

Relazione di missione 2025



Approvata dall'Assemblea dei soci in data 19.05.2026

Indice

Lettera del Presidente pag.3

Quadro di Raccordo pag.4

SEZIONE 1 pag.7

- 1.1 Profilo generale dell'ente pag.7
- 1.2 La missione e le attività pag.7
- 1.3 Il contesto di riferimento pag.8
- 1.4 Gli Associati pag.8
- 1.5 Alcune tappe dell'associazione pag.9
- 1.6 Il sistema di governo, la struttura organizzativa e il sistema di controllo pag.11
- 1.7 L'Assemblea pag.11
- 1.8 Il Consiglio Direttivo pag.11
- 1.9 Il Presidente pag.12
- 1.10 Il Presidente Onorario pag.13
- 1.11 Il Comitato Tecnico Scientifico pag.13
- 1.12 L'organo di Controllo pag. 14
- 1.13 Le persone che operano nell'ente pag.14
- 1.14 I Volontari pag. 15
- 1.15 I portatori di interesse pag.16
- 1.16 Utilizzo dei social pag. 17
- 1.17 Collegamenti e Collaborazioni pag.18

SEZIONE 2 pag.19

- 2.1. Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione, pag.19
nonché una descrizione dei principali rischi e incertezze
- 2.2. Il perseguimento delle attività statutarie pag.20
- 2.3. Attività diverse a carattere secondario e strumentale delle medesime pag.24
- 2.4. Raccolta Fondi pag.24

SEZIONE 3 pag.28

- 3.1. Situazione dell'ente e andamento della gestione pag.28
- 3.2. Evoluzione prevedibile della gestione pag.30

SEZIONE 4 pag.30

- 4.1. Criteri applicativi nella valutazione delle voci di bilancio pag.30
- 4.2 Movimenti delle immobilizzazioni pag.33
- 4.3. Costi di sviluppo pag.34
- 4.4. Crediti e debiti di lunga durata e garantiti pag.34
- 4.5. Ratei, risconti e fondi pag.38
- 4.6. Il patrimonio netto pag.39
- 4.7. Patrimonio Vincolato pag.41
- 4.8. Debiti assistiti da garanzia reali su beni sociali pag.42
- 4.9. Il rendiconto gestionale pag.43
- 4.10. Erogazioni liberali ricevute pag.46
- 4.11. I dipendenti e i volontari pag.49
- 4.12. Importi relativi agli apicali pag.49
- 4.13. Operazioni con parti correlate pag.50
- 4.14. Informazioni relative al costo del personale pag.50

SEZIONE 5 pag.51

- 5.1. Patrimoni destinati ad uno specifico affare pag.51
- 5.2. Costi figurativi ed erogazioni liberali ricevute ed effettuate pag.51
- 5.3. Raccolta Fondi pag.51

SEZIONE 6 pag.69

- 6.1 Destinazione dell'avanzo o copertura del disavanzo pag.69

Lettera al lettore

Carissimi amici,

questa relazione di missione 2025, che accompagna il 41° bilancio di esercizio della nostra associazione, ci consente di illustrare e rendicontare l'operato dell'Associazione e dei risultati ottenuti durante il 2025.

Il documento nasce dall'elaborazione delle attività, programmate e vagliate dal Consiglio, per la realizzazione di precisi obiettivi a favore della sanità pubblica reggiana e quindi di tutta la nostra comunità.

Il Bilancio dell'esercizio 2025 si chiude con un avanzo di gestione di euro 10.804 ed è stato approvato dal nostro Consiglio Direttivo nella seduta del 24 marzo 2026, unitamente alla relazione dell'Organo di Controllo.

I risultati d'esercizio degli ETS sono, come ormai ben sapete, condizionati dalla nuova impostazione contabile della rendicontazione della raccolta fondi, che prevede un accantonamento a riserva per i fondi raccolti su ogni singolo progetto, impegnando di fatto la maggior parte delle risorse dell'associazione. Questo aveva determinato nelle precedenti annualità, la chiusura dei bilanci con lievi disavanzi. Questo perché l'attività di Apro è dedicata alla raccolta fondi a sostegno di singole campagne, per dotare l'ospedale e i suoi reparti di attrezzature e impianti all'avanguardia.

Ma a dare una reale rappresentazione della solidità di Apro, sono i dati relativi alla liquidità disponibile, pari ad euro 508.450, e al patrimonio netto totale che ammonta al 31.12.2025 a euro 570.534, di cui 283.513 è rappresentato da patrimonio libero.

La raccolta complessiva è stata di euro 386.239, mentre le donazioni in natura all'Azienda USL ammontano a euro 214.648, cui si aggiungono 3.581 euro di erogazioni liberali a favore di Ausl e 6.157 euro di erogazioni liberali in favore di soggetti terzi. Altro dato altamente significativo sono le riserve vincolate da terzi, ovvero 206.899 euro che la nostra associazione ha già raccolto e destinato a progetti futuri da sostenere, rappresentando per noi motivo di grande orgoglio e un impegno costante a favore dell'azienda ospedaliera, in piena rappresentanza di quella che è la nostra mission, a sostegno della sanità pubblica.

Un sentito ringraziamento va a tutti i donatori, sostenitori, soci, volontari e amici di Apro, che sono sempre al nostro fianco e ci trasmettono entusiasmo e vicinanza.

Grazie di cuore a tutti voi!

Buona lettura.



Il Presidente

Dott. Giovanni Fornaciari

QUADRO DI RACCORDO E INDICE DELLA RELAZIONE DI MISSIONE

SEZIONE 1

	Commi e richieste informative del Decreto	Paragrafi della Relazione di missione
1	Informazioni generali sull'ente, missione perseguita e attività di interesse generale di cui all'art. 5 richiamate nello statuto, indicazione della sezione del Registro unico nazionale del Terzo settore in cui l'ente è iscritto e del regime fiscale applicato, nonché sedi e attività svolte.	1.1,1.2, 1.3
2	Dati sugli associati o sui fondatori e sulle attività svolte nei loro confronti; informazioni sulla partecipazione degli associati alla vita dell'ente.	1.4,
18 (parte)	Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione. (per quanto riguarda: storia, sistema di governo e controllo, struttura operativa e personale dell'ente, strategia, stakeholder e contesto di riferimento).	1.5, 1.6, 1.7,1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15
18 (parte)	Esame dei rapporti sinergici con altri enti e con la rete associativa di cui l'organizzazione fa parte.	1.15, 1.16, 1.17

SEZIONE 2

	Commi e richieste informative del Decreto	Paragrafi della Relazione di missione
18 (parte)	Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione, nonché una descrizione dei principali rischi e incertezze (per quanto riguarda gli elementi direttamente connessi al perseguimento delle finalità statutarie).	2.1
20	Indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie, con specifico riferimento alle attività di interesse generale.	2.2
21	Informazioni e riferimenti in ordine al contributo che le attività diverse forniscono al perseguimento della missione dell'ente e l'indicazione del carattere secondario e strumentale delle stesse.	2.3
24 (parte)	Descrizione dell'attività di raccolta fondi rendicontata nella Sezione C del rendiconto gestionale.	2.4

SEZIONE 3

Commi e richieste informative del Decreto	Paragrafi della Relazione di missione
18 Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento (parte) della gestione, nonché una descrizione dei principali rischi e incertezze (per quanto riguarda gli aspetti economici, finanziari e patrimoniali).	3.1

SEZIONE 4

Commi e richieste informative del Decreto		Paragrafi della Relazione di missione
3	Criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio, nelle rettifiche di valore e nella conversione dei valori non espressi all'origine in moneta avente corso legale nello Stato; eventuali accorpamenti ed eliminazioni delle voci di bilancio rispetto al modello ministeriale.	4.1
4	Movimenti delle immobilizzazioni, specificando per ciascuna voce: il costo; eventuali contributi ricevuti; le precedenti rivalutazioni, ammortamenti e svalutazioni; le acquisizioni, gli spostamenti da una ad altra voce, le alienazioni avvenuti nell'esercizio; le rivalutazioni, gli ammortamenti e le svalutazioni effettuati nell'esercizio; il totale delle rivalutazioni riguardanti le immobilizzazioni esistenti alla chiusura dell'esercizio.	4.2
5	Composizione delle voci «costi di impianto e di ampliamento» e «costi di sviluppo», nonché le ragioni della iscrizione ed i rispettivi criteri di ammortamento.	4.3
6	Distintamente per ciascuna voce, l'ammontare dei crediti e dei debiti di durata residua superiore a cinque anni, e dei debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali, con specifica indicazione della natura delle garanzie.	4.4
7	Composizione delle voci «ratei e risconti attivi» e «ratei e risconti passivi» e della voce «altri fondi» dello stato patrimoniale.	4.5
8	Le movimentazioni delle voci di patrimonio netto devono essere analiticamente indicate, con specificazione in appositi prospetti della loro origine, possibilità di utilizzazione, con indicazione della natura e della durata dei vincoli eventualmente posti, nonché della loro avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi.	4.6
9	Indicazione degli impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche.	4.7
10	Descrizione dei debiti per erogazioni liberali condizionate.	4.8
11	Analisi delle principali componenti del rendiconto gestionale, organizzate per categoria, con indicazione dei singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali.	4.9
12	Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute.	4.10

13	Numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria, nonché il numero dei volontari iscritti nel registro dei volontari di cui all'art. 17, comma 1, che svolgono la loro attività in modo non occasionale.	4.11
14	Importo dei compensi spettanti all'organo esecutivo, all'organo di controllo, nonché al soggetto incaricato della revisione legale. Gli importi possono essere indicati complessivamente con riferimento alle singole categorie sopra indicate.	4.12
16	Operazioni realizzate con parti correlate, precisando l'importo, la natura del rapporto e ogni altra informazione necessaria per la comprensione del bilancio relativa a tali operazioni, qualora le stesse non siano state concluse a normali condizioni di mercato. Le informazioni relative alle singole operazioni possono essere aggregate secondo la loro natura, salvo quando la loro separata evidenziazione sia necessaria per comprendere gli effetti delle operazioni medesime sulla situazione patrimoniale e finanziaria e sul risultato economico dell'ente.	4.13
23	Differenza retributiva tra lavoratori dipendenti, per finalità di verifica del rispetto del rapporto uno a otto, di cui all'art. 16 del Decreto legislativo n. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda, ove tale informativa non sia già stata resa o debba essere inserita nel bilancio sociale dell'ente.	4.14
SEZIONE 5		
Commi e richieste informative del Decreto Paragrafi della Relazione di missione		
15	Prospetto identificativo degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti i patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 del Decreto legislativo n. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni.	5.1
22	Prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi, se riportati in calce al rendiconto gestionale, da cui si evincano: • i costi figurativi relativi all'impiego di volontari iscritti nel registro di cui all'art. 17, comma 1 del Decreto legislativo 2 agosto 2017, n. 117 e successive modificazioni ed integrazioni; • le erogazioni gratuite di denaro e le cessioni o erogazioni gratuite di beni o servizi, per il loro valore normale; la differenza tra il valore normale dei beni o servizi acquistati ai fini dello svolgimento dell'attività statutaria e il loro costo effettivo di acquisto.	5.2
24 (parte)	Rendiconto specifico previsto dall'art. 87, comma 6 dal quale devono risultare, anche a mezzo di una relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna delle celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione effettuate occasionalmente di cui all'art. 79, comma 4, lettera a) del Decreto legislativo n. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni.	5.3

17	Proposta di destinazione dell'avanzo, con indicazioni degli eventuali vincoli attribuiti all'utilizzo parziale o integrale dello stesso, o di copertura del disavanzo.	6.1
----	--	-----

SEZIONE 1

(1) 1.1 Profilo generale dell'ente

APRO ETS (Associazione per lo Studio e la Cura delle malattie dell'Apparato Digerente e Progetti per la Radioterapia) è un'associazione con personalità giuridica che opera a Reggio Emilia e provincia. La sede legale si trova dal 20.02.2024 c/o la sede del CSV in viale Trento e Trieste 11, 42124 Reggio Emilia, mentre la sede operativa dell'associazione si trova fin dalla sua fondazione nel 1984, all'interno dell'Arcispedale Santa Maria Nuova di Reggio Emilia, viale Risorgimento 80, 42123 Reggio Emilia, al Piano 0 del CORE.

Ufficio aperto al pubblico con i seguenti orari: Dal lunedì al venerdì, dalle 8.30 alle 15.30.

Contatti:

tel. 0522 295585 / 320 9624465 aproonlus84@gmail.com

www.aproets.it



Apro ETS



[apro_ets](https://www.instagram.com/apro_ets)

1.2 La missione e le Attività di interesse generale

L'Associazione non ha fini di lucro, opera sul territorio di Reggio Emilia e Provincia, persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale prevalentemente a favore degli associati e di terzi finalizzate a:

- 1) beneficenza e erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. n. 117/2017;
- 2) attività culturali di interesse sociale con finalità educativa.

In particolare, per la realizzazione dello scopo prefisso e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività, l'Associazione si propone di:

1. Contribuire alla dotazione di apparecchiature, impianti, strumenti diagnostici all'interno dell'Azienda Ospedaliera Arcispedale Santa Maria Nuova-IRCCS di Reggio Emilia, con

particolare riguardo ai reparti di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva, Medicina III, Radioterapia Oncologica;

2. Finanziare progetti specifici individuati di concerto tra il Consiglio direttivo e la Direzione Sanitaria dell'Azienda Ospedaliera Arcispedale Santa Maria Nuova-IRCCS di Reggio Emilia.
3. Svolgere attività divulgativa al fine di sensibilizzare l'opinione pubblica sulle finalità dell'Associazione e sulle concrete necessità di finanziamento dei progetti proposti;
4. Attivare una rete di collaborazioni e stipulare convenzioni con altri enti, istituzioni, strutture sanitarie e socio assistenziali pubbliche e private, altre associazioni e fondazioni;
5. Svolgere, anche occasionalmente, interventi di tipo assistenziale rivolti a degenti o loro familiari;
6. Svolgere ogni altra attività diversa, purché secondaria e strumentale rispetto a quelle sopraelencate di interesse generale, e compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto od operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali.

1.3 Il contesto di riferimento

L' Azienda Ospedaliera Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia, soprattutto Arcispedale Santa Maria Nuova-IRCCS di Reggio Emilia, in particolare i reparti di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva, Medicina Gastroenterologica, Radioterapia Oncologica, offrono una eccellente qualità di servizio e cura. Ma per rendere sempre più efficace il trattamento delle malattie, l'accoglienza dei pazienti e dei familiari, è necessario aggiornare costantemente le strumentazioni e coordinare le azioni con le direzioni sanitarie. In questo senso Apro è un ente strategicamente rilevante e utile a diversi stakeholder, locali e nazionali.

(2) 1.4 Gli Associati

Sono soci coloro che hanno sottoscritto l'atto costitutivo, che condividono le finalità dell'associazione e hanno versato la quota di sottoscrizione annuale, attualmente fissata in euro 15.

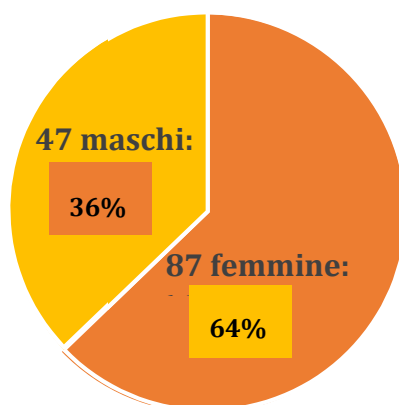
L'ammissione a socio è deliberata dal consiglio direttivo. Possono essere soci sia persone fisiche sia altri enti del Terzo Settore o altri enti senza scopo di lucro.

Al momento sono soci solo persone fisiche, e al 31.12.2025 il numero dei soci è di 134.

Di questi 134, i soci attivi sono 29, iscritti dunque anche nel registro dei volontari.

L'età media dei soci nel 2025 è di 70 anni.

Soci al 31 dicembre 2025



Si precisa che l'Associazione non prevede un piano comunicativo e di attività specifico per gli associati, promuovendo invece una azione comunicativa rivolta a tutti gli stakeholders, con una costante informazione sulle iniziative in corso, appuntamenti futuri e risultati ottenuti. Ai soci però vengono costantemente comunicate, nelle varie forme (telefono, mail, social), le decisioni adottate, i progetti in essere, i risultati raggiunti.

(18 parte) 1.5 Alcune tappe dell'associazione

Pietre miliari (un po' di storia dell'associazione)





ASCMAD (Associazione per lo Studio e la Cura delle Malattie dell'Apparato Digerente) è stata la prima Associazione relativa a questa disciplina e nasce nel **1984**, per volontà di cittadini e medici reggiani dell'Arcispedale S. Maria Nuova. I medici Giuliano Bedogni, Luciano Armaroli, Enrico Ricci, Gianpaolo Russi, Claudio Pedrazzoli, Giorgio Bertoni e Velmore Davoli, tutti già attivi nel volontariato, decidono di unirsi e di dare vita ad una nuova Associazione.



Dr. GIULIANO BEDOGNI

ASCMAD guidata da Giuliano Bedogni, allora Direttore del reparto di Endoscopia Digestiva, con il prezioso sostegno della cittadinanza, di tanti imprenditori e delle istituzioni, contribuisce in modo considerevole a sostenere i tre reparti di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva, Radioterapia Oncologica e Medicina III con indirizzo gastroenterologico. L'obiettivo è quello di raccogliere fondi per i progetti mirati all'acquisizione di tecnologie innovative necessarie ai reparti e sostenere la formazione del personale. ASCMAD ottiene grande consenso sul territorio reggiano: in pochi anni si conferma un'importante realtà per questi reparti, che professionalmente e tecnologicamente diventano riferimenti a livello nazionale.



PRORA nasce nel 1992, grazie all'impegno ed al lavoro di Luciano Armaroli, allora Direttore del reparto di Radioterapia Oncologica. In questi anni, infatti, si avverte la necessità per la radioterapia di acquisire velocemente risorse umane e tecnologie all'avanguardia ed anche una nuova sede all'interno dell'ASMN. Il reparto di Radioterapia, grazie al contributo di PRORA, diventa una sede di elezione in questa disciplina, sia per le apparecchiature che per le opere di abbellimento e di arricchimento artistico degli ambienti; una grande visione pionieristica del Dr. Armaroli, anticipatoria di ciò che avrebbe cominciato a realizzarsi nel mondo della sanità pubblica solo dopo oltre un ventennio.



DR. LUCIANO ARMAROLI

Per parecchi anni sia **ASCMAD** che **PRORA** vivono momenti storici importanti, collaborando e raggiungendo grandi traguardi.

Nel 2010 le due realtà si uniscono e danno vita ad **ASCMAD PRORA ONLUS**, promuovendo un cammino unitario con gli stessi intenti delle origini. La forza e l'impegno dei volontari accresce il successo dell'Associazione: le iniziative ed i progetti realizzati sono stati numerosissimi e hanno consentito ai tre reparti di arricchirsi sia professionalmente che tecnologicamente.





Nel 2014, con un grande evento celebrativo, si festeggiano i 30 anni dell'Associazione. È un momento di forte emozione e gratificazione per i soci fondatori e gli storici volontari, che affiancati da nuovi amici e sostenitori, rinnovano il loro impegno a favore degli scopi istituzionali e associativi.

Nel 2015 Ascmad Prora Onlus semplifica il proprio nome e diventa l'attuale **APRO Onlus** e nel 2017 si iscrive, in data 30/03/2017, all'Anagrafe Unica delle Onlus Dlgs 460/97, nel settore di attività "beneficenza".

Nel 2023, con assemblea straordinaria, Apro adegua il proprio statuto e viene inserita nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, nella sezione Altri Enti del Terzo Settore con relativa cancellazione dall'Anagrafe delle Onlus.

1.6 Il sistema di governo, la struttura organizzativa e il sistema di controllo

Gli organi dell'associazione sono:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio direttivo;
- il Presidente;
- il Presidente Onorario;
- il Comitato tecnico scientifico;
- l'eventuale Organo di Controllo.

1.7 L' Assemblea

L'Assemblea generale degli associati è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie. Essa è l'organo sovrano dell'Associazione e all'attuazione delle decisioni da essa assunte provvede il Consiglio direttivo.

Nel 2025 l'Assemblea dei soci si è riunita 1 volta: il 13 maggio 2025 si tenuta l'assemblea ordinaria dei soci per l'approvazione del bilancio d'esercizio e il rinnovo delle cariche sociali. Hanno partecipato 26 soci in presenza e 11 con delega, per un totale di 37 soci.

1.8 Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio direttivo è l'Organo di Amministrazione dell'Associazione. È formato da un numero di membri non inferiore a tre e non superiore a quindici, eletti dall'Assemblea dei soci. I membri del Consiglio direttivo rimangono in carica per tre anni e sono rieleggibili, senza limiti di mandato. Possono fare parte del Consiglio direttivo esclusivamente gli associati.

Il Consiglio direttivo:

- nomina al suo interno un Presidente, un Vice-Presidente ed un Segretario;
- cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- predispone bilancio o rendiconto;

- stabilisce l'entità della quota associativa annuale;
- delibera sulle domande di nuove adesioni e sui provvedimenti di esclusione degli associati;
- delibera l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni;
- provvede alle attività di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano spettanti all'Assemblea dei soci.

Il Consiglio direttivo è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza, dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi dal membro più anziano di età.

Il consiglio elegge il Presidente e il Vice Presidente che sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento.

Il Consiglio direttivo attualmente in carica è composto da 9 membri, di cui 4 sono ex medici dell'ospedale reggiano in stato di quiescenza (conditio sine qua non per i medici che ricoprono la carica di consigliere).

Giovanni Fornaciari - Presidente (dal 2010);

Marina Spaggiari - Vicepresidente (dal 2023);

Giuliano Bedogni – Presidente Onorario;

Consiglieri: Marisa Vanna Ferrari (2015), Incerti Villi (2025), Manghi Iva (2024), Riccò Daniela (2025) Ornella Scanu (2022), Vezzani Amos (2024).

Tra i primi dei non eletti: Delrio Vilmo, Landini Adler.

La carica è gratuita.

L'attuale Consiglio Direttivo è stato eletto in occasione dell'assemblea dei Soci del 13 maggio 2025; nel 2025 si è riunito 5 volte, per un totale di circa 10 ore. Gli incontri si sono svolti in presenza, presso la sede dell'Associazione, con la possibilità per chi ne avesse bisogno di collegarsi online tramite piattaforma Zoom. In ogni riunione viene monitorata l'attività svolta (raccolta fondi, esito eventi, tematiche gestionali) e viene presentato il programma dei mesi successivi. Di ogni incontro viene redatto un verbale, trasmesso poi a tutto il consiglio per posta elettronica.

1.9 Il Presidente

Il Presidente, nominato dal Consiglio Direttivo, ha il compito di presiedere lo stesso nonché l'Assemblea dei soci, stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni del Consiglio Direttivo, le presiede e coordina l'attività dell'Associazione con criteri di iniziativa per tutte le questioni non eccedenti l'ordinaria amministrazione.

Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio. In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-Presidente, anch'esso nominato dal Consiglio direttivo.

1.10 Il Presidente Onorario

Il Presidente Onorario viene nominato dall'Assemblea con il voto favorevole dei due terzi dei suoi membri e viene scelto o tra chi in passato ha già ricoperto la carica di Presidente o tra i soci che si sono particolarmente distinti per l'opera svolta nel perseguimento delle finalità dell'Associazione.

Il Presidente Onorario è membro di diritto del Consiglio Direttivo, e contribuisce alla promozione dell'Associazione e delle sue iniziative e allo sviluppo dei rapporti istituzionali. La carica di Presidente Onorario si rinnova contestualmente agli altri organi dell'Associazione.

Il Presidente Onorario confermato dall'ultima Assemblea è il Dott. Giuliano Bedogni.

1.11 Il Comitato tecnico scientifico

Il CTS è composto da un minimo di tre ad un numero ritenuto congruo di cinque membri, nominati dall'Assemblea così come previsto dall'Art. 13 del vigente Statuto, scelti tra coloro che si sono distinti nei campi di attività che riguardano gli scopi della Associazione.

Il Coordinatore scientifico sovrintende e coordina l'elaborazione dei programmi scientifici, dei bisogni tecnologici e formativi dei reparti aderenti ad Apro ai quali fa riferimento.

Il Coordinatore ha altresì il compito di rendicontare al Consiglio Direttivo di APRO sullo stato delle attività e dei progetti seguiti dal CTS.

La carica di membro del CTS non è incompatibile con altre cariche esterne o interne all'ospedale e non prevede alcun compenso.

Il CTS è l'organismo consultivo del Consiglio Direttivo ed in tale ruolo elabora e valuta proposte e progetti di:

- sensibilizzazione, divulgazione e prevenzione sanitaria rivolti alla cittadinanza;
- proposte di fornitura in dotazione di apparecchiature, impianti, strumenti diagnostici all'interno dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio nell'Emilia, prevalentemente per il Presidio ospedaliero Provinciale, con particolare ma non esclusivo riguardo ai reparti di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva, Medicina Gastroenterologica, Radioterapia Oncologica;
- progetti di ricerca proposti dai tre reparti e/o a cui partecipa almeno uno dei 3 reparti;
- elaborazione di programmi formativi in ambito assistenziale rivolti a degenti o loro familiari;
- attività di consulenza, se richiesta, all'Associazione sulle iniziative scientifiche e culturali che essa promuove.

Esso agisce in piena autonomia nella sua funzione scientifica propositiva all'associazione.

Il CTS dura in carica tre anni ed è rieleggibile. La carica è gratuita.

Al 31.12.2025 il CTS è così composto: Dott.ssa Marina Beltrami, Dott.ssa Cinzia Iotti, Dott.ssa Giuliana Sereni, Dott. Romano Sassatelli, Dott.ssa Patrizia Ciammella.

Nel corso del 2025, in data 27 marzo, si sono registrate le dimissioni della Dott.ssa Daniela Riccò (in carica dal 21 maggio 2024), che accetta così la proposta di entrare a far parte del Consiglio Direttivo. La proposta viene accolta dall'Assemblea dei Soci in data 13 maggio 2025.

La sua figura è stata sostituita dalla dottoressa Ciammella Patrizia, anche lei eletta dall'assemblea dei soci il 13 maggio 2025.

Il CTS nel corso del 2025 si è riunito 3 volte.

1.12 Organo di controllo

L'Organo di controllo, anche monocratico, vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso esercita inoltre il controllo contabile e ha compito di monitorare l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale dell'associazione e attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.

I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Il sindaco, eletto dall'Assemblea in numero di 1 membro effettivo, dura in carica tre anni e scade alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della sua carica. Il sindaco è rieleggibile. L'attuale componente è Dall'Asta Davide, Dottore commercialista e revisore legale, eletto dall'Assemblea del 24 maggio 2023.

1.13 Le persone che operano per l'ente

È attiva una segreteria generale, amministrativa e dei soci, che cura le relazioni esterne: si tratta di 2 dipendenti, entrambe con contratto a tempo indeterminato, part-time. Il contratto è quello nazionale del settore Terziario.

La segreteria riferisce alla Presidenza e ai Consiglieri in relazione alle tematiche di riferimento:

- per la parte generale, amministrativa e di relazione con tutti gli stakeholder (corrispondenza istituzionale, convocazioni organi sociali, verbali, parte amministrativa, comunicazione, promozione e gestione eventi) alla Presidenza e al Consiglio;
- si rapporta in autonomia con i consulenti amministrativi, fiscali e legali esterni (ad es. CSV, Spazio Noprofit, Studio Lumetti). Supporta altresì il lavoro del Collegio sindacale, riportando poi al Consiglio direttivo;
- per la parte relativa ai soci è riferimento diretto nell'organizzazione e gestione degli eventi, sia dei soci che ne curano l'organizzazione, sia dell'esecutivo in termini generali. In particolare cura gli aspetti formali dell'iscrizione e rinnovo dell'adesione dei soci.

Nel corso del 2025 non sono state fatte attività di aggiornamento specifiche rivolte al personale, ma incontri con i consulenti di Spazio Noprofit per l'attività di supporto strategico e operativo di cui l'Associazione ha necessitato nel corso dell'esercizio. In particolare, al fine di garantire il corretto perseguimento dei propri scopi istituzionali e il rispetto delle normative vigenti, la segreteria si è avvalsa di servizi di consulenza specializzata nelle seguenti aree:

1. **Consulenze fiscali:** per il costante monitoraggio degli adempimenti tributari e l'ottimizzazione della gestione fiscale dell'Ente;
2. **Consulenze giuridiche:** a supporto della conformità normativa, della contrattualistica e della corretta applicazione delle disposizioni di legge;
3. **Consulenze di elaborazione ed archiviazione dei dati contabili e amministrativi:** finalizzate alla tenuta rigorosa della contabilità sociale e alla corretta conservazione dei documenti amministrativi;
4. **Consulenza di rendicontazione sociale:** per la redazione e l'impostazione degli strumenti di trasparenza, volti a rendicontare l'impatto delle attività sul territorio.

1.14 I Volontari

Secondo quanto recita l'art. 7 dello Statuto, i volontari sono "persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo, gratuito, senza fini di lucro ed esclusivamente per fini di solidarietà."

I volontari vengono inseriti nell'apposito registro e sono provvisti di copertura assicurativa.

Per diventare volontari dell'associazione non è necessario essere soci. Al 31 dicembre 2025 i volontari iscritti nel registro erano 43. Non è presente un regolamento che disciplini i volontari.

Nel corso del 2025, i volontari di Apro sono stati coinvolti in un progetto promosso dalla direzione scientifica dell'ospedale dal nome *"Ricerca partecipata: cittadini protagonisti della sanità e della scienza"*, per realizzare un percorso dedicato a esplorare il ruolo fondamentale delle associazioni per la promozione sociale e della salute nella ricerca scientifica. Per Apro hanno partecipato 4 volontari, soci e consiglieri dell'associazione, che hanno costantemente aggiornato il consiglio e il gruppo dei volontari attivi sulle evoluzioni del progetto.

La ricerca partecipata è un approccio innovativo che mette al centro le esigenze e le priorità di pazienti e cittadini, con le loro competenze e i loro vissuti, riconoscendone il contributo unico e insostituibile nei processi di ricerca.

Questo nuovo approccio nel fare ricerca può prevedere attività in ambito oncologico, ma anche in ambito non oncologico. Le associazioni, con la loro conoscenza esperta (ed esperienza) della malattia, dei bisogni e delle risorse dei pazienti, sono partner fondamentali per sviluppare insieme nuovi progetti di ricerca.

Obiettivi del progetto:

- 1- confronto su cosa sia la ricerca partecipata
- 2- creazione di un percorso di collaborazione tra associazioni, ricercatori e altri portatori d'interesse, per favorire lo sviluppo di nuovi percorsi e progetti per individuare nuovi modi di fare ricerca, condividere esperienze e costruire insieme un futuro in cui la voce dei cittadini sia sempre più ascoltata e valorizzata.

Nel corso del 2025, il gruppo sulla ricerca partecipata si è incontrato 5 volte per un totale di 12 ore.

L'obiettivo è quello di realizzare nel corso del 2026, progetti di ricerca per offrire nuovi servizi alla cittadinanza.

(18 parte) 1.15 I portatori di interesse

L'Associazione si rivolge e collabora con differenti Stakeholder con i quali ha contatti diretti e indiretti.

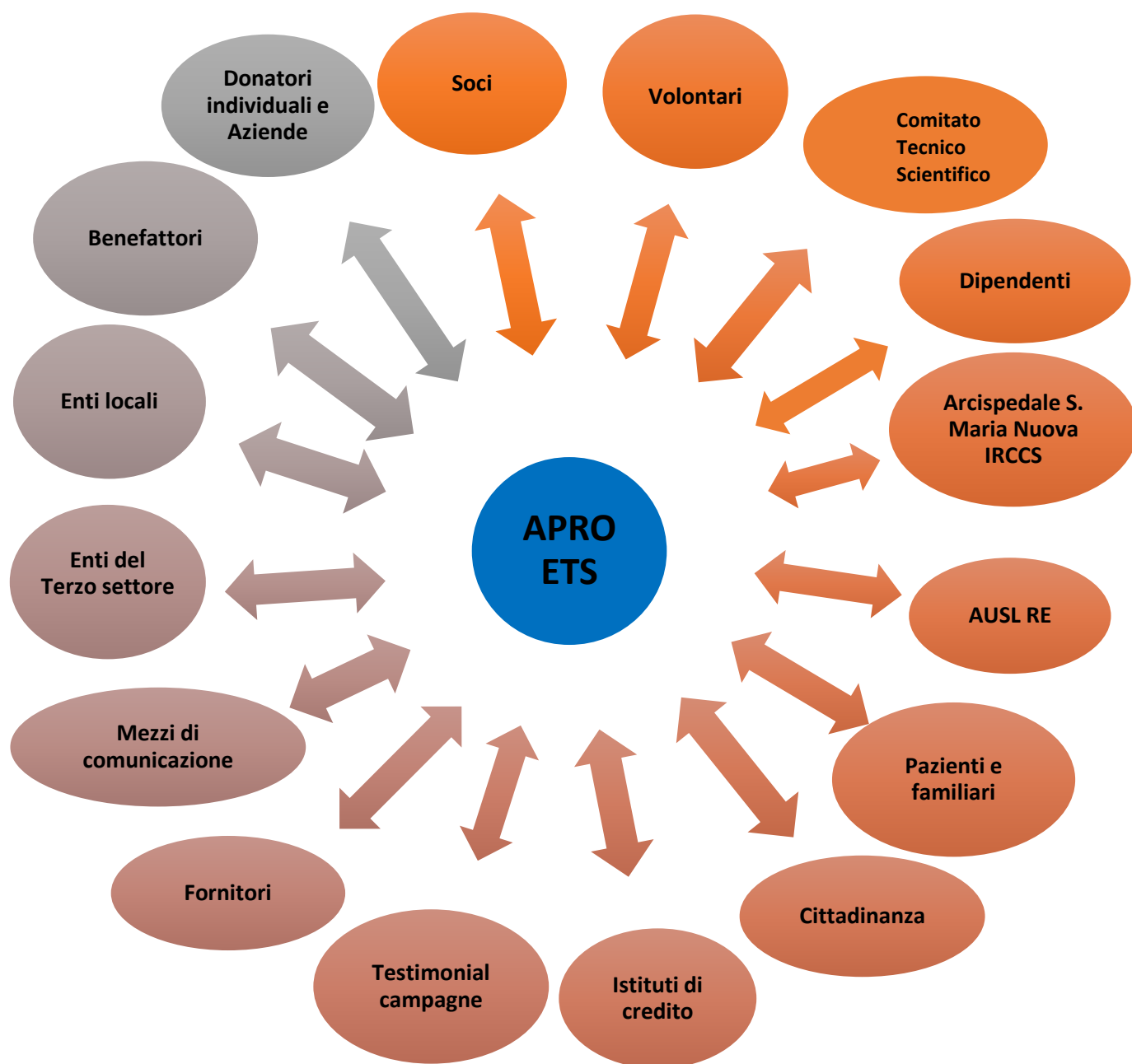
L'associazione coinvolge la direzione AUSL, le strutture sanitarie dei reparti ai quali si rivolge e tutti gli altri soggetti del territorio: soci, volontari, associazioni, centri sociali e circoli, enti e imprese, che diventano di volta in volta collaboratori, donatori, partner nell'organizzare e gestire iniziative.

Le iniziative in particolare vengono concordate con il partner sostenitore, dalla stesura del volantino, alla presenza durante l'iniziativa e nei comunicati stampa divulgativi.

L'associazione ringrazia gli stakeholder tramite lettera o mail o rilascia attestati relativi all'iniziativa.

Non sono al momento previsti questionari di rilevamento relativi al gradimento degli Stakeholder coinvolti nelle varie attività di Apro. L'Azienda AUSL somministra ai pazienti dei questionari di rilevamento relativi ai reparti, ma riguardano nel complesso vari aspetti organizzativi, sanitari ecc. per cui difficilmente si riescono a ricondurre i dati al contributo dato dall'associazione al reparto.

Come si evidenzia negli specifici paragrafi di questa relazione c'è un dato indiretto che ci dice che l'associazione riceve consensi: si registra infatti un costante aumento del numero di sostenitori e amici dell'associazione e dei contatti social (Facebook, Instagram e WhatsApp).



1.16 Utilizzo dei social

L'associazione ha incentivato l'utilizzo dei social – WhatsApp, Facebook, Instagram, – per mantenere e incrementare i contatti con i propri stakeholder.
La media dei post pubblicati è di 2 alla settimana.



Nr. Mi piace al 31.12.2025	Nr. Mi piace al 31.12.2024
1.555	1496



Nr. Follower al 31.12.2025	Nr. Follower al 31.12.2024
1.210	1.130

In occasione delle varie giornate mondiali legate alle patologie oncologiche, croniche e funzionali, o in occasioni di eventi speciali, utilizziamo i canali social per la divulgazione di informazioni utili per conoscere corretti stili di vita con particolare attenzione alla prevenzione e agli esami diagnostici da eseguire.

I canali social vengono inoltre utilizzati per divulgare brevi interviste dei medici dei reparti.

1.17 Collegamenti e collaborazioni

L'associazione coinvolge la direzione AUSL e le strutture sanitarie dei reparti ai quali si rivolge soprattutto per progettare e attuare le iniziative di raccolta fondi o di campagne informative, coinvolgendo il Comitato Tecnico Scientifico per un parere sui progetti da promuovere.

Nel 2025 Apro si è impegnata nella raccolta fondi a favore del progetto PER TE, dedicato al reparto di Gastroenterologia Endoscopia Digestiva di Reggio Emilia e di tutte le sedi della Provincia.

(18 parte) 2.1 Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione, nonché una descrizione dei principali rischi e incertezze

Apro sin dalla sua nascita, ha attivato e coltivato importanti relazioni con le realtà del territorio, con imprese e enti, ma soprattutto con realtà associative, in particolare enti e circoli di Reggio Emilia e Provincia. I vari soggetti del territorio dimostrano grande sensibilità e attaccamento nei confronti degli scopi istituzionali dell'associazione.

Insieme ai volontari dell'associazione e ai volontari di altri enti, nel 2025 Apro ha realizzato serate per concretizzare la propria missione, così come riportato nelle tabelle da pagina 24 a pagina 28 sulle iniziative di raccolta fondi (paragrafo 2.4), organizzate dall'associazione o frutto di iniziative di terzi. Nel corso del 2025 l'associazione ha ricevuto importanti donazioni da aziende del territorio, come evidenziato dai risultati del bilancio.

Questo ha consentito di concludere la raccolta per il progetto PER TE così come individuato nei primi due punti, ovvero il rafforzamento della struttura di Gastroenterologia sul territorio di Reggio Emilia e provincia, tramite l'acquisto di moderne apparecchiature per l'individuazione precoce dei tumori di pancreas, colon e vie biliari.

Nel corso del 2025 si sono svolte iniziative di carattere medio grande, tra cui serate di musica aperte a tutta la cittadinanza, diversi spettacoli dialettali e pinnacoli di beneficenza.

Si sono ripetute le iniziative in collaborazione con gli amici di Croce Rossa Italiana, Ema Ambulanze e le varie Pro Loco della provincia, che hanno aiutato a realizzare banchetti informativi e di raccolta fondi nelle piazze comunali in occasione della Festa della Donna.

Segnaliamo inoltre la bella collaborazione con Albinea Jazz, Forno Stria, Festival dei Pianisti Italiani, iniziative grazie alle quali abbiamo potuto raccontare Apro e la sua storia, insieme ai medici dei 3 reparti di riferimento.

Sono continuate inoltre le collaborazioni con il mondo dello sport, in particolare grazie alla collaborazione con il progetto WeCare di Pallacanestro Reggiana e con l'atleta paraolimpica Ana Maria Vitelaru, che ha deciso di sostenere Apro in prossimità della Pasqua e del Natale, con donazioni a sostegno delle nostre attività in tandem con il reparto di pediatria, per aiutare i piccoli pazienti ricoverati.

Nonostante il trend delle donazioni a favore di APRO registri una costante crescita, l'Associazione si trova oggi a operare in un contesto fortemente competitivo, caratterizzato dalla presenza di

innumerevoli realtà associative, e in una congiuntura economica delicata per le famiglie, per le quali ogni contributo rappresenta un impegno finanziario significativo.

Tuttavia, la solidità di APRO risiede nella fedeltà di un nucleo storico di sostenitori affiatati, il cui costante supporto continua a garantire continuità ai nostri progetti. Questo però non ci preserva dalla necessità di fare una analisi costante dei donatori e una proposta sempre nuova rispetto alle nostre attività divulgative, per coinvolgere sempre nuovi sostenitori e volontari.

Un altro tema centrale e prioritario per il futuro dell'Associazione è infatti rappresentato dal ricambio generazionale e dall'ampliamento della base associativa. Emerge infatti la stringente necessità di attivare canali di coinvolgimento per nuovi volontari, capaci di affiancare lo storico e prezioso nucleo di attivisti esistente, così da garantire continuità operativa, portare nuove energie e supportare l'efficace gestione delle attività associative.

Per fare ciò, il consiglio direttivo dell'associazione ha programmato una serie di incontri di pianificazione per il 2026 durante i quali, partendo da una analisi dei dati del bilancio di esercizio, verranno individuate le più importanti aree di intervento: eventi di raccolta fondi, 5x1000, presenza sul territorio, ampliamento della base sociale. Per ogni consigliere verrà individuata un'area di intervento, a supporto della segreteria, per andare a sollecitare in modo mirato le varie attività svolte dall'associazione, creando nuovi rapporti e nuovi stimoli, per cercare di ottimizzare sempre più e consolidare in modo tangibile la presenza di Apro su territorio.

(20) 2.2 Il perseguimento delle attività statutarie

L'Associazione non ha fini di lucro, opera sul territorio di Reggio Emilia e Provincia, persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale prevalentemente a favore degli associati e di terzi finalizzate a:

- 1) beneficenza e erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. n. 117/2017;
- 2) attività culturali di interesse sociale con finalità educativa.

Per rendicontare il perseguimento delle attività statutarie, riportiamo i seguenti scopi, utili a sintetizzare le attività e a restituire i risultati ottenuti. Nei punti sotto riportati, sono sintetizzati e confrontati alcuni dati generati da queste attività, oltre all'impegno dei volontari dell'associazione.

- 1. Contribuire alla dotazione di apparecchiature, impianti, strumenti diagnostici all'interno dell'Azienda Ospedaliera Arcispedale Santa Maria Nuova-IRCCS di Reggio Emilia, con particolare riguardo ai reparti di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva, Medicina III, Radioterapia Oncologica;**

Nel corso del 2025, come previsto dall'art 3 del Regolamento del Comitato Tecnico Scientifico, dopo che il Consiglio di Apro ha discusso e recepito le proposte inviate dal CTS e dopo autorizzazione

della Direzione Scientifica e amministrativa dell'ospedale, si è impegnata nell'acquisto di diverse attrezzature a sostegno della salute pubblica per un totale di 223.157 euro, così suddivise:

- 152.500 euro per l'acquisto di n. 5 dispositivi di Intelligenza Artificiale a sostegno del Progetto PER TE;
- 15.860 euro per l'acquisto di due centraline a supporto dell'intelligenza artificiale per le sedi di Scandiano e Castelnovo ne' Monti;
- 1.762 euro per l'acquisto di un convertitore di segnale da associare all'intelligenza artificiale;
- 26.986 euro per l'acquisto di un respiratore ad alti flussi per gli interventi endoscopici;
- 4.099 euro per l'acquisto di carapaci da utilizzare con il Microscopio Confocale Vivascope;
- 13.837 euro per il Reparto di Anatomia Patologica, per l'allestimento della Biobanca di Ricerca;
- 8.113 euro per l'oculistica, per l'acquisto di un tonometro a rimbalzo di ultima generazione.

2. Finanziare progetti specifici individuati di concerto tra il Consiglio direttivo e la Direzione Sanitaria dell'Azienda Ospedaliera Arcispedale Santa Maria Nuova-IRCCS di Reggio Emilia.

Nel corso del 2025, il Consiglio Direttivo ha valutato positivamente le proposte avanzate dal CTS e concordate con la direzione, per il sostegno economico da destinare a tra reparti:

- Gastroenterologia Endoscopia Digestiva: sostegno di 5.000 euro per Aisp (Associazione Italiana Studio Pancreas) per un progetto di ricerca;
- Radioterapia Oncologica: integrazione contratto medico, 3.581 euro;
- Anatomia Patologica: Finanziamento consulenze sui melanomi, 860 euro.

Il 2025 ha visto inoltre un grande impegno dell'associazione nella realizzazione del progetto PER TE, inaugurato ad aprile 2024 per rafforzare il reparto di Gastroenterologia Endoscopia Digestiva di Reggio Emilia e di tutte le sedi provinciali. Nel corso dell'anno sono stati acquisiti 5 dispositivi di AI da associare a colonscopia, per una migliore individuazione del cancro del colon-retto, aumentano la possibilità di identificare le lesioni pre-neoplastiche (polipi) del colon, e di differenziare quelle più importanti da asportare per ridurre la possibilità di degenerazione maligna.



Il progetto complessivamente vedeva l'acquisizione per la sede di Reggio Emilia di un moderno ecografo con ecoendoscopio idoneo all'applicazione di intelligenza artificiale, che ha il compito di individuare meglio e più precocemente le lesioni del pancreas e delle vie biliari.

Il costo complessivo sostenuto sin qui per il progetto è di 357.119 euro.

Al 31.12.2025, la riserva per il Progetto PER TE ammonta a 119.555 euro mentre i fondi vincolati per il reparto di Gastroenterologia sono di 62.148 euro.

Queste riserve verranno utilizzate per sostenere l'ampliamento del progetto, così come approvato dal consiglio direttivo e dal CTS nei primi mesi dell'anno 2025, ipotizzando i seguenti impegni.

- 1) sostenere l'acquisto di un colonscopio magnetico e di un simulatore per colonscopia all'interno di un progetto di formazione dei medici con meno esperienza;
- 2) sostegno a un progetto di ricerca orientato alla sorveglianza per casi a rischio eredo-familiare per i tumori di pancreas;
- 3) sostenere progetti di AISP, già seguiti dal reparto di Gastroenterologia Endoscopia Digestiva di Reggio Emilia e approvati dal Comitato Etico;
- 4) acquisire il microscopio confocale ExVivo in uso presso il reparto per un progetto europeo in collaborazione con la regione Emilia Romagna.

3. Svolgere attività divulgativa al fine di sensibilizzare l'opinione pubblica sulle finalità dell'Associazione e sulle concrete necessità di finanziamento dei progetti proposti;

Apro si propone fin dalla sua nascita di promuovere corretti stili di vita, incontrando la cittadinanza in momenti dedicati tramite gli **"A tu x tu"**. In queste serate, i medici aderenti all'associazione incontrano il pubblico (solitamente in un numero variabile dalle 30 alle 120/150 persone, in base al luogo in cui si svolgono) e, dopo un primo momento divulgativo sulle tematiche riguardanti le loro discipline, si mettono a disposizione dei presenti per rispondere a domande e curiosità.

Nel corso del 2025, la formula degli **"A tu x tu"** è stata rimodulata e rivisitata grazie alla collaborazione con il Comune di Guastalla e all'azienda Padana Tubi.

Proprio per promuovere una corretta informazione sulle principali patologie del tratto gastro-intestinale e dare la possibilità alla cittadinanza di conoscere da vicino gli esami diagnostici, promuovendo l'importanza di adesione agli screening, sono stati previsti diversi momenti di incontro così strutturati:

- nelle giornate di mercoledì 5 e giovedì 6 marzo, è stato ospitato sulla piazza di Guastalla un Truck di formazione mobile di Fujifilm equipaggiato di tre stazioni endoscopiche complete per la simulazione delle procedure, sia di endoscopia digestiva del tratto superiore e inferiore, sia di ecoendoscopia, alla presenza di medici e infermieri a disposizione della cittadinanza e delle scolaresche, fornendo informazioni su un corretto stile di vita, elementi per la prevenzione e la cura delle malattie del tratto gastro-intestinale e promuovendo l'importanza dell'adesione ai programmi di screening;

- dal 12 marzo al 9 aprile, con 8 incontri organizzati, i medici e gli infermieri del reparto di Gastroenterologia Endoscopia Digestiva, hanno incontrato 800 dipendenti dell'azienda Padana Tubi per incontri informativi a carattere medico sulle patologie di colon e pancreas, condotte dal Direttore del Reparto, Dott. Romano Sassatelli, dalla Dottoressa Giuliana Sereni e dalle Infermiere Manuela Barbieri e Monica Salardi.

Durante il 2025 sono state inoltre realizzate diverse visite all'interno del Reparto di Gastroenterologia, per consentire alle persone interessate al progetto in corso di conoscere meglio il funzionamento del Reparto e l'importanza delle acquisizioni delle nuove macchine, a supporto della diagnosi e della formazione dei giovani medici.

Durante ogni iniziativa benefica, inoltre, è prevista la partecipazione di medici o consiglieri che raccontano ai presenti gli scopi istituzionali dell'associazione e i progetti in corso.

4. Attivare una rete di collaborazioni e stipulare convenzioni con altri enti, istituzioni, strutture sanitarie e socio assistenziali pubbliche e private, altre associazioni e fondazioni;

Anche nel 2025 si sono ripetute le iniziative in collaborazione con gli amici di Croce Rossa Italiana, Ema Ambulanze e diverse Pro Loco della provincia, che hanno aiutato a realizzare banchetti informativi e di raccolta fondi nelle piazze comunali in occasione della Festa della Donna e della Pasqua.

Si è inoltre strutturata la collaborazione con il Progetto WeCare di Pallacanestro Reggiana, il progetto nato per rafforzare la collaborazione con le associazioni benefiche, di charity e le realtà del terzo settore presenti nel territorio con le aziende del territorio.

5. Svolgere, anche occasionalmente, interventi di tipo assistenziale rivolti a degenti o loro familiari;

Questo punto, introdotto nel nuovo statuto a marzo 2023, non ha ancora trovato applicazione per mancanza di volontari specializzati nella cura e assistenza di degenti e familiari e per le difficoltà dell'associazione stessa di impiantare al momento questo tipo di assistenza. Tuttavia, con la messa a sistema dei volontari iscritti al Registro e l'ampliamento della base dei soci sostenitori attivi, il proposito è quello di impostare un servizio per il futuro.

In quest'ottica ha trovato spazio l'attività di progettazione portata avanti nell'arco del 2025 in collaborazione con altre associazioni del territorio in seno alle attività della Ricerca Partecipata, che vedranno per il 2026 la pianificazione di nuovi servizi per i cittadini, per i quali speriamo che Apro possa contribuire anche con la presenza di volontari attivi sul servizio, oltre che nella pianificazione e progettazione.

6. Svolgere ogni altra attività diversa, purché secondaria e strumentale rispetto a quelle sopraelencate di interesse generale, e compiere, sempre nel rispetto della normativa di

riferimento, ogni atto od operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali.

L'ente non ha effettuato attività diverse nel corso del 2025.

(21) 2.3 Attività diverse e carattere secondario e strumentale delle medesime

Durante l'esercizio l'ente non ha esercitato attività diverse ai sensi dell'articolo 6 del D.lgs. n. 117/2017.

(24 parte) 2.4 Attività di raccolta fondi

	2024		
DESCRIZIONE EVENTO	PARTECIPANTI	SOCI	NON SOCI
14 febbraio-Banchetto S. V	60	6	2
Festa della Donna	1700	15	10
Pasqua	800	15	10
Vianello	250	8	8
Festa della Mamma	75	6	6
Cena alle Siepi	55	5	2
Natale	400	6	8
Salvadanai	150	4	4
A tu x tu	130	6	8
Giornate di sensibilizzazione	500	8	14
Totale	4.120	79	72

	2025		
DESCRIZIONE EVENTO	PARTECIPANTI	SOCI	NON SOCI
Festa della Donna	1700	15	10
Pasqua	1000	25	15
Festa della mamma	90	10	15
GAUDIOSAMENTE	65	5	3
Banchetto Festa Villa Lunga	70	4	4
Sagra della Giareda	200	4	4
FATTI BELLA PER APRO	70	4	16
Ciccioli Balsamici_	50	3	4
Cena e spettacolo Barrio de Tango	85	4	16
Giornata Mondiale Tumore Pancreas	70	4	4
Salvadanai	150	2	4
Gaudete Gaudete Concerto Natale	100	4	4
Natale	500	10	20
TOTALE	4150	94	119

Eventi, organizzati da altri soggetti, che hanno partecipato alle campagne di APRO

	2024		
DESCRIZIONE EVENTO	PARTECIPANTI	SOCI	NON SOCI
Commedia Dialettale	201	4	10
Pranzo Memorial Rossi	200	10	15
Tortellata di Primavera	130	6	10
I fiaschi Show	98	6	8
Pinnacolo Albinea	172	6	10
Cena “Memorial Cantagalli”	100	6	10
Filastrocche in Dialetto	40	4	10
Cena Festa Reggio	320	10	20
Pinnacolo sotto le Stelle	120	8	10
Tombola di beneficenza	130	4	6
Spettacolo Teatro Artigiano	122	6	8
A Cena dai Liffi	84	6	8
Concerto Benefico	86	12	4
Totale	1803	88	129

	2025		
DESCRIZIONE EVENTO	PARTECIPANTI	SOCI	NON SOCI
PRANZO SOCIALE OROLOGIO	123	35	10
PINNACOLO BUCO MAGICO	164	2	7
COMMEDIA DIALETTALE TEATRO DELLA CASCA	190	2	15
PALESTRA EDEN- POMERIGGIO RELAX- DONA UN SORRISO	60	3	5
CENA E MUSICA SORBOLO LEVANTE	146	8	12
PINNACOLO CASTELLARANO	160	4	15
PINNACOLO MASONE	132	4	5
TORTELLATA PRIMAVERA	88	2	20
PRANZO FESTA DELLA MAMMA	100	5	20
PRANZO APRO SAGRA LAMBRUSCHI	120	8	25
PINNACOLO ALBINEA	196	5	15
CENA DEI LIFFI	81	5	20
RISTORANTE ERRE-E	95	8	0
PINNACOLO COVIOLO	84	4	10
ALBINEA JAZZ	1400	8	15

TORNEO BEACH VOLLEY	72	2	10
APERICENA SOTTO LE STELLE- DINAZZANO	150	2	22
PINNACOLO- CAMPETTO- VENTOSO	120	2	8
TUTTA COLPA DI ALFREDO	200	8	15
PINNACOLO CIRCOLO ARCI BIBBIANO	156	4	15
CENA CAMPO VOLO	238	20	15
TOTALE	3.975	141	279

SEZIONE 3

(18 parte) 3.1 Situazione dell'ente e dell'andamento della gestione

Nel 2025 l'ente registra un miglioramento dell'andamento gestionale, chiudendo l'esercizio con un **avanzo di gestione pari a euro 10.804**, dopo il disavanzo registrato nell'esercizio precedente. Tale risultato deriva da proventi complessivi pari a **euro 386.239** e da oneri complessivi, comprensivi delle imposte, pari a **euro 375.435**.

Nel corso dell'esercizio è proseguita l'attività di raccolta e destinazione delle risorse a favore dei progetti istituzionali dell'associazione, con particolare riferimento al progetto **PER TE**, rivolto all'ambito della Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva.

Contestualmente, nel 2025 l'Ente ha avviato un'importante fase preparatoria relativa al nuovo progetto **Gastroenterologia**, la cui realizzazione operativa prenderà avvio nel corso del 2026. Tale progettualità ha già consentito la costituzione di un significativo fondo vincolato pari a **euro 62.149**, iscritto tra le riserve vincolate destinate da terzi, a conferma della capacità dell'Ente di attrarre risorse finalizzate a specifiche iniziative di interesse generale.

Le donazioni e i contributi raccolti nell'esercizio e non ancora integralmente utilizzati entro il 31 dicembre 2025 sono stati destinati a patrimonio vincolato, in coerenza con il vincolo indicato dai soggetti eroganti e con le previsioni del principio contabile OIC 35. Tali risorse saranno impiegate negli esercizi successivi per la realizzazione delle finalità progettuali previste.

Il patrimonio netto dell'Ente al 31 dicembre 2025 ammonta complessivamente a **euro 581.338**, in aumento rispetto a **euro 482.096** dell'esercizio precedente. L'incremento è principalmente

riconducibile alla crescita delle **riserve vincolate destinate da terzi**, passate da **euro 118.460** a **euro 206.900**, per effetto delle risorse raccolte e non ancora utilizzate per specifici progetti.

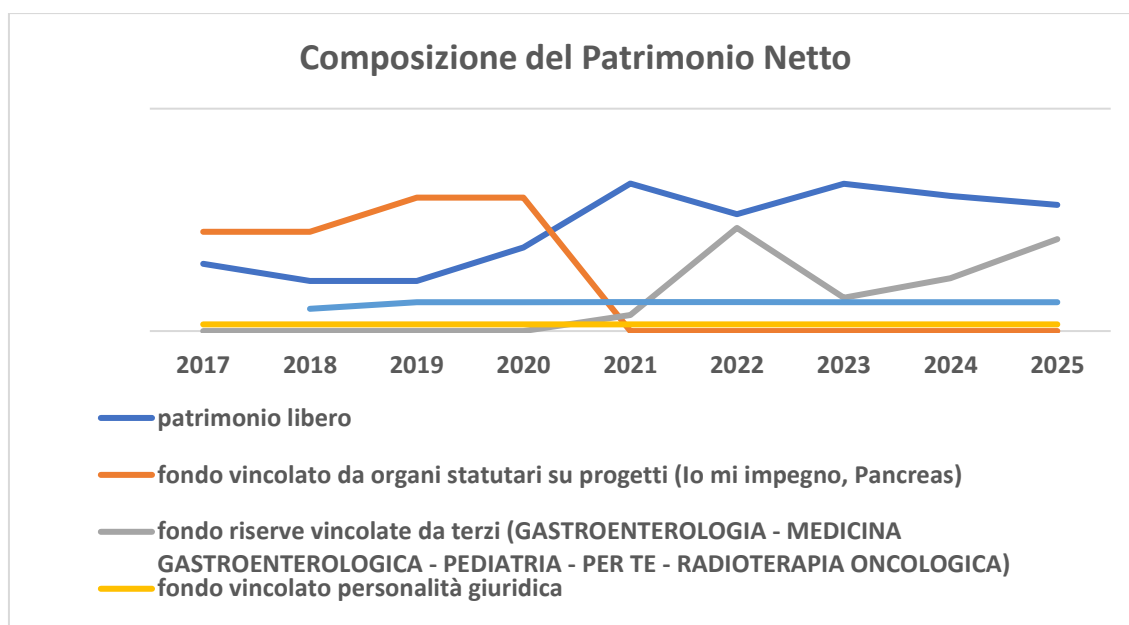
Il patrimonio vincolato complessivo al 31 dicembre 2025 ammonta a **euro 287.021** e comprende, oltre alle riserve vincolate destinate da terzi, le riserve statutarie e le riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali. Il patrimonio libero ammonta invece a **euro 283.513**, cui si aggiunge l'avanzo dell'esercizio pari a **euro 10.804**, destinato ad incrementare ulteriormente le risorse disponibili per il perseguimento delle finalità statutarie.

La situazione finanziaria dell'Ente si mantiene solida, anche in considerazione delle disponibilità liquide pari a **euro 508.450** al 31 dicembre 2025. La presenza di rimanenze pari a **euro 52.500** è riferita a beni acquistati e destinati alla successiva donazione, non ancora trasferiti ai beneficiari alla data di chiusura dell'esercizio.

Nel complesso, l'andamento della gestione 2025 conferma la capacità dell'Ente di raccogliere risorse, mantenerne una corretta destinazione vincolata e programmarne l'utilizzo negli esercizi successivi. In particolare, le risorse destinate al progetto **PER TE** e al nuovo progetto **Gastroenterologia** saranno impiegate principalmente nel corso del 2026, in continuità con le finalità istituzionali dell'associazione e con gli impegni assunti nei confronti dei soggetti beneficiari.

Illustriamo di seguito la composizione del patrimonio netto e il relativo andamento negli anni.





(19) 3.2 Evoluzione prevedibile della gestione

Per mantenere un buon livello di partecipazione di pubblico alle iniziative e garantire un equilibrio dal punto di vista economico/finanziario all'associazione, il Consiglio, supportato nella parte organizzativa dalla segreteria, si impegna a rinnovare le relazioni con centri e circoli, enti, associazioni e imprese locali, rinverdendo e riproponendo le iniziative di successo, cercando sempre nuove collaborazioni, sinergie e contatti per diversificare l'offerta e garantire visibilità dell'Associazione. Inoltre, ogni scelta viene ponderata in modo collegiale tra il consiglio direttivo, i consulenti e la segreteria: questo permette di monitorare le entrate, l'andamento dell'associazione e valutare le nuove strategie.

SEZIONE 4

(3) 4.1 Criteri di formazione

Redazione del bilancio

Le informazioni contenute nella presente relazione di missione sono presentate secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nello stato patrimoniale e nel rendiconto gestionale.

In riferimento a quanto indicato nella parte introduttiva della presente relazione di missione, si attesta che, ai sensi dell'art. 2423, comma 3, del codice civile, applicabile in quanto compatibile come disposto dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020, qualora le informazioni richieste da specifiche disposizioni di legge non siano sufficienti a fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'ente, vengono fornite le informazioni complementari ritenute necessarie allo scopo.

Il bilancio d'esercizio, così come la presente relazione di missione, è stato redatto in unità di euro.

Principi di redazione

Struttura e contenuto del prospetto di bilancio

Lo stato patrimoniale, il rendiconto gestionale e le informazioni di natura contabile contenute nella presente relazione di missione sono conformi alle scritture contabili dell'ente, dalle quali sono stati direttamente desunti.

Nell'esposizione dello stato patrimoniale e del rendiconto gestionale non sono stati effettuati raggruppamenti delle voci precedute da numeri arabi o da lettere minuscole, come facoltativamente previsto dal D.M. 5 marzo 2020.

L'ente non si è avvalso della possibilità di eliminare le voci precedute da numeri arabi o da lettere minuscole con importi nulli per due esercizi consecutivi. Si precisa, inoltre, che l'ente non si è avvalso della facoltà di aggiungere ulteriori voci precedute da numeri arabi o da lettere minuscole dell'alfabeto, non ricorrendone i presupposti.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe ai criteri ordinari di redazione del bilancio ai sensi dell'art. 2423, comma 5, del codice civile, applicabile in quanto compatibile con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale proprie degli Enti del Terzo Settore, come previsto dal D.M. 5 marzo 2020.

Non sono stati inoltre applicati criteri di irrilevanza tali da compromettere la rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'ente.

Criteri di valutazione applicati

Gli Enti del Terzo Settore osservano le regole di rilevazione e valutazione contenute nei principi contabili nazionali OIC, tenuto conto delle previsioni specifiche dell'OIC 35 "Principio contabile ETS" e, ove applicabile, dell'OIC 34 in materia di ricavi.

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio e nelle rettifiche di valore sono conformi alle disposizioni del decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 e del codice civile, ove compatibili, nonché alle indicazioni contenute nei principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità.

Gli stessi criteri non sono variati rispetto all'esercizio precedente.

Ai sensi del punto 3 del Modello C di cui all'Allegato 1 al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020, si illustrano di seguito i più significativi criteri di valutazione adottati nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.M. 5 marzo 2020 e nell'art. 2426 del codice civile, applicabile in quanto compatibile, con particolare riferimento alle voci di bilancio per le quali il legislatore ammette diversi criteri di valutazione e di rettifica o per le quali non sono previsti specifici criteri.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali, ricorrendo i presupposti previsti dai principi contabili, sono iscritte nell'attivo dello stato patrimoniale al costo di acquisto e/o di produzione e vengono ammortizzate in quote costanti in funzione della loro residua utilità futura.

Il valore delle immobilizzazioni immateriali è esposto al netto dei relativi fondi di ammortamento e delle eventuali svalutazioni.

Nel bilancio dell'esercizio risultano iscritti costi di sviluppo, ammortizzati secondo un piano prestabilito che si ritiene idoneo ad assicurare una corretta ripartizione del costo sostenuto lungo la vita utile dell'immobilizzazione.

Voci immobilizzazioni immateriali	Periodo
Costi di sviluppo	5 anni

Rimanenze

Le rimanenze iscritte nell'attivo circolante si riferiscono a beni acquistati dall'ente e destinati alla successiva donazione a favore dell'ospedale.

In particolare, la voce riguarda macchinari acquistati dall'ente, contabilizzati nel conto "immobilizzazioni materiali destinate alla donazione", che alla data del 31 dicembre 2025 non risultavano ancora integralmente donati.

Tali beni sono stati iscritti tra le rimanenze in quanto, alla data di chiusura dell'esercizio, risultavano ancora nella disponibilità dell'ente e destinati alla realizzazione delle finalità istituzionali mediante successiva devoluzione. La valutazione è stata effettuata al costo di acquisto, tenuto conto della destinazione specifica dei beni e dell'assenza di finalità di vendita.

Al momento della donazione, il relativo valore sarà imputato tra gli oneri dell'attività di interesse generale, in coerenza con la finalità istituzionale perseguita dall'ente.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

La rilevazione iniziale del credito è effettuata al valore di presumibile realizzo. Si è ritenuto di non valutare i crediti utilizzando il metodo del costo ammortizzato in quanto trattasi di crediti scadenti entro i 12 mesi.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono valutate con i seguenti criteri:

- il denaro in cassa è iscritto al valore nominale;
- i depositi bancari e postali sono iscritti al valore nominale, coincidente con il presumibile valore di realizzo.

Debiti

I debiti sono iscritti al valore nominale, ritenuto rappresentativo del valore di estinzione.

La classificazione dei debiti tra le varie voci è effettuata sulla base della natura o dell'origine degli stessi rispetto alla gestione ordinaria, a prescindere dal periodo di tempo entro cui le passività devono essere estinte.

Imposte

Le imposte sono rilevate secondo il principio della competenza economica, nel rispetto dell'OIC 25, e comprendono le imposte di competenza dell'esercizio determinate secondo la normativa vigente.

Nel caso specifico, la voce è costituita dall'IRAP di competenza dell'esercizio.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è stato calcolato conformemente a quanto previsto dall'art. 2120 del codice civile, tenuto conto delle disposizioni legislative vigenti e delle specificità dei contratti e delle categorie professionali applicabili.

Il fondo comprende le quote annue maturate e le rivalutazioni effettuate sulla base dei coefficienti ISTAT.

L'ammontare del fondo è rilevato al netto degli acconti eventualmente erogati e delle quote utilizzate per le cessazioni del rapporto di lavoro intervenute nel corso dell'esercizio, e rappresenta il debito certo nei confronti dei lavoratori dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

Ratei e risconti attivi

I ratei e i risconti attivi sono stati calcolati sulla base del principio della competenza economica e temporale, mediante la ripartizione dei proventi e ricavi e/o dei costi e oneri comuni a più esercizi.

Non vi sono ratei e risconti attivi di durata pluriennale superiore a cinque anni.

Patrimonio netto

Le voci del patrimonio netto sono esposte in bilancio al loro valore contabile, secondo le indicazioni contenute nel principio contabile OIC 35 e, per quanto compatibile, nel principio contabile OIC 28.

Il patrimonio netto dell'ente è distinto tra patrimonio vincolato, patrimonio libero e avanzo o disavanzo dell'esercizio.

(4)4.2 Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono costituite esclusivamente da costi di sviluppo, iscritti originariamente per euro 14.267.

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilevati incrementi, decrementi, rivalutazioni o svalutazioni della voce. La variazione intervenuta nell'esercizio è pertanto riconducibile esclusivamente all'ammortamento di competenza, pari a euro 2.853.

Il fondo ammortamento complessivo al 31 dicembre 2025 ammonta a euro 5.707. Conseguentemente, il valore netto contabile delle immobilizzazioni immateriali al 31 dicembre 2025 risulta pari a euro 8.560, rispetto a euro 11.414 dell'esercizio precedente.

Immobilizzazioni materiali

Non si sono registrate immobilizzazioni materiali nel corso dell'anno 2025, così come per l'anno 2024.

Immobilizzazioni finanziarie

Non è iscritta nell'attivo alcune voci relative ad immobilizzazioni finanziarie.

(5) 4.3 Costi di sviluppo

I costi di sviluppo sono ammortizzati in quote costanti sulla base della stimata vita utile, pari a 5 anni.

Analisi dei movimenti delle immobilizzazioni immateriali

	Costi di sviluppo	Totale immobilizzazioni immateriali
Valore di inizio esercizio	11.414	11.414
Costo storico iniziale	14.267	14.267
Fondo ammortamento iniziale	(2.853)	(2.853)
Variazioni nell'esercizio		
Ammortamento dell'esercizio	(2.853)	(2.853)
<i>Totale variazioni</i>	<i>(2.853)</i>	<i>(2.853)</i>
Valore di fine esercizio	8.560	8.560
Costo storico finale	14.267	14.267
Fondo ammortamento finale	(5.707)	(5.707)

(6) 4.4 Crediti e Debiti

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, ove previsto dalla normativa vigente.

Attivo

A) Quote associative o apporti ancora dovuti

Nel corso dell'anno 2025 risultano ancora da ricevere 18 quote associative di competenza dell'esercizio, per un credito complessivo pari a euro 270.

Il saldo finale della voce "Quote associative o apporti ancora dovuti" ammonta a euro 285, in quanto residua altresì un credito pari a euro 15 riferito a una quota associativa dell'esercizio 2024.

Nel corso dell'esercizio sono stati incassati crediti per complessivi euro 315.

Descrizione	Consist. iniziale	Incres.	Spont. nella voce	Spont. dalla voce	Decres.	Consist. finale	Variaz. assoluta	Variaz. %
Quote associative o	330	270	-	-	315	285	(45)	(14)

Descrizione	Consist. iniziale	Increment.	Spost. nella voce	Spost. dalla voce	Decrem.	Consist. finale	Variaz. assoluta	Variaz. %
apporti ancora dovuti								
Totale	330	270	-	-	315	285	(45)	(14)

I - Rimanenze

Descrizione	Consist. iniziale	Increment.	Spost. nella voce	Spost. dalla voce	Decrem.	Arroton d.	Consist. finale	Variaz. assoluta	Variaz. %
Immobilizzazioni materiali destinate alla donazione	9.146	270.534	-	-	227.179	1-	52.500	43.354	474
Totale	9.146	270.534	-	-	227.179	1-	52.500	43.354	474

Si precisa che è stato creato un apposito conto denominato “Immobilizzazioni materiali destinate alla donazione” per rilevare i beni acquistati dall’ente e destinati a essere donati a terzi, in particolare all’Arcispedale Santa Maria Nuova di Reggio Emilia.

Tali beni non sono destinati alla vendita né all’utilizzo interno da parte dell’associazione, ma sono acquisiti con la specifica finalità di essere successivamente trasferiti a favore degli enti beneficiari, senza che l’associazione ne mantenga la proprietà o l’uso diretto.

Alla data del 31 dicembre 2025, una parte dei beni acquistati non risultava ancora donata e, pertanto, è rimasta iscritta nell’attivo circolante tra le rimanenze. La voce presenta un saldo finale pari a euro 52.500, rispetto a euro 9.146 dell’esercizio precedente.

Nel corso dell’esercizio sono stati rilevati incrementi per euro 270.534 e decrementi per euro 227.179, relativi ai beni effettivamente trasferiti ai soggetti beneficiari. La variazione netta dell’esercizio è pari a euro 43.354.

La classificazione tra le rimanenze riflette la natura dei beni, che vengono acquistati con l’intenzione di essere trasferiti a favore di enti beneficiari e non sono destinati a permanere stabilmente nel patrimonio dell’associazione.

II - Crediti

Nella seguente tabella vengono espone le informazioni relative alla scadenza dei crediti iscritti nell’attivo circolante. In particolare, viene indicato, distintamente per ciascuna voce, l’ammontare dei crediti di durata residua superiore a cinque anni.

	Quota scadente entro l'esercizio
Crediti verso soggetti privati per contributi	87.000
Crediti tributari	-
Crediti verso altri	118
Totale	87.118

I crediti verso soggetti privati per contributi ammontano complessivamente a euro 87.000 e sono riferiti a contributi concessi dalla Fondazione Manodori a sostegno di specifici progetti dell'ente.

In particolare, la voce comprende:

- euro 17.000, in attesa di liquidazione, a sostegno del progetto "PER TE" per la Gastroenterologia e l'Endoscopia Digestiva;
- euro 70.000, riferiti all'accettazione del contributo concesso dalla Fondazione Manodori in data 25/09/2025 per il progetto GASTROENTEROLOGIA

I crediti verso altri ammontano complessivamente a € 118 e sono così composti:

- euro 20, relativi a un addebito PayPal 2024 non dovuto;
- euro 6, relativi a un credito verso INPS;
- euro 92, relativi a un credito verso fornitori, che verrà compensato sui pagamenti dell'esercizio 2026.

III- Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Non presenti.

IV - Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono valutate con i seguenti criteri:

- il denaro e i valori in cassa sono iscritti al valore nominale;
- i depositi bancari e postali sono iscritti al valore nominale, coincidente con il presumibile valore di realizzo.

Al 31 dicembre 2025 le disponibilità liquide ammontano complessivamente a **euro 508.450**, così composte:

Banco BPM	€ 73.857
CREDIT AGRICOLE	€ 29.210
EMIL BANCA	€ 35.683
EMIL BANCA deposito	€ 150.000
PAYPAL n.AT4	€ 48

PAYPAL n.GY4	€ 197
UNICREDIT	€ 218.012
Carta prepagata 512	€ 344
Totale Depositi bancari	€ 507.352

Cassa Contanti	€ 1.098
Totale Cassa Contanti	€ 1.098

Scadenza dei debiti

Nella seguente tabella vengono esposte le informazioni relative alla scadenza dei debiti.

Quota scadente entro l'esercizio	
Debiti verso fornitori	€ 43.572
Debiti tributari	€ 1.134
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	€ 3.050
Debiti verso dipendenti e collaboratori	€ 3.479
Totale	€ 51.235

I debiti verso fornitori, pari a euro 43.572, sono esposti al netto della nota di credito da ricevere da fornitori terzi pari a euro 122.000. Il saldo deriva dalla riclassificazione dei debiti commerciali lordi, costituiti da fatture da ricevere e debiti verso fornitori, al netto della suddetta nota di credito da ricevere.

I debiti tributari, che saranno saldati nel corso del 2026, sono costituiti da:

- debiti verso Erario per ritenute su redditi di lavoro dipendente e assimilati, pari a euro 937;
- debiti verso Erario per imposta sostitutiva TFR, pari a euro 4;
- debiti verso Erario per IRAP, pari a euro 193.

I debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale, pari a euro 3.050, sono costituiti da debiti verso INPS e altri istituti previdenziali e assistenziali obbligatori, riferiti ai rapporti di lavoro dipendente in essere al 31 dicembre 2025, che saranno liquidati nel corso del 2026.

I debiti verso dipendenti e collaboratori, pari a euro 3.479, corrispondono alle retribuzioni del mese di dicembre 2025, pagate nel mese di gennaio 2026.

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Non esistono debiti sociali assistiti da garanzie reali.

(7) 4.5 Ratei e risconti attivi

I ratei e i risconti attivi sono stati determinati secondo il principio della competenza economica e temporale, mediante la ripartizione di proventi, ricavi, costi e oneri comuni a più esercizi.

Nel seguente prospetto è illustrata la composizione delle voci iscritte in bilancio.

Descrizione	Dettaglio	Importo esercizio corrente
<i>RATEI E RISCONTI ATTIVI</i>		
	Ratei attivi (interessi attivi su c/c bancari)	€ 135
	Risconti attivi	€ 540
	<i>Hosting sito www.aproets.it</i>	
	<i>€ 41</i>	
	<i>PEC</i>	
	<i>€ 11</i>	

Descrizione	Dettaglio	Importo esercizio corrente
	<i>Piattaforma per videoconferenze</i> € 157	
	<i>Pacchetto di assistenza su intelligenza artificiale progetto PER TE</i> € 331	
	Totale	€ 675

(8) 4.6 Patrimonio netto

Movimenti delle voci di patrimonio netto

Con riferimento all'esercizio in chiusura nelle tabelle seguenti vengono esposte le movimentazioni delle singole voci del patrimonio netto.

	Valore di inizio esercizio	Altre variazioni - Incrementi	Altre variazioni - Decrementi	Avanzo/Disavanzo d'esercizio	Differenza di quadratura	Valore di fine esercizio
<i>Patrimonio vincolato</i>						
Riserve statutarie	€ 15.000	-	-	-	-	€ 15.000
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€65.121	-	-	-	-	€65.121
Riserve vincolate destinate da terzi	€ 118.460	€88.440	-	-	-	€206.900
Totale patrimonio vincolato	€ 198.581	€ 88.440	-	-	-	€ 287.021
<i>Patrimonio libero</i>						

Riserve di utili o avanzi di gestione	303.686	-	20.173	-	-	283.513
Altre riserve	2	-	-	-	(2)	-
Totale patrimonio libero	303.688	-	20.173	-	(2)	283.515
Avanzo/disavanzo d'esercizio	(20.173)	20.173	-	10.804	-	10.804
Totale	482.096	108.613	20.173	10.804	(2)	581.338

Il disavanzo dell'esercizio precedente, pari a euro 20.173, è stato coperto mediante utilizzo delle riserve libere di utili o avanzi di gestione. Nella riga "Avanzo/disavanzo d'esercizio", l'importo esposto tra le altre variazioni in aumento rappresenta esclusivamente il giroconto contabile del risultato negativo dell'esercizio precedente e non costituisce un incremento effettivo del patrimonio netto.

Origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto

Nei seguenti prospetti sono analiticamente indicate le informazioni riguardanti l'origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto nonché loro utilizzazione nei precedenti esercizi.

Descrizione	Importo	Origine/Natura	Possibilità di utilizzazione
<i>Patrimonio vincolato</i>			
Riserve statutarie	15.000	Riserva statutaria	Vincolata a personalità giuridica
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	65.121	Avanzi di gestione vincolati dagli organi istituzionali	Destinate a sostegno della gestione
Riserve vincolate destinate da terzi	206.900	Contributi/donazioni vincolate da terzi	Entrate vincolate a progetti specifici
Riserve vincolate destinate da terzi	287.021		
<i>Patrimonio libero</i>			
Riserve di utili o avanzi di gestione	283.513	Avanzi di gestione	Utilizzabili per copertura disavanzi e

Descrizione	Importo	Origine/Natura	Possibilità di utilizzazione
			esercizi per finalità istituzionali precedenti dell'ente
Altre riserve	- -	-	
Altre riserve	283.513		
Avanzo/disavanzo d'esercizio	10.804	Avanzo dell'esercizio 2025	Da destinare secondo deliberazione dell'assemblea
Totale	581.338	Patrimonio destinato alle finalità istituzionali	
Quota non distribuibile			
Residua quota distribuibile			
Legenda: A: per aumento di capitale; B: per copertura disavanzi; C: per distribuzione ai soci; D: per altri vincoli statutari; E: altro			

(9) 4.7 Patrimonio vincolato

Nei casi in cui l'ente riceva fondi, contributi o altre liberalità con uno specifico vincolo di destinazione, viene effettuato un apposito monitoraggio volto a verificare il rispetto della finalità indicata dal donatore. Qualora, al termine dell'esercizio, una parte di tali fondi non risulti ancora utilizzata per la finalità prevista, viene movimentata un'apposita riserva iscritta nel patrimonio netto, per pari importo, al fine di vincolare corrispondentemente una parte del patrimonio dell'ente.

Composizione Patrimonio Vincolato	Importo
Riserve vincolate RADIOTERAPIA ONCOLOGICA	€ 11.547
Riserve vincolate PER TE	€ 119.555
Riserve vincolate GASTROENTEROLOGIA	€ 62.149
Riserve vincolate MEDICINA GASTROENTEROLOGICA	€ 757
Riserve vincolate PEDIATRIA	€ 12.892
TOTALE	€ 206.900

Le suddette riserve costituiscono la quota di patrimonio vincolato destinata da terzi a specifici progetti o finalità. Il patrimonio vincolato complessivo dell'ente, comprensivo anche delle riserve statutarie e delle riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali, ammonta a euro 287.021.

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Nella seguente tabella vengono espone le informazioni relative alle variazioni del trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato.

Descrizione	Consist. iniziale	Accanton.	Utilizzi	Consist. finale
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	10.656	3.907	-	14.563
Totale	10.656	3.907	-	14.563

E) Ratei e risconti passivi

I **ratei passivi** individuano costi di competenza dell'esercizio 2025 che avranno manifestazione finanziaria in esercizi successivi.

I **risconti passivi** individuano ricavi già incassati nell'esercizio 2025, ma di competenza dell'esercizio 2026.

Nel seguente prospetto è illustrata la composizione delle voci iscritte in bilancio.

Descrizione	Dettaglio	Importo esercizio corrente
<i>RATEI E RISCONTI PASSIVI</i>		
Ratei passivi		247
	<i>Competenze e spese bancarie</i>	177
	<i>Spese di affitto mese dicembre</i>	70
Ratei passivi	Ratei ferie, permessi lav.dip.	7.592
Ratei passivi	Ratei 14.ma mensilità lav.dip.	2.478
Risconti passivi	<i>N. 9 quote associative incassate anticipatamente</i>	135
Totale		10.452

(10) 4.8 Fondi per rischi e oneri

Non sono stati istituiti fondi per rischi e altri oneri.

(11) 4.9 Rendiconto gestionale

Il rendiconto gestionale evidenzia il risultato economico dell'esercizio.

Esso fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione mediante una sintesi dei proventi e ricavi, nonché dei costi e oneri, che hanno contribuito alla formazione del risultato dell'esercizio.

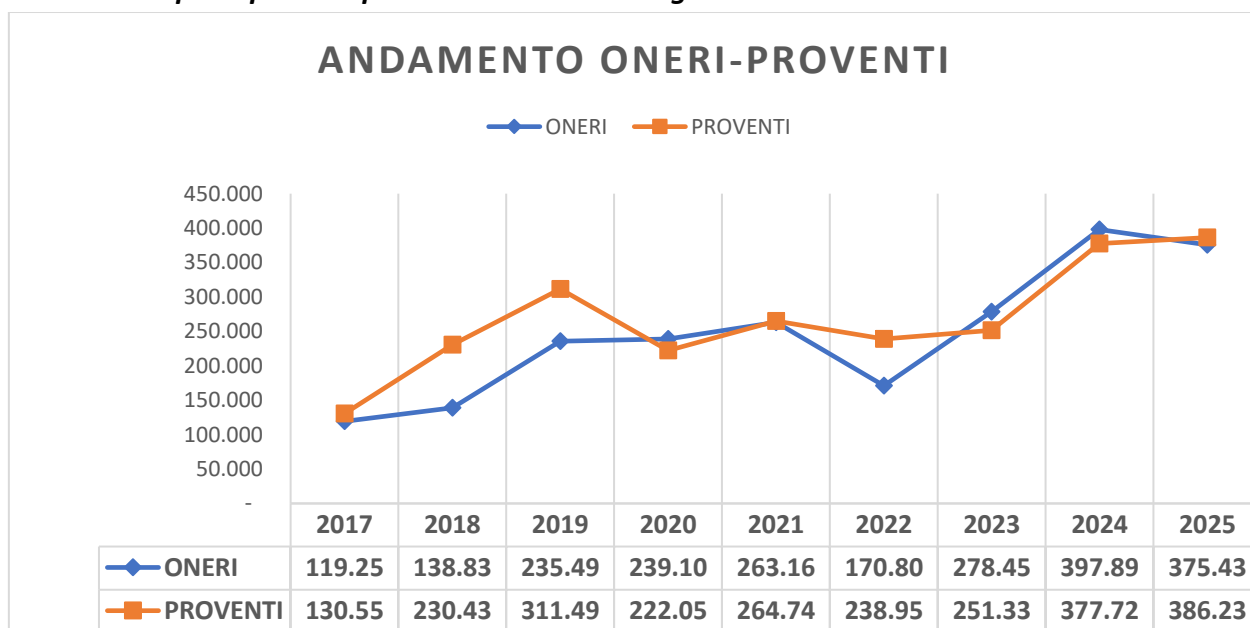
I proventi e ricavi e i costi e oneri iscritti in bilancio, secondo quanto previsto dal D.M. 5 marzo 2020, sono distinti in base all'appartenenza alle seguenti aree:

- A) attività di interesse generale;
- B) attività diverse;
- C) attività di raccolta fondi;
- D) attività finanziarie e patrimoniali;
- E) attività di supporto generale.

Nella presente relazione viene fornito un dettaglio delle aree del rendiconto gestionale, evidenziando i principali scostamenti rispetto all'esercizio precedente e gli aspetti maggiormente significativi della gestione.

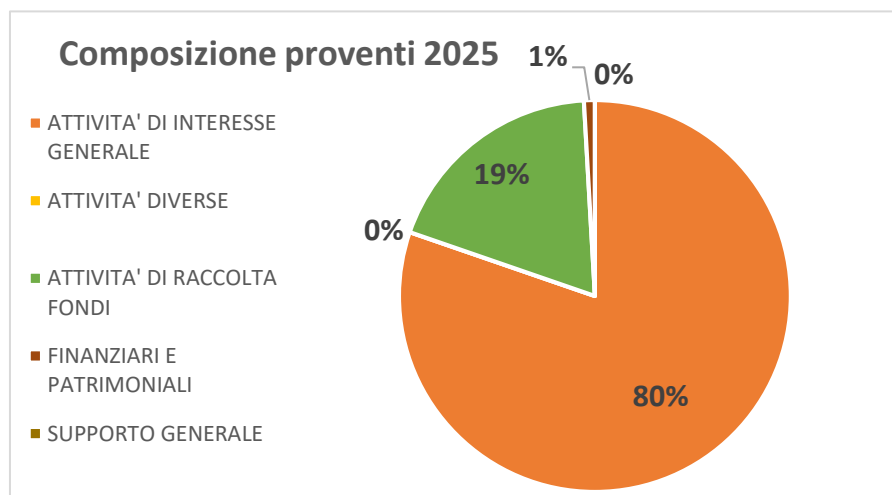
Si fornisce inoltre informativa circa i criteri seguiti per la classificazione dei proventi e ricavi e dei costi e oneri nelle diverse aree previste dal rendiconto gestionale.

Analisi delle principali componenti del rendiconto gestionale



Proventi

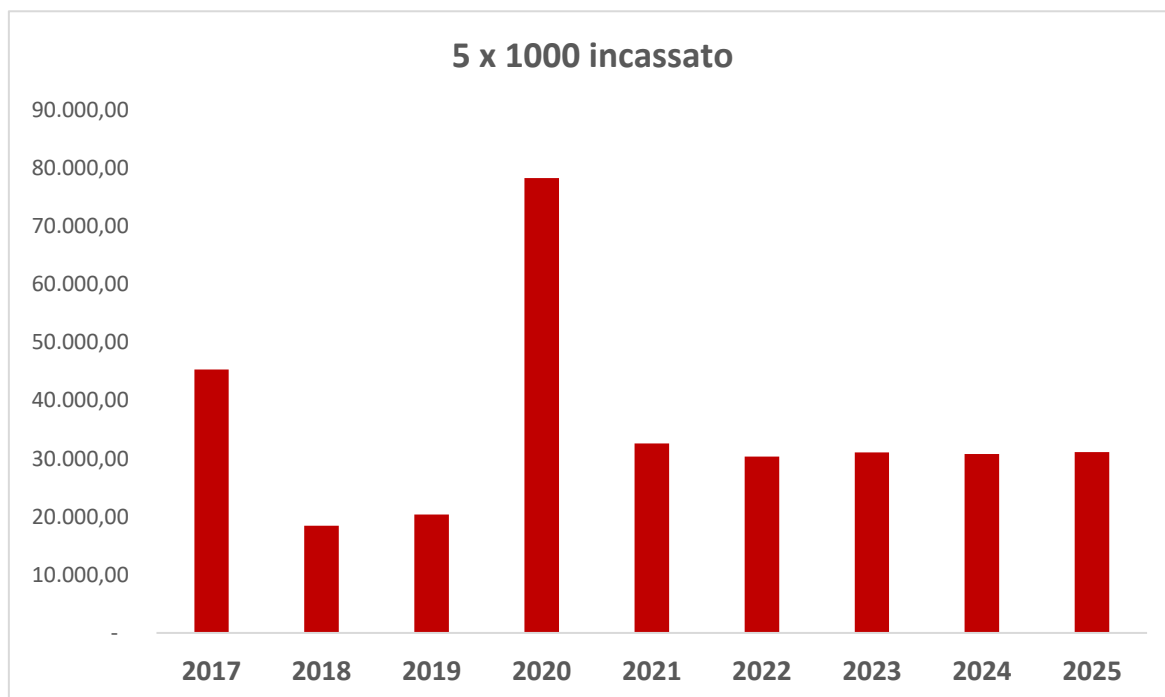
Proventi e ricavi	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	Valore ESERCIZIO CORRENTE
Da attività di interesse generale	307.267 €	2.828 €	310.095 €
Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	1.950 €	45 €	1.995 €
Erogazioni Liberali	250.313 €	- 7.779 €	242.534 €
Proventi del 5 per mille	30.798 €	344 €	31.142 €
Contributi da soggetti privati	23.000 €	11.351 €	34.351 €
Contributi da enti pubblici	500 €	- 500 €	- €
Altri ricavi, rendite e proventi	706 €	- 633 €	73 €
Da attività diverse	- €	- €	- €
Da attività di raccolta fondi	68.970 €	3.703 €	72.673 €
Proventi da raccolte fondi abituali	32.645 €	11.596 €	44.241 €
Proventi da raccolte fondi occasionali	36.325 €	- 7.893 €	28.432 €
Da attività finanziarie e patrimoniali	1.482 €	1.989 €	3.471 €
Da rapporti bancari	1.482 €	1.989 €	3.471 €
Di supporto generale	- €	- €	- €
Totale	377.720 €	8.520 €	386.239 €



Ai fini di una lettura completa delle risorse acquisite nell'esercizio, si precisa che i proventi da attività di interesse generale dell'anno 2025 ammonterebbero complessivamente a euro 398.535. Tuttavia, in applicazione delle disposizioni previste dal principio contabile OIC 35 e in coerenza con il vincolo di destinazione indicato dai soggetti eroganti, un importo pari a euro 88.440, relativo a liberalità e contributi vincolati a specifici progetti, è stato imputato ad apposita riserva vincolata del patrimonio netto.

Pertanto, i ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale esposti nel rendiconto gestionale 2025 ammontano a euro 310.095.

Nell'anno in esame i proventi del 5x1000 ammontano a euro 31.142 e incidono per circa l'8% sul totale dei proventi dell'esercizio.



Negli ultimi nove anni l'ente ha incassato somme relative al 5x1000 riferite a dieci annualità fiscali, dal 2015 al 2024, per un importo complessivo pari a euro 364.369. La media per annualità fiscale risulta pari a circa euro 36.437, mentre la media per anno solare di incasso è pari a circa euro 40.485. Le scelte complessivamente espresse dai contribuenti nelle annualità considerate sono pari a 9.068, con un valore medio complessivo per scelta pari a circa euro 40. Con riferimento al 5x1000 incassato nell'esercizio 2025, relativo all'anno fiscale 2024, le scelte espresse sono state **733**, per un importo complessivo pari a euro **31.142**.

5x1000 informazioni aggiuntive				
data incasso	anno di riferimento	importo incassato	nr. scelte	valore medio delle scelte
11/08/2017	2015	45.364,82	1288	35
16/08/2018	2016	43.164,73	1176	37
07/08/2019	2017	41.477,27	1065	39
30/07/2020	2018	33.843,52	820	41
06/10/2020	2019	44.475,05	981	45
29/10/2021	2020	32.612,64	820	40
16/12/2022	2021	30.384,80	783	39

12/12/2023	2022	31.105,70	697	45
27/12/2024	2023	30.798,41	705	44
20/08/2025	2024	31.142,24	733	42

(12) 4.10 Erogazioni liberali ricevute

Le transazioni non sinallagmatiche, ossia le operazioni per le quali non è prevista una controprestazione diretta da parte dell'ente, quali erogazioni liberali, proventi da 5 per mille, raccolte fondi e contributi, danno luogo all'iscrizione di attività nello stato patrimoniale.

In contropartita all'iscrizione delle attività sono rilevati proventi nel rendiconto gestionale, classificati nelle voci appropriate in base alla natura dell'operazione. Qualora le somme ricevute siano assoggettate a specifici vincoli di destinazione indicati dai soggetti eroganti e non risultino ancora utilizzate alla chiusura dell'esercizio, le stesse sono imputate ad apposita riserva del patrimonio netto vincolato, secondo quanto previsto dal principio contabile OIC 35.

Le erogazioni liberali ricevute senza specifico vincolo di destinazione ammontano a **euro 84.690**.

Le erogazioni liberali ricevute con vincolo di destinazione sono riferite ai seguenti progetti:

- **Progetto Radioterapia Oncologica:** erogazioni liberali ricevute per euro 6.420, di cui euro 2.109 rilevati nel patrimonio netto vincolato alla voce "*Riserve vincolate destinate da terzi*". La quota residua, pari a **euro 4.311**, è stata iscritta tra le erogazioni liberali dell'esercizio.
- **Progetto PER TE – Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva:** erogazioni liberali ricevute per euro 127.755, di cui euro 10.532 rilevati nel patrimonio netto vincolato alla voce "*Riserve vincolate destinate da terzi*". La quota residua di **euro 117.223** è stata iscritta tra le **erogazioni liberali dell'esercizio**.
- **Progetto Medicina Gastroenterologica:** erogazioni liberali ricevute per euro 800, di cui euro 757 rilevati nel patrimonio netto vincolato alla voce "*Riserve vincolate destinate da terzi*". La quota residua di **euro 43** è stata iscritta tra le **erogazioni liberali dell'esercizio**.
- **Progetto Pediatria:** erogazioni liberali ricevute per euro 49.160, di cui euro 12.892 rilevati nel patrimonio netto vincolato alla voce "*Riserve vincolate destinate da terzi*". La quota residua pari ad euro **36.268** è stata iscritta tra le **erogazioni liberali dell'esercizio**.

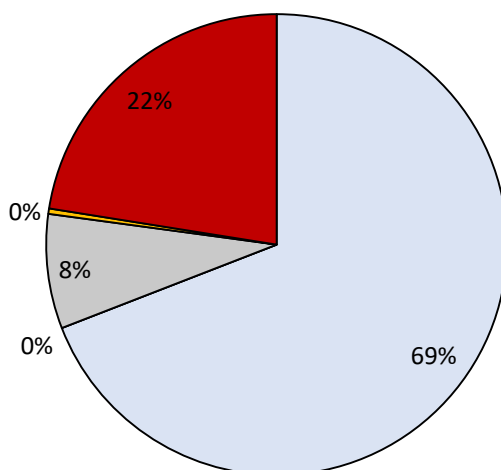
Nel rendiconto gestionale 2025 la voce "**Erogazioni liberali**" risulta pertanto pari a **euro 242.534**.

Oneri

Oneri e costi	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	Valore ESERCIZIO CORRENTE
Da attività di interesse generale	277.342 €	- 18.950 €	258.392 €
Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	2.845 €	630 €	3.475 €
Servizi	30.424 €	16.847 €	13.577 €
Godimento beni di terzi	775 €	349 €	426 €
Personale	11.691 €	2.754 €	14.445 €
Oneri diversi di gestione	231.607 €	5.138 €	226.469 €
Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	- €	- €	- €
Da attività diverse	- €	- €	- €
Da attività di raccolta fondi	40.711 €	- 10.691 €	30.020 €
Oneri per raccolte fondi abituali	14.750 €	3.613 €	18.363 €
Oneri per raccolte fondi occasionali	25.962 €	15.890 €	10.072 €
Altri oneri	- €	1.585 €	1.585 €
Da attività finanziarie e patrimoniali	1.050 €	359 €	1.409 €
Da rapporti bancari	1.050 €	359 €	1.409 €
Di supporto generale	77.445 €	6.632 €	84.077 €
Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.982 €	484 €	1.498 €
Servizi	15.352 €	4.580 €	10.772 €
Godimento beni di terzi	3.098 €	437 €	3.535 €
Personale	53.957 €	11.391 €	65.348 €
Ammortamenti	2.853 €	- €	2.853 €
Altri oneri	203 €	132 €	71 €
Totale	396.548 €	- 22.650 €	373.898 €

Composizione oneri 2025

- ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE
- ATTIVITA' DIVERSE
- ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI
- FINANZIARI E PATRIMONIALI
- SUPPORTO GENERALE



Di seguito si specificano le voci di costo più significative relative all'attività di **interesse generale**.

Servizi

- La voce servizi ammonta complessivamente a euro 13.577 e risulta così composta:
- euro 1.340 per premi assicurativi di responsabilità civile;
- euro 8.884 per spese pubblicitarie relative alla campagna 5x1000 e alla promozione dei progetti in essere. Rispetto all'esercizio 2024, tale voce registra una diminuzione pari a euro 9.036;
- euro 860 per compensi a consulenti medici per casi specifici;
- euro 1.442 per assistenza amministrativa e fiscale;
- euro 116 per servizi tipografici e stampa di materiale promozionale;
- euro 837 per consulenze e prestazioni professionali, riferite principalmente alla gestione del sito web e ai servizi paghe;
- euro 12 per spese postali;
- euro 87 per la partecipazione a due cene di rappresentanza, tenutesi in data 2 settembre 2025 e 23 settembre 2025, e per l'acquisto di 15 copie de Il Resto del Carlino da donare ai volontari.

Oneri diversi di gestione – erogazioni liberali

La voce **erogazioni liberali**, iscritta tra gli oneri diversi di gestione dell'attività di interesse generale, ammonta complessivamente a **euro 224.387**.

Le erogazioni liberali in denaro risultano così composte:

- **euro 3.581,53** a favore dell'AUSL di Reggio Emilia per il progetto Radioterapia;
- **euro 150** a favore dell'Associazione Teatro della Casca;
- **euro 5.000** a favore di AISP per il progetto PER TE;
- **euro 1.007** a favore di PA EMA Emilia Ambulanze. Durante la festa EMA Salvaterra, la Pubblica Assistenza ha subito un furto dell'incasso; l'associazione ha pertanto deliberato di devolvere a sostegno dell'ente l'incasso dei banchetti raccolto durante l'evento.

Le erogazioni liberali in natura risultano così composte:

- **euro 177** per uno zaino medicazione destinato al reparto di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva dell'Ospedale Santa Maria Nuova di Reggio Emilia, nell'ambito del progetto PER TE;
- **euro 3.845** per una cabina a flusso verticale destinata all'Anatomia Patologica;
- **euro 8.714** per attrezzatura medica destinata all'Anatomia Patologica;
- **euro 4.099** per attrezzatura medica destinata al reparto di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva dell'Ospedale Santa Maria Nuova di Reggio Emilia;
- **euro 5.124** per l'allestimento di n. 2 dewar MVE Cryosystem 4000 destinati all'Anatomia Patologica;
- **euro 32.263** per un sistema di intelligenza artificiale destinato alla sede di Guastalla, nell'ambito del progetto PER TE;
- **euro 8.113** per strumentazione oculistica;
- **euro 26.985** per attrezzatura medica destinata al reparto di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva dell'Ospedale Santa Maria Nuova di Reggio Emilia e all'area anestesilogica;
- **euro 15.860** per n. 2 centraline nell'ambito del progetto PER TE;

- **euro 109.469** per n. 4 sistemi di intelligenza artificiale destinati alle sedi di Castelnovo ne' Monti, Correggio, Scandiano e Montecchio Emilia, nell'ambito del progetto PER TE.

Gli importi sopra indicati evidenziano la significativa destinazione delle risorse dell'ente alla realizzazione delle finalità istituzionali, con particolare riferimento al sostegno delle strutture sanitarie e dei progetti in ambito medico e ospedaliero.

Di seguito si specificano le voci di costo più significative relative all'attività di **supporto generale**.

Servizi: importo complessivo pari a euro 10.772, così suddiviso:

La voce **servizi** ammonta complessivamente a **euro 10.772** e risulta così composta:

- **euro 254** per spese telefoniche;
- **euro 5.436** per assistenza amministrativa, fiscale e contabile, comprensiva del compenso dell'organo di controllo;
- **euro 3.350** per consulenze relative alla comunicazione, all'aggiornamento del sito web e a consulenze giuslavoristiche;
- **euro 273** per premi assicurativi relativi al personale dipendente;
- **euro 32** per hosting del sito internet www.aproets.it;
- **euro 12** per il servizio PEC;
- **euro 724** per stampe, etichette, cartelli relativi alla campagna 5x1000 e roll-up;
- **euro 114** per pacchetto windows;
- **euro 577** per rimborsi chilometrici del personale dipendente.

La voce **personale**, pari a **euro 65.348**, accoglie i costi relativi alle retribuzioni lorde del personale dipendente, ai contributi INPS, ai premi INAIL e agli altri contributi previdenziali e assistenziali, nonché all'accantonamento del trattamento di fine rapporto maturato nell'esercizio.

Imposte

L'ente ha provveduto allo stanziamento delle imposte dell'esercizio sulla base dell'applicazione della normativa tributaria vigente.

Le imposte correnti si riferiscono alle imposte di competenza dell'esercizio, così come risultanti dalle dichiarazioni fiscali. Per l'anno 2025 la voce è costituita esclusivamente dall'IRAP, pari a **euro 1.537**.

(13) 4.11 Numero di dipendenti e volontari

Nel seguente prospetto sono indicati il numero medio di dipendenti ripartiti per categoria ed il numero dei volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

Nell'anno 2025 l'associazione conta 2 dipendenti di cui una con contratto a tempo indeterminato-impiegata 2° livello- Part Time al 90% e una dipendente con contratto a tempo indeterminato, impiegata di 3° livello con contratto Part time al 90%.

Il contratto è quello nazionale del settore terziario.

I volontari al 31.12.2025 sono 43, registrati nell'apposito registro.

(14) 4.12 Importo dei compensi all'organo esecutivo

La seguente tabella evidenzia, complessivamente per singola categoria, i compensi spettanti all'organo amministrativo, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale.

Categoria	€
Organo amministrativo	0
Organo di controllo	1.500 €
Incaricato della revisione	0

È assicurato il rispetto delle previsioni di cui all'articolo 14 comma 2 del D.lgs. n. 117/2017 tramite le modalità ivi previste.

(16) 4.13 Operazioni con parti correlate

L'ente non ha effettuato nel corso dell'esercizio operazioni con parti correlate.

Attività diverse e carattere secondario e strumentale delle medesime

Durante l'esercizio l'ente non ha esercitato attività diverse ai sensi dell'articolo 6 del D.lgs. n. 117/2017.

(23) 4.14 Informazioni relative al costo del personale

L'ente si avvale di personale dipendente assunto a tempo parziale con il contratto collettivo Terziario del Commercio. Di seguito si riportano le informazioni in ordine alla differenza retributiva tra lavoratori dipendenti, per finalità di verifica del rapporto uno a otto, di cui all'art. 16 del D.Lgs. 117/2017 e s.m.i., da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda:

Retribuzione annua lorda più alta: 29.865

Retribuzione annua lorda più bassa: 26.019

Rapporto tra retribuzione più alta e più bassa: 1,15

Parametro rispettato (differenza non superiore al rapporto uno a otto): SI

(15) 5.1 Patrimoni destinati ad uno specifico affare

L'ente non ha costituito "patrimoni destinati ad uno specifico affare" ai sensi dell'articolo 10 del D.lgs. n. 117/2017.

(22) 5.2 Costi figurativi ed erogazioni liberali ricevute ed effettuate

Non sono stati valorizzati i componenti figurativi.

(24 parte) 5.3 Descrizione e rendiconto specifico dell'attività di raccolta fondi

Durante l'esercizio l'ente ha svolto attività di raccolta fondi. L'ente ha operato in assoluta aderenza di quanto previsto dall'articolo 7 del D.lgs. n. 117/2017.

Numero	Tipologia di raccolta fondi	Entrate	€
		Oneri	
4	Raccolte fondi abituali	Entrate	44.241
		Oneri	18.363
Avanzo/disavanzo da raccolta fondi abituale			25.878
13	Raccolte fondi occasionali	Entrate	28.432
		Oneri	10.071
Avanzo da raccolta fondi occasionale			18.361
Altri oneri da raccolta fondi			1.585
Avanzo da raccolta fondi			42.653

Fra i proventi ed oneri da raccolta fondi occasionali sono comprese le entrate e gli oneri relativi alle specifiche attività occasionali di raccolte pubbliche di fondi effettuate dall'ente in occasione di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione; gli eventi occasionali si sono svolti e hanno comportato entrate ed oneri come descritto nella seguente sintesi degli specifici rendiconti redatti ai sensi dell'articolo 87 comma 6 del D.lgs. n. 117/2017.

Con riferimento alle raccolte fondi abituali, si precisa che le stesse non sono state considerate attività commerciale, in quanto non derivano dallo svolgimento di un'attività di vendita organizzata con finalità corrispettiva, bensì da campagne ricorrenti di raccolta fondi realizzate dall'ente a sostegno delle proprie attività di interesse generale.

In particolare, le entrate classificate tra le raccolte fondi abituali si riferiscono alle campagne svolte in occasione della Festa della Donna, della Pasqua, della Festa della Mamma e del Natale, nonché ai banchetti e alle iniziative di raccolta presso l'ospedale e presso la sede dell'associazione. In tali occasioni i sostenitori hanno effettuato donazioni a favore delle campagne promosse dall'ente, anche recandosi direttamente presso l'ufficio dell'associazione.

L'eventuale consegna di beni di modico valore nell'ambito delle campagne ha avuto carattere meramente strumentale e accessorio rispetto alla finalità principale di raccolta fondi, senza configurare un rapporto sinallagmatico di vendita. Le somme raccolte sono state pertanto qualificate come liberalità e destinate al finanziamento delle attività istituzionali e dei progetti di interesse generale dell'ente.

APRO ETS - ASS.STUDIO E CURA DELLE MALATTIA DELL'APPARATO Digerente E PROGETTI PER RADIOTERAPIA	
C.F. 91008410358	
Sede: viale Trento Trieste, 11 - 42124 - Reggio Emilia	
RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE	
Descrizione della celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione In occasione della Giornata Internazionale dei Diritti della Donna, è stata promossa un'iniziativa di raccolta fondi a sostegno del progetto "PER TE", finalizzato all'acquisto di un ecoendoscopio di ultima generazione e di dispositivi di intelligenza artificiale, destinati a migliorare la diagnosi dei tumori del pancreas, del colon e delle vie biliari. Le attrezzature saranno donate al reparto di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva del CORE di Reggio Emilia. L'iniziativa si è svolta con la presenza dei volontari il 6 marzo presso l'atrio del CORE e dell'Ospedale di Scandiano, il 7 marzo presso l'atrio del CORE e l'8 marzo nelle piazze di Arceto, Casalgrande, Castellarano, Rubiera, Scandiano e Salvaterra. Nel corso dell'iniziativa sono state offerte piantine.	
Eventuale denominazione dell'evento "FESTA DELLA DONNA"	
Durata della raccolta fondi: dal 06/03/2025 al 08/03/2025	
a) Proventi / entrate della raccolta fondi occasionale	
Liberalità monetarie	€ 4.308,00
Valore di mercato liberalità non monetarie	€ -
Altri proventi	€ -
Totale a)	€ 4.308,00
b) Oneri / uscite per la raccolta fondi occasionale	
Oneri per acquisto beni	€ 1.496,43
Oneri per acquisto servizi	€ -
Oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	€ -
Oneri promozionali per la raccolta	€ -
Oneri per lavoro dipendente o autonomo	€ -
Oneri per rimborso a volontari	€ -
Altri oneri	€ -
Totale b)	1.496,43
Risultato della singola raccolta (a-b)	2.811,57

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA SINGOLA INIZIATIVA DI RACCOLTA FONDI OCCASIONALE

- Descrizione dell'iniziativa

APRO ETS, dal 06/03/2025 al 08/03/2025, ha posto in essere un'iniziativa denominata "FESTA DELLA DONNA", allestendo banchetti informativi e di raccolta fondi presso l'atrio dell'Ospedale Santa Maria Nuova di Reggio Emilia, l'atrio dell'Ospedale di Scandiano e nelle piazze di Arceto, Casalgrande, Castellarano, Rubiera, Scandiano e Salvaterra. Nel corso dell'iniziativa sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 4.308,00, di cui Euro 4.058,00 ricevuti in contanti ed Euro 250,00 incassati tramite conto corrente bancario.

Per la realizzazione dell'evento sono stati sostenuti costi per un totale di Euro 1.496,59, così dettagliati: Euro 356,72 per l'acquisto di materiali utilizzati dai volontari per la realizzazione di oggetti destinati al banchetto ed Euro 1.139,87 per l'acquisto di piantine utilizzate dai volontari dell'Associazione per la realizzazione di vasetti personalizzati offerti in occasione dell'evento.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad € 2.811,57 e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale u) beneficenza e erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017, in particolar modo per sostenere il progetto PER TE.

APRO ETS - ASS.STUDIO E CURA DELLE MALATTIA DELL'APPARATO DIGERENTE E PROGETTI PER RADIOTERAPIA	
C.F. 91008410358	
Sede: viale Trento Trieste, 11 - 42124 - Reggio Emilia	
RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE	
Descrizione della celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione In occasione della Santa Pasqua, sono stati allestiti banchetti di raccolta fondi presso l'Ospedale Santa Maria Nuova di Reggio Emilia e, in data 9 aprile, presso il Centro Commerciale Quinzio, a sostegno del progetto "PER TE". I fondi raccolti saranno destinati all'acquisto di un ecoendoscopio di ultima generazione e di dispositivi di intelligenza artificiale, con l'obiettivo di migliorare la diagnosi dei tumori del pancreas, del colon e delle vie biliari. Le attrezzature saranno donate al reparto di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva del CORE.	
Eventuale denominazione dell'evento "UOVA DI PASQUA SOLIDALI"	
Durata della raccolta fondi: dal 11/03/2025 al 18/04/2025	
a) Proventi / entrate della raccolta fondi occasionale	
Liberalità monetarie	€ 4.372,00
Valore di mercato liberalità non monetarie	€ -
Altri proventi	€ -
Totale a)	€ 4.372,00
b) Oneri / uscite per la raccolta fondi occasionale	
Oneri per acquisto beni	€ 2.164,04
Oneri per acquisto servizi	€ 338,35
Oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	€ -
Oneri promozionali per la raccolta	€ 54,28
Oneri per lavoro dipendente o autonomo	€ -
Oneri per rimborso a volontari	€ -
Altri oneri	€ -
Totale b)	€ 2.556,67
Risultato della singola raccolta (a-b)	1.815,33
RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA SINGOLA INIZIATIVA DI RACCOLTA FONDI OCCASIONALE	

- **Descrizione dell'iniziativa**

APRO ETS, nelle giornate del 11/03/2025, 14/03/2025, 18/03/2025, 21/03/2025, 24/03/2025, 27/03/2025, 04/04/2025, 08/04/2025, 09/04/2025, 15/04/2025 e 18/04/2025, ha posto in essere un'iniziativa denominata "UOVA DI PASQUA SOLIDALI". Nel corso dell'iniziativa sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 4.372,00, di cui Euro 4.176,00 ricevuti in contanti ed Euro 196,00 incassati tramite conto corrente.

I costi sostenuti per la realizzazione dell'evento sono stati così dettagliati:

- Euro 1.683,07 per l'acquisto di uova di cioccolato da 300 g, al cioccolato extra fondente o finissimo al latte;
- Euro 54,28 per spese di inserzione sulla Gazzetta di Reggio;
- Euro 338,35 per l'acquisto di etichette con il logo dell'Associazione, applicate alle uova;
- Euro 480,97 per l'acquisto di materiali utilizzati dai volontari per la realizzazione di oggetti destinati al banchetto.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad € 1.815,33 e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale u) beneficenza e erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017, in particolar modo per sostenere il progetto PER TE.

APRO ETS - ASS.STUDIO E CURA DELLE MALATTIA DELL'APPARATO DIGERENTE E PROGETTI PER RADIOTERAPIA	
C.F. 91008410358	
Sede: viale Trento Trieste, 11 - 42124 - Reggio Emilia	
RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE	
Descrizione della celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione In occasione della Festa della Mamma, dal 7 al 9 maggio, sono stati organizzati banchetti di raccolta fondi presso l'atrio dell'Ospedale Santa Maria Nuova di Reggio Emilia, a sostegno del progetto "PER TE". Il progetto è finalizzato al potenziamento della diagnosi precoce dei tumori del pancreas, del colon e delle vie biliari, mediante l'acquisto di un ecoendoscopio di ultima generazione e di dispositivi di intelligenza artificiale. Le attrezzature saranno destinate al reparto di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva del CORE di Reggio Emilia e alle sedi ospedaliere della provincia coinvolte nella campagna: Castelnovo ne' Monti, Correggio, Guastalla, Montecchio Emilia e Scandiano.	
Eventuale denominazione dell'evento "FESTA DELLA MAMMA"	
Durata della raccolta fondi: dal 07/05/2025 al 09/05/2025	
a) Proventi / entrate della raccolta fondi occasionale	
Liberalità monetarie	€ 881,00
Valore di mercato liberalità non monetarie	€ -
Altri proventi	€ -
Totale a)	€ 881,00
b) Oneri / uscite per la raccolta fondi occasionale	
Oneri per acquisto beni	€ 528,68
Oneri per acquisto servizi	€ -
Oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	€ -
Oneri promozionali per la raccolta	€ -
Oneri per lavoro dipendente o autonomo	€ -
Oneri per rimborso a volontari	€ -
Altri oneri	€ -
Totale b)	€ 528,68
Risultato della singola raccolta (a-b)	352,32

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA SINGOLA INIZIATIVA DI RACCOLTA FONDI OCCASIONALE
--

- **Descrizione dell'iniziativa**

APRO ETS, dal 07/05/2025 al 09/05/2025, ha posto in essere un'iniziativa denominata "FESTA DELLA MAMMA".

Nel corso dell'iniziativa sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 881,00, di cui Euro 779,00 ricevuti in contanti ed Euro 102,00 tramite conto corrente.

I costi sostenuti per la realizzazione dell'evento sono stati così dettagliati:

- Euro 528,686 per l'acquisto di piantine utilizzate dai volontari dell'Associazione per la realizzazione di vasetti personalizzati offerti in occasione dell'evento

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad € 352,32 e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale u) beneficenza e erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017, in particolar modo per sostenere il progetto PER TE.

APRO ETS- ASS.STUDIO E CURA DELLE MALATTIA DELL'APPARATO DIGERENTE E PROGETTI PER RADIOTERAPIA	
C.F. 91008410358	
Sede: viale Trento Trieste, 11 - 42124 - Reggio Emilia	
RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE	
Descrizione della celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione Presso il Centro Sociale Orologio è stato organizzato uno spettacolo benefico finalizzato alla raccolta di fondi a sostegno del progetto "PER TE", promosso con l'obiettivo di potenziare la diagnosi precoce dei tumori del pancreas, del colon e delle vie biliari. In particolare, i fondi raccolti saranno destinati all'acquisto di un ecoendoscopio di ultima generazione e di dispositivi di intelligenza artificiale, strumenti volti a migliorare l'efficacia e la tempestività della diagnosi. Le attrezzature saranno destinate al reparto di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva del CORE di Reggio Emilia	
Eventuale denominazione dell'evento "GAUDIOSA...MENTE"	
Durata della raccolta fondi: dal 09/05/2025 al 09/05/2025	
a) Proventi / entrate della raccolta fondi occasionale	
Liberalità monetarie	€ -
Valore di mercato liberalità non monetarie	€ -
Altri proventi	€ 651,00
Totale a)	€ 651,00
b) Oneri / uscite per la raccolta fondi occasionale	
Oneri per acquisto beni	€ -
Oneri per acquisto servizi	€ -
Oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	€ -
Oneri promozionali per la raccolta	€ -
Oneri per lavoro dipendente o autonomo	€ -
Oneri per rimborso a volontari	€ -
Altri oneri	€ 91,99
Totale b)	91,99
Risultato della singola raccolta (a-b)	559,01

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA SINGOLA INIZIATIVA DI RACCOLTA FONDI OCCASIONALE

- Descrizione dell'iniziativa**

APRO ETS, in data 09/05/2025, ha realizzato uno spettacolo benefico denominato "GAUDIOSA...MENTE: vita, morte e miracoli di un artista reggiano". Nel corso dell'iniziativa sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 651,00, ricevuti interamente in contanti.

Per la realizzazione dell'evento è stato sostenuto un costo pari a Euro 91,99 relativo alla SIAE.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad Euro 559,01 e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale u) beneficenza e erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017, in particolar modo per sostenere il progetto PER TE.

APRO ETS - ASS.STUDIO E CURA DELLE MALATTIA DELL'APPARATO DIGERENTE E PROGETTI PER RADIOTERAPIA	
C.F. 91008410358	
Sede: viale Trento Trieste, 11 - 42124 - Reggio Emilia	
RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE	
Descrizione della celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione L'Associazione, al fine di raccogliere fondi destinati al progetto "PER TE", ha collocato diversi salvadanai in vari punti della provincia di Reggio Emilia, e in particolare nei territori di Sant'Ilario d'Enza – Montecchio Emilia, Cavriago – Montecchio Emilia e Villa Aiola – Montecchio Emilia, presso il Forno Fantuzzi. Il progetto è finalizzato a dotare il reparto di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva di Reggio Emilia e provincia di dispositivi innovativi basati su intelligenza artificiale, volti a migliorare la diagnosi precoce dei tumori del pancreas, del colon e delle vie biliari.	
Eventuale denominazione dell'evento "SALVADANAI"	
Durata della raccolta fondi: dal 01/01/2025 al 15/07/2025	
a) Proventi / entrate della raccolta fondi occasionale	
Liberalità monetarie	€ 755,94
Valore di mercato liberalità non monetarie	€ -
Altri proventi	€ -
Totale a)	€ 755,94
b) Oneri / uscite per la raccolta fondi occasionale	
Oneri per acquisto beni	€ -
Oneri per acquisto servizi	€ -
Oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	€ -
Oneri promozionali per la raccolta	€ -
Oneri per lavoro dipendente o autonomo	€ -
Oneri per rimborso a volontari	€ -
Altri oneri	€ -
Totale b)	-
Risultato della singola raccolta (a-b)	755,94

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA SINGOLA INIZIATIVA DI RACCOLTA FONDI OCCASIONALE

• **Descrizione dell'iniziativa**

APRO ETS, dal 01/01/2025 al 15/07/2025, ha posto in essere una raccolta fondi denominata "SALVADANAI".

Nel corso dell'iniziativa sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 755,94, interamente ricevuti in contanti, così suddivisi:

Euro 132,49 presso il "Forno Fantuzzi" di Sant'Illario d'Enza;

Euro 243,65 presso il "Forno Fantuzzi" di Cavriago;

Euro 379,80 presso il "Forno Fantuzzi" di Villa Aiola.

Non sono stati sostenuti costi.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad € 755,94 e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale u) beneficenza e erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017, in particolar modo per sostenere il progetto PER TE.

APRO ETS - ASS.STUDIO E CURA DELLE MALATTIA DELL'APPARATO DIGERENTE E PROGETTI PER RADIOTERAPIA	
C.F. 91008410358	
Sede: viale Trento Trieste, 11 - 42124 - Reggio Emilia	
RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE	
Descrizione della celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione L'Associazione ha partecipato, in occasione della Serata della Solidarietà organizzata nell'ambito della Festa di Villalunga a Casalgrande (RE), con un banchetto finalizzato alla raccolta di fondi a sostegno del progetto "PER TE".	
Eventuale denominazione dell'evento "FESTA DELLA SOLIDARIETA"	
Durata della raccolta fondi: dal 12/08/2025 al 12/08/2025	
a) Proventi / entrate della raccolta fondi occasionale	
Liberalità monetarie	€ 1.194,00
Valore di mercato liberalità non monetarie	€ -
Altri proventi	€ -
Totale a)	€ 1.194,00
b) Oneri / uscite per la raccolta fondi occasionale	
Oneri per acquisto beni	€ -
Oneri per acquisto servizi	€ -
Oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	€ -
Oneri promozionali per la raccolta	€ -
Oneri per lavoro dipendente o autonomo	€ -
Oneri per rimborso a volontari	€ -
Altri oneri	€ -
Totale b)	-
Risultato della singola raccolta (a-b)	1.194,00

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA SINGOLA INIZIATIVA DI RACCOLTA FONDI OCCASIONALE

- Descrizione dell'iniziativa**

APRO ETS, in data 12/08/2025, ha partecipato all'iniziativa denominata "FESTA DELLA SOLIDARIETA'".

Nel corso dell'iniziativa sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 1.194,00, in contanti.

Per la realizzazione dell'evento non sono stati sostenuti costi.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad Euro 1.194,00 e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale u) beneficenza e erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017, in particolar modo per sostenere il progetto PER TE.

APRO ETS - ASS.STUDIO E CURA DELLE MALATTIA DELL'APPARATO DIGERENTE E PROGETTI PER RADIOTERAPIA	
C.F. 91008410358	
Sede: viale Trento Trieste, 11 - 42124 - Reggio Emilia	
RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE	
Descrizione della celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione	
L'Associazione ha partecipato, in occasione della Sagra della Giareda, con una pesca di beneficenza finalizzata alla raccolta di fondi a sostegno del progetto "PER TE", promosso per il potenziamento della Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva di Reggio Emilia e provincia.	
Eventuale denominazione dell'evento "SAGRA LA GIAREDA"	
Durata della raccolta fondi: dal 08/09/2025 al 08/09/2025	
a) Proventi / entrate della raccolta fondi occasionale	
Liberalità monetarie	€ 604,00
Valore di mercato liberalità non monetarie	€ -
Altri proventi	€ -
Totale a)	€ 604,00
b) Oneri / uscite per la raccolta fondi occasionale	
Oneri per acquisto beni	€ -
Oneri per acquisto servizi	€ -
Oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	€ -
Oneri promozionali per la raccolta	€ -
Oneri per lavoro dipendente o autonomo	€ -
Oneri per rimborso a volontari	€ -
Altri oneri	€ 71,75
Totale b)	71,75
Risultato della singola raccolta (a-b)	532,25

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA SINGOLA INIZIATIVA DI RACCOLTA FONDI OCCASIONALE
--

• **Descrizione dell'iniziativa**

APRO ETS, in data 108/09/2025, ha partecipato all'iniziativa denominata "SAGRA LA GIAREDA" con una pesca di beneficenza.

Nel corso dell'iniziativa sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 604,00, in contanti.

Per la realizzazione dell'evento sono stati sostenuti costi per un totale di Euro 71,75, relativi al versamento della ritenuta del 10% sul valore dei premi.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad Euro 532,25 e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale u) beneficenza e erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017, in particolar modo per sostenere il progetto PER TE.

APRO ETS - ASS.STUDIO E CURA DELLE MALATTIA DELL'APPARATO DIGERENTE E PROGETTI PER RADIOTERAPIA	
C.F. 91008410358	
Sede: viale Trento Trieste, 11 - 42124 - Reggio Emilia	
RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE	
Descrizione della celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione L'Associazione ha organizzato l'iniziativa "FATTI BELLA PER APRO", una maratona di solidarietà nell'ambito della quale, in data 05/10, presso gli acconciatori e le estetiste della provincia di Reggio Emilia aderenti, con una donazione di Euro 20,00 per piega, taglio uomo e manicure, è stata sostenuta la raccolta fondi a favore del progetto "PER TE" per la Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva.	
Eventuale denominazione dell'evento "FATTI BELLA PER APRO"	
Durata della raccolta fondi: dal 05/10/2025 al 05/10/2025	
a) Proventi / entrate della raccolta fondi occasionale	
Liberalità monetarie	€ 2.000,00
Valore di mercato liberalità non monetarie	€ -
Altri proventi	€ -
Totale a)	€ 2.000,00
b) Oneri / uscite per la raccolta fondi occasionale	
Oneri per acquisto beni	€ -
Oneri per acquisto servizi	€ -
Oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	€ -
Oneri promozionali per la raccolta	€ 325,05
Oneri per lavoro dipendente o autonomo	€ -
Oneri per rimborso a volontari	€ -
Altri oneri	€ -
Totale b)	€ 325,05
Risultato della singola raccolta (a-b)	1.674,95

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA SINGOLA INIZIATIVA DI RACCOLTA FONDI OCCASIONALE

- Descrizione dell'iniziativa**

APRO ETS, in data 12/08/2025, ha partecipato all'iniziativa denominata "FESTA DELLA SOLIDARIETÀ".

Nel corso dell'iniziativa sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 2.000,00, di cui Euro 1.096,00 ricevuti in contanti ed Euro 904,00 incassati tramite conto corrente.

Per la realizzazione dell'evento sono stati sostenuti costi per Euro 325,05 relativi alla promozione dell'evento.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad Euro 1.674,95 e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale u) beneficenza e erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017, in particolar modo per sostenere il progetto PER TE.

APRO ETS - ASS.STUDIO E CURA DELLE MALATTIA DELL'APPARATO DIGERENTE E PROGETTI PER RADIOTERAPIA	
C.F. 91008410358	
Sede: viale Trento Trieste, 11 - 42124 - Reggio Emilia	
RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE	
Descrizione della celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione L'Associazione ha partecipato, in occasione della Festa dei Ciccioni Balsamici di Albinea (RE), con un banchetto finalizzato alla raccolta di fondi a sostegno del progetto "PER TE".	
Eventuale denominazione dell'evento "FESTA DEI CICCIONI BALSAMICI"	
Durata della raccolta fondi: dal 26/10/2025 al 26/10/2025	
a) Proventi / entrate della raccolta fondi occasionale	
Liberalità monetarie	€ 208,00
Valore di mercato liberalità non monetarie	€ -
Altri proventi	€ -
Totale a)	€ 208,00
b) Oneri / uscite per la raccolta fondi occasionale	
Oneri per acquisto beni	€ -
Oneri per acquisto servizi	€ -
Oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	€ -
Oneri promozionali per la raccolta	€ -
Oneri per lavoro dipendente o autonomo	€ -
Oneri per rimborso a volontari	€ -
Altri oneri	€ -
Totale b)	-
Risultato della singola raccolta (a-b)	208,00

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA SINGOLA INIZIATIVA DI RACCOLTA FONDI OCCASIONALE
--

- **Descrizione dell'iniziativa**

APRO ETS, in data 26/10/2025, ha partecipato all'iniziativa denominata "FESTA DEI CICCIOI BALSAMICI".

Nel corso dell'iniziativa sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 208,00, in contanti.

Per la realizzazione dell'evento non sono stati sostenuti costi.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad Euro 208,00 e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale u) beneficenza e erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017, in particolar modo per sostenere il progetto PER TE.

APRO ETS- ASS.STUDIO E CURA DELLE MALATTIA DELL'APPARATO DIGERENTE E PROGETTI PER RADIOTERAPIA	
C.F. 91008410358	
Sede: viale Trento Trieste, 11 - 42124 - Reggio Emilia	
RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE	
Descrizione della celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione Presso il Buco Magico è stata organizzata una cena con spettacolo benefico, con la partecipazione dei ballerini dell'Associazione Barrio de Tango, al fine di raccogliere fondi a sostegno del progetto "PER TE", destinato alla Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva di Reggio Emilia e provincia.	
Eventuale denominazione dell'evento "CENA E SPETTACOLO DI BENEFICENZA	
Durata della raccolta fondi: dal 19/11/2025 al 19/11/2025	
a) Proventi / entrate della raccolta fondi occasionale	
Liberalità monetarie	€ -
Valore di mercato liberalità non monetarie	€ -
Altri proventi	€ 1.440,00
Totale a)	€ 1.440,00
b) Oneri / uscite per la raccolta fondi occasionale	
Oneri per acquisto beni	€ -
Oneri per acquisto servizi	€ 1.200,00
Oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	€ -
Oneri promozionali per la raccolta	€ -
Oneri per lavoro dipendente o autonomo	€ -
Oneri per rimborso a volontari	€ -
Altri oneri	€ 102,57
Totale b)	1.302,57
Risultato della singola raccolta (a-b)	137,43

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA SINGOLA INIZIATIVA DI RACCOLTA FONDI OCCASIONALE

• Descrizione dell'iniziativa

APRO ETS, in data 19/11/2025, ha realizzato una cena e spettacolo benefico denominato "CENA E SPETTACOLO DI BENEFICENZA". Nel corso dell'iniziativa sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 1.440,00, ricevuti interamente in contanti.

Per la realizzazione dell'evento è stato sostenuto un costo pari a Euro 102,57 relativo alla SIAE ed Euro 1.200,00 di servizio catering.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad Euro 137,43 e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale u) beneficenza e erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017, in particolar modo per sostenere il progetto PER TE.

APRO ETS - ASS.STUDIO E CURA DELLE MALATTIA DELL'APPARATO Digerente E PROGETTI PER RADIOTERAPIA	
C.F. 91008410358	
Sede: viale Trento Trieste, 11 - 42124 - Reggio Emilia	
RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE	
Descrizione della celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione	
L'Associazione ha organizzato, in occasione della Giornata Mondiale del Tumore al Pancreas, un banchetto presso l'atrio dell'Arcispedale Santa Maria Nuova di Reggio Emilia, finalizzato alla raccolta di fondi a sostegno del progetto "PER TE" per la Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva.	
Eventuale denominazione dell'evento "Banchetto PANCREAS"	
Durata della raccolta fondi: dal 20/11/2025 al 20/11/2025	
a) Proventi / entrate della raccolta fondi occasionale	
Liberalità monetarie	€ 740,00
Valore di mercato liberalità non monetarie	€ -
Altri proventi	€ -
Totale a)	€ 740,00
b) Oneri / uscite per la raccolta fondi occasionale	
Oneri per acquisto beni	€ -
Oneri per acquisto servizi	€ -
Oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	€ -
Oneri promozionali per la raccolta	€ -
Oneri per lavoro dipendente o autonomo	€ -
Oneri per rimborso a volontari	€ -
Altri oneri	€ -
Totale b)	-
Risultato della singola raccolta (a-b)	740,00

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA SINGOLA INIZIATIVA DI RACCOLTA FONDI OCCASIONALE
--

- **Descrizione dell'iniziativa**

APRO ETS, in data 20/11/2025, ha posto in essere un'iniziativa denominata "Banchetto Pancreas".

Nel corso dell'iniziativa sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 740,00, di cui Euro 605,00 ricevuti in contanti ed Euro 135,00 incassati tramite conto corrente bancario.

Per la realizzazione dell'evento non sono stati sostenuti costi.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad Euro 740,00 e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale u) beneficenza e erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017, in particolar modo per sostenere il progetto PER TE.

APRO ETS - ASS.STUDIO E CURA DELLE MALATTIA DELL'APPARATO DIGERENTE E PROGETTI PER RADIOTERAPIA	
C.F. 91008410358	
Sede: viale Trento Trieste, 11 - 42124 - Reggio Emilia	
RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE	
Descrizione della celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione In occasione del Natale, è stato organizzato il Concerto di Natale presso la Chiesa di San Francesco da Paola di Reggio Emilia, finalizzato alla raccolta di fondi a sostegno del progetto "PER TE", promosso dalla Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva di Reggio Emilia e provincia, con l'obiettivo di acquistare dispositivi innovativi basati su intelligenza artificiale per la diagnosi precoce dei tumori del pancreas, del colon e delle vie biliari.	
Eventuale denominazione dell'evento "GAUDATE, GAUDATE!"	
Durata della raccolta fondi: dal 19/12/2025 al 19/12/2025	
a) Proventi / entrate della raccolta fondi occasionale	
Liberalità monetarie	€ 4.574,00
Valore di mercato liberalità non monetarie	€ -
Altri proventi	€ -
Totale a)	€ 4.574,00
b) Oneri / uscite per la raccolta fondi occasionale	
Oneri per acquisto beni	€ 131,00
Oneri per acquisto servizi	€ 499,99
Oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	€ -
Oneri promozionali per la raccolta	€ 195,20
Oneri per lavoro dipendente o autonomo	€ -
Oneri per rimborso a volontari	€ -
Altri oneri	€ -
Totale b)	826,19
Risultato della singola raccolta (a-b)	3.747,81

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA SINGOLA INIZIATIVA DI RACCOLTA FONDI OCCASIONALE

• Descrizione dell'iniziativa

APRO ETS, in data 19/12/2025, ha posto in essere una raccolta fondi denominata "GAUDATE, GAUDATE!".

Nel corso dell'iniziativa sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 4.574,00, di cui Euro 574,00 ricevuti in contanti ed Euro 4.000,00 incassati tramite conto corrente.

I costi sostenuti per la realizzazione dell'evento sono stati così dettagliati:

- Euro 118,55 per l'acquisto di generi alimentari;
- Euro 12,45 per l'acquisto di materiale di consumo (piatti e bicchieri);
- Euro 499,99 per prestazioni musicali;
- Euro 195,20 per la pubblicità dell'evento.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad € 3.747,81 e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale u) beneficenza e erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017, in particolar modo per sostenere il progetto PER TE.

APRO ETS - ASS.STUDIO E CURA DELLE MALATTIA DELL'APPARATO DIGERENTE E PROGETTI PER RADIOTERAPIA	
C.F. 91008410358	
Sede: viale Trento Trieste, 11 - 42124 - Reggio Emilia	
RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE	
Descrizione della celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione In occasione del Natale, sono stati organizzati diversi banchetti promozionali in vari punti della provincia di Reggio Emilia, in particolare presso il CORE, in Piazza ad Albinea, alla Festa del Cicciolo d'Oro di Campagnola Emilia (RE) e nella zona PEEP di Casina (RE), oltre ad altre iniziative a sostegno del progetto "PER TE". Il progetto, promosso dalla Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva di Reggio Emilia e provincia, è finalizzato all'acquisto di importanti dispositivi basati su intelligenza artificiale per la diagnosi precoce dei tumori del pancreas, del colon e delle vie biliari.	
Eventuale denominazione dell'evento "NATALE"	
Durata della raccolta fondi: dal 30/10/2025 al 22/12/2025	
a) Proventi / entrate della raccolta fondi occasionale	
Liberalità monetarie	€ 5.697,00
Valore di mercato liberalità non monetarie	€ -
Altri proventi	€ -
Totale a)	€ 5.697,00
b) Oneri / uscite per la raccolta fondi occasionale	
Oneri per acquisto beni	€ 2.739,08
Oneri per acquisto servizi	€ 31,29
Oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	€ -
Oneri promozionali per la raccolta	€ 31,61
Oneri per lavoro dipendente o autonomo	€ -
Oneri per rimborso a volontari	€ -
Altri oneri	€ 70,00
Totale b)	€ 2.871,98
Risultato della singola raccolta (a-b)	2.825,02

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA SINGOLA INIZIATIVA DI RACCOLTA FONDI OCCASIONALE

- Descrizione dell'iniziativa

APRO ETS, dal 30/10/2025 al 22/12/2025, ha posto in essere una raccolta fondi denominata "NATALE".

Nel corso dell'iniziativa sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 5.697,00, di cui Euro 4.757,00 ricevuti in contanti ed Euro 940,00 incassati tramite conto corrente.

I costi sostenuti per la realizzazione dell'evento sono stati così dettagliati:

- Euro 2.505,80 per l'acquisto di panettoni;
- Euro 233,14 per l'acquisto di materiale utilizzato dalle volontarie per la realizzazione di articoli regalo (braccialetti, borse fatte a mano, segnalibri, ecc.);
- Euro 31,29 per la stampa di etichette personalizzate;
- Euro 31,61 per spese di pubblicità dell'iniziativa;
- Euro 70,00 quale contributo a favore di Scuola di Tifo APS.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad € 2.825,02 e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale u) beneficenza e erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017, in particolar modo per sostenere il progetto PER TE.

SEZIONE 6

(17) 6.1 Destinazione dell'avanzo o copertura del disavanzo

L'ente non ha scopo di lucro e, nel rispetto delle previsioni statutarie e dell'articolo 8 del D.Lgs. n. 117/2017, l'avanzo di gestione è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria, ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'esercizio 2025 si chiude con un **avanzo di gestione pari a euro 10.804**.

Si propone di destinare l'avanzo dell'esercizio ad incremento del patrimonio libero dell'ente.

A seguito di tale destinazione, il patrimonio libero ammonterà a **euro 294.317**, dato dalla somma delle riserve di utili o avanzi di gestione pari a **euro 283.513** e dell'avanzo dell'esercizio pari a **euro 10.804**.