



SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO
ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE –
ITALIA – Avviso 2025

TITOLO PROGETTO
TUTTI UNICI, TUTTI INCLUSI
CODICE PROGETTO
PTXSU0026225013718NMTX
ENTE di riferimento del progetto
CSV EMILIA ODV – Codice Ente: SU00262 https://www.csvemilia.it/

SETTORE
Assistenza
AREA DI INTERVENTO
Affiancamento a persone con disabilità

DURATA
12 mesi

OBIETTIVI DEL PROGETTO
Il progetto ha come obiettivo principale quello di sostenere l'autonomia, la socializzazione e la partecipazione delle persone disabili alla vita della comunità e promuoverne la piena inclusione in tutti i contesti di vita: *creando un ponte e una maggiore integrazione tra i servizi formali strutturati e le reti informali di relazioni, in modo da valorizzare la persona disabile come risorsa attiva protagonista e non solo come destinatario di interventi e servizi; *aumentando le opportunità per le persone disabili di svolgere attività formative, lavorative, ricreative e culturali e di usufruire di servizi dedicati; *garantendo il sostegno alla rete familiare e sociale di riferimento, soprattutto nei casi di maggiore fragilità, attraverso interventi utili a contrastare il senso di solitudine e di isolamento sociale in cui spesso cadono le persone con disabilità e le loro famiglie; *sensibilizzando tutta la comunità per creare contesti di vita accoglienti e rispettosi, e occasioni di relazione dove la persona disabile possa essere valorizzata e protagonista attiva, in rete con i servizi, il volontariato e le risorse del territorio.

ENTI E SEDI DI SVOLGIMENTO
N. POSTI DISPONIBILI in ogni sede

ENTE/Sede	Indirizzo	Comune	Codice Sede	N° Volontari
COMUNE CASTEL SAN GIOVANNI - SETTORE POLITICHE SOCIALI	VIA GIUSEPPE GARIBALDI 50	CASTEL SAN GIOVANNI (PC)	159695	1
COMUNE PIACENZA – UFFICIO DISABILITA'	VIA GIUSEPPE TAVERNA 39	PIACENZA	159746	1
ASSOCIAZIONE A.I.A.S. - CASA FAMIGLIA SANDRO BOSONI	VIA GASPARE LANDI 8	PIACENZA	159677	2 (1 GMO)
ASSOCIAZIONE OLTRE L'AUTISMO	VIA NASALLI ROCCA 29	PIACENZA	210769	2 (1 GMO)
ASSOCIAZIONE A.FA.DI. - CENTRO DIURNO E GRUPPO FAMIGLIA	VIA DELLA LIBERAZIONE 30	FIORENZUOLA D'ARDA (PC)	211136	2 (1 GMO)
ASSOCIAZIONE NAZ. FAM. DISABILI INTELLETTIVI E RELAZIONALI ANFFAS	VIA MAX CASABURI 15	PARMA	168831	1
ASSOCIAZIONE VA PENSIERO	VIA REGGIO 43	PARMA	168841	1
ASSOCIAZIONE FA.CE.	STRADA MARTINELLA 86	PARMA	175765	1

ENTE: COMUNE DI CASTEL SAN GIOVANNI

<https://comune.castelsangiovanni.pc.it/it>

SEDE: COMUNE DI CASTEL SAN GIOVANNI - SETTORE POLITICHE SOCIALI (codice sede 159695)

Via Garibaldi n. 50, Castel San Giovanni (PC)

N. posti disponibili: 1 (senza vitto e senza alloggio)

Programmazione e supporto nei percorsi di tipo educativo, abilitativo, riabilitativo e terapeutico, percorsi di avviamento lavorativo e di tipo ludico-ricreativo in contesti strutturati di accoglienza

- Supporto agli educatori del CSEO "L'isola che non c'è" e del Laboratorio Autismo "Il Caleidoscopio" nella realizzazione delle attività di assistenza, educative e ricreative programmate (percorsi di autonomia di cucina, giardinaggio, teatrale, danza, sportive, gite) sia da un punto vista ideativo che operative; organizzazione di iniziative, laboratori, progetti.

- Accompagnamento del soggetto con disabilità; supporto agli operatori nei trasporti sia all'andata che al ritorno, guidando gli automezzi e/o salendo a bordo degli stessi in assistenza agli utenti.

I volontari accompagneranno e supporteranno, inoltre, gli operatori e gli utenti nel momento di uscita per recarsi a ritirare i pasti alla mensa convenzionata.

- Assistenza al trasporto disabili anche al di fuori delle attività organizzate dal CSEO e dal Laboratorio Autismo: il trasporto sociale attivato dal Comune riguarda anche alcuni utenti disabili che vengono accompagnati alla propria abitazione dopo le attività diurne extra domestiche.

Il ruolo previsto per gli operatori volontari di servizio civile è comparabile a quello di animatore sociale con la funzione di contribuire ad attivare processi di sviluppo dell'equilibrio psicofisico e relazionale rispetto a singoli e gruppi, stimolandone le potenzialità espressive, relazionali e sociali.

Predisposizione di interventi di supporto per persone disabili - presso il loro domicilio e sul territorio - finalizzati allo sviluppo di competenze di autonomia per l'adulto disabile

- Il giovane in servizio civile supporta il personale educativo negli interventi sottesi ai progetti di vita indipendente (residenzialità attiva) individualizzati e di gruppo - ATTIVITÀ FINALIZZATE ALLO SVILUPPO DI COMPETENZE DI AUTONOMIA PER L'ADULTO DISABILE - nella realizzazione delle seguenti attività:

- interventi di autonomia domestica;

- uscite sul territorio finalizzate all'acquisizione di competenze di vita autonoma (es. spese alimentari, spese abbigliamento e altre necessità quotidiane);

- programmazione di attività socializzanti e ricreative;

- uscite per visite culturali e cinema.

Informazione e comunicazione

- Il giovane in servizio civile coadiuverà il personale comunale nella gestione di uno sportello dedicato all'ascolto e all'accoglimento del bisogno del disabile e della sua famiglia. In particolare: accoglierà in prima istanza l'utenza all'ingresso in ufficio o al telefono, ascoltandone le richieste e orientando il cittadino verso l'ufficio comunale preposto; offrirà ascolto e supporto all'utenza nella compilazione delle domande; coadiuverà l'operatore dello sportello nel disbrigo delle procedure amministrative-attività di back office (registrazione accessi, preparazione documenti e altre attività di segreteria come: smistamento posta, battitura lettere, uso telefono, raccolta e sistematizzazione dati).

- Analisi dati e produzione di reportistica che documenta le attività del progetto e del servizio sociale.

- Supporto nell'organizzazione degli eventi di sensibilizzazione sui temi dell'inclusione e autodeterminazione delle persone con disabilità e produzione di relativo materiale informativo; supporto nella definizione dei tempi e delle modalità di realizzazione degli eventi e pianificazione e organizzazione delle attività informative.

Programmazione e supporto nei percorsi di tipo educativo, abilitativo, riabilitativo e terapeutico, percorsi di avviamento lavorativo e di tipo ludico-ricreativo in contesti strutturati di accoglienza

- Il giovane in servizio civile sarà gradualmente coinvolti nelle équipe e gruppi di lavoro all'interno dell'Unità Operativa per la presa in carico, la definizione dei progetti di vita e di cura individualizzati e il monitoraggio/rivalutazione periodici, la gestione dei rapporti quotidiani e delle comunicazioni con i referenti dei Centri Socio-Riabilitativi Diurni e Residenziali, delle altre strutture presenti sul territorio comunale, nonché con i referenti dei casi, con i quali confrontarsi sull'andamento di specifici compiti a loro assegnati.
- Supporto agli educatori e agli operatori socio-assistenziali all'interno dei Centri Socio Riabilitativi Diurni e/o Residenziali o Gruppi appartamento, svolgendo un affiancamento nella realizzazione delle varie attività di assistenza, educative e ricreative programmate, rendendosi parte attiva nei progetti di vita e di cura; organizzazione di iniziative, laboratori, progetti.
- Affiancamento degli operatori dei Centri Socio-Riabilitativi Diurni e Residenziali, di gruppi laboratoriali e di altri servizi per la preparazione e organizzazione di attività ed eventi, in particolare: contatto con associazioni e soggetti che propongono corsi e iniziative; stesura di format per le iscrizioni e i contatti, tenuta della documentazione; supporto per i contatti con gli enti e istituzioni del territorio.
- Accompagnamento del soggetto con disabilità; supporto agli operatori nei trasporti, in assistenza agli utenti.

Predisposizione di interventi di supporto per persone disabili - presso il loro domicilio e sul territorio - finalizzati allo sviluppo di competenze di autonomia per l'adulto disabile

- Supporto alle attività dei responsabili degli specifici casi, rispetto a tutte quelle situazioni territoriali che necessitano di eventuali interventi al domicilio, dal ritiro della ricetta medica, all'acquisto di medicinali, all'accompagnamento a visite specialistiche o all'accompagnamento in uscite mattutine o pomeridiane al fine di implementare l'aspetto relazionale e di socializzazione, alla semplice compagnia e condivisione di momenti comuni utili alla persona con disabilità.
- Supporto alle esperienze laboratoriali presso la Casa di Cantone del Cristo partecipando a momenti di condivisione di attività legate allo sperimentarsi alla vita autonoma, partecipando ai vari momenti della preparazione del pasto, alla condivisione dello stesso e alle attività inerenti alla preparazione di questo momento condiviso nell'ottica di favorire l'acquisizione di specifiche autonomie.
- Supporto ai progetti in corso presso la sede dell'Università Cattolica del Sacro Cuore e presso il Civico 11 "appartamento delle autonomie di cantone del cristo": in questo ambito i volontari affiancheranno il personale in tutte le attività connesse alla realizzazione di questi progetti di innovazione e di sviluppo delle autonomie delle persone con disabilità. Si sperimenteranno in diverse situazioni dove vi è la necessità di gestire tale utenza dal punto di vista relazionale. Collaborazione alla raccolta e organizzazione, con attività redazionale, di informazioni da veicolare attraverso la sezione dedicata alle persone con disabilità o ai blog attivi nei progetti del Civico11 e di Universi; possibile collaborazione per gli articoli pubblicati sul sito on line di Piacenzasera.
- Supporto all'acquisizione di maggiori autonomie per gli spostamenti in città.

Informazione e comunicazione

- Supporto alla raccolta di dati e alla stesura di documenti per l'ufficio disabilità, elaborazione di fogli excel, preparazione di lettere o altri documenti che devono essere successivamente consegnati presso i vari centri e strutture residenziali che collaborano in stretto contatto con l'ufficio disabilità. Supporto agli utenti del Servizio nel disbrigo di pratiche amministrative, compilazione documenti e modulistica.
- Supporto nell'organizzazione degli eventi di sensibilizzazione sui temi dell'inclusione e autodeterminazione delle persone con disabilità e produzione di relativo materiale informativo; supporto nella definizione dei tempi e delle modalità di realizzazione degli eventi e pianificazione e organizzazione delle attività informative.

ENTE: ASSOCIAZIONE A.I.A.S.

<https://aiaspc.it/>

SEDE: ASSOCIAZIONE A.I.A.S. - CASA FAMIGLIA SANDRO BOSONI (codice sede 159677)

Via Gaspare Landi n. 8, Piacenza (PC)

N. posti disponibili: 2 (senza vitto e senza alloggio) di cui 1 per giovani con minori opportunità*

Programmazione e supporto nei percorsi di tipo educativo, abilitativo, riabilitativo e terapeutico, percorsi di avviamento lavorativo e di tipo ludico-ricreativo in contesti strutturati di accoglienza

- Partecipazione propositiva alle riunioni di équipe con gli operatori e i volontari dell'associazione; confronto, espressione delle proprie osservazioni, monitoraggi delle attività, valutazioni e idee operative; predisposizione e preparazione dei materiali utili allo svolgimento delle attività.
- Supporto agli operatori e ai volontari presenti presso le strutture di casa-famiglia, svolgendo un affiancamento nella realizzazione delle varie attività di assistenza, educative, ricreative e di animazione programmate, rendendosi parte attiva nei progetti di vita e di cura degli utenti; organizzazione di iniziative/laboratori/progetti.
- Affiancamento a operatori e volontari per accompagnare l'utenza nelle piccole commissioni personali e per la spesa settimanale del gruppo appartamento.
- Partecipazione alle attività di cucina (preparazione pasti) insieme agli operatori.
- Supporto negli accompagnamenti a piedi e con i mezzi dell'associazione.

Promozione di progetti e opportunità di aggregazione e integrazione sociale legati al tempo libero in contesti integrati

- Partecipazione propositiva alle riunioni di équipe con gli operatori e i volontari dell'associazione; confronto, espressione delle proprie osservazioni, monitoraggi delle attività, valutazioni e idee operative.
- Ricerca opportunità di tempo libero sul territorio anche sulla base delle preferenze espresse dagli utenti e confrontate in sede di équipe e gestione eventuali contatti, prenotazioni, ecc.

In affiancamento agli operatori e ai volontari sempre presenti:

- partecipazione alle uscite sul territorio;
- partecipazione ai diversi eventi ricreativi e di aggregazione e inclusione: feste, cinema, concerti, eventi sportivi ecc.;
- partecipazione alle attività sportive (es. bocce, danza, nuoto);
- eventuale/possibile partecipazione alla vacanza estiva al mare (da concordare in base alla disponibilità degli operatori volontari).

Accompagnamento negli spostamenti e nei trasporti sia singoli che di gruppo (a piedi o con i mezzi dell'associazione), per facilitare un'adeguata partecipazione di tutti alle attività di tempo libero proposte.

Informazione e comunicazione

- Affiancamento ai coordinatori delle attività per il monitoraggio dei percorsi educativi; sistematizzazione dati sulle attività svolte e produzione di report.
- Collaborazione nell'aggiornamento creativo del sito internet e pagina fb dell'associazione, anche tramite la raccolta e sistematizzazione della documentazione fotografica, video ecc. che racconta le attività svolte durante il progetto nel corso dell'anno.
- Supporto nell'organizzazione degli eventi di sensibilizzazione sui temi dell'inclusione e autodeterminazione delle persone con disabilità e produzione di relativo materiale informativo; supporto nella definizione dei tempi e delle modalità di realizzazione degli eventi e pianificazione e organizzazione delle attività informative.

Programmazione e supporto nei percorsi di tipo educativo, abilitativo, riabilitativo e terapeutico, percorsi di avviamento lavorativo e di tipo ludico-ricreativo in contesti strutturati di accoglienza

- Possibile partecipazione graduale alle riunioni di équipe interne all'associazione, con funzioni di ascolto e confronto rispetto a monitoraggio attività e progetti individualizzati dei ragazzi.
- Supporto agli operatori e ai volontari, svolgendo un affiancamento nella realizzazione delle varie attività quotidiane di assistenza, educative, ricreative e di animazione programmate, rendendosi parte attiva nei progetti di vita e di cura degli utenti e nelle attività.

Affiancamento degli utenti nelle attività nei percorsi laboratoriali e in alcune fasi dei percorsi di integrazione lavorativa per facilitare la partecipazione e l'interazione tra i ragazzi e all'interno dei contesti allargati e di gruppo.

-Supporto negli accompagnamenti a piedi e con i mezzi.

Promozione di progetti e opportunità di aggregazione e integrazione sociale legati al tempo libero in contesti integrati

- Possibile partecipazione graduale alle riunioni di équipe interne all'associazione, con funzioni di ascolto e confronto rispetto a monitoraggio attività e progetti individualizzati dei ragazzi.
- Supporto concreto nell'organizzazione e gestione delle attività e iniziative di tempo libero sul territorio.

In affiancamento agli operatori e ai volontari sempre presenti:

- partecipazione alle attività di carattere ludico e ricreativo organizzate presso la sede dell'associazione e/o sul territorio;
- partecipazione alle gite e uscite sul territorio;
- partecipazione alle attività di animazione e aggregazione organizzate durante i weekend di sollievo;
- eventuale/possibile partecipazione alla vacanza estiva (da concordare in base alla disponibilità degli operatori volontari).
- Accompagnamento negli spostamenti e nei trasporti sia singoli che di gruppo (a piedi o con i mezzi), per facilitare un'adeguata partecipazione di tutti alle attività di tempo libero proposte

Informazione e comunicazione

- Affiancamento ai coordinatori delle attività per il monitoraggio dei percorsi educativi; sistematizzazione dati sulle attività svolte e produzione di report.
- Collaborazione nell'aggiornamento creativo del sito internet e pagina fb dell'associazione, anche tramite la raccolta e sistematizzazione della documentazione fotografica, video ecc. che racconta le attività svolte durante il progetto nel corso dell'anno.
- Supporto nell'organizzazione degli eventi di sensibilizzazione sui temi dell'inclusione e autodeterminazione delle persone con disabilità e produzione di relativo materiale informativo; supporto nella definizione dei tempi e delle modalità di realizzazione degli eventi e pianificazione e organizzazione delle attività informative.

ENTE: ASSOCIAZIONE A.FA.DI.

<https://a-fa-di-fiorenzuola.blogspot.com/>

SEDE: ASSOCIAZIONE A.FA.DI. - CENTRO DIURNO E GRUPPO FAMIGLIA (codice sede 211136)

Via Della Liberazione n. 30, Fiorenzuola d'Arda (PC)

N. posti disponibili: 2 (senza vitto e senza alloggio) di cui 1 per giovani con minori opportunità*

Programmazione e supporto nei percorsi di tipo educativo, abilitativo, riabilitativo e terapeutico, percorsi di avviamento lavorativo e di tipo ludico-ricreativo in contesti strutturati di accoglienza

- Partecipazione graduale e propositiva alle riunioni di équipe con i volontari dell'associazione; confronto, espressione delle proprie osservazioni, monitoraggi delle attività, valutazioni e idee operative; preparazione dei materiali utili allo svolgimento delle attività; definizione di compiti e ruoli anche del volontario SCU.
- Affiancamento a operatori e volontari nelle attività di gestione quotidiana della vita in Casa-famiglia, rendendosi parte attiva nei progetti di vita e di cura degli utenti. Es. affiancamento per accompagnare l'utenza e i volontari per la spesa settimanale del gruppo appartamento; partecipazione alle attività di cucina (preparazione pasti).
- Supporto agli operatori e ai volontari presenti presso la struttura di Casa-famiglia, svolgendo un affiancamento degli utenti nelle attività educative, ricreative e nei vari percorsi laboratoriali, rendendosi parte attiva nei progetti di vita e di cura degli utenti;
- Supporto nelle attività di trasporto degli utenti per facilitare l'accesso alla Casa-famiglia anche per gli utenti in situazioni di maggiore difficoltà e le uscite sul territorio.

Promozione di progetti e opportunità di aggregazione e integrazione sociale legati al tempo libero in contesti integrati

- Partecipazione propositiva alle riunioni di équipe con i volontari dell'associazione; confronto, espressione delle proprie osservazioni, monitoraggi delle attività, valutazioni e idee operative.
 - Supporto concreto nell'organizzazione e gestione delle attività e iniziative di tempo libero sul territorio.
- In affiancamento agli operatori e ai volontari sempre presenti:
- partecipazione alle attività di carattere animativo/ricreativo pomeridiane e nei weekend;
 - partecipazione alle uscite sul territorio;
 - partecipazione alle attività di promozione e sensibilizzazione degli studenti in collaborazione con la scuola (partecipazione e testimonianza della propria esperienza);
 - partecipazione alle attività di animazione organizzate in collaborazione con gli Scout; ecc.
 - Supporto nell'organizzazione delle vacanze comunitarie. Partecipazione diretta del volontario SCU se possibile e compatibilmente con la sua disponibilità.
 - Accompagnamento negli spostamenti e nei trasporti sia singoli che di gruppo (a piedi o con i mezzi dell'associazione), per facilitare un'adeguata partecipazione di tutti alle attività di tempo libero proposte

Informazione e comunicazione

- Affiancamento ai coordinatori delle attività per il monitoraggio dei percorsi educativi; sistematizzazione dati sulle attività svolte e produzione di report.
- Collaborazione nell'aggiornamento creativo del sito internet e pagina fb dell'associazione, anche tramite la raccolta e sistematizzazione della documentazione fotografica, video ecc. che racconta le attività svolte durante il progetto nel corso dell'anno.
- Supporto nell'organizzazione degli eventi di sensibilizzazione sui temi dell'inclusione e autodeterminazione delle persone con disabilità e produzione di relativo materiale informativo; supporto nella definizione dei tempi e delle modalità di realizzazione degli eventi e pianificazione e organizzazione delle attività informative.

ENTE: ASSOCIAZIONE NAZ. FAM. DISABILI INTELLETTIVI E RELAZIONALI ANFFAS

<https://anffasparma.it/>

SEDE: ASSOCIAZIONE NAZ. FAM. DISABILI INTELLETTIVI E RELAZIONALI ANFFAS (codice sede 168831)

Via Max Casaburi n. 15, Parma (PR)

N. posti disponibili: 1 (senza vitto e senza alloggio)

Programmazione e supporto nei percorsi di tipo educativo, abilitativo, riabilitativo e terapeutico, percorsi di avviamento lavorativo e di tipo ludico-ricreativo in contesti strutturati di accoglienza

- Partecipazione graduale alle riunioni di équipe interne all'associazione, con funzioni di ascolto e confronto rispetto a monitoraggio attività e progetti individualizzati dei ragazzi.
- Supporto agli operatori e ai volontari, svolgendo un affiancamento nella realizzazione delle varie attività quotidiane di assistenza, educative, ricreative e di animazione programmate, rendendosi parte attiva nei progetti di vita e di cura degli utenti e nelle attività.

Affiancamento degli utenti nelle attività e nei percorsi laboratoriali e in alcune fasi dei percorsi di integrazione lavorativa per facilitare la partecipazione e l'interazione tra i ragazzi e all'interno dei contesti allargati e di gruppo.

- Supporto negli accompagnamenti a piedi e con i mezzi.

Promozione di progetti e opportunità di aggregazione e integrazione sociale legati al tempo libero in contesti integrati

- Possibile partecipazione graduale alle riunioni di équipe interne all'associazione, con funzioni di ascolto e confronto rispetto a monitoraggio attività e progetti individualizzati dei ragazzi.
- Supporto concreto nell'organizzazione e gestione delle attività e iniziative di tempo libero sul territorio.

In affiancamento agli operatori e ai volontari sempre presenti:

- partecipazione alle attività di carattere ludico e sportivo organizzate presso la sede dell'associazione e/o sul territorio;
- partecipazione a gite e uscite sul territorio;
- partecipazione alle varie attività di animazione e aggregazione presso la sede dell'associazione e/o sul territorio;
- eventuale/possibile partecipazione a brevi periodi di vacanza organizzati (da concordare in base alla disponibilità degli operatori volontari).
- Accompagnamento negli spostamenti e nei trasporti sia singoli che di gruppo (a piedi o con i mezzi), per facilitare un'adeguata partecipazione di tutti alle attività di tempo libero proposte

Informazione e comunicazione

- Affiancamento ai coordinatori delle attività per il monitoraggio dei percorsi educativi; sistematizzazione dati sulle attività svolte e produzione di report.
- Collaborazione nell'aggiornamento creativo del sito internet e pagine social dell'associazione, anche tramite la raccolta e sistematizzazione della documentazione fotografica, video ecc. che racconta le attività svolte durante il progetto nel corso dell'anno.
- Supporto nell'organizzazione degli eventi di sensibilizzazione sui temi dell'inclusione e autodeterminazione delle persone con disabilità e produzione di relativo materiale informativo; supporto nella definizione dei tempi e delle modalità di realizzazione degli eventi e pianificazione e organizzazione delle attività informative.

ENTE: ASSOCIAZIONE VA PENSIERO

<https://parma.csvemilia.it/news/30-anni-di-va-pensiero/>

<https://www.uisp.it/nazionale/pagina/30-anni-di-va-pensiero-sport-e-benessere-mentale-a-parma>

SEDE: ASSOCIAZIONE VA PENSIERO (codice sede 168841)

Via Reggio n. 43, Parma (PR)

N. posti disponibili: 1 (senza vitto e senza alloggio)

Programmazione e supporto nei percorsi di tipo educativo, abilitativo, riabilitativo e terapeutico, percorsi di avviamento lavorativo e di tipo ludico-ricreativo in contesti strutturati di accoglienza

- Partecipazione graduale alle riunioni di équipe interne all'associazione, con funzioni di ascolto e confronto rispetto a monitoraggio attività e progetti individualizzati dei ragazzi.

- Supporto agli operatori e ai volontari, svolgendo un affiancamento nella realizzazione delle varie attività quotidiane di assistenza, educative, ricreative e di animazione programmate, rendendosi parte attiva nei progetti di vita e di cura degli utenti e nelle attività.

Affiancamento degli utenti nelle attività nei percorsi sportivi per facilitare la partecipazione e l'interazione tra i ragazzi e all'interno dei contesti allargati e di gruppo.

-Supporto negli accompagnamenti a piedi e con i mezzi.

Promozione di progetti e opportunità di aggregazione e integrazione sociale legati al tempo libero in contesti integrati

- Possibile partecipazione graduale alle riunioni di équipe interne all'associazione, con funzioni di ascolto e confronto rispetto a monitoraggio attività e progetti individualizzati dei ragazzi.

- Supporto concreto nell'organizzazione e gestione delle attività e iniziative di tempo libero sul territorio.

In affiancamento agli operatori e ai volontari sempre presenti:

- partecipazione alle attività di carattere ludico e sportivo organizzate presso la sede dell'associazione e/o sul territorio;

- partecipazione alle uscite sul territorio;

- partecipazione alle attività di animazione e aggregazione;

- eventuale/possibile partecipazione a brevi periodi di vacanza organizzati (da concordare in base alla disponibilità degli operatori volontari).

- Accompagnamento negli spostamenti e nei trasporti sia singoli che di gruppo (a piedi o con i mezzi), per facilitare un'adeguata partecipazione di tutti alle attività di tempo libero proposte

Informazione e comunicazione

- Affiancamento ai coordinatori delle attività per il monitoraggio dei percorsi educativi; sistematizzazione dati sulle attività svolte e produzione di report.

- Collaborazione nell'aggiornamento creativo del sito internet e pagina fb dell'associazione, anche tramite la raccolta e sistematizzazione della documentazione fotografica, video ecc. che racconta le attività svolte durante il progetto nel corso dell'anno.

- Supporto nell'organizzazione degli eventi di sensibilizzazione sui temi dell'inclusione e autodeterminazione delle persone con disabilità e produzione di relativo materiale informativo; supporto nella definizione dei tempi e delle modalità di realizzazione degli eventi e pianificazione e organizzazione delle attività informative.

ENTE: ASSOCIAZIONE FA.CE.

<http://www.faceparma.it>

SEDE: ASSOCIAZIONE FA.CE. (codice sede 175765)

Strada Martinella n. 86, Parma (PR)

N. posti disponibili: 1 (senza vitto e senza alloggio)

Programmazione e supporto nei percorsi di tipo educativo, abilitativo, riabilitativo e terapeutico, percorsi di avviamento lavorativo e di tipo ludico-ricreativo in contesti strutturati di accoglienza

- Partecipazione graduale alle riunioni di équipe interne all'associazione, con funzioni di ascolto e confronto rispetto a monitoraggio attività e progetti individualizzati dei ragazzi.
- Supporto agli operatori e ai volontari, svolgendo un affiancamento nella realizzazione delle varie attività quotidiane di assistenza, educative, ricreative e di animazione programmate, rendendosi parte attiva nei progetti di vita e di cura degli utenti e nelle attività.
- Affiancamento degli utenti nelle attività nei percorsi laboratoriali occupazionali dell'Officina FaCe (falegnameria, apicoltura, laboratori digitali, birrificio) e in alcune fasi dei percorsi di integrazione lavorativa per facilitare la partecipazione e l'interazione tra i ragazzi e all'interno dei contesti allargati e di gruppo.
- Supporto nelle attività produttive (birrificio, apicoltura, falegnameria, laboratori digitali), aiutando i beneficiari a svolgere mansioni pratiche.
- Affiancamento degli educatori nel guidare i partecipanti nelle attività quotidiane, incentivando autonomia e capacità lavorative.
- Partecipazione alla gestione e organizzazione dei laboratori, predisponendo materiali e strumenti di lavoro. Monitoraggio e documentazione dell'evoluzione delle competenze dei partecipanti, attraverso schede di osservazione e raccolta di feedback.
- Supporto negli accompagnamenti a piedi e con i mezzi.
- Affiancamento agli operatori nel servizio di trasporto, supportando gli utenti nella salita e discesa dal mezzo.
- Accompagnamento dei partecipanti nelle uscite e attività esterne, assicurando sicurezza e benessere.

Promozione di progetti e opportunità di aggregazione e integrazione sociale legati al tempo libero in contesti integrati

- Possibile partecipazione graduale alle riunioni di équipe interne all'associazione, con funzioni di ascolto e confronto rispetto a monitoraggio attività e progetti individualizzati dei ragazzi.
 - Supporto concreto nell'organizzazione e gestione delle attività e iniziative di tempo libero sul territorio, in affiancamento agli utenti.
 - Coinvolgimento nei laboratori espressivi, artistici e ricreativi, supportando la creatività e l'interazione tra i partecipanti.
 - Organizzazione di momenti di incontro e attività di gruppo, come cineforum, giochi di società e uscite sul territorio.
 - Affiancamento degli operatori nella gestione delle attività, facilitando la partecipazione attiva delle persone con disabilità.
 - Supporto durante le sessioni sportive, aiutando i partecipanti nella preparazione e nello svolgimento delle attività.
 - Collaborazione con istruttori e tecnici sportivi, favorendo l'interazione tra i beneficiari e i professionisti dello sport.
 - Promozione e sensibilizzazione dello sport inclusivo, supportando l'organizzazione di eventi e iniziative.
 - Gestione e cura degli spazi e delle attrezzature sportive, assicurandone la fruibilità e l'accessibilità.
- In affiancamento agli operatori e ai volontari sempre presenti:
- partecipazione alle attività di carattere ludico, ricreativo e sportivo, organizzate presso la sede dell'associazione e/o sul territorio;
 - partecipazione alle uscite sul territorio;
 - partecipazione alle varie attività di animazione e aggregazione;
 - eventuale/possibile partecipazione a brevi periodi di vacanza organizzati (da concordare in base alla disponibilità degli operatori volontari).
 - Accompagnamento negli spostamenti e nei trasporti sia singoli che di gruppo (a piedi o con i mezzi), per facilitare un'adeguata partecipazione di tutti alle attività di tempo libero proposte.
- Affiancamento agli operatori nel servizio di trasporto, supportando gli utenti nella salita e discesa dal mezzo.
- Accompagnamento dei partecipanti nelle uscite e attività esterne, assicurando sicurezza e benessere.

Informazione e comunicazione

- Affiancamento ai coordinatori delle attività per il monitoraggio dei percorsi educativi; sistematizzazione dati sulle attività svolte e produzione di report.
- Collaborazione nell'aggiornamento creativo del sito internet e pagina fb dell'associazione, anche tramite la raccolta e sistematizzazione della documentazione fotografica, video ecc. che racconta le attività svolte durante il progetto nel corso dell'anno. Gestione della comunicazione online e offline, supportando la creazione di contenuti per social media, newsletter e materiali informativi.
- Supporto nell'organizzazione degli eventi di sensibilizzazione sui temi dell'inclusione e autodeterminazione delle persone con disabilità e produzione di relativo materiale informativo; supporto nella definizione dei tempi e delle modalità di realizzazione degli eventi e pianificazione e organizzazione delle attività info-formative.

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI E OBBLIGHI DI SERVIZIO E ASPETTI ORGANIZZATIVI

Gli operatori volontari di servizio civile saranno impegnati:

5 giorni a settimana

25 ore medie settimanali

1145 ore complessive annuali

In linea generale, si richiede:

- ✓ Partecipazione ad attività e iniziative pubbliche a carattere formativo, divulgativo e di sensibilizzazione rispetto al settore e all'ambito del progetto.
- ✓ Partecipazione a iniziative di promozione del Servizio Civile organizzate dagli Enti coinvolti nel progetto, anche in giornate festive o non di servizio.
- ✓ Disponibilità ad adattare l'orario di servizio in relazione alla partecipazione agli incontri di formazione generale e/o specifica, e disponibilità a partecipare a momenti formativi in sedi diverse da quella di servizio, oltre che per la formazione generale, anche per la formazione specifica, attività di tutoraggio ed attestazione delle competenze, anche fuori comune o provincia.
- ✓ Rispetto della normativa relativa al trattamento dei dati sensibili (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), in considerazione del fatto che le attività del progetto espongono i giovani in servizio al trattamento di dati di particolare riservatezza.
- ✓ Flessibilità oraria funzionale alle esigenze organizzative delle attività e disponibilità a prestare il proprio servizio durante il fine settimana e/o giorni festivi, nel rispetto delle "Disposizioni concernenti la Disciplina dei rapporti tra Enti e Operatori volontari del SCU".
- ✓ Possibilità di svolgere attività da remoto (sincrona o asincrona) nel caso si reputi opportuno o necessario.
- ✓ Disponibilità agli spostamenti sui territori comunali, provinciali, regionale e nazionale per le varie attività e iniziative organizzate e per seguire alcune specifiche attività progettuali.
- ✓ Disponibilità eventuale alla guida degli automezzi messi a disposizione dall'ente per chi è in possesso di patente.
- ✓ Disponibilità a effettuare brevi periodi di soggiorno fuori sede in accordo e autorizzati dal Dipartimento. La partecipazione ad attività fuori sede avverrà nel rispetto delle "Disposizioni concernenti la Disciplina dei rapporti tra Enti e Operatori volontari del SCU".
- ✓ Disponibilità all'utilizzo, previo accordo con il volontario, di un terzo dei giorni di permesso concomitanti con le eventuali chiusure delle sedi durante il periodo estivo.

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI

È previsto il rilascio di una **certificazione delle competenze acquisite**, a cura di CIOFS - Centro Italiano Opere Femminili Salesiane FORMAZIONE PROFESSIONALE EMILIA ROMAGNA ETS.

L'Università degli Studi di Parma riconoscerà **crediti formativi (CFU)** agli studenti iscritti ai corsi di laurea del proprio Ateneo, alla conclusione di un progetto di Servizio Civile, previa approvazione dei Consigli di Corso di Studio.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE

Non sono richiesti prerequisiti specifici di accesso all'esperienza di Servizio Civile.

Il punteggio totale massimo attribuibile al candidato è pari a 100. La selezione viene effettuata in due fasi:

1. analisi della domanda di partecipazione e valutazione del curriculum vitae in cui sono riportati i titoli di studio e le esperienze pregresse (punteggio max. 40/100);
2. colloquio di carattere conoscitivo e attitudinale (punteggio max. 60/100).

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM VITAE

fino ad un massimo di 40 punti, attribuiti alle seguenti voci:

Titolo di studio

5 punti x laurea

4 punti x laurea triennale (primo livello e diploma universitario)

3 punti x diploma di scuola media superiore

2 punti x diploma di scuola media inferiore

1 punto x licenza elementare

Esperienze maturate attinenti al progetto (max. 12 punti)

Esperienze maturate non attinenti al progetto (max. 6 punti)

Esperienze di volontariato (max. 15 punti)

Altre conoscenze: altre lingue, digitali, skills artistiche, di comunicazione (max. 2 punti)

Tutte le esperienze sono valutate sulla base della loro durata.

È importante compilare accuratamente la domanda online e specificare la tipologia e la durata delle esperienze pregresse.

VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO

fino ad un massimo di 60 punti, attribuiti alle seguenti voci:

- Conoscenza del servizio civile (max. 5 punti)
- Conoscenza del progetto (max. 10 punti)
- Chiarezza del ruolo e delle attività da svolgere (max. 5 punti)
- Motivazioni alla scelta del servizio civile (max. 10 punti)
- Aspettative del candidato (max. 10 punti)
- Predisposizione del candidato (max. 10 punti)
- Soft skills (max. 10 punti)

PER SUPERARE LA SELEZIONE occorre raggiungere un punteggio minimo di valutazione solo del colloquio di 36 punti. I candidati che ottengono un punteggio inferiore sono considerati non idonei a svolgere il servizio civile.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI

La formazione generale rappresenta un momento fondamentale di conoscenza della storia del servizio civile, dall'obiezione di coscienza ad oggi, e intende fornire ai partecipanti strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni storici e sociali, al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile, in linea con il dovere di difesa civile non armata e non violenta della Patria.

Metodologie

Formazione in presenza e, in parte, possibile formazione a distanza in modalità sincrona e asincrona, con lezioni frontali e tecniche interattive.

La metodologia didattica è sempre finalizzata a sollecitare il coinvolgimento e l'apprendimento attivo dei partecipanti.

Sedi

La formazione generale si svolgerà in presenza presso una o più delle seguenti sedi disponibili:

Sedi a PIACENZA:

- CSV EMILIA ODV Sede territoriale di Piacenza - Via Primo Maggio n.62 Piacenza
- Emporio Solidale Piacenza - via Primo Maggio n.62 Piacenza
- Centro Il Samaritano - Caritas Piacenza-Bobbio - via Giordani n.12 Piacenza
- Spazio 2 - via 24 Maggio n.51 Piacenza
- Consorzio Sol.Co. Piacenza - viale Sant'Ambrogio n.19 Piacenza
- Provincia di Piacenza - via Garibaldi n.50 Piacenza

Sedi a PARMA:

- CSV EMILIA ODV Sede territoriale di Parma - Via Primo Bandini n.6 Parma
- CONSORZIO SOLIDARIETÀ SOCIALE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE - Strada Cavagnari n.3 Parma
- CENTRO PASTORALE DIOCESANO - Viale Solferino n.25 Parma
- LA CASA DELLA PACE - Viale Rustici n.36 Parma
- ASSISTENZA PUBBLICA PARMA - Viale Gorizia n.2/a Parma
- PALAZZO DEL GOVERNATORE - Piazza Garibaldi n.19 Parma
- INFORMAGIOVANI PARMA - Strada Melloni n.1/B Parma
- IL PUNTO HUB CREATIVO - Piazza Giuseppe Garibaldi n.1 Parma

Sedi a REGGIO EMILIA:

- CSV EMILIA ODV Sede territoriale di Reggio Emilia - Viale Trento e Trieste n.11 Reggio Emilia

Durata

45 ore - La partecipazione alla formazione generale è **OBBLIGATORIA per tutti i giovani in servizio** e rientra regolarmente nell'orario di servizio settimanale.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI

Il percorso di formazione specifica mira a far acquisire a giovani in servizio elementi essenziali di conoscenza del contesto territoriale all'interno del quale si collocano le attività del progetto, conoscenze e competenze personali e trasversali che giocano un ruolo importante nella costruzione di relazioni di supporto e affiancamento all'utenza a cui il progetto è rivolto, e conoscenze e competenze organizzative rispetto alle attività previste. Per conseguire gli obiettivi formativi del progetto verranno privilegiate metodologie didattiche attive che favoriscono la partecipazione dei giovani, basate sul presupposto che l'apprendimento effettivo sia soprattutto apprendimento dall'esperienza, alimentato dall'interesse e dalla motivazione dei partecipanti.

Sedi

La formazione specifica si svolgerà presso ciascuna delle singole sedi dove si svolgono le attività del progetto. In aggiunta, per lo svolgimento di alcuni moduli formativi specifici, potranno essere utilizzate le seguenti sedi:

- CSV EMILIA ODV, Sede territoriale di Piacenza - Via Primo Maggio n.62 - Piacenza
- CSV EMILIA ODV, Sede territoriale di Parma - Via Primo Bandini n.6 - Parma
- CSV EMILIA ODV, Sede territoriale di Reggio Emilia - Viale Trento e Trieste n.11 - Reggio Emilia
- CONSORZIO SOLIDARIETÀ SOCIALE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE - Strada Cavagnari n.3 - Parma

Durata

72 ore - La partecipazione alla formazione specifica è **OBBLIGATORIA per tutti i giovani in servizio** e rientra regolarmente nell'orario di servizio settimanale.

Metodologie

Formazione in presenza e, in parte, possibile formazione a distanza in modalità sincrona e asincrona, con lezioni frontali e tecniche interattive. Utilizzo di materiali documentali e bibliografici che saranno messi a disposizione degli operatori volontari. Possibilità di partecipare a eventuali iniziative formative pubbliche organizzate in itinere sui temi del progetto e a convegni locali o regionali di particolare interesse.

Contenuti generali

- Formazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale.
- Il contesto specifico. Approfondimento sugli enti di accoglienza e il territorio, l'associazionismo, il volontariato, il progetto, in riferimento al contesto generale in cui il giovane in servizio è inserito.
- Strumenti e procedure tecnico-operative per la gestione delle attività all'interno dell'ente e della sede di servizio.
- Approfondimento sui destinatari. La persona disabile e il Progetto di Vita.
- La comunicazione inclusiva, in riferimento alle attività di contatto con gli utenti/destinatari e di informazione e comunicazione del progetto.
- La relazione, in riferimento a tutte le attività di incontro con gli utenti/destinatari
- Il pensiero creativo come approccio e metodologia nel lavoro in ambito sociale, educativo, culturale, per apprendere un metodo utile a leggere le progettazioni degli enti di accoglienza e a partecipare attivamente. Conoscere e allenare il pensiero creativo per analizzare in modo inusuale i problemi, produrre idee, fare sintesi e agire problem solving.

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO
RETE EMILIANA DI INCLUSIONE
OBIETTIVI AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE
Obiettivo 1: Porre fine ad ogni povertà nel mondo Obiettivo 3: Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età Obiettivo 4: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti Obiettivo 5: Raggiungere l'eguaglianza di genere ed emancipare tutte le donne e le ragazze Obiettivo 11: Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili
AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA
Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese.

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ
Il progetto prevede 3 posti riservati prioritariamente a giovani con minori opportunità GMO* presso le seguenti sedi: - 1 posto presso ASSOCIAZIONE A.I.A.S. - 1 posto presso ASSOCIAZIONE OLTRE L'AUTISMO - 1 posto presso ASSOCIAZIONE A.FA.DI. *GMO: Per giovani con minori opportunità si intendono giovani in situazione di difficoltà economiche, <u>con ISEE inferiore o pari a 15.000 euro</u>. Per accedere in via prioritaria a questo posto, È OBBLIGATORIO PRESENTARE AL COLLOQUIO IL MODELLO ISEE (inferiore o pari alla soglia massima di 15.000 euro).

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO/ORIENTAMENTO AL LAVORO
L'azione di tutoraggio si svilupperà nel corso degli ultimi 3 mesi di progetto, per un totale complessivo di 22 ore, di cui: 4 ore per tutoraggio a livello individuale e 18 ore per tutoraggio di gruppo. Alcune attività potranno essere svolte anche in <u>modalità on-line</u> per un massimo di 11 ore, per facilitare la partecipazione degli operatori volontari. <u>Contenuti generali del percorso di Tutoraggio/Orientamento al lavoro:</u> -Autovalutazione e valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, analisi delle competenze apprese e implementate durante il servizio civile: riflettere sulle abilità e competenze acquisite attraverso le esperienze di apprendimento non formali e informali vissute durante il servizio. -Laboratori esperienziali collettivi per: compilazione del curriculum vitae, simulazione colloqui di lavoro, conoscenza e orientamento rispetto ai principali canali e strumenti di ricerca di opportunità nel mondo del lavoro (canali informali, concorsi pubblici, autocandidatura, servizi pubblici per l'impiego, agenzie per il lavoro, portali web e social network), ricerca e valutazione di annunci di lavoro sui siti web specializzati e siti di aziende, utilizzo dei social network come strumenti utili alla ricerca di impiego. Confronto con gli staff degli uffici Risorse Umane di alcune grandi aziende locali; -Conoscenza e contatto con il Centro per l'impiego territoriale e i Servizi per il lavoro. Presentazione dei diversi servizi (pubblici e privati) e canali di accesso al mercato del lavoro, e di opportunità formative sia nazionali che europee.