e sua sistemazione in magazzino e/o punto vendita.
- Attività con i bambini delle famiglie beneficiarie, presso lo spazio "Stradora": attività di gioco e intrattenimento per consentire ai genitori di fare la spesa e/o di rapportarsi con i volontari di Emporio. Attività di doposcuola, per favorire la conciliazione dei tempi di vita e di cura, in particolare delle madri.
- Comunicazione e promozione delle attività attraverso vari canali (sito web, social, giornali, materiale cartaceo) per diffondere le finalità di Emporio e le attività, sia quelle destinate ai beneficiari che alla cittadinanza.
- Partecipazione alla realizzazione della Mappa interattiva: ideazione e creazione di strumenti di comunicazione e diffusione dell'esperienza di Servizio Civile.

#### EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI E OBBLIGHI DI SERVIZIO E ASPETTI ORGANIZZATIVI

Gli operatori volontari di servizio civile saranno impegnati:

**5 giorni** a settimana

**25 ore** medie settimanali

**1145 ore** complessive annuali

Si richiede:

- ✓ Partecipazione ad attività e iniziative pubbliche a carattere formativo, divulgativo e di sensibilizzazione rispetto al settore e all'ambito del progetto.
- ✓ Partecipazione a iniziative di promozione del Servizio Civile organizzate dagli Enti coinvolti nel progetto, anche in giornate festive o non di servizio.
- ✓ Disponibilità ad adattare l'orario di servizio in relazione alla partecipazione agli incontri di formazione generale e/o specifica.
- ✓ Rispetto della normativa relativa al trattamento dei dati sensibili (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), in considerazione del fatto che le attività del progetto espongono gli operatori volontari al trattamento di dati di particolare riservatezza.
- ✓ Flessibilità oraria funzionale alle esigenze organizzative delle attività e disponibilità a prestare il proprio servizio durante il fine settimana e/o giorni festivi.
- ✓ Disponibilità agli spostamenti sul territorio comunale e provinciale per le varie attività e iniziative organizzate e disponibilità eventuale alla guida degli automezzi messi a disposizione dall'ente per chi è in possesso di patente.
- ✓ Disponibilità a effettuare brevi periodi di soggiorno fuori sede in accordo e autorizzati dal Dipartimento.
- ✓ Disponibilità all'utilizzo di un terzo dei giorni di permesso concomitanti con i periodi di eventuale chiusura delle sedi (ad esempio durante il periodo estivo).

#### CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI

È prevista un'attestazione delle competenze trasversali, maturate dagli operatori volontari durante la partecipazione al progetto, da parte dell'ente **CSVnet**, Associazione dei Centri di Servizio per il Volontariato. L'ente, valutato il percorso e i risultati ottenuti da ciascun operatore, rilascerà un attestato utile al fine di arricchire il curriculum vitae.

Non è previsto il riconoscimento di crediti formativi o tirocini, salvo richieste specifiche e accordi da valutare durante il servizio.

### DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE

Il punteggio totale massimo attribuibile al candidato è pari a 100. La selezione viene effettuata in due fasi:

1. analisi della domanda di partecipazione e valutazione del curriculum vitae in cui sono riportati i titoli di studio e le esperienze pregresse (punteggio max. 40/100);
2. colloquio di carattere conoscitivo e attitudinale (punteggio max. 60/100).

### VALUTAZIONE DEL CURRICULUM VITAE

*fino ad un massimo di 40 punti, attribuiti alle seguenti voci:*

#### Titolo di studio

- 5 punti laurea
- 4 punti laurea triennale (primo livello e diploma universitario)
- 3 punti diploma di scuola media superiore
- 2 punti diploma di scuola media inferiore
- 1 punto licenza elementare

Esperienze maturate attinenti al progetto (max. 12 punti)

Esperienze maturate non attinenti al progetto (max. 6 punti)

Esperienze di volontariato (max. 15 punti)

Altre conoscenze: altre lingue, digitali, skills artistiche, di comunicazione (max. 2 punti)

**Tutte le esperienze sono valutate sulla base della loro durata. È importante compilare accuratamente la domanda online e specificare la tipologia e la durata delle esperienze pregresse.**

### VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO

*fino ad un massimo di 60 punti, attribuiti alle seguenti voci:*

- Conoscenza del servizio civile (max. 5 punti)
- Conoscenza del progetto (max. 10 punti)
- Chiarezza del ruolo e delle attività da svolgere (max. 5 punti)
- Motivazioni alla scelta del servizio civile (max. 10 punti)
- Aspettative del candidato (max. 10 punti)
- Predisposizione del candidato (max. 10 punti)
- Soft skills (max. 10 punti)

**PER SUPERARE LA SELEZIONE** occorre raggiungere un punteggio minimo di valutazione del colloquio di 36 punti. I candidati che ottengono un punteggio inferiore sono considerati non idonei a svolgere il servizio civile.

### FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI

La formazione generale si svolgerà in presenza presso una o più delle seguenti sedi disponibili:

Sedi a PIACENZA:

- CSV EMILIA ODV Sede territoriale di Piacenza – Via Primo Maggio n.62 – Piacenza
- Emporio Solidale Piacenza – via Primo Maggio n.62 – Piacenza
- Centro Il Samaritano – Caritas Piacenza-Bobbio – via Giordani n.12 – Piacenza
- Spazio 2.021 – via 24 Maggio n.51 – Piacenza
- Consorzio Sol.Co. Piacenza – viale Sant’Ambrogio n.19 – Piacenza

- Provincia di Piacenza – via Garibaldi n.50 – Piacenza

Sedi a PARMA:

- CSV EMILIA ODV Sede territoriale di Parma - Via Primo Bandini n.6 - Parma
- CONSORZIO SOLIDARIETÀ SOCIALE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE - Strada Cavagnari n.3 - Parma
- CENTRO PASTORALE DIOCESANO - Viale Solferino n.25 - Parma
- LA CASA DELLA PACE - Viale Rustici n.36 - Parma
- ASSISTENZA PUBBLICA PARMA - Viale Gorizia n.2/a - Parma

Sedi a REGGIO EMILIA:

- CSV EMILIA ODV Sede territoriale di Reggio Emilia - Viale Trento e Trieste n.11 - Reggio Emilia

## FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI

### **Sedi**

La formazione specifica si svolgerà presso ciascuna delle singole sedi dove si svolgono le attività del progetto. In aggiunta, per lo svolgimento di alcuni moduli formativi specifici, potranno essere utilizzate le seguenti sedi:

- CSV EMILIA ODV, Sede territoriale di Piacenza - Via Primo Maggio n.62 - Piacenza
- CSV EMILIA ODV, Sede territoriale di Parma - Via Primo Bandini n.6 - Parma
- CSV EMILIA ODV, Sede territoriale di Reggio Emilia - Viale Trento e Trieste n.11 - Reggio Emilia
- CONSORZIO SOLIDARIETÀ SOCIALE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE - Strada Cavagnari n.3 - Parma

### **Metodologie**

Formazione in presenza e formazione a distanza in modalità sincrona e asincrona, con lezioni frontali e tecniche interattive.

### **Contenuti generali**

- Formazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale.
- Il contesto specifico. Approfondimento sugli enti di accoglienza, il territorio, il progetto, per acquisire conoscenze di base sul contesto in cui anche l'operatore volontario andrà ad operare.
- Comunicazione e relazione, in riferimento alle attività di contatto con gli utenti/destinatari del progetto.
- Organizzare l'intervento sociale, in riferimento alle attività previste nel progetto e nella sede specifica.
- Focus sui destinatari degli interventi previsti nel progetto.
- Strumenti e procedure tecnico-operative per la gestione delle attività all'interno dell'ente.
- Elementi di progettazione sociale e obiettivi di sviluppo dell'Agenda 2030 collegati al progetto.
- La costruzione della mappa interattiva dell'esperienza di Servizio Civile - attività trasversale di promozione.

### **Durata**

**72 ore**

La partecipazione alla formazione specifica è **OBBLIGATORIA per tutti i giovani in servizio** e rientra regolarmente nell'orario di servizio settimanale.

## TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO

**INGREDIENTI PER LA QUALITÀ DI VITA. REGGIO EMILIA – PARMA – PIACENZA**

## AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA

Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

## OBIETTIVI AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

**Obiettivo 1:** Porre fine ad ogni povertà nel mondo

**Obiettivo 3:** Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età

**Obiettivo 5:** Raggiungere l'eguaglianza di genere ed emancipare tutte le donne e le ragazze

**Obiettivo 11:** Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

## PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ

Il progetto prevede **7 posti riservati prioritariamente a giovani con minori opportunità** presso le seguenti sedi:

### **sul territorio di PIACENZA:**

- 1 posto presso l'associazione Auser Volontariato
- 1 posto presso il Comune di Cadeo - Ufficio Servizi Sociali
- 1 posto presso il Comune di Gragnano Trebbiense - Ufficio Servizi Sociali e Culturali

### **sul territorio di PARMA:**

- 1 posto presso l'associazione Per Ricominciare - il focolare
- 1 posto presso la Comunità Betania a Parma
- 1 posto presso la Comunità Betania Cascinagliara a Fontanellato

### **sul territorio di REGGIO EMILIA:**

- 1 posto presso l'associazione Emporio Dora (Reggio Emilia)

→ Per giovani con minori opportunità si intendono giovani in situazione di **difficoltà economiche, con ISEE inferiore o pari a 15.000 euro.**

→ **Per accedere in via prioritaria a questo posto, È OBBLIGATORIO PRESENTARE AL COLLOQUIO IL MODELLO ISEE recante l'attestazione della situazione economica del giovane, che deve essere inferiore o pari alla soglia massima di 15.000 euro.**

→ Non sono previste attività specifiche e diverse per gli operatori volontari con minori opportunità. rispetto a quelle già previste nel progetto.

→ CSV EMILIA si impegna a predisporre un pacchetto informativo, relativo alle principali misure di sostegno al reddito, contributi per lo studio, contributi e agevolazioni economiche per persone e famiglie con basso reddito.

## SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO/ORIENTAMENTO AL LAVORO

L'azione di tutoraggio si svilupperà nel corso degli ultimi 3 mesi di progetto, per un totale complessivo di **21 ore**, di cui: 4 ore per tutoraggio a livello individuale e 17 ore per tutoraggio di gruppo.

Alcune attività potranno essere svolte anche in modalità on-line per un massimo di 10 ore, per facilitare la partecipazione degli operatori volontari.

Nella tabella che segue si riportano in maniera sintetica i contenuti del percorso.

Tipo di Attività (obbligatorie e opzionali)	Ore previste	Modalità individuale e/o collettiva
--	-----------------	---

<p><i>Attività obbligatorie</i>  Autovalutazione di ciascun volontario e valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, analisi delle competenze apprese e implementate durante il servizio civile</p>	4	Individuale
<p><i>Attività obbligatorie</i>  Laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network.</p> <p><i>Attività opzionali</i>  Video-curriculum; visite aziendali; confronto con gli staff degli uffici Risorse Umane di alcune grandi aziende locali; laboratorio di simulazione d'impresa.</p>	11	Collettiva
<p><i>Attività obbligatorie</i>  Conoscenza e contatto con il Centro per l'impiego e i Servizi per il lavoro.</p> <p><i>Attività opzionali</i>  Presentazione dei diversi servizi (pubblici e privati) e dei canali di accesso al mercato del lavoro, e di opportunità formative sia nazionali che europee.</p>	6	Collettiva
<b><i>Totale ore percorso</i></b>	<b>21</b>	